



# PERJANJIAN KINERJA

## TAHUN 2023

Pandemi memberi ruang untuk terus maju dan melayani,  
mengukir prestasi tingkatan kinerja

**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA  
DAN PERSANDIAN**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : DR. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**  
**Jabatan : Bupati Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Bupati Bone

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian

  
**DR. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

  
**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Sistem Akuntabilitas Kinerja Dinas Komunikasi dan Persandian	Predikat Evaluasi SAKIP Oleh APIP	A
2	Meningkatnya Akses dan Kualitas Layanan Informasi dan Aspirasi Publik	Persentase Layanan Publik Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian	100
3	Meningkatnya Akses dan Kualitas Layanan E-government	Persentase Organisasi Perangkat Daerah yang Terhubung dengan Akses Internet yang disediakan Oleh Dinas Kominfo	85
4	Meningkatnya Ketersediaan Data Statistik sektoral	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang Menggunakan Data Statistik dalam Menyusun Perencanaan Pembangunan Daerah	100
5	Meningkatnya Keamanan Informasi	Indeks Keamanan Informasi (KAMI)	600

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.393.834.890
2	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 783.782.640
3	Program Aplikasi Informatika	Rp. 1.085.807.000
4	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp. 154.583.050
5	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Rp. 36.482.550
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 8.431.451.720</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Bupati Bone

**DR. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
**Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sekretaris Dinas Komunikasi,  
Informatika dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
Pangkat : Pembina Tingkat I  
NIP : 19680605 199103 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Rata-Rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	<b>Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp. 5.650.796.480</b>
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 122.946.350
3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.203.880.520
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 10.000.000
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 627.523.820
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.393.834.890
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 255.518.400
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 37.092.500
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 5.650.796.480</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
 Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
 Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
 Pangkat : Pembina Utama Muda  
 NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
 Sekretaris Dinas Komunikasi,  
 Informatika dan Persandian



**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
 Pangkat : Pembina Tingkat I  
 NIP : 19680605 199103 1 019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : SURIANI, S.Sos**  
**Jabatan : Kepala Sub Bagian Program**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
**Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
Pangkat : Pembina Tingkat I  
NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bagian Program

**SURIANI, S.Sos**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19850723 200502 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah Yang tersusun selama 1 Tahun	25 Dokumen
1.1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu	6 Dokumen
1.2	Tersedianya Laporan Realisasi Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun tepat waktu	19 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 122.946.350
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 21.650.000
1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 101.296.350
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 122.294.350</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**

Pangkat : Pembina Tingkat I

NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bagian Program

**SURIANI, S.Sos**

Pangkat : Penata

NIP : 19850723 200502 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : RAFIQA, S.E., M.M**  
**Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
**Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
Pangkat : Pembina Tingkat I  
NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bagian Keuangan

**RAFIQA, S.E., M.M**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19850922 200904 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang Baik	Cakupan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang Baik	100%
1.1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN tepat waktu	40 orang/Bulan
1.2	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/semesteran SKPD tepat waktu	19 Laporan

No	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 3.203.880.520</b>
1.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 3.191.421.720
1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Rp. 12.458.800
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 3.203.880.520</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**

Pangkat : Pembina Tingkat I

NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kasubag Keuangan

**RAFIQA, S.E, M.M**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19850922 200904 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : MARLINDA, S.E., M.M**  
**Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
**Jabatan : Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**  
Pangkat : Pembina Tingkat I  
NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian

**MARLINDA, S.E., M.M**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19781118 200502 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>Tersedianya Data Pegawai yang Mengikuti Program Peningkatan Kapasitas Pendukung</b>	<b>Persentase Pegawai yang mengikuti Program Peningkatan Kapasitas Pendukung</b>	<b>100 %</b>
1.1	Tersedianya Data Pegawai yang telah mengikuti Bimtek	Jumlah Orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Impelentasi Perundang-Undangan dan dinyatakan lulus	2 Orang
2	<b>Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100 %</b>
2.1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan sesuai kebutuhan	1 Paket
2.2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan sesuai kebutuhan	12 Paket
2.3	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	1 Paket
2.4	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	12 Paket
2.5	Tersedianya Barang Cetak dan Pengandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Pengandaan yang disediakan	4 Paket
2.6	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang terlaksana sesuai kebutuhan dan permintaan	12 Laporan
3	<b>Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan</b>	<b>Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>
3.1	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang disediakan sesuai rencana	2 Unit
3.2	Tersedianya Peralatan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan sesuai rencana	14 Unit
4	<b>Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100%</b>
4.1	Tersedianya Laporan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor tepat waktu	12 Laporan
5	<b>Terlaksananya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik</b>	<b>Cakupan Sarana dan Prasarana Aparatur dalam Kondisi Baik</b>	<b>100%</b>
5.1	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Oprasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinanya selama 1 tahun	3 Unit
5.2	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara sesuai kondisi	22 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 10.000.000</b>
1.1	Bimbingan Teknis Implentasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 10.000.000
2	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 627.523.820</b>
2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.597.600

2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 148.721.660
2.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 2.932.560
2.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 198.108.000
2.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 79.100.000
2.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 194.064.000
<b>3</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 1.393.834.890</b>
3.1	Pengadaan Mebel	Rp. 4.346.000
3.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 1.389.488.890
<b>4</b>	<b>Penyediaan Jasa Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 255.518.400</b>
4.1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 255.518.400
<b>5</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 37.092.500</b>
5.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 24.612.500
5.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 12.480.000
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 2.323.969.610</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**ANDI MUSLAM, S.Sos., M.M**

Pangkat : Pembina Tingkat I

NIP : 19680605 199103 1 019

Pihak Pertama,  
Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian

**MARLINDA, S.E., M.M**

Pangkat : Pembina

NIP : 19781118 200502 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama** : MUH. REZKY ANUGERAH A, A.Md.  
**Jabatan** : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama** : Drs. ANDI AMRAN, M.Si  
**Jabatan** : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Pranata Komputer Terampil

**MUH. REZKY ANUGERAH A, A.Md.**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19960924 201903 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya penyediaan data degawai yang mengikuti Bimtek	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis impelentasi perundang-undangan sesuai permintaan	2 Orang
2	Terlaksanya paket penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor sesuai kebutuhan	1 Paket
3	Terlaksananya paket penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan sesuai kebutuhan	12 Paket
4	Terlaksananya paket penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan sesuai kebutuhan	1 Paket
5	Tersedianya paket bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan sesuai kebutuhan	12 Paket
6	Tersedianya paket barang cetakan dan pengadaan	Jumlah paket barang cetakan dan pengadaan yang disediakan sesuai kebutuhan	4 Paket
7	Terlaksanya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD sesuai kebutuhan dan permintaan setiap bulannya	12 Laporan
8	Terlaksananya pengadaan mebel	Jumlah mebel yang disediakan sesuai rencana	2 Unit
9	Terlaksananya pengadaan peralatan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan sesuai rencana	14 Unit
10	Terlaksananya penyusunan laporan penyediaan jasa pelayanan umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan
11	Terlaksananya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas oprasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinanya selama 1 tahun sesuai rencana	3 Unit
12	Terlaksanya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya dalam kondisi kurang baik yang dipelihara sesuai rencana	22 Unit

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Pranata Komputer Terampil



**MUH. REZKY ANUGERAH A, A.Md.**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19960924 201903 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG KOMUNIKASI PUBLIK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**  
**Jabatan : Plt. Kepala Bidang Komunikasi Publik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Bidang Komunikasi Publik

**AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19761220 200904 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG KOMUNIKASI PUBLIK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Media Informasi yang Efektif	Persentase Media Saluran Informasi yang Efektif	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 64.117.640
2	Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik Pemerintah daerah Kabupaten/Kota	Rp. 64.117.640
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 64.117.640</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt.Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Plt.Kepala Bidang Komunikasi Publik



**AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**

Pangkat : Penata  
NIP : 19761220 200904 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR ASPIRASI DAN OPINI PUBLIK (PRANATA HUMAS)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : SUPARMAN, S.Pi**  
**Jabatan : Sub Koordinator Aspirasi dan Opini Publik (Pranata Humas)**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi Informatika  
dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Aspirasi dan Opini  
Publik (Pranata Humas)

**SUPARMAN, S.Pi**  
Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19810227 200904 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR ASPIRASI DAN OPINI PUBLIK (PRANATA HUMAS)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya dokumen hasil monitoring opini dan aspirasi publik	Jumlah dokumen hasil monitoring opini dan aspirasi publik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
2	Tersediaya dokumen hasil monitoring informasi dan penetapan agenda prioritas komunikasi	Jumlah dokumen hasil monitoring informasi dan penetapan agenda prioritas komunikasi yang disusun tepat waktu tiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunkasi Informatika  
dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Aspirasi dan Opini  
Publik (Pranata Humas)



**SUPARMAN, S.Pi**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19810227 200904 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK (PRANATA HUMAS)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pengelolaan Komunikasi Publik (Pranata Humas)**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi Informatika

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan  
Komunikasi Publik (Pranata Humas)

**AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19761220 200904 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK (PRANATA HUMAS)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Tersedianya dokumen pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik	Jumlah dokumen pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik yang disusun tepat waktu tiap bulan	12 Dokumen
2	Tersediaya dokumen kemitraan dengan pemangku kepentingan	Jumlah dokumen kemitraan dengan pemangku kepentingan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunkasi Informatika  
dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan  
Komunikasi Publik (Pranata Humas)



**AHMAD HUSAIN.M, S.Sos., M.I.Kom**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19761220 200904 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
TEKNISI ALAT ELEKTRO DAN ALAT KOMUNIKASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : SULHIKBAR, A.Md.**  
**Jabatan : Teknisi Alat Elektro dan Alat Komunikasi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**  
**Jabatan : PIt. Kepala Bidang Komunikasi Publik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
PIt.Kepala Bidang Komunkasi Publik

**AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**

Pangkat : Penata  
NIP : 19761220 200904 1 001

Pihak Pertama,  
Teknisi Alat Elektro dan Alat  
Komunikasi

**SULHIKBAR, A.Md.**

Pangkat : Pengatur  
NIP : 19910613 202012 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
TEKNISI ALAT ELEKTRO DAN ALAT KOMUNIKASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Terlaksananya penyusunan dokumen pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik	Jumlah dokumen pelaksanaan pengelolaan media komunikasi publik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dokumen kemitraan dengan pemangku kepentingan	Jumlah dokumen kemitraan dengan pemangku kepentingan yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Bidang Komunikasi Publik



**AHMAD HUSAIN. M, S.Sos., M.I.Kom**

Pangkat : Penata

NIP : 19761220 200904 1 001

Pihak Pertama,  
Teknisi Alat Elektro dan Alat  
Komunikasi



**SULHIKBAR, A. Md**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19910613 202012 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG HUMAS DAN INFORMASI PUBLIK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi  
Publik

**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19711012 199303 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA BIDANG HUMAS DAN INFORMASI PUBLIK**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Media Informasi yang Efektif	Persentase Media Saluran Informasi yang Efektif	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 719.655.000
2	Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 719.655.000
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 719.655.000</b>

Watampone, 2 Januari 2023

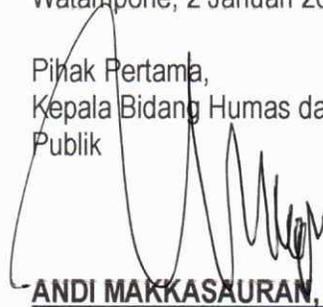
Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi  
Publik



**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19711012 199303 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR KEHUMASAN DAN KEMITRAAN MEDIA (PRANATA HUMAS)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : WINDHA NOVITHA MUALLIM, S. Kom**  
**Jabatan : Sub Koordinator Kehumasan dan Kemitraan Media (Pranata Humas)**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik

**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19711012 199303 1 007

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Kehumasan dan  
Kemitraan Media (Pranata Humas)

**WINDHA NOVITHA MUALLIM, S. Kom**

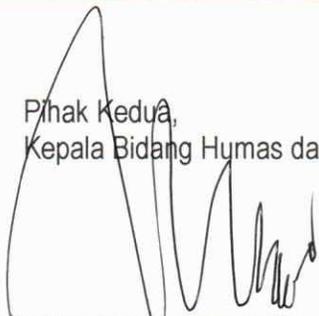
Pangkat : Penata

NIP : 19841126 201503 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR KEHUMASAN DAN KEMITRAAN MEDIA (PRANATA HUMAS)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Tersedianya laporan sumber daya komunikasi publik yang meningkat kapasitasnya	Jumlah sumber daya komunikasi publik yang meningkat kapasitasnya sesuai rencana	50 Orang
2	Tersedianya dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program atau kebijakan	Jumlah dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program atau kebijakan yang disusun tepat waktu tiap bulan	12 Dokumen

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik



**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19711012 199303 1 007

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Kehumasan dan  
Kemitraan Media (Pranata Humas)



**WINDHA NOVITHA MUALLIM, S. Kom**

Pangkat : Penata

NIP : 19841126 201503 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN DISEMINASI INFORMASI PUBLIK (PRANATA HUMAS)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : ICHSAN ASHARI, S.Sos**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pengelolaan Diseminasi Informasi Publik (Pranata Humas)**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik

**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19711012 199303 1 007

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan Diseminasi  
Informasi Publik (Pranata Humas)

**ICHSAN ASHARI, S.Sos**

Pangkat : Penata  
NIP : 19810409 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN DISEMINASI INFORMASI PUBLIK (PRANATA HUMAS)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Tersedianya dokumen hasil pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik	Jumlah dokumen hasil pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik yang disusun tepat waktu tiap bulan	12 Dokumen
2	Tersedianya dokumen hasil pelayanan publik	Jumlah dokumen hasil pelayanan publik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik

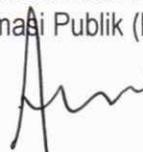


**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19711012 199303 1 007

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan Diseminasi  
Informasi Publik (Pranata Humas)



**ICHSAN ASHARI, S.Sos**

Pangkat : Penata

NIP : 19810409 200701 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : SAPRIADI, A.Md.Kom**  
**Jabatan : Pengelola Sistem Informasi**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : ANDI MAKKASAURAN, S.Sos, M.Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik

**ANDI MAKKASAURAN, S.Sos., M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19711012 199303 1 007

Pihak Pertama,  
Pengelola Sistem Informasi

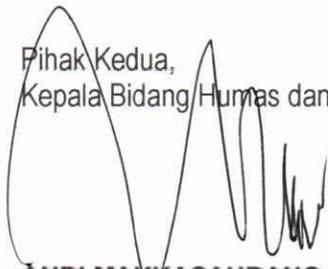
**SAPRIADI, A. Md. Kom**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19920908 201903 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya penyusunan dokumen hasil pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik	Jumlah dokumen hasil pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dokumen hasil pelayanan publik	Jumlah dokumen hasil pelayanan publik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
3	Terlaksananya kegiatan peningkatan kapasitas sumber daya komunikasi publik	Jumlah sumber daya komunikasi publik yang meningkat kapasitasnya sesuai rencana	50 Orang
4	Terlaksananya penyusunan dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program atau kebijakan	Jumlah dokumen kemitraan dengan masyarakat, media dan komunitas dalam mendesiminasikan informasi program atau kebijakan yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Humas dan Informasi Publik

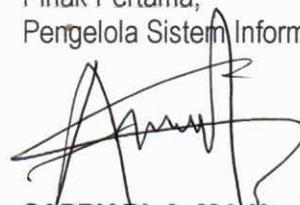


**ANDI MAKKASAURANG, S.Sos., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19711012 199303 1 007

Pihak Pertama,  
Pengelola Sistem Informasi



**SAPRIADI, A. Md. Kom**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19920908 201903 1 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG TEKNOLOGI INFORMATIKA  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Teknologi Informatika**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M.Si**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19870212 201101 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG TEKNOLOGI INFORMATIKA  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Aplikasi Yang terintegrasi	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	85%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	<b>Pengelolaan Aplikasi Informatika</b>	<b>Rp. 1.805.807.000</b>
1.1	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.372.497.500
1.2	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 433.309.500
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 1.805.807.000</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt.Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDIAMRAN, M.Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H.,M.Si**  
Pangkat : Perata Tk. I  
NIP : 19870212 201101 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR TATA KELOLA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK  
(PRANATA KOMPUTER)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : AKSA, S.Hut., M. Si**  
**Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektornik (Pranata Komputer)**  
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M.Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Teknologi Informatika**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19870212 201101 1 010

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Tata Kelola Sistem  
Pemerintahan Berbasis Elektronik  
(Pranata Komputer)

  
**AKSA, S.Hut., M. Si**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19771213 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR TATA KELOLA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK**  
**(PRANATA KOMPUTER)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya dokumen hasil penatalaksanaan dan pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen hasil penatalaksanaan dan pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
2	Tersedianya aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik yang dikembangkan	Jumlah aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik yang dikembangkan sesuai rencana	2 Unit

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19870212 201101 1 010

Pihak Pertama,  
Pranata Komputer

**AKSA, S.Hut., M. Si**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19771213 201001 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN INFRASTRUKTUR JARINGAN (PRANATA KOMPUTER)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : MUHAMMAD IQBAL, S. KM**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pengelolaan Infrastruktur Jaringan (Pranata Komputer)**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**  
**Jabatan : Kepala Bidang Teknologi Informatika**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan  
Infrastruktur Jaringan (Pranata  
Komputer)

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19870212 201101 1 010

**MUHAMMAD IQBAL, S. KM**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19761129 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN INFRASTRUKTUR JARINGAN (PRANATA KOMPUTER)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya sistem jaringan intra pemerintah daerah	Jumlah sistem jaringan intra pemerintah daerah yang tersedia sesuai rencana	54 Unit

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADMITRA GUNAWAN, S.H., M.Si**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19870212 201101 1 010

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan  
Infrastruktur Jaringan (Pranata  
Komputer)

**MUHAMMAD IQBAL, S. KM**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19761129 200112 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN SUMBER DAYA TEKNOLOGI INFORMATIKA  
(PRANATA KOMPUTER)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama** : FADLY, S.E.  
**Jabatan** : Sub Koordinator Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informatika (Pranata Komputer)

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama** : GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si  
**Jabatan** : Kepala Bidang Teknologi Informatika

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19870212 201101 1 010

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan Sumber  
Daya Teknologi Informatika (Pranata  
Komputer)

**FADLY, S.E.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19781017 200701 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGELOLAAN SUMBER DAYA TEKNOLOGI INFORMATIKA**  
**(PRANATA KOMPUTER)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya dokumen pelaksanaan pengembangan dan pengelolaan sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen pelaksanaan pengembangan dan pengelolaan sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

**GELDY ADHIRA GUNAWAN, S.H., M. Si**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19870212 201101 1 010

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengelolaan Sumber  
Daya Teknologi Informatika (Pranata  
Komputer)

**FADLY, S.E.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19781017 200701 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS SUMBER DAYA IPEK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama** : YULIANA JUWITA, S.Kom  
**Jabatan** : **Analisis Sumber Daya Iptek**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama** : GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si  
**Jabatan** : **Kepala Bidang Teknologi Informatika**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Teknologi Informatika

Pihak Pertama,  
Analisis Sumber Daya Iptek

**GELDY ADHITRA GUNAWAN, S.H., M. Si**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19870212 201101 1 010

  
**YULIANA JUWITA, S. Kom**  
Pangkat : Penata Muda  
NIP : 19941216 201903 2 020

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG STATISTIK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
**Jabatan : Kepala Bidang Statistik**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Statistik

**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19750403 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA BIDANG STATISTIK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan data statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah	Persentase Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang menggunakan data statistik dalam menyusun perencanaan pembangunan daerah	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp. 154.583.050
1.1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 154.583.050
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 154.583.050</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M.Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Statistik



**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19750403 201001 1 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGUMPULAN DAN KOMPILASI DATA STATISTIK SEKTORAL  
(STATISTISI AHLI MUDA)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : AJEMAN, S.E.**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pengumpulan Dan Kompilasi Data Statistik Sektoral (Statistisi Ahli Muda)**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

**Nama : SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
**Jabatan : Kepala Bidang Statistik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik

**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengumpulan dan  
Kompilasi Data Statistik (Statistisi Ahli Muda)

**AJEMAN, S.E.**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19740407 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGUMPULAN DAN KOMPILASI DATA STATISTIK SEKTORAL**  
**(STATISTI AHLI MUDA)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Desiminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Desiminasi Data Statistik Sektoral	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik



**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengumpulan dan  
Kompilasi Data Statistik (Statistisi Ahli Muda)



**AJEMAN, S.E.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19740407 201001 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PELAYANAN DAN METADATA STATISTIK) STATISTISI AHLI MUDA  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : NURLIANA, S.S.**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pelayanan dan Metadata Statistik (Statistisi Ahli Muda)**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
**Jabatan : Kepala Bidang Statistik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik

**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pelayanan Metadata  
Statistik (Statistisi Ahli Muda)

**NURLIANA, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19690920 200701 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PELAYANAN DAN METADATA STATISTIK) STATISTISI AHLI MUDA**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Tersedianya metadata statistik yang dihimpun	Jumlah metadata statistik yang dihimpun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik

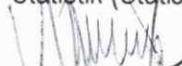


**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pelayanan Metadata  
Statistik (Statistisi Ahli Muda)



**NURLIANA, S.S.**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19690920 200701 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN ANALISIS DATA STATISTIK (STATISTISI AHLI MUDA)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : ROHANI**  
**Jabatan : Sub Koordinator Pengolahan dan Analisis Data Statistik (Statistisi Ahli Muda)**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
**Jabatan : Kepala Bidang Statistik**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik

**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengolahan dan  
Analisis Data Statistik (Statistisi Ahli Muda)

**ROHANI**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19690101 199003 2 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN ANALISIS DATA STATISTIK (STATISTISI AHLI MUDA)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM	Jumlah SDM yang meningkat kapasitasnya dalam peningkatan mutu statistik daerah yang terintegrasi sesuai rencana	3 Orang

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Statistik



**SUBHAN SAHABUDDIN, S.S.**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19750403 201001 1 016

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Pengolahan dan  
Analisis Data Statistik (Statistisi Ahli Muda)



**ROHANI**  
Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19690101 199003 2 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PRANATA KOMPUTER  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

**Nama : NURMAYULINA, S.Si**  
**Jabatan : Pranata Komputer**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

**Nama : Drs. ANDI AMRAN, M.Si**  
**Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian

**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Pranata Komputer

**NURMAYULINA, S.Si**  
Pangkat : Penata Muda  
NIP : 199807142022032003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PRANATA KOOMPUTER  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	Tertindakannya peningkatan kapasitas SDM	Jumlah SDM yang meningkat kapasitasnya dalam peningkatan mutu statistik daerah yang terintegrasi sesuai rencana	3 Orang
2	Tertindakannya metadata statistik yang dihimpun	Jumlah metadata statistik yang dihimpun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen
3	Tertindakannya dokumen koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan, analisis dan desiminasi data statistik sektoral	Jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan, analisis dan desiminasi data statistik sektoral yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Pranata Komputer



**NURMAYULINA, S.Si**

Pangkat : Penata Muda  
NIP : 199807142022032003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PERSANDIAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Persandian

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Bidang Persandian

DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA BIDANG PERSANDIAN**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan Dokumen Berita/Informasi layanan Persandian	Persentase Pengelolaan Dokumen Berita/Informasi layanan Persandian	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 36.482.550
1.1	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 22.484.550
1.2	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 13.998.000
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 36.482.550</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Plt. Kepala Bidang Persandian



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR TATA KELOLA APLIKASI (MANGGALA INFORMATIKA)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi (Manggala Informatika)

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Manggala Informatika)

DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR TATA KELOLA APLIKASI (MANGGALA INFORMATIKA)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya laporan analisis kebutuhan dan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah laporan analisis kebutuhan dan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan
2	Tersedianya laporan pelaksanaan keamanan informasi pemerintahan daerah kabupaten/kota berbasis elektronik dan non elektronik	Jumlah laporan pelaksanaan keamanan informasi pemerintahan daerah kabupaten/kota berbasis elektronik dan non elektronik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Manggala Informatika)



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
OPERATOR PENGEMBANGAN SARANA IPTEK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SEPTIAN FRANS TRISTIANTO, A. Md  
Jabatan : Operator Pengembangan Sarana Iptek

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi (Mangala Informatika)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)

**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Operator Pengembangan Sarana Iptek

**SEPTIAN FRANS TRISTIANTO, A. Md**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19880908 202012 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
OPERATOR PENGEMBANGAN SARANA IPTEK  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersusunnya laporan pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis elektronik dan non elektronik	Jumlah laporan pelaksanaan keamanan informasi pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis elektronik dan non elektronik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Operator Pengembangan Sarana iptek



**SEPTIAN FRANS TRISANTO, A. Md**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19880908 202012 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ROSDIANA  
Jabatan : Pengelola Sistem dan Jaringan

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi (Mangala Informatika)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)

**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Pengelola Sistem dan Jaringan

**ROSDIANA**  
Pangkat : Pengatur Tk. I  
NIP : 19680310 200701 2 028

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersusunnya laporan pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis elektronik dan non elektronik	Jumlah laporan pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis elektronik dan non elektronik yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Pengelola Sistem dan Jaringan



**ROSDIANA**

Pangkat : Pengatur Tk. I

NIP : 19680310 200701 2 028

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ANDI IBRAHIM  
Jabatan : Operator Sandi dan Telekomunikasi

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi (Manggala Informatika)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Manggala Informatika)

**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Operator Sandi dan Telekomunikasi

**ANDI IBRAHIM**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19710214 201001 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
OPERATOR SANDI DAN TELEKOMUNIKASI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersusunnya laporan analisis kebutuhan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah laporan analisis kebutuhan dan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Operator Sandi dan Telekomunikasi



**ANDI IBRAHIM**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19710214 201001 1 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS TATA KELOLA KEAMANAN SIBER DAN SANDI  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MURNI, S.E.  
Jabatan : Analis Tata Kelola Keamanan Siber Dan Sandi

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi (Mangala Informatika)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)

**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Analis Tata Kelola Keamanan Siber dan  
Sandi

**MURNI, S.E**  
Pangkat : Penata Muda  
NIP : 19780409 201001 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**ANALIS TATA KELOLA KEAMANAN SIBER DAN SANDI**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersusunnya laporan analisis kebutuhan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan pemerintah daerah kabupaten/kota	Jumlah laporan analisis kebutuhan dan pengelolaan sumber daya kemanan informasi dan jaringan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang disusun tepat waktu setiap bulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Aplikasi  
(Mangala Informatika)



**DARMAWAN RAMLI, S.E., M. Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19800312 200801 1 010

Pihak Pertama,  
Analisis Tata Kelola Keamanan Siber dan  
Sandi



**MURNI, S.E.**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19780409 201001 2 012

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SUB KOORDINATOR TATA KELOLA PERSANDIAN (SANDIMAN)  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RAHMATANG  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Persandian (Sandiman)

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Bone

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian

Drs. ANDI AMRAN, M. Si  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)

RAHMATANG  
Pangkat : Penata  
NIP : 19651231 199603 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SUB KOORDINATOR TATA KELOLA PERSANDIAN (SANDIMAN)**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terhubungnya Perangkat Daerah dalam jaring komunikasi sandi	Jumlah perangkat daerah yang terhubung dalam jaring komunikasi sandi sesuai rencana	65 Perangkat Daerah

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika  
Dan Persandian



**Drs. ANDI AMRAN, M. Si**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19681122 198908 1 001

Pihak Pertama,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)



**RAHMATANG**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19651231 199603 2 014

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS PERSANDIAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : KASMAWATI, S.E.  
Jabatan : Analis Persandian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : RAHMATANG  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Persandian (Sandiman)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)

**RAHMATANG**

Pangkat : Penata

NIP : 19651231 199603 2 014

Pihak Pertama,  
Analis Persandian

**KASMAWATI, S.E.**

Pangkat : Penata

NIP : 19780212 201001 2 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**ANALIS PERSANDIAN**  
**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terhubungnya jaringan komunikasi sandi Perangkat Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang terhubung dalam jaringan komunikasi sandi	65 Perangkat Daerah

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)



**RAHMATANG**

Pangkat : Penata

NIP : 19651231 199603 2 014

Pihak Pertama,  
Analisis Persandian



**KASMAWATI, S.E.**

Pangkat : Penata

NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGELOLA DATA PERSANDIAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AKMAL S.  
Jabatan : Pengelola Data Persandian

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : RAHMATANG  
Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola Persandian (Sandiman)

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)

**RAHMATANG**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19651231 199603 2 014

Pihak Pertama,  
Pengelola Data Persandian

**AKMAL S.**  
Pangkat : Pengatur Tk. I  
NIP : 19790621 200801 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
PENGELOLA DATA PERSANDIAN  
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROSES</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terhubungnya jaring komunikasi sandi Perangkat Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang terhubung dalam jaring komunikasi sandi	65 Perangkat Daerah

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
Sub Koordinator Tata Kelola Persandian  
(Sandiman)



**RAHMATANG**

Pangkat : Penata

NIP : 19651231 199603 2 014

Pihak Pertama,  
Pengelola Data Persandian



**AKMAL S.**

Pangkat : Pengatur Tk. I

NIP : 19790621 200801 1 008