



RANWAL

(RENCANA AWAL)

RENJA

**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH SKPD
TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021**

**KECAMATAN LAPPARIAJA
KABUPATEN BONE**

KATA PENGANTAR

Rencana Awal (Renja) Renja Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone tahun 2020 menuju tahun 2021 merupakan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Bone Tahun 2019 yang disusun sebagai dasar Implementasi Kebijakan dan sasaran program bagi SKPD Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone untuk Tahun 2019 yang menjadi tugas pokok dan fungsi Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone.. Rencana Awal kerja ini disusun dengan memperhatikan isu strategis yang berkembang seiring dengan perubahan dalam pencapaian pembangunan di Kecamatan Lappariaja

Rencana Awal (Renja) Renja Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone Tahun 2020 menuju tahun 2021 memuat evaluasi pelaksanaan Renja tahun 2020 analisis kinerja pelayanan Kecamatan Lappariaja isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Bone, telaah Usulan Program dan kegiatan Masyarakat, Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan dan rencana pendanaannya

Semoga Rencana Awal Renja ini bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam pembangunan Kabupaten Bone, khususnya Kecamatan Lappariaja dan Pemerintah Kabupaten Bone secara umum.

Lappariaja, 17 Februari 2020.

CAMAT,

BAHTIAR HAMMADE, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

Nip. 19641114 198811 1 001

DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum	1-2
1.3. Maksud dan Tujuan.....	2
1.4. Sistematika Penulisan.....	3
1.5. Rencana Kerja Pendanaan Perangkat Daerah	4
 BAB II EVALUASI RANWAL RENJA KEC. LAPPARIAJA TAHUN 2019 MENUJU TAHUN 2020	
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Awal (Ranwal) Renja Kec. Lappariaja	5
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kec. Lappariaja	5-6
2.3. Isu-isu penting penyelenggaraan tujuan dan fungsi Kecamatan Lappariaja	6-8
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....	8-10
2.5. Penelaahan Usulan Program dan kegiatan Masyarakat.....	11
 BAB III TUJUAN, SASARAN, KEGIATAN PROGRAM	
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	12-13
3.2. Tujuan dan Sasaran Ranwal Kec. Lappariaja	14
3.3. Ranwal Kerja Prog dan Kegiatan tahun 2019 menuju th 2020....	14-19
 BAB IV : * RENCANA AWAL KERJA PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	
TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021	20-24
 • RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN	
TAHUN 2021 DIPERKIRAKAN MAJU TAHUN 2022	
 BAB V : PENUTUP.....	25

BAB. I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Dalam upaya melaksanakan tugas-tugas pemerintahan dan pembangunan di Kantor Kecamatan Lappariaja secara efektif, efisien dan terarah sesuai dengan sasaran, perlu adanya rencana awal (Ranwal)kerja secara terinci berdasarkan aturan, kondisi wilayah dan Sumber Daya Manusia yang ada dan rencana kebutuhan anggaran selama satu tahun.

Rencana Awal (Ranwal) Kerja Kecamatan Lappariaja membahas analisa kebutuhan kantor secara menyeluruh dan program-program yang telah ditentukan oleh pemerintah kabupaten, propinsi dan pusat. Hal ini untuk menghindari tumpang tindih kegiatan – kegiatan yang dilaksanakan oleh kabupaten, Provinsi dan pusat.

Dalam Peraturan Bupati Bone Nomor: 94Tahun 2016 tanggal, 21 November 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi , Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan , terlihat jelas bahwa keberadaan Kantor Kecamatan Lappariaja tidak bias dilihat dengan sebelah mata. Hal ini terbukti dengan fakta di lapangan bahwa Kantor Kecamatan mempunyai tugas dan peranan penting dalam membantu Bupati dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan/pembinaan kehidupan masyarakat dalam Wilayah Kecamatan. Secara singkat dapat dikatakan RKPd (RencanaKerja Pembangunan Daerah) tidak bias berjalan secara lancar tanpa adanya Rencana Kerja Organisasi perangkat Daerah(Renja-SKPD).

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang- Undangan;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2001 tentang Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 75 Tahun 2005 tentang Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010 - 2014;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 2007 tentang Pedoman Tata Cara Pengawasan Atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2008 tentang Kebijakan Pengawasan Atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
15. Berdasarkan Surat Bupati Bone Nomor : 050/99/III/BAPPEDA tanggal, 12 Maret 2018 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun 2019.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Awal (Ranwal) Kerja ini adalah menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan pembangunan Daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2020.

Sedangkan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja ini adalah :

Rancang Awal (Ranwal) Renja tahun 2020 menuju tahun 2021 Kec. Lappariaja

1. Acuan Kecamatan Lappariaja dalam mengoperasikan RKPKD Kabupaten Bone tahun 2020 menuju tahun 2021 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Bone;
2. Merumuskan program dan kegiatan pembangunan Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone tahun 2020 sekaligus tahun 2021 kedepan;

1.4. SistematikaPenulisan

Adapun sistematika penulisan Rencana Awal (Ranwal) Renja Kecamatan Lappariaja tahun 2020 menuju tahun 2021 adalah sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Pada Bab ini berisi Latar Belakang, Maksud dan Tujuan dan Sistematika Penulisan Ranwal Renja Kecamatan Lappariaja.

BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Pada BAB ini berisi tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD TahunLalu dan Capaian Renstra Kecamatan Lappariaja, Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Lappariaja, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Lappariaja, Terhadap Rancangan Awal RKPD, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN DAN KEGIATAN PROGRAM

Pada bab ini menjelaskan tentang Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Rencana Awal (Ranwal) Renja Kecamatan Lappariaja dan Program Kegiatan Kecamatan Lappariaja Tahun 2020 menuju tahun 2021.

BAB IV : RENCANA KERJA PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Penyusunan Rencana Awal (Ranwal) kerja dan Pendanaan pada Kantor Camat Lappariaja menjelaskan tentang Rencana Program dan kegiatan serta Jumlah Pendanaannya Program serta kegiatan-Kegiatannya yang akan dilaksanakan tahun yang akan datang Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Rencana Awal (Renja) Renja Kecamatan Lappariaja dan Program Kegiatan Kecamatan Lappariaja Tahun 2020 menuju tahun 2021.

BAB. V : PENUTUP

BAB II

EVALUASI RANWAL RENJA KECAMATAN LAPPARIAJA TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021

2.1.Evaluasi Pelaksanaan Rencana Awal (Ranwal) Renja Kecamatan Lappariaja

Rencana Awal (Ranwal) Renja Kecamatan Lappariaja Tahun 2020 menuju tahun 2021, telah direncanakan sebelumnya untuk pelaksanaan program dan kegiatan, sesuai dengan Rencana Kerja yang telah disusun. Hal ini dapat dilihat dari jumlah program kegiatan yang tertuang di dalam APBD Kabupaten Bone tahun 2019, 2020 atau dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Lappariaja Tahun 2019, 2020 hampir 99,99% program kerjayang direncana didalam RENJA Kecamatan Lappariaja tahun 2019, 2020 terakomodir di dalam APBD atau DPA Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone. Adapun hasil Evaluasi PN Rencana Kerja Kecamatan Lappariaja 1 (satu) tahun lalu yaitu tahun 2019 terlamfir pada Tabel 1 yaitu Rencana Awal Program dan Kegiatan Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2020 yang disesuaikan dengan perangkat Daerah masing-masing.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Lappariaja

Capaian kinerja harus dianalisis berdasarkan tugas pokok dan fungsi serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Tugas Pokok Kecamatan Lappariaja adalah melaksanakan kewenangan Pemerintah Daerah yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat sebagai Perangkat Daerah. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Lappariaja mempunyai fungsi :

- a. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan;
- b. Pengkoordinasian penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
- c. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- d. Pengkoordinasian pembangunan dan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
- e. Pengkoordinasian penerapan dan menegakkan peraturan dan perundang-undangan;
- f. Pembinaan penyelenggaraan Pemerintah Desa / Kelurahan;
- g. Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintah Desa / Kelurahan;
- h. Penyusunan program pembinaan administrasi dan pengelolaan ketatausahaan;
- i. Pelaksanaan tugas lainnya yang dilimpahkan oleh Bupati.

Adapun Analisis Kinerja pada Kantor Kecamatan Lappariaja terlamfir pada Tabel. 2 yaitu Rencana Awal Pencapaian kerja Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Lappariaja.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Lappariaja

Isu-isu penting dan masalah yang dihadapi Kecamatan Lappariaja di dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi di dalam memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat adalah:

1. Permasalahan Pembangunan di Bidang Sosial Budaya, meliputi:

Penanganan ijin mendirikan Bangunan tentang regulasi hukum (wewenang) ijin penyelenggaraan perlu dikaji ulang, potensi Pendapatan Asli Daerah sangat tinggi, baik dari pengurusan ijin dan jumlah Bangunan yang harus diterapkan berdasarkan jumlah Bangunan yang ada di Wilayah Kecamatan Lappariaja

Pendataan terus ditingkatkan meliputi: masalah IMB, IUMKM, kebudayaan dan perizinan lainnya data kependudukan yang harus dilaksanakan dalam upaya penyediaan data time series di Kecamatan Lappariaja. Masih tingginya angka pengangguran akibat terbatasnya lapangan pekerjaan.

2. Permasalahan di Bidang Ekonomi :

Peningkatan keterampilan masyarakat belum maksimal di sektor industri kerajinan rakyat, usaha kecil dan koperasi. Rendahnya SDM, manajemen dalam pengelolaan kelembagaan.

Masih rendahnya pengetahuan manajemen usaha sector informal di bidang manajemen usaha, teknis produksi, akses perbankan dan pemasaran.

Minimnya pembinaan dalam pelestarian sanggar / kesenian budaya lokal Daerah.

Prioritas pengembangan potensi wilayah dengan menitik beratkan pada budidaya perikanan / minajagung / minapadi / agrobisnis / usaha kolam pemancingan sebagai usaha Agrobisnis belum maksimal.

Peningkatan Pelayanan Umum Kecamatan melalui pengembangan Aplikasi - Pateng :

- Surat Keterangan Pindah Tempat Tinggal
- Surat Keterangan Beda Nama
- Surat Keterangan Kematian

- Surat Dispensasi Nikah
- Surat Susunan Keluarga untuk Pensiun
- Surat Pernyataan ahliwaris,dLL

a. Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum:

1. Kurangnya Koordinasi Dinas / Instansi terkait dengan pihak kecamatan.
2. Kurangnya akurasi data dukungan sebagai bahan evaluasi dan perencanaan penganggaran.

b. Penyusunan Program Pembinaan Administrasi dan pengelolaan Ketatausahaan:

1. Sumber daya manusia aparatur kecamatan yang masih kurang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitas menyebabkan belum optimalnya pembinaan.
2. Penempatan Pejabat tidak sesuai dengan disiplin ilmu.
3. Kurangnya personalia / staf, ideal dalam struktur jabatan.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Berdasarkan identifikasi isu dan masalah mendesak telah dirumuskan prioritas dan sasaran Program Kegiatan Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone tahun 2020 adalah sebagai berikut :
Prioritas program Kegiatan Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone Tahun 2020 pada masing-masing bidang adalah :

I. Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan

1. Peningkatan Kualitas Pelayanan umum kecamatan yang disesuaikan dengan Standar Pelayanan Publik (SPP) antara lain:
 1. Surat Keterangan Kependudukan dll
 2. Koordinasi intensif Kecamatan pada lintas sektor.
 3. Peningkatan kualitas pelayanan melalui penyebaran informasi (cetak dan papan informasi).

II. Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum.

1. Menciptakan suasana yang kondusif dalam pengamanan wilayah secara terpadu dan berkelanjutan di Kecamatan Lappariaja.

2. Meningkatkan koordinasi intensif antara Pemerintahan Kecamatan dengan seluruh Kepala Desa, Kepala Dusun melalui pendekatan kelembagaan swadaya masyarakat, kultur budaya serta memperkuat awik-awik dimasing-masing Dusun.
3. Melaksanakan sosialisasi dan penyuluhan hukum kepada masyarakat Desa dalam rangka meningkatkan partisipasi masyarakat terhadap keamanan lingkungan dan sebagai bagian perlindungan masyarakat.

III. Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat.

1. Terlaksananya koordinasi dan dialog intraktif melalui iForum Forkopincam Kecamatan dengan organisasi masyarakat, Toga, Toma serta Lembaga Sosial / Lembaga masyarakat dalam upaya penanganan konflik sosial dan kerukunan antar umat beragama.
2. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam bentuk musyawarah yang tetap dilaksanakan setiap tahunnya tingkat Kecamatan.
3. Meningkatkan koordinasi dengan dinas / instansi terkait agar bias mengakomodir usulan masyarakat dalam pelaksanaan program pelatihan SDM dalam rangka peningkatan keterampilan / skill untuk mendorong pertumbuhan ekonomi kerakyatan.

IV. Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum

1. Meningkatkan kerjasama dan koordinasi dengan dinas / instansi terkait.

V. Penyusunan Program Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Ketata Usahaan.

1. Pembinaan dan Pelatihan Ketatausahaan.
2. Meminta / Mengusulkan tambahan tenaga pegawai / aparatur yang mempunyai kompetensi sesuai dengan tenaga yang dibutuhkan.

Adapun Review terhadap Rancangan Awal RKPD pada Kantor Kecamatan Lappariaja tahun 2020 terlampir pada Tabel. 3

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Untuk Ranwal Renja tahun 2020 menuju tahun 2021 telah ditelaah usulan program dan kegiatan yang bersumber dari masyarakat melalui Musyawarah Pembangunan Bermitra Masyarakat (MPBM) Kabupaten Bone Tahun 2020. Usulan-usulan masyarakat tersebut ditelaah agar masuk dalam perencanaan skala prioritas untuk dikompilasi dan diselaraskan dengan program kegiatan yang telah dirancang oleh SKPD teknis, pembahasan melalui kesepakatan forum gabungan SKPD MPBM Tingkat Kecamatan sampai dengan tahap pembahasan klinis MPBM Tingkat Kabupaten, pada tahapan ini masyarakat sebagai peserta bersama seluruh SKPD Teknis dan Fasilitator Kota mencermati dan mengekspos data hasil MPBM yang disetujui dalam program kegiatan dari SKPD dan usulan masyarakat melalui e-planing yang dilengkapi dengan kesesuaian data faktual, verifikasi data, lokasi, kelompok, pengurus dan jenis usaha dan atau peningkatan sarana dapat dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan umum syarat-syarat perencanaan penganggaran

Disamping itu juga masyarakat harus mampu memberikan persyaratan administrasi yang dibutuhkan oleh SKPD sebagai syarat dalam pembahasan perencanaan anggaran" semakin banyak usulan masyarakat diakomodir semakin banyak alokasi anggaran yang diberikan "oleh karena itu perlu diadakan penyaringan selektif, akurat, dapat dipertanggungjawabkan. Pada tahapan ini koordinasi antar SKPD teknis menyerahkan data usulan ke masing-masing Kecamatan untuk ditindaklanjuti ke seluruh Desa agar dilampirkan proposal usulan dari kelompok yang ditanda tangani Kepala Dusun dan Kepala Desa atau surat permohonan masyarakat agar dapat direalisasikan yang mencerminkan keselarasan kemitraan antara pemerintah Kecamatan, Kabupaten dengan masyarakat.

BAB III

TUJUAN, SASARAN DAN KEGIATAN PROGRAM

1.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2016-2021, prioritas nasional yang akan direncanakan dan dijabarkan bahwa sasaran prioritas masing-masing bidang telah dicanangkan oleh presiden terpilih, yaitu:

1. Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola;
2. Pendidikan;
3. Kesehatan;
4. Penanggulangan Kemiskinan;
5. Ketahanan Pangan;
6. Infrastruktur;
7. Iklim Investasi dan Iklim Usaha;
8. Energi;
9. Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Bencana;
10. Daerah Tertinggal, Terdepan, Terluar, dan Pascakonflik; dan
11. Kebudayaan, Kreativitas, dan Inovasi Teknologi.

Prioritas Pembangunan Daerah, Nasional, Propinsi, Kabupaten, Kecamatan Tahun 2020.

a. Prioritas Nasional

1. Pembangunan Manusia melalui Pengurangan Kemiskinan dan Peningkatan Pelayanan Dasar
2. Pengurangan Kesenjangan antara Wilayah melalui penguatan Konektivitas dan Kemaritiman
3. Peningkatan Nilai Tambah Ekonomi melalui Pertanian, Industri dan Jasa Produktif.
4. Pemantapan Ketahanan Energi, Pangan dan Sumber Daya Air melalui Pelestarian Lingkungan.
5. Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu

b. Prioritas Provinsi

1. Pembangunan Manusia melalui Pengurangan Kemiskinan dan Peningkatan Pelayanan Dasar
2. Pengurangan Kesenjangan antara Wilayah melalui penguatan Konektivitas dan Kemaritiman
3. Peningkatan Nilai Tambah Ekonomi melalui Pertanian, Industri dan Jasa Produktif.
4. Pemantapan Ketahanan Energi, Pangan dan Sumber Daya Air melalui Pelestarian Lingkungan.
5. Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu

c. Prioritas Kabupaten

1. Penanggulangan Kemiskinan.
2. Peningkatan Pelayanan Dasar bidang Pendidikan, Kesehatan dan Infra struktur Pengembangan Wilayah
3. Peningkatan Daya Saing Ekonomi melalui Pertanian, Ketahanan Pangan, Pariwisata, dan Industri Kecil menengah.
4. Pembangunan dan Wawasan Lingkungan dan Berkelanjutan.
5. Stabilitas Ketentraman dan Ketertiban mendukung Pemilu

d. Prioritas Kecamatan

1. Peningkatan Pelayanan dalam hal penanggulangan Kemiskinan
2. Peningkatan kinerja kecamatan dalam hal Pelayanan Administrasi, Laporan, Dokumen
3. Peningkatan Daya Saing Ekonomi melalui Pertanian dan Ketahanan Pangan.
4. Mendukung Program Pemerintah dalam hal Stabilitas Ketentraman dan Ketertiban Pemilu.

1.2. Tujuan dan Sasaran Ranwal Renja Kecamatan Lappariaja

Ranwal RENJA Kecamatan Lappariaja Tahun 2020 menuju tahun 2021 ditujukan untuk memberikan Arah, Kebijakan Umum dan Prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan Lappariaja. Selain itu Renja juga sebagai landasan dan pedoman kebijakan operasional bagi Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone dalam menyusun Rencana Awal Renja (Ranwal) berdasarkan program dan kegiatan, serta Rencana Kerja Anggaran (RKA) sesuai dengan peran, tugas dan fungsi dalam rangka mewujudkan percepatan proses perubahan social bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat, terarahnya proses pengembangan ekonomi daerah dan kemampuan masyarakat, serta pencapaian tujuan pelayanan publik.

Sasaran dari penyusunan Ranwal RENJA adalah untuk mewujudkan keterpaduan perencanaan pembangunan tahunan secara efektif dan efisien guna mempertajam prioritas pembangunan daerah sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang telah diusulkan melalui MPBM Desa dan Kecamatan untuk dapat mengatasi permasalahan, sehingga dalam pelaksanaan pembangunan dapat mencapai hasil yang optimal.

1.3 Ranwal Kerja Program dan Kegiatan tahun 2020 menuju 2021

1. PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN

Kegiatan :

1. **Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**
 - Belanja Air
 - Belanja Listrik
2. **Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan**
 - Belanja Jasa / Upah Kerja
3. **Pelaksanaan Administrasi Perkantoran**
 - Belanja Alat Tulis Kantor
 - Belanja Prangko, Materai dan Benda Pos Lainnya
 - Belanja Cetak Penggandaan
 - Belanja Makan dan Minum Harian Pegawai
 - Belanja Makan dan Minum Tamu
 - Belanja Makan dan Minum Rapat

4. *Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah*

- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah
- Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah

5. *Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan*

- Belanja Surat Kabar / Majalah

Program dan kegiatan ini diadakan karena Kebutuhan akan pelayanan administrasi perkantoran yang lancar dan baik

2. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR

Kegiatan :

1. *Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional*

- Belanja Modal Pengadaan alat angkutan darat motor 1 Unit untuk tahun 2020

2. *Pengadaan Mobileur*

- Belanja Modal Pengadaan Kursi Rapat 10 Buah
- Belanja Modal Pengadaan sofa 1 Paket
- Belanja Modal Pengadaan Almari arsip Rak 3 buah

3. *Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor*

- Belanja Bahan Baku Bangunan 1 Tahun

4. *Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional*

- Belanja Jasa Service 1 Tahun
- Belanja Pergantian Suku Cadang 1 Tahun
- Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas 1 Tahun
- Belanja STNK Roda 4 1 Unit

5. *Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu*

- Belanja Pakaian Olah raga 20 pasang

6. *Pendidikan dan Pelatihan Formal*

- Belanja kursus-kursus singkat/pelatihan 1 Orang

Program dan kegiatan ini diadakan karena Kebutuhan akan Sarana dan Prasarana perkantoran untuk memenuhi fasilitas pelayanan umum kecamatan dan lainnya

3. PROGRAM PENUNJANG PEMERINTAHAN UMUM

Kegiatan :

1. *Penyusunan Rencana Perangkat Daerah*

- Belanja ATK 1 Triwulan
- Belanja Makan dan Minum Rapat 1 Triwulan
- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah 1 Triwulan

Program dan kegiatan ini tersedianya dokumen perencanaan pemangunan kecamatan yang rensponsif dan akuntabel.

6. PROGRAM PEMBINAAN DAN FASILITASI PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

Kegiatan :

1. *Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPAPD dan Penyisihan PBB*

- Belanja makan dan minum harian pegawai 1 Tahun
- Belanja perjalanan dinas dalam daerah 1 Tahun

4. PROGRAM PENINGKATAN SISTEM PENGAWASAN INTERNAL DAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN KDH.

Kegiatan :

1. Koordinasi Pengawasan yang lebih Komprehensif

- Belanja Jasa Transportasi dan Akomodasi Pihak ke Tiga 1 Tahun

Program ini dilaksanakan sistem pengawasan Internal serta persentase peningkatan koordinasi di lintas sektor.

5. PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN

Kegiatan :

1. *Pembinaan dan Evaluasi Pelaksanaan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan*

- Belanja Alat Tulis Kantor
- Belanja Prangko, Materai dan bendaPos Lainnya
- Belanja Jasa Dekumentasi
- Belanja Jasa Upah Kerja
- Belanja Cetak
- Belanja Penggandaan
- Belanja Makan dan Minum Rapat
- Belanja Makan dan Minum Tamu
- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah

Program ini dilaksanakan Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan yang responsive dan akuntabel

Program dan kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemerintah.

7. PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APRATUR

Kegiatan :

1. Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu

- Belanja Pakaian Olah Raga 20 Pasang

Program dan kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatknya disiplin kinerja Aparat sipil Negara.

8. PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR

Kegiatan :

1. Pendidikan dan Pelatihan Formal

- Belanja Kursus-kursus singkat/pelatihan 1 Orang

Program dan kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatnya kualitas ASN dalam pelaksanaan admiistrasi.

Program dan Kegiatan ini diadakan sebagai upaya penyusunan laporan Rancangan Awal (Ranwal) keuangan, Ranwal Kerja Kantor Kec. Lappariaja secara periodik, Laporan ini dapat dilaksanakan setiap tahunnya untuk melaporakan ke Pemerintah Daerah Kabupaten Bone.

Untuk mendukung kegiatan ini penyusunan laporan Keuangan, Evaluasi Kerja Rencana kerja Kantor Kec Lappariaja asset Pemerintah Kecamatan melaksanakan kegiatan terkait dengan Evaluasi Kerja di Pemerintah Kabupaten Bone yang Akuntabel.

Tabel yang disajikan pada bab ini adalah tabel Rencana Awal (Ranwal) Program dan Kegiatan Rkpd tahun 2020 menuju 2021 seperti pada Tabel. 4

Adapun Rencana Rekapulasi Program dan Kegiatan kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone adalah sebagai berikut:

Tabel :

RENCANA AWAL REKAFITULASI

JUMLAH PROGRAM, KEGIATAN TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021

NO	JUMLAH PROGRAM	JUMLAH KEGIATAN	CATATAN PENTING	KET
1	2	3	4	5
1.	9	21	85 % Maju	2020 s/d 2021

BAB IV

RENCANA AWAL (RANWAL) KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH KANTOR KECAMATAN LAPPARIAJA TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021

Pelaksanaan Rencana Awal (Ranwal) Kerja dan Pendanaan Kantor Kecamatan Lappariaja Tahun 2020 menuju tahun 2021 telah merencanakan jumlah program ada 9 (sembilan) Program dan jumlah kegiatan ada 21 (dua puluh satu) kegiatan sesuai dengan Rencana Awal Kerja yang telah disusun. Hal ini dapat dilihat dari jumlah program kegiatan yang tertuang di dalam perencanaan RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) pada Kantor Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone untuk tahun 2020 atau dalam Rencana Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Lappariaja Tahun 2020, Rencana Awal program kerja yang direncanakan di dalam RENJA Kecamatan Lappariaja tahun 2020 menuju tahun 2021 terakomodir di dalam APBD Kabupaten Bone yang tersebut di bawah ini :

RENCANA AWAL (RANWAL) PROGRAM DAN KEGIATAN KERJA DAN PENDANAAN KANTOR KECAMATAN LAPPARIAJA TAHUN 2020 MENUJU TAHUN 2021.

I. PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN

Kegiatan :	PENDANAAN
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	: Rp. 15.000.000,-
2. Penyediaan Jasa Administrasi keuangan	: Rp. 36.500.000,-
3. Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	: Rp. 85.000.000,-
4. Rapat-Rapat Koordinasi Dalam dan Luar Daerah	: Rp. 113.100.000,-
5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	: Rp. 6.800.000,-

II. PROGRAM PENINGKATAN SARANA PRASARANA APRATUR

Kegiatan :	PENDANAAN
1. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	: Rp. 10.000.000,-
2. Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 2 (dua)	: Rp. Tidak Maju
3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	: Rp. 18.000.000,-
4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	: Rp. 89.928.500,-
5. Pengadaan Mobileur	: Rp. 25.000.000,-
6. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	: Rp. 15.000.000,-
7. Rehailitasi seang/berat gedung kantor	: Rp. 20.000.000,-

III. PROGRAM PEMBINAAN DAN FASILITASI PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

Kegiatan	PENDANAAN
1. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPAPD dan Penyisihan PBB)	: Rp. 46.000.000,-
2. Evaluasi Rancangan Perdes tentan APB Desa	: Rp. 15.500.000,-

IV. PROGRAM PENINGKATAN SISTIM PENGAWASAN INTERNAL DAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN KDH

Kegiatan	PENDANAAN
1. Koordinasi Pengawasan yang Lebih Komprehensif	: Rp. 44.300.000,-

V. PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN

Kegiatan :	PENDANAAN
1. Pembinaan dan Evaluasi Pelaksanaan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	: Rp. 37.500.000,-

VI. PROGRAM PENUNJANG PEMERINTAHAN UMUM

Kegiatan	PENDANAAN
1. Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	: Rp. 17.000.000,-

VII. PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APRATUR

Kegiatan :	PENDANAAN
1. Pengadaan Mesin / Kartu Absensi	: RP. Tidak Lanjut
2. Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	: Rp. Tidak Maju
3. Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu	: Rp. 15.000.000,-

VIII. PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR

Kegiatan :	
1. Pendidikan dan Pelatihan Formal	: Rp. 8.500.000,-

**IX. PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTIM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA
DAN KEUANGAN**

Kegiatan :

1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar

Realisasi kinerja SKPD

: Rp. 15.000.000,-

BAB. V

PENUTUP

Dengan tersusunnya Rencana Awal (Ranwal) Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone pada tahun 2020 menuju tahun 2021, maka akan terlihat jelas apa yang menjadi Rencana Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan dua tahun mulai tahun 2020 menuju tahun 2021 ke depan.

Rencana Awal (Ranwal) ini dapat terlaksana dengan baik apabila didukung oleh kualitas sumber daya manusia / aparat yang memadai, sumber dana dan fasilitas yang cukup, koordinasi yang baik serta adanya dukungan dan partisipasi masyarakat yang tinggi. Dengan kata lain rencana Awal kerja ini dapat berjalan dengan lancar apabila administrasi dan manajemen bisa seimbang dan berkesinambungan

Diharapkan sekali Rencana Awal Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Ranwal– SKPD) Kantor Kecamatan Lappariaja Kabupaten Bone tahun 2020 menuju tahun 2021 dapat dijadikan pedoman dan perumusan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Bone tahun 2020.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan perlindungan, bimbingan dan pertolongan kepada setiap usaha kita menuju perbaikan.

Lappariaja, 17 Februari 2020.

C A M A T ,

BAHTIAR HAMMADE, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

Nip. 19641114 198811 1 001

Tabel. 1
Rencana Awal Program dan Kegiatan Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2020
Provinsi Sulawesi Selatan Kabupaten Bone

Nama Perangkat Daerah : KANTOR CAMAT LAPPARIAJA

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN			INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOMES)/ KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH) TAHUN 2019	TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019	PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN BERJALAN	
							REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BEJALAN (TAHUN 2019)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)
1	2			3	4	6	7	8
	1.20	Urusan :						
			Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Ad. Keuangan Daerah					
			Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persendian					
	01	Program :						
			Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		Tahun	100%	100%	100%
			Kegiatan :					
		02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	Terbayarnya Biaya jasa Komunikasi	1 Tahun	2 jenis	2 jenis	85%
				Sumber Daya Air & Listrik		24 Rekening	24 Rekening	
		07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Terlaksananya Administrasi Keuangan	1 Tahun	6 Orang	6 Orang	85%
				Persentase Ketersediaan Jasa Adminis				
				trasi Keuangan				
		24	Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persentase Ketersediaan Alat Tulis	1 Tahun	6 Paket	6 Paket	100%
				Kantor (ATK), Barang Cetakn dan				
				Penggandaan serta makan Minum				
				sesuai kebutuhan				
		15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	Jumlah Media yang menyediakan bahan bacaan	1 Tahun	4 Media	4 Media	100%
		23	Rapat-Rapat Koordinasi & Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya R.Koordi di L. Daerah	1 Tahun	50 Kegiatan	50 Kegiatan	100%
			Program :					
		02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Apratur		Tahun	100%	100%	100%
			Kegiatan :					
		05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	TerlaksananyaPengadaan Kendaraan	1 Unit	1 Unit	1 Unit	100%
				Dinas Operasinal Roda 2 (dua)				
		10	Pengadaan Moileur	Terlaksananya Pengadaan Mobileur sesuai	1 Tahun	3 Paket	3 Paket	100%
				Kebutuhan				
		22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Terlaksananya Pemeliharaan gedung Kantor	1 Tahun	1 Unit	1 Unit	100%

[illegible]

Tabel. 2
Rencana Awal Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Lappariaja
Provinsi Sulawesi Selatan Kabupaten Bone

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	arget Renstra Perangkat Daerah		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2020	Tahun 2021	
1	2	3	4	7	8	11	12	13
1	Terbayarnya Biaya jasa sumber daya air dan Listrik	Meningkatnya pelayanan administrasi perka toran	Prosentase tingkat ketersediaan air dan listrik	1 tahun	1 tahun	85%	100%	
2	Terlaksananya administrasi keuangan persentase ketersediaan jasa administrasi keuangan	Meningkatnya pelayanan administrasi keuangan sesuai aturan	Terlaksananya administrasi keuangan	1 tahun	1 tahun	85%	100%	
3	Prosentase ketersediaan alat tulis kantor (ATK), Barang Cetak dan pengadaan serta makan minum sesuai kebutuhan	Ketersediaan Alat tulis Kantor ATK dan yang lainnya	Lancarnya penanganan administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	100%	100%	
4	Jumlah media yang menyediakan bahan bacaan	Ketersediaan informasi bagi semua ASN kec. Lappariaja	Meningkatnya pelayanan Administrasi Perkantoran	3 Media	3 Media	100%	100%	
5	Kelancarannya pelaksanaan rapat dan konsultasi dalam dan luar Faerah	Meningkatnya pelayanan Administrasi Perkantoran	Lancarnya kegiatan Rapat Koordinasi yg diikuti	50 Kegiatan	50 Kegiatan	100%	100%	
6	Lancarnya Penanganan Administrasi Perkantoran	Ketersediaan Alat tulis Kantor ATK , Barang Cetak dan Penggandaan serta makan minum	Lancarnya Ketersediaan Alat tulis Kantor ATK , Barang Cetak dan Penggandaan serta makan minum	6 paket	6 Paket	100%	100%	
7	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 2	Meningkatnya pelayanan dan Koordinasi masyarakat	Memperlancar pelayanan dan Koordinasi kepada masyarakat serta penagihan PBB	1 Unit	-	100%	-	
8	Terlaksananya Pengadaan Mobileur	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase jumlah pengadaan moileur sesuai kebutuhan	3 Paket	-	100%	-	
9	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	Meningkatnya Kenyamanan Kerja	Terlaksananya pemeliharaan Sarana dan Prasarana Apratur	1Tahun	1 Tahun	100%	100%	
10	Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara secara rutin	Terpeliharanya kendaraan dinas kanto	Tingkat Kerusakan kendaraan operasional	2 Unit	2 Unit	100%	100%	
11	Persentase jumlah pengadaan Pakaian Olah Raga	Meningkatnya pelaksanaan kerja ASN Kantor Camat Lappariaja	Terlaksananya disiplin Kinerja ASN	20 Pasang	20 Pasang	100%	100%	
12	Jumlah Dana yang disiapkan untuk pelaksanaan Latpim I	Meningkatkan Kualitas ASN dlm pelak. Ad. Trasi	Terlaksananya pelaksanaan Latpim IV	1 Orang	1 Orang	100%	100%	
13	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran	Ketersediaan Data Informasi usulan kecamatan yang diintegrasikan dengan usulan masing-masing Desa	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan kecamatan yang rensponsif dan akuntabel	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	100%	

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	arget Renstra Perangkat Daerah		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2019	Tahun 2020	
1	2	3	4	7	8	11	12	13
14	Terlaksananya monitoring kegiatan di Desa dan	Meningkatnya pelaksanaan monitoring dan	Terlaksananya pembinaan monitoring dan	9 Dssa	9 Desa	100%	100%	
	Penyisihan PBB	penyisihan PBB	sosialisasi penyisihan PBB					
15	Terlaksananya koordinasi di lintas sektor	Meningkatkan sistim pengawasan Internal	Lancarnya koordinasi pengawasan yang	3 Orang%	3 Orang	100%	100%	
			lebih komprehensif					
16	Jumlah Program kegiatan tepat sasaran Kategori kecamatan	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan	Terlaksananya alokasi program, kegiatan tepat sasaran, kec.	2 Triwulan	2 Triwulan	100%	100%	
	sehat	pemerintahan	Sehat dapat diwujudkan sinkronisasi kebijakan program					
			dapat diwujudkan					

Tabel. 3

Nama Perangkat Daerah : KANTOR CAMAT LAPPARIAJA

No	Rencana Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting		
	Program/Kegiatan		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan		Lokasi	Indikator Kinerja		Target Capaian	Kebutuhan Dana Rp.000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Program :												
	Pelayanan Administrasi Perkantoran			Terwujudnya Admnistrasi Perkantoran									
	Kegiatan :			yang Lancar, tertib, tearatur serta dpt									
	1	Peneyediaan Sumer Daya Air	Kec. Lappariaja	dipertanggung jawabkan		24 Rekening	13,992,000	Peneyediaan Sumer Daya Air	Kec. Lappariaja	Meningkatnya Pelayanan	24 Rekening	13,992,000	
		Listrik		Meningkatnya Pelayanan				Listrik		Ad. Perkantoran			
				Ad. Perkantoran									
	2	Penyediaan Jasa Administrasi	Kec. Lappariaja	Terlaksananya Ad. Keuangan Persen		6 Orang	34.200.000	Penyediaan Jasa Administrasi	Kec. Lappariaja	Terlaksananya Ad. Keuangan Persen	6 Orang	34.200.000	
		Keuangan		tase ketersediaan Jasa Administrasi				Keuangan		tase ketersediaan Jasa Administrasi			
	3	Penyediaan Bahan Bacaan dan	Kec. Lappariaja	Lancarnya Kebutuhan Informasi bagi		1 Tahun	6,500,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan	Kec. Lappariaja	Lancarnya Kebutuhan Informasi bagi	1 Tahun	6,500,000	
		Peraturan Perundang-undangan		semua ASN di Lingk.Kec. Lappariaja				Peraturan Perundang-undangan		semua ASN di Lingk.Kec. Lappariaja			
	4	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Kec. Lappariaja	Kelancaran pelaksanaan rapat dan		50 Kegiatan	65,143,750	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi	Kec. Lappariaja	Kelancaran pelaksanaan rapat dan	50 Kegiatan	65,143,750	
		dalam dan luar Daerah		konsultasi dalam dan luar Daerah				dalam dan luar Daerah		konsultasi dalam dan luar Daerah			
	5	Pelaksanaan Administrasi Perkan	Kec. Lappariaja	Lancarnya penanganan administrasi		6 Paket	63,414,250	Pelaksanaan Administrasi Perkan	Kec. Lappariaja	Lancarnya penanganan administrasi	6 Paket	63,414,250	
	toran		Perkantoran				toran		Perkantoran				
2	Program :												
	Program Peningkatan Sarana Prasa			Memperlancar Pelayanan dan Koor									
	rana Apratur			dinasi kepada masyarakat									
	Kegiatan :												
	1	Pengadaan Kendaraan Dinas/operasi	Kec. Lappariaja	Memperlancar Pelayanan Adminis		1 Unit	40,000,000	Pengadaan Kendaraan Dinas Rd. 2	Kec. Lappariaja	Memperlancar Pelayanan Adminis	1 Unit	40,000,000	
		onal		trasi di 9 Desa Wil. Kec. Lappariaja						trasi di 9 Desa Wil. Kec. Lappariaja			
	2	Pengadaan Mobileur	Kec. Lappariaja	Lancarnya pelayanan Administrasi		1 Tahun	19,500,000	Pengadaan Mobileur	Kec. Lappariaja	Lancarnya pelayanan Administrasi	1 Tahun	19,500,000	
				perkantoran						perkantoran			
	3	Pemeliharaan Rutin/Berkala	Kec. Lappariaja	Terpeliharanya Gedug Kantor		1 Tahun	15,000,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala	Kec. Lappariaja	Terpeliharanya Gedug Kantor	1 Tahun	15,000,000	
		Gedung Kantor						Gedung Kantor					
	4	Pemeliharaan Rutin/Berkala	Kec. Lappariaja	Tingkat Kerusakan Kendaraan		2 Unit	53,142,250	Pemeliharaan Rutin/Berkala	Kec. Lappariaja	Tingkat Kerusakan Kendaraan	2 Unit	53,142,250	
		Kendaraan Dinas Operasional		Operasional berkurang				Kendaraan Dinas Operasional		Operasional berkurang			

7	Program :										
	Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan		Meningkatnya kualitas penyele								
			nggaraan Pemerintahan								
	Kegiatan :										
	1	Pembinaan dan Evaluasi pelaksana	Kec. Lappariaja	Alokasi Prog. Kegiatan tepat sasaran	2 Triwulan	51,595,750	Pembinaan dan Evaluasi pelaksana	Kec. Lappariaja	Alokasi Prog. Kegiatan tepat sasaran	2 Triwulan	51,595,750
		an Pemerintahan Kecamatan dan		kecamatan sehat dapat diwujudkan			an Pemerintahan Kecamatan dan		kecamatan sehat dapat diwujudkan		
		Kelurahan		sinkronisasi kebijakan program			Kelurahan		sinkronisasi kebijakan program		
				dapat diwujudkan					dapat diwujudkan		

Tabel 4
Rencana Awal Renja Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2020
dan Prakiraan Maju Tahun 2021
Provinsi Sulawesi Selatan Kabupaten Bone

Nama Perangkat Daerah : KANTOR CAMAT LAPPARIAJA

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM / KEGIATAN	Rencana Tahun 2020				Catatan Penting	Prakiraan Maju Recana Tahun 2021	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1 20	URUSAN :							
		Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Ad. Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persendian							
	01	Program :							
		Program Pelayanan Admnistrasi Perkantoran							
		Kegiatan :							
	02	1 Penyediaan Jasa Kominikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Lappariaja	85%	14,000,000	DAU	Lanjut / Maju	100%	15,000,000
	07	2 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Lappariaja	85%	35,500,000	DAU	Lanjut / Maju	100%	37,500,000
	24	3 Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Kec. Lappariaja	100%	83,500,000	DAU	Lanjut / Maju	100%	85,000,000
	23	4 Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	Kec. Lappariaja	100%	113,100,000	DAU	Maju	100%	113,100,000
	15	5 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Lappariaja	100%	6,500,000	DAU	Maju	100%	6,800,000.00
	02	Program :							
		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Apratur							
		Kegiatan :							

[illegible]

[illegible]

PEMERINTAH KABUPATEN BONE
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2021
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2022

SKPD : 1200916 - KECAMATAN LAPPARIAJA

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	PEKERJAAN MAJU RENCANA TAHUN	
						LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF
(1)				(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1				URUSAN WAJIB				627.623.300,00				669.600.000,00
1	20			OTONOMIDAERAH,PEMERINTAHANUMUM,ADMINISTRASIKEUANGANDAERAH,PERANGKATDAERAH,KEPEGAWAIANDANPERSANDIAN				627.623.300,00				669.600.000,00
1	20	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Ketersediaan Pelayanan Administrasi Perkantoran		100 %	255.895.000,00			100 %	237.100.000,00
1	20	01	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Jumlah Rekening Listri, dan Air yang dibayarkan	Kec. Lappariaja	24 Rekening	15.000.000,00	DAU		24 Rekening	17.000.000,00
1	20	01	07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Tenaga Administrasi yang mendapatkan Jasa Administrasi Keuangan Selama Setahun	Kec. Lappariaja	72 Orang	36.000.000,00	DAU		72 Orang	37.500.000,00
1	20	01	15	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Media yang menyiapkan bahan bacaan	Kec. Lappariaja	36 Media	6.795.000,00	DAU		36 Media	7.000.000,00
1	20	01	24	Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Jumlah ketersediaan alat tulis kantor, Barang Cetakn, Penggandaan serta makan minum sesuai kebutuhan	Kec. Lappariaja	72 Paket	85.000.000,00	DAU		72 Paket	87.500.000,00
1	20	01	29	Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah (Utang)	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang diikuti	Kec. Lappariaja	53 Kegiatan	113.100.000,00	DAU		53 Kegiatan	88.100.000,00
1	20	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan realisasi peningkatan sarana dan prasarana aparatur		100 %	177.928.500,00			100 %	244.500.000,00
1	20	02	07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Lappariaja	1 Unit	10.000.000,00	DAU		1 Unit	10.000.000,00
1	20	02	09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Pengadaan peralatan Gedung Kantor	Kec. Lappariaja	2 Paket	15.000.000,00	DAU		2 Paket	17.000.000,00
1	20	02	10	Pengadaan Mebeleur	Jumlah Pengadaan Mebeleur	Kec. Lappariaja	1 Paket	25.000.000,00	DAU		1 Paket	27.000.000,00
1	20	02	22	Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec. Lappariaja	12 Kegiatan	18.000.000,00	DAU		12 Kegiatan	20.000.000,00
1	20	02	24	Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/operasional	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Kec. Lappariaja	24 Kegiatan	89.928.500,00	DAU		24 Kegiatan	90.500.000,00
1	20	02	45	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Kec. Lappariaja	1 Paket	20.000.000,00	DAU		1 Paket	80.000.000,00
1	20	03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Cakupan realisasi peningkatan sarana dan prasarana aparatur		100 %	10.000.000,00			100 %	0,00
1	20	03	05	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kec. Lappariaja	20 Pasang	10.000.000,00	DAU		- Pasang	0,00
1	20	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		100 %	8.500.000,00	DAU		100 %	9.000.000,00
1	20	05	01	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Jumlah Aparat Yang Mengikuti Pendidikan Formal	Kec. Lappariaja	1 Orang	8.500.000,00	DAU		1 Orang	9.000.000,00

KODE				URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATATAN PENTING	RENCANA TAHUN 2022		
						LOKASI	TARGE T CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	
(1)				(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	20	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Cakupan Realisasi Penyusunan Dokumen Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		100 %	15.000.000,00	DAU		100 %	15.000.000,00	
1	20	06	01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD Yang Tersusun	Kec. Lappariaja	3 Laporan	15.000.000,00	DAU		3 Laporan	15.000.000,00	
1	20	08		Program Penunjang Pemerintahan Umum	akupan Realisasi Kegiatan Penunjang Pemerintahan Umum		100 %	17.000.000,00			100 %	19.000.000,00	
1	20	08	01	Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Kecamatan	Kec. Lappariaja	7 Dokumen	17.000.000,00	DAU		7 Dokumen	19.000.000,00	
1	20	19		Program Pembinaan Dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Cakupan Peningkatan Pembinaan dan Fasilitasi pengelolaan dana desa		100 %	61.499.800,00			100 %	61.500.000,00	
1	20	19	01	Evaluasi Rancangan Peraturan Desa Tentang Apb Desa	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Desa	Kec. Lappariaja	9 Laporan	15.499.800,00	DAU		9 Laporan	15.500.000,00	
1	20	19	06	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPAPD dan Penyisihan PBB)	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana desa	Kec. Lappariaja	9 Laporan	46.000.000,00	DAU		9 Laporan	46.000.000,00	
1	20	20		Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal Dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH	persentase Peningkatan Sistem pengawasan Internal Kecamatan		100 %	44.300.000,00			100 %	46.000.000,00	
1	20	20	07	Koordinasi Pengawasan Yang Lebih Komprehensif	Jumlah Pihak Ketiga yang mendapatkan biaya transportasi dan akomodasi	Kec. Lappariaja	36 Orang	44.300.000,00	DAU		36 Orang	46.000.000,00	
1	20	31		Program Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan	Persentase Peningkatan kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa		100 %	37.500.000,00	DAU		100 %	37.500.000,00	
1	20	31	01	Pembinaan dan Evaluasi Pelaksanaan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Evaluasi Pelaksanaan FKKS dan TSKS	Kec. Lappariaja	2 Dokumen	37.500.000,00	DAU		2 Dokumen	37.500.000,00	

Watampone,17 Februari 2020

CAMAT LAPPARIAJA

BAHTIAR HAMMADE, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19641114 198811 1 001