



PERJANJIAN KINERJA



**DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE
TAHUN 2020**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama Selaku atasan langsung Pihak Pertama

N a m a : **Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**
Jabatan : Bupati Bone

Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pada Tahun (2020) ini berjanji akan mewujudkan Target Kinerja Tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 16 Januari 2020

BUPATI BONE

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	B	B	SEKRETARIAT
2	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	18%	22%	BIDANG SEJARAH DAN PURBAKALA
		Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	75%	80%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT
3	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak, Penggandaan, Makanan dan Minuman	- 1 Tahun/ 90% - 22 Orang - 1 Tahun/90% /2 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	- Jumlah Pengadaan Perlengkapan Kantor - AC - Stand Mic. Berdiri - Stand Mic. Duduk - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor - Komputer Notebook - Printer - Bosara Besar - Bosara Kecil - Baki Kecil - Baki Besar - Baki Kuning Arajang - Piring Ceper Besar - Piring Ceper Kecil - Cangkir Tutup - Teko Keramik - Sendok Kecil - Sendok Besar - Tempat Tisu	- 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 10 Lusin - 10 Lusin - 10 Lusin - 2 Buah - 7 Buah - 10 Lusin - 20 Lusin - 20 Buah - 10 Buah - 20 Lusin - 10 Lusin - 25 Lusin



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Tempat Gelas Kuningan - Jumlah Pengadaan Mebeleur - Taplak Meja Oshin - Meja Oshin - Meja Staf - Meja Mattompang - Kursi Rapat - Lemari - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Sikat - Sapu Lantai - Portex Kecil - Waslap - Sapu Lidi - Skop Sampah - Kemoceng - Pengharum Ruangan - Ember Plastik - Gayung - Keranjang Sampah - Plastik - Gorden Jendela - Besi Pengaman - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : - Bahan Bakar Minyak/ Gas dan Pelumas - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - STNK - Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal - Bimbingan Teknis - Latpim	- 7 Lusin - 50 Lembar - 50 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 5 Buah - 1 Unit - 3 Buah - 3 Buah - 3 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 1 Paket - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Paket - 1 Paket



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
4.	- Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	- Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	- 7 Dokumen
5.	- Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	- 4 Dokumen
6.	- Pengembangan Nilai Budaya	- Terlaksananya Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah - Hari Jadi Bone - Terlaksananya Potensi Budaya Lokal	- 1 Kegiatan - 1 Tahun / 90%
7.	- Pengelolaan Kekayaan Budaya	- Jumlah Pelestarian Fisik dan Kandungan Bahan Pustaka Kuno Termasuk Naskah Kuno (Buku) - Persentase Cagar Budaya Daerah Yang Dilestarikan - Terwujudnya pengelolaan museum, pemeliharaan aset dan pengetahuan minat public terhadap pelestarian museum - Terlaksananya laporan pengembangan database system informasi sejarah purbakala	- 1 Buku - 1 Paket/90% - 682 Koleksi - 1 Dokumen
8.	- Pengelolaan Keragaman Budaya	- Terselenggaranya Kegiatan Kesenian dan Kebudayaan Daerah - Terselenggaranya Festival Budaya Daerah	- 9 Kegiatan - 29 Kegiatan



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 470.430.756,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 226.205.000,-
3. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 66.000.000,-
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 10.000.000,-
5. Penunjang Pemerintahan Umum	Rp. 61.241.000,-
6. Pengembangan Nilai Budaya	Rp. 540.000.200,-
7. Pengelolaan Kekayaan Budaya	Rp. 905.123.244,-
8. Pengelolaan Keragaman Budaya	Rp. 838.500.000,-
Jumlah	Rp. 3.117.500.000,-

Pihak Kedua,

BUPATI BONE

Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2019

Pihak Kedua,

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pihak Pertama,

HJ. A. MURNI AL, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	B	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak,	- 1 Tahun/ 90% - 22 Orang - 1 Tahun/90% /2 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Penggandaan, Makanan dan Minuman - Jumlah Pengadaaan Perlengkapan Kantor - AC - Stand Mic. Berdiri - Stand Mic. Duduk - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor - Komputer Notebook - Printer - Bosara Besar - Bosara Kecil - Baki Kecil - Baki Besar - Baki Kuning Arajang - Piring Ceper Besar - Piring Ceper Kecil - Cangkir Tutup - Teko Keramik - Sendok Kecil - Sendok Besar - Tempat Tisu - Tempat Gelas Kuningan - Jumlah Pengadaan Mebeleur - Taplak Meja Oshin - Meja Oshin - Meja Staf - Meja Mattompang - Kursi Rapat - Lemari - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Sikat - Sapu Lantai - Portex Kecil - Waslap - Sapu Lidi - Skop Sampah - Kemoceng - Pengharum Ruangan - Ember Plastik	 - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 10 Lusin - 10 Lusin - 10 Lusin - 2 Buah - 7 Buah - 10 Lusin - 20 Lusin - 20 Buah - 10 Buah - 20 Lusin - 10 Lusin - 25 Lusin - 7 Lusin - 50 Lembar - 50 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 5 Buah - 1 Unit - 3 Buah - 3 Buah - 3 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Gayung - Keranjang Sampah - Plastik - Gorden Jendela - Besi Pengaman - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : - Bahan Bakar Minyak/ Gas dan Pelumas - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - STNK - Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal - Bimbingan Teknis - Latpim	- 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 1 Paket - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Paket - 1 Paket
4.	- Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	- Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	- 7 Dokumen
5.	- Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	- 4 Dokumen



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 470.430.756,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 226.205.000,-
3. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 66.000.000,-
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 10.000.000,-
5. Penunjang Pemerintahan Umum	Rp. 61.241.000,-
Jumlah	Rp. 833.876.756-

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19620902 199203 1 005

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



H. A. MURNI AL, SE

Pangkat : Pembina IV/a
NIP : 19700808 199902 2 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **DIMYATI, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kesenian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

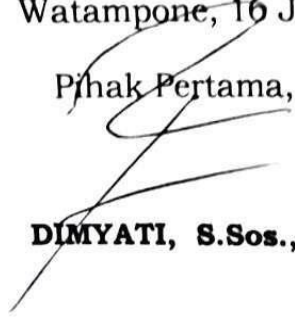
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,


A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pihak Pertama,


DIMYATI, S.Sos., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG KESENIAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG KESENIAN

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Keragaman Budaya	- Terselenggaranya Kegiatan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	- 9 Kegiatan



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Program : Pengelolaan Keragaman Budaya

Kegiatan : Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan

Daerah

Rp 513.000.000-

Jumlah

Rp. 513.000.000,-

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KAB. BONE



A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

NIP : 19620902 199203 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG KESENIAN



DIMYATI, S.Sos., M.Si

Pangkat : Pembina, IV/a

NIP : 19630201 198503 1 0 15





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MUH. TAHIR, S.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Adat dan Tradisi

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pihak Pertama,

MUH. TAHIR, S.Pd



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT
2.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengembangan Nilai Budaya	- Terlaksananya Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah - Hari Jadi Bone - Terlaksananya Potensi Budaya Lokal	- 1 Kegiatan - 1 Tahun / 90%



PROGRAM**ANGGARAN**

1.Program : Pengembangan Nilai Budaya	
Kegiatan : Pelestarian dan Aktualisasi Adat	
Budaya Daerah	Rp 400.000.000,-
2.Program : Pengembangan Nilai Budaya	
Kegiatan : Pengembangan Potensi Budaya	
Lokal	Rp 140.000.000,-
Jumlah	Rp. 540.000.000,-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KAB. BONE

KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI

**A. ANSAR AMAL, SH., M.Si****MUH. TAHIR, S.Pd**

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19620902 199203 1 005

NIP : 19651222 198603 1 012





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **UGAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Dokumentasi & Promosi Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pihak Pertama,

UGAWATI, SH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA
DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah Yang Diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Keragaman Budaya	- Terselenggaranya Festival Budaya Daerah	- 29 Kegiatan

PROGRAM

1.Program : Pengelolaan Keragaman Budaya
 Kegiatan : Fasilitasi Penyelenggaraan Festival Budaya Daerah

ANGGARAN

Rp 325.500.000,-

Jumlah

Rp. 325.500.000,-



Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KAB. BONE



A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19620902 199203 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG DOKUMENTASI
DAN PROMOSI BUDAYA



UGAWATI, SH

Pangkat : Penata Tk. I,III/d
NIP : 19710418 200701 2 027





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ANDI RULIANA CHANDRA, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Sejarah Purbakala dan Cagar Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2019

Pihak Kedua,

A. ANSAR AMAL, SH., M.Si

Pihak Pertama,

ANDI RULIANA CHANDRA, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG SEJARAH PURBAKALA & CAGAR BUDAYA
DINAS KEBUDAYAAN KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	12%	18%	BIDANG SEJARAH PURBAKALA & CAGAR BUDAYA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Kekayaan Budaya	- Jumlah Pelestarian Fisik dan Kandungan Bahan Pustaka Kuno Termasuk Naskah Kuno (Buku) - Persentase Cagar Budaya Daerah Yang Dilestarikan - Terwujudnya pengelolaan museum, pemeliharaan aset dan pengetahuan minat public terhadap pelestarian museum - Terlaksananya laporan pengembangan database system informasi sejarah purbakala	- 1 Buku - 1 Paket/90% - 682 Koleksi - 1 Dokumen



PROGRAM**ANGGARAN**

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan : Pelestarian Fisik dan Kandungan | |
| Bahan Pustaka Termasuk Naskah | |
| Kuno | Rp. 102.000.000,- |
| 2. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan : Pengelolaan dan Pengembangan | |
| Peninggalan Sejarah Purbakal, Museum, | |
| dan Peninggalan Bawah Air | Rp. 70.000.000,- |
| 3. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan : Pendukung Pengelolaan Museum dan | |
| Taman Budaya di Daerah | Rp. 644.123.244,- |
| 4. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan : Pengembangan Data Base Sistem | |
| Informasi Sejarah Purbakala | Rp. 89.000.000,- |

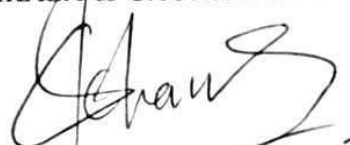
Jumlah**Rp. 905.123.244,-**

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG SEJARAH
PURBAKALA & CAGAR BUDAYA

**A. ANSAR AMAL, SH., M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19620902 199203 1 005

**ANDI RULIANA CHANDRA, SE**

Pangkat : Penata III/d
NIP : 19740212 200902 2 002





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra. RATNAWATI**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

HJ. A. MURNI AL, SE

Pihak Pertama,

Dra. RATNAWATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	B	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela	- 22 Orang
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	- Jumlah Pengadaan Perlengkapan Kantor - AC - Stand Mic. Berdiri - Stand Mic. Duduk - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor - Komputer Notebook - Printer - Bosara Besar - Bosara Kecil - Baki Kecil - Baki Besar - Baki Kuning Arajang	- 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 1 Unit - 10 Lusin - 10 Lusin - 10 Lusin - 2 Buah - 7 Buah



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
		- Piring Ceper Besar - Piring Ceper Kecil - Cangkir Tutup - Teko Keramik - Sendok Kecil - Sendok Besar - Tempat Tisu - Tempat Gelas Kuningan - Jumlah Pengadaan Mebeleur - Taplak Meja Oshin - Meja Oshin - Meja Staf - Meja Mattompang - Kursi Rapat - Lemari	- 10 Lusin - 20 Lusin - 20 Buah - 10 Buah - 20 Lusin - 10 Lusin - 25 Lusin - 7 Lusin - 50 Lembar - 50 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 5 Buah - 1 Unit
3.	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	- Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	- 7 Dokumen
4.	Program Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	- 4 Dokumen

PROGRAM

ANGGARAN

- Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp. 108.484.800,-
- Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor Rp. 4.800.000,-
- Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Peralatan Gedung Kantor Rp. 77.050.000,-



4. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana
Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Mebeleur Rp. 55.200.000,-
5. Program : Peningkatan Pengembangan Sistem
Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
Kegiatan : Penyusunan Laporan Capaian Kinerja
Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Rp. 10.000.000,-
6. Program : Penunjang Pemerintahan Umum
Kegiatan : Penyusunan Rencana Perangkat Daerah Rp. 61.241.000,-

Jumlah Rp. 316.775.800,-

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



HJ. A. MURNI AL, SE

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19700808 199902 2 011

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PROGRAM



Dra. RATNAWATI

Pangkat : Penata, Tk.I,III/d

NIP : 19660928 200904 2 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ROSMA, S.E**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

HJ. A. MURNI AL, SE

Pihak Pertama,

ROSMA, S.E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	B	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak, Penggandaan, Makanan dan Minuman	- 1 Tahun/ 90% - 1 Tahun/90% /2 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	- Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Sikat - Sapu Lantai - Portex Kecil - Waslap - Sapu Lidi - Skop Sampah - Kemoceng - Pengharum Ruangan - Ember Plastik - Gayung - Keranjang Sampah - Plastik - Gorden Jendela - Besi Pengaman - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : - Bahan Bakar Minyak/ Gas dan Pelumas - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - STNK - Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal - Bimbingan Teknis - Latpim	- 3 Buah - 3 Buah - 3 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 2 Buah - 1 Buah - 1 Paket - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Tahun - 1 Paket - 1 Paket

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Rp. 17.000.000,-



- | | |
|---|--------------------------|
| 2. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran | |
| Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – Undangan | Rp. 9.500.000,- |
| 3. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran | |
| Kegiatan : Rapat- Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah | Rp. 250.000.000,- |
| 4. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran | |
| Kegiatan : Pelaksanaan Administrasi Perkantoran | Rp. 84.445.956,- |
| 5. Program: Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | |
| Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor | Rp. 21.055.000,- |
| 6. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | |
| Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional | Rp. 68.100.000,- |
| 7 . Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | |
| Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Formal | Rp. 66.000.000,- |
| Jumlah | Rp. 516.100.956,- |

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



HJ. A. MURNI AL, SE

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19700808 199902 2 011

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN



ROSMA, S.E

Pangkat : Penata,Tk.I, III/d

NIP.19740809 200904 2 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP.,M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, SE**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

HJ. A. MURNI AL, SE

Pihak Pertama,

A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP.,M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan Penyusunan Laporan Keuangan serta Melaksanakan Verifikasi Administrasi Keuangan	- Jumlah Dokumen dan Laporan Keuangan	1 Tahun / 90%

PROGRAM

1. Program : -
 Kegiatan : -

ANGGARAN

-
 -

Pihak Kedua,
 SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
 KABUPATEN BONE,



HJ. A. MURNI AL, SE

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19700808 199902 2 011

Pihak Pertama,
 KEPALA SUB BAGIAN
 KEUANGAN



A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP.,M. Si

Pangkat : Penata, III/c

NIP : 19831228 201001 2 026





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra. NURHAYATI**
Jabatan : Kepala Seksi Adat Istiadat

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **MUH. TAHIR S.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Adat dan Tradisi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

MUH. TAHIR, S.Pd

Pihak Pertama,

Dra. NURHAYATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI ADAT ISTIADAT DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT
2.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1	Pengembangan Nilai Budaya	- Terlaksananya Potensi Budaya Lokal	1 Tahun / 90%



PROGRAM

1. Program : Pengembangan Nilai Budaya
Kegiatan : Pengembangan Potensi Budaya
Lokal

Jumlah

ANGGARAN

Rp. 140.000.000,-
Rp. 140.000.000,-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI



MUH TAHIR, S.Pd

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19651222 198603 1 012

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI ADAT ISTIADAT



Dra. NURHAYATI

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

NIP : 19620727 198603 2 012





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SITTI SALMA R, S.Pd**
Jabatan : Kepala UPT Museum

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **ANDI ANSAR AMAL, SH.,M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,



ANDI ANSAR AMAL,SH.,M.Si

Pihak Pertama,



SITTI SALMA R, S.Pd



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA UPT MUSEUM DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE**

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	12%	18%	BIDANG SEJARAH PURBAKALA DAN CAGAR BUDAYA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Kekayaan Budaya	- Terwujudnya pengelolaan museum, pemeliharaan aset dan pengetahuan minat public terhadap pelestarian museum	- 682 Koleksi



PROGRAM**ANGGARAN**

1.Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya

Kegiatan : Pendukung Pengelolaan Museum
an Taman Budaya di Daerah

Rp. 644.123.244,-

Jumlah

Rp. 644.123.244,-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG SEJARAH PURBAKALA
DAN CAGAR BUDAYA



A. ANSAR AMAL, SH.,M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda,IV/c

NIP : 19620902 199203 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA UPT MUSEUM



SITTI SALMA R, S.Pd

Pangkat : Penata Tk. I,III/d

NIP : 19621003 199203 2 006





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ABDUL RAHMAN, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Seni Tradisi dan Kontemporer

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DIMYATI, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kesenian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

DIMYATI, S.Sos., M.Si

Pihak Pertama,

ABDUL RAHMAN, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI SENI TRADISI DAN KONTEMPORER
DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Kesenian dan Kebudayaan Daerah	Terselenggaranya Kegiatan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	9 Kegiatan

PROGRAM

1. Program : -
 Kegiatan : -

ANGGARAN

-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG KESENIAN

DIMYATI, S. Sos., M.Si

Pangkat : Pembina, IV/a
 NIP : 19630201 198503 1 015

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI SENI TRADISI DAN KONTEMPORER

ABD. RAHMAN, S.SOs

Pangkat : Pembina Tk.I /IVb
 NIP : 19680210 199803 1 009





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **RUSLI, S.KM., M.Si., M.Kes**

Jabatan : Kepala Seksi Promosi Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **UGAWATI, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Dokumentasi & Promosi Budaya

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,



UGAWATI, SH

Pihak Pertama,



RUSLI, S.KM., M.Si., M.Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PROMOSI BUDAYA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA

PROGRAM

ANGGARAN

2. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya

Kegiatan : Pelestarian Fisik dan Kandungan

Rp 102.000.000-

Bahan Pustaka Termasuk Naskah Kuno

Jumlah

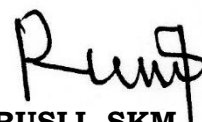
Rp. 102.000.000,-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG DOKUMENTASI
& PROMOSI BUDAYA

KEPALA SEKSI PROMOSI BUDAYA

UGAWATI, SH

RUSLI, SKM., M.Si., M.Kes

Pangkat : Penata Tk. I,III/d

Pangkat : Pembina, IV /a

NIP : 19710418 200701 2 027

NIP : 19720814 199803 1 005





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SITTI FAUSIAH MOCHTAR, S.E**
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Kesenian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DIMYATI, S. Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Kesenian

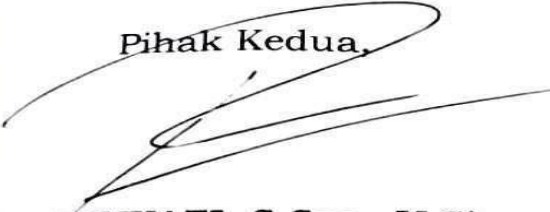
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

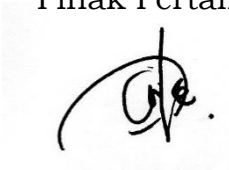
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

DIMYATI, S.Sos., M.Si

Pihak Pertama,

SITTI FAUSIAH MOCHTAR, S.E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMBINAAN Kesenian

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG Kesenian

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : Pengelolaan Keragaman Budaya
Kegiatan : Pengembangan Kesenian dan
Kebudayaan Daerah

Rp. 513.000.000,-

JUMLAH

RP. 513.000.000,-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG Kesenian

DIMYATI, S. Sos., M.Si

Pangkat : Pembina, IV/a
NIP : 19630201 198503 1 015

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PEMBINAAN Kesenian

SITTI FAUSIAH MOCHTAR, SE

Pangkat : Penata, III/c
NIP : 19670929 200701 2 038





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ANDI MUHIBUDDIN, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Seksi Dokumentasi dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **UGAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Dokumentasi & Promosi Budaya

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,



UGAWATI, SH

Pihak Pertama,



ANDI MUHIBUDDIN, S.Sos.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI DOKUMENTASI DAN INFORMASI KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2019	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2020	
1.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	80%	83%	BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA

PROGRAM

1. Program : Pengelolaan Keragaman Budaya
 Kegiatan : Fasilitasi Penyelenggaraan Festival Budaya

ANGGARAN

Rp 325.500.000,-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG DOKUMENTASI
 & PROMOSI BUDAYA



UGAWATI, SH

Pangkat : Penata Tk. I,III/d

NIP : 19710418 200701 2 027

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI DOKUMENTASI
 DAN INFORMASI KEBUDAYAAN



A. MUHIBUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

NIP : 19670503 199103 1 019





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **KARTINI**
Jabatan : Kepala Seksi Hubungan Antar Lembaga

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **UGAWATI, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Dokumentasi & Informasi Budaya

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 16 Januari 2020

Pihak Kedua,

UGAWATI, SH

Pihak Pertama,

KARTINI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan Koordinasi dengan Lembaga/ Stakeholder dalam pelaksanaan Promosi Pelestarian Adat dan Seni Budaya serta Pemberian Rekomendasi Teknis	- Jumlah Pelaksanaan Koordinasi Terkait Promosi Pelestarian Adat dan Seni Budaya - Jumlah Pemberian Rekomendasi Terkait Pengelolaan Kesenian Budaya Daerah	1 Tahun 90% 10 Kali

PROGRAM

1. Program : -
 Kegiatan : -

ANGGARAN

-

Pihak Kedua,
 KEPALA BIDANG DOKUMENTASI
 DAN PROMOSI BUDAYA



UGAWATI, SH

Pangkat : Penata Tk. I, III/d

NIP : 19710418 200701 2 027

Pihak Pertama,
 KEPALA SEKSI HUBUNGAN
 ANTAR LEMBAGA



KARTINI

Pangkat : Penata Tk. I, III/d

NIP : 19621231 198308 2 015

