

# PERJANJIAN KINERJA



KECAMATAN TELLU  
SIATTINGE



KABUPATEN BONE

TAHUN 2021



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A.KUSAYYENG,S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Jabatan : BUPATI BONE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua  
BUPATI BONE

  
**Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak pertama  
CAMAT TELLU SIATTINGE,  
  
**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231 198602 1 020

**CAMAT TELLU SIATTINGE**  
**KABUPATEN BONE**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

**Program**

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Jumlah

**Anggaran**

Rp.	12.737.056.401
Rp.	18.600.000
Rp.	505.000.000
Rp.	58.900.000
Rp.	18.500.000
Rp.	<b>13.338.056.401</b>

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
BUPATI BONE



**Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Pihak Kedua  
CAMAT TELLU SIATTINGE



**KUSAYYENG S. Sos, M.Si**  
Pangreh Pembina  
NIP. 19661231 198602 1 020



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A.KUSAYYENG,S.Sos, M.Si  
Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si  
Jabatan : BUPATI BONE

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua  
BUPATI BONE

  
**Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak pertama  
CAMAT TELLU SIATTINGE,  
  
**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231 198602 1 020

**CAMAT TELLU SIATTINGE**  
**KABUPATEN BONE**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
	Teciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

**Program**

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Jumlah

**Anggaran**

Rp. 12.737.056.401  
Rp. 18.600.000  
Rp. 505.000.000  
Rp. 58.900.000  
Rp. 18.500.000  
Rp. **13.338.056.401**

Pihak Pertama  
BUPATI BONE

  
**Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua  
CAMAT TELLU SIATTINGE  
  
**KUSAYENG S.Sos, M.Si**  
Pangkat Pembina  
NIP. 19661231 198602 1 020



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. ALI, S

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua  
CAMAT

**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

**M. ALI, S**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19641130 198611 1 001

**KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

<b>No (1)</b>	<b>Sasaran Kegiatan (2)</b>	<b>Indikator Kinerja (3)</b>	<b>Satuan (4)</b>	<b>Target (5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan public	Jumlah Koordinasi/Sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan Instansi vertical terkait	paket	1
		Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah penyediaan bahan logistic kantor	Paket	1
		Jumlah penyediaan barang cetakan dan pengadaan sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kali	12
			Kegiatan	264

<b>No (1)</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan (2)</b>	<b>Indikator Kinerja (3)</b>	<b>Satuan (4)</b>	<b>Target (5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan public	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi perencanaan perangkat daerah	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan tamu sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	kali	12
		Jumlah kegiatan rutin koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tupoksi organisasi yang diikuti	Kegiatan	264

**Kegiatan dan Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>
1. Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp. <b>18.600.000</b>
a. Koordinasi/Sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan Instansi vertikal terkait	18.600.000
2. Administrasi umum perangkat daerah	<b>391.428.000</b>
a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	206.682.000
b. Penyediaan bahan logistic kantor	25.026.000
c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	150.100.000
d. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	9.620.000
Jumlah	Rp. <b>410.028.000</b>



**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

**M. ALI, S**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19641130 198611 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. A. SUGIRA, SE

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua  
CAMAT,  
**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231/198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021  
Pihak Kedua  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

**Hj. ANDI SUGIRA, SE**

Pangkat : Perata Tk I  
NIP : 19630309 198611 2 002

**KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

<b>No</b> <b>(1)</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Satuan</b> <b>(4)</b>	<b>Target</b> <b>(5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen	7
		Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Bulan	12
		Jumlah dokumen pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Paket	3
		Jumlah dokumen penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Unit	3
		Jumlah dokumen pelayanan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rekening	36
		Jumlah dokumen pelayanan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	orang	144
		Jumlah dokumen pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Paket	5
		Jumlah dokumen pelayanan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kegiatan	12

<b>No</b> <b>(1)</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b> <b>(2)</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>(3)</b>	<b>Satuan</b> <b>(4)</b>	<b>Target</b> <b>(5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	3
		Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran program dan kegiatan perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah dokumen perubahan perencanaan kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	Laporan	4
		Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	Bulan	12
		Jumlah pengadaan meubeler	paket	3
		Jumlah pengadaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor	unti	3

	Jumlah rekening listrik, telepon/wifi dan air	Rekening	36
	Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	orang	144
	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	paket	5
	a. Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
	b. Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kegiatan	12

### Kegiatan dan Sub Kegiatan

	Anggaran
1. perencanaan penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp. <b>23.584.000</b>
a. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 14.175.000
b. Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Rp 2.548.000
c. Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp 2.861.000
d. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 2.000.000
e. Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp 2.000.000
2. administrasi keuangan perangkat daerah	Rp. <b>12.210.018.401</b>
a. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	12.210.018.401
3. Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan milik daerah	Rp <b>37.431.180</b>
a. Pengadaan mebel	Rp 21.000.000
b. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp 16.431.180
4. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp <b>159.339.600</b>
a. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 11.106.000
b. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp 148.233.600
5. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp <b>95.001.220</b>
a. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp 74.470.720
b. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp 20.530.000
<b>Jumlah</b>	Rp. <b>12.525.374.401</b>



**A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021  
Pihak Pertama  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Hj. A. Sugira, SE", is written over the text of the second party.

**Hj. A. SUGIRA, SE**  
Pangkat : Perata Tk I  
NIP : 19630309 198611 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HJ. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
CAMAT  
PEMERINTAH KABUPATEN BONE  
A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021  
Pihak Pertama  
LURAH TOKASENG  
HJ. ARTATI, S.Sos  
Pangkat : Penata Tk. 4  
NIP : 19700604 198903 2 001

**LURAH TOKASENG  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

<b>No (1)</b>	<b>Sasaran Kegiatan (2)</b>	<b>Indikator Kinerja (3)</b>	<b>Satuan (4)</b>	<b>Target (5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
2.	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

<b>No (1)</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan (2)</b>	<b>Indikator Kinerja (3)</b>	<b>Satuan (4)</b>	<b>Target (5)</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian pegawai dan tamu sesuai rencana	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah pengadaan meubelekur	Paket	3
		Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	Orang	22
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah pemeliharaan	kegiatan	12

		rutin/berkala gedung kantor		
		Jumlah pengadaan, pembangunan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di kelurahan Tokaseng	Paket	2
		Jumlah dokumen evaluasi pelaksanaan FKKS dan TKSK	Dokumen	1

### Kegiatan dan Sub Kegiatan

#### 1. Administrasi umum perangkat daerah :

- |   |     |                   |
|---|-----|-------------------|
| a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor | Rp. | <b>42.800.000</b> |
| b. Penyediaan bahan logistik kantor             |     | 6.000.000         |
| c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan    |     | 25.950.000        |
| d. Pengadaan mebel                              |     | 3.600.000         |
|   |     | 7.250.000         |

#### 2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

- |   |     |                   |
|---|-----|-------------------|
| a. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor                        | Rp. | <b>62.200.000</b> |
| b. Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya |     | 58.200.000        |
|   |     | 4.000.000         |

#### 3. Kegiatan pemberdayaan kelurahan

- |   |  |                    |
|---|--|--------------------|
| a. Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan |  | <b>245.000.000</b> |
| b. Pemberdayaan masyarakat di kelurahan       |  | 224.000.000        |
|   |  | 21.000.000         |

Jumlah

Rp. **350.000.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
LURAH



**B. KUSAYENG, S.Sos, M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19661231 198602 1 020



**Hi. ARTATI, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19700604 198903 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURYANI, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
LURAH

  
**Hj. ARTATI, S.Sos**  
Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19700604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN  
KEPENDUDUKAN KELURAHAN

  
**SURYANI, S.Sos, M.Si**  
Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19741110 200502 2 004

**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN  
KELURAHAN TOKASENG  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3
		Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	orang	22

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	orang	22

**Kegiatan dan Sub Kegiatan**

**1. Administrasi umum perangkat daerah :**

- a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- b. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

**2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah**

- a. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor

Jumlah

**Anggaran**

Rp. **9.600.000**  
6.000.000  
3.600.000  
Rp. **58.200.000**  
58.200.000  
Rp. **67.800.000**

Pihak Kedua  
LURAH



**Hi. ARTATI, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19500604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN  
KEPENDUDUKAN KELURAHAN

**SURYANI, S.Sos, M.Si**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19741110 200502 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURSIAH, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ARTATI, S.Sos  
Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua  
LURAH



**Hj. ARTATI, S.Sos**  
Pangkat : Lurah Tk.I  
NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN  
KESEJAHTERAAN RAKYAT

**NURSIAH, S.Sos**  
Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19640408 198703 2 019

**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KELURAHAN TOKASENG  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3
		jumlah kegiatan pemberdayaan kelurahan	dokumen	2

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
	Meningkatnya efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kelurahan	Jumlah pengadaan, pembangunan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di kelurahan Tokaseng	Paket	2
		Jumlah dokumen evaluasi pelaksanaan FKKS dan TKSK	Dokumen	1

**Kegiatan dan Sub Kegiatan**

**1. Administrasi umum perangkat daerah :**

- a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- b. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

**2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah**

- a. Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya

**3. Kegiatan pemberdayaan kelurahan**

- a. Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan
- b. Pemberdayaan masyarakat di kelurahan

Jumlah

**Anggaran**

Rp. **9.600.000**

6.000.000

3.600.000

Rp. **4.000.000**

4.000.000

**245.000.000**

224.000.000

21.000.000

Rp. **255.000.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua

LURAH



**Hi. ARTATI, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Pertama

**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN  
KESEJAHTERAAN RAKYAT**

**NURSIHAH, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19640408 198703 2 019



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. SURADI, AL, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HJ. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
LURAH



**HJ. ARTATI, S.Sos**  
Pangkat : Penata Tk.1  
NIP : 19700604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

**SURADI, AL, SE**

Pangkat : Penata, III/c  
NIP : 19680725 200604 1 005

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KELURAHAN TOKASENG  
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3  1

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1

**Kegiatan dan Sub Kegiatan**

**1. Administrasi umum perangkat daerah :**

- c. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- d. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Jumlah

**Anggaran**

Rp. **9.600.000**  
6.000.000  
3.600.000  
Rp. **9.600.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021



**ARTATI, S.Sos**  
Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Kedua  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM

**SURADI, AL, SE**  
Pangkat : Penata, III/c  
NIP : 19680725 200604 1 005