



PEMERINTAH KABUPATEN BONE

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE

KATA PENGANTAR

Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah yang merupakan amanah dari Bapak Bupati Bone dan seluruh masyarakat Kabupaten Bone, maka sudah menjadi kewajiban dan kebutuhan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk menyusun perencanaan kinerjanya setiap tahun dalam bentuk dokumen Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai salah satu dokumen perencanaan kinerja dalam implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik & bersih (*good governance & clean government*). Renja ini juga merupakan bentuk tanggung jawab formal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone atas seluruh program & kegiatan yang akan dilaksanakan setiap tahunnya guna memberikan arah bagi pencapaian sasaran strategis berdasarkan visi, misi, dan tujuan organisasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) untuk lima tahun masa pemerintahan daerah.

Rencana Kerja Tahun 2019 ini memuat perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja tahun 2019 berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Rencana Kinerja Tahunan ini mempunyai dua fungsi utama, yaitu :

Pertama, sebagai sarana bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk memenuhi kewajiban penyampaian Rencana Kinerja Tahunan kepada Bupati Bone.

Kedua, sebagai sarana pengukuran mandiri (*self measurement*) atas realisasi pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone dalam pelaksanaan tupoksi pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah pada Kabupaten Bone pada tahun 2019 nanti.

Dengan adanya tuntutan perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan dari aspek perencanaan strategis, maka harus dilakukan penyelarasan

terhadap dokumen perencanaan strategis, baik RKPD Kab. Bone dan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone. Hal ini dilaksanakan melalui penyelarasan pada rumusan tujuan, sasaran, serta indikator dan target kerjanya termasuk pada Program dan Kegiatan Tahun 2019 dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Dengan demikian, Kami berharap Rencana Kerja Tahun 2019 ini menjadi media perencanaan kinerja yang lebih bermanfaat sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah pada tahun 2019 guna mendorong pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone yang lebih baik dalam rangka mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik & Bersih (Clean & Good Government) pada Pemerintahan Kabupaten Bone.

Watampone, 25 April 2018

**Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Bone**



Drs. ANDI DARMAWAN

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19621212 198503 1027

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|------------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Landasan Hukum | 2 |
| 1.3. Maksud dan Tujuan | 3 |
| 1.4. Sistematika Penulisan | 5 |
| BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU | 6 |
| 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah | 6 |
| 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | 18 |
| 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah | 20 |
| 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD | 20 |
| BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH | 36 |
| 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional | 36 |
| 3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah | 36 |
| BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH | 45 |
| 4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Perangkat Daerah | 45 |
| 4.2. Program & Kegiatan dan Pendanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020..... | 46 |
| BAB V PENUTUP | 56 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pemerintahan daerah pada hakekatnya merupakan sub sistem dari penyelenggaraan Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang terintegrasi secara nasional untuk pencapaian tujuan dan cita-cita nasional Bangsa Indonesia sebagaimana termaktub dalam Pembukaan UUD 1945. Pencapaian tujuan dan cita-cita nasional bangsa dan negara Indonesia dijabarkan secara bertahap melalui perencanaan pembangunan nasional dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Pembangunan Tahunan atau Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yang disinergikan oleh pemerintah daerah dalam perencanaan pembangunan di tiap daerah sesuai dengan karakteristik dan potensi wilayah masing-masing, sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Perencanaan pembangunan daerah diselenggarakan oleh pemerintah daerah berdasarkan urusan yang menjadi kewenangannya sesuai dengan pembagian kewenangan yang diatur dalam UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah diwajibkan untuk memenuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik & Bersih (Good Governance & Clean Government), dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja (Perpres Nomor 29 Tahun 2014) dan Sistem Pengendalian Internal (PP No. 60 Tahun 2008) beserta Standar Pelayanan Minimal (PP No. 65 Tahun 2005), yang semuanya menjadi unsur yang tidak terpisahkan dalam implementasinya, dan juga sebagai wujud pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintahan (Perpres Nomor 81 Tahun 2010).

Sebagaimana amanat dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 yang memuat tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Daerah dilakukan melalui penyusunan Rencana Pembangunan Daerah dan Rencana Perangkat Daerah. Salah satu dokumen Rencana Perangkat Daerah yaitu Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah, yang memuat Program, Kegiatan,

Lokasi dan Kelompok Sasaran yang disertai Indikator Kinerja dan Pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Proses penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah ini dilakukan setiap tahunnya paralel dengan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) melalui koordinasi antar instansi Pemerintah Kab. Bone dan partisipasi seluruh stakeholder yang terkait melalui suatu forum yang dinamakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang secara berjenjang di tiap tingkatan pemerintahan mulai dari Desa, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi hingga Tingkat Nasional. Hasil Musrenbang tersebut kemudian ditindak lanjuti perencanaannya dalam Forum Perangkat Daerah yang terbagi menurut urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab masing-masing Perangkat Daerah, dengan memperhatikan keselarasan dan sinkronisasinya terhadap RKPD Kabupaten, Renstra Perangkat Daerah, RKPD Provinsi, dan Renja Kementerian/Lembaga terkait.

Hasil akhir perencanaan pembangunan daerah yang termuat dalam dokumen Renja Perangkat Daerah dan RKPD, selanjutnya akan ditindaklanjuti sebagai pedoman untuk menetapkan Prioritas dan Plafond Anggaran Sementara (PPAS) dalam proses penyusunan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah dan Pemerintah Daerah (RKA dan RAPBD) setiap tahun anggaran.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini, didasarkan pada beberapa peraturan perundang-undangan sebagai landasan hukum, yaitu sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme;
3. Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
5. Undang – undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan;
6. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
9. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bone Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2016;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
13. Peraturan Daerah Kab. Bone Nomor 8 Tahun 2017 tentang APBD Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2018;
14. Peraturan Bupati Bone Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
15. Peraturan Bupati Kab. Bone Nomor 81 Tahun 2017 tentang Penjabaran APBD Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2018;

1.3. Maksud dan Tujuan

Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah merupakan bagian penting dari proses manajemen pemerintahan daerah guna mewujudkan tata kelola pemerintahan daerah yang baik dan bersih. Dan hal ini

menjadi kewenangan dan tanggung jawab utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone baik di tingkat propinsi maupun kabupaten/kota untuk melaksanakan urusan Administrasi Kependudukan di daerah. Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, maka setiap tahunnya diperlukan perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya yang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone selama 5 (lima) tahun.

Sebagai dokumen perencanaan kinerja tahunan, Rencana Kerja ini memuat strategi dan kebijakan beserta program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Rencana Kerja ini disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dan diselaraskan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kab. Bone.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini dimaksudkan sebagai pedoman dan landasan strategi & kebijakan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2019 guna mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kab. Bone sebagaimana tertuang dalam RPJPD, RPJMD, RKPD Kab. Bone beserta Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini sebagai bagian dari Proses Perencanaan Pembangunan Daerah sebagaimana tercantum dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bertujuan sebagai berikut;

1. Menjadi acuan dasar dalam penyusunan dokumen perencanaan anggaran (RKA-SKPD) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone pada Tahun 2019;
2. Menetapkan indikator beserta target capaian kinerja beserta pagu indikatif program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone sebagai acuan pengukuran realisasi capaian kinerja pada tahun 2019;
3. Menyelaraskan rencana program dan kegiatan prioritas serta pagu anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dengan program dan kegiatan Pemerintah Kab. Bone yang tertuang dalam RKPD Tahun 2019.

1.4. Sistematika Penyusunan

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

Bab 1 Pendahuluan

Memuat rumusan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

Bab 2 Hasil Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Menyajikan uraian tentang evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja pada tahun sebelumnya dan capaian kinerja berdasarkan Renstra Perangkat Daerah, analisis kinerja pelayanan, isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, beserta review terhadap Rancangan Awal RKPD.

Bab 3 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Memuat rumusan tentang Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran beserta Gambaran Umum Program dan Kegiatan Perangkat Daerah yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

Bab 4 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Menyajikan gambaran Rencana Kerja Perangkat Daerah secara rinci tentang Program dan Kegiatan, Lokasi, Kelompok Sasaran beserta Pendanaan yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

Bab 5 Penutup

Menyajikan kesimpulan terkait catatan penting yang perlu menjadi perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut serta harapan atas Rencana Kerja Perangkat Daerah pada Tahun Perencanaan.

BAB II

HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Evaluasi terhadap capaian rencana kerja tahun lalu dilakukan untuk memperoleh gambaran mengenai pencapaian target kinerja sasaran strategis dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone pada tahun sebelumnya, untuk selanjutnya dinilai hasil capaian kerjanya dan dipelajari hambatan dan kendala yang ada guna perbaikan dan peningkatan kinerja organisasi pada tahun-tahun berikutnya. Proses evaluasi ini dilakukan terhadap capaian kinerja berdasarkan sasaran strategis dan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja dan Perjanjian Kinerja antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dengan Bupati Bone selaku pemberi amanah dalam pelaksanaan Urusan Administrasi Kependudukan pemerintahan daerah di Kab. Bone.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah dalam penyusunan Renja Tahun 2019 ini berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu (2017) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2018), yang selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah. Hal ini dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahun 2017 Perangkat Daerah dan proyeksi capaian kinerja hingga Tahun 2018.

Dalam Rencana Strategis (RENSTRA)Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2013-2018 yang menjadi tujuan utama yaitu meningkatkan kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang bersih, kompeten dan profesional, demi pembangunan yang efektif dan efisien serta pelayanan Publik, sehingga berbagai sasaran dan program dapat dicapai. Sedangkan Prioritas Program RENSTRA yaitu Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-undang 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan.

Rekapitulasi hasil capaian kinerja dari pelaksanaan program/kegiatan sesuai Renja dan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga tahun 2018 berdasarkan Laporan Kinerja Tahun 2017 dan proyeksi capaian kinerja

hingga tahun 2018, secara umum hasil evaluasinya dapat dilihat pada tabel 1 di bawah ini :

Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone s/d Tahun 2018 (Triwulan 1)

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|------------|------------|---|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | | Urusan Wajib Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil | | | | | | | | | | | |
| 1 | 10 | Bidang Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah dan Kepegawaian | | | | | | | | | | | |
| 1 | 10 | 01 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran Terhadap Pelaksanaan Program Dan Kegiatan | 49 | 348 | 49 | 49 | 5 | 49 | 446 | 102 | |
| 1 | 10 | 01 | 02 | Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, air dan listrik | Jumlah Rekening Telepon, Air dan Listrik yang telah terbayar | 12 | 48 | 12 | 12 | 1 | 12 | 72 | 6 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|----|----|----|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 01 | 07 | Kegiatan Penyediaan jasa administrasi keuangan | Jumlah Aparat yang menerima Jasa Administrasi Keuangan | 12 | 72 | 12 | 12 | 1 | 12 | 96 | 8 |
| | | | | Kegiatan Penyediaan alat tulis kantor | Jumlah ATK yang tersedia | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| | | | | Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| 1 | 10 | 01 | 15 | Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | Jumlah Media yang tersedia | 1 | 72 | 1 | 1 | 1 | 1 | 74 | 74 |
| | | | | Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman | Jumlah paket makan dan Minuman yang tersedia | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| 1 | 10 | 01 | 23 | Kegiatan Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah | Jumlah Aparat yang melaksanakan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dengan baik | 12 | 72 | 12 | 12 | 1 | 12 | 96 | 8 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|-----------|------------|-----------|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 01 | 24 | Kegiatan Pelaksanaan administrasi perkantoran | Jumlah alat tulis kantor,materai,barang cetakan, penggandaan dan makan-minum yang tersedia | 12 | 48 | 12 | 12 | 1 | 12 | 72 | 6 |
| 1 | 10 | 02 | | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Cakupan Peningkatan Mutu Dan Kelengkapan Sarana Dan Prasarana Aparatur Pengawasan Sesuai Perencanaan Kebutuhan Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Aparatur pada Tahun Berkenaan | 87 | 336 | 43 | 43 | 6 | 87 | 466 | 48 |
| 1 | 10 | 02 | 05 | Kegiatan Pengadaan kendaraan dinas oprasional | Jumlah kendaraan Dinas oprasional Roda 2 dan Roda 4 yang ada | 0 | 24 | 2 | 2 | 1 | 0 | 26 | 0 |
| 1 | 10 | 02 | 07 | Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor | Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor yang akan diadakan | 4 | 60 | 6 | 6 | 1 | 4 | 70 | 18 |
| 1 | 10 | 02 | 09 | Kegiatan Pengadaan peralatan gedung kantor | Jumlah pengadaan Peralatan Gedung Kantor yang akan diadakan | 52 | 60 | 5 | 5 | 1 | 52 | 117 | 2 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|----|----|----|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 02 | 10 | Kegiatan Pengadaan mobiler | Jumlah Pengadaan Mobiler yang akan diadakan | 6 | 60 | 6 | 6 | 1 | 6 | 72 | 12 |
| 1 | 10 | 02 | 22 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/ berkala gedung kantor | Jumlah Gedung Kantor yang terpelihara | 12 | 60 | 12 | 12 | 1 | 12 | 84 | 7 |
| 1 | 10 | 02 | 24 | Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/operasional | Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara | 12 | 72 | 12 | 12 | 1 | 12 | 96 | 8 |
| 1 | 10 | 02 | 26 | Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor | Perlengkapan gedung kantor yang terpelihara | 1 | 0 | | | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 10 | 02 | 28 | Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor | Jumlah peralatan gedung kantor yang terpelihara | 0 | 60 | 7 | 7 | 1 | 0 | 67 | 0 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|---|----|----|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 05 | | Program Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur | Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Sesuai Perencanaan Kebutuhan Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Aparatur pada Tahun Berkenaan | 1 | 84 | 0 | 0 | 0 | 1 | 85 | 25 |
| 1 | 10 | 05 | 01 | Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal | Jumlah aparat yang mengikuti Diklat PIM IV | 1 | 24 | 0 | 0 | 0 | 1 | 25 | 25 |
| | | | | Kegiatan Bimbingan teknis Implementasi peraturan perundang-undangan | Jumlah aparat yang mengikuti Bimbingan teknis Implementasi peraturan perundang-undangan | 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 0 |
| 1 | 10 | 06 | | Program Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | Jumlah Realisasi Penyusunan Dokumen Perencanaan & Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan | 2 | 10 | 2 | 2 | 1 | 2 | 14 | 7 |
| 1 | 10 | 06 | 01 | Kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihktisar realisasi kinerja | Jumlah laporan capaian kinerja dan lakip yang tersusun | 2 | 10 | 2 | 2 | 1 | 2 | 14 | 7 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|----|-----|-----|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 15 | | Program pengembangan data/informasi | Jumlah Realisasi Pengembangan Data / Informasi Selama Satu Tahun Anggaran | 6 | 12 | 12 | 12 | 1 | 6 | 30 | 5 |
| 1 | 10 | 15 | 02 | Kegiatan Penyusunan dan pengumpulan data informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan | Jumlah Renja Dinas, RKA/RKA-perubahan dan DPA/DPPA yang tersusun | 6 | 12 | 12 | 12 | 1 | 6 | 30 | 5 |
| | | | | Program Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik | Jumlah Realisasi Program Penyusunan Sistem Informasi terhadap Layanan Publik Selama Satu Tahun Anggaran | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| | | | | Kegiatan Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik | Cakupan Masyarakat dapat mengakses data dan informasi kependudukan dan catatan sipil | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 |
| 1 | 10 | 15 | | Program Penataan administrasi kependudukan | Jumlah Realisasi Program Penataan Administrasi Kependudukan Selama Satu Tahun Anggaran | 31 | 260 | 43 | 43 | 8 | 31 | 334 | 102 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | |
|------------------|--|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) |
| 1 10 15 03 | Kegiatan Implementasi sistem administrasi kependudukan (membangun, updating, dan pemeliharaan) | Prosentase database kependudukan | 1 | 48 | 0 | 0 | 0 | 1 | 49 | 49 |
| 1 10 15 04 | Kegiatan Pembentukan Dan Penataan Sistem Koneksi (Inte-phase Tahap Awal) NIK | Jumlah Peralatan Koneksi Program SIAK yang dibentuk | 7 | 17 | 7 | 7 | 1 | 7 | 31 | 4 |
| 1 10 15 07 | Kegiatan Penyediaan informasi yang dapat diakses masyarakat | Persentase rakor kemiskinan TKPK, rakor dengan SKPD terkait, laporan tahunan program kemiskinan, monitoring dan evaluasi yang tersedia | 6 | 48 | 8 | 8 | 1 | 6 | 62 | 10 |
| | Kegiatan Peningkatan pelayanan publik dalam bidang kependudukan | Persentase Peningkatan pelayanan akta catatan sipil | 0 | 72 | 12 | 12 | 1 | 0 | 84 | 0 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|----|----|----|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| 1 | 10 | 15 | 12 | Kegiatan Sosialisai Kebijakan kependudukan (APBD DAK) | Jumlah masyarakat yang telah memahami tentang arti pentingnya dokumen kependudukan di 27 kecamatan | 1 | 27 | 1 | 1 | 1 | 1 | 29 | 29 |
| | | | | Kegiatan Verifikasi dan konfersi data kependudukan | Jumlah data kependudukan untuk kelancaran pelayanan administrasi kependudukan | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48 | 0 |
| 1 | 10 | 15 | 43 | Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan (APBD DAK) | Persentase Pelayanan Dokumen Kependudukan | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1 | 10 | 15 | 44 | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kegiatan (APBD DAK) | Jumlah Dokumen SIAK yan Tersusun 3 Dokumen | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1 | 10 | 15 | 45 | Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan (APBD DAK) | Jumlah Dokumen Kependudukan yang akan diterbitkan | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1 | 10 | 15 | 46 | Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi | Persentase Peningkatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | 12 | 0 | 12 | 12 | 1 | 12 | 24 | 2 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | | | | |
|------|---|--|--|--|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|----------|----------|----------|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) | | | |
| | | Kependudukan (APBD DAK) | | | | | | | | | | | |
| 1 | 10 | 15 | 47 | Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone | Jumlah Dokumen Kartu Identitas Anak (KIA) yang akan dilayani | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 10 | 15 | | Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi | Jumlah Realisasi Program Peningkatan Promosi dan Kerja sama Investasi Selama Satu Tahun Anggaran | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1 | 10 | 15 | 10 | Kegiatan Penyelenggaraan Pameran Investasi | Cakupan Ketersediaan Penyelenggaraan Pameran Investasi | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1 | 10 | 16 | | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia | Jumlah Realisasi Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Selama Satu Tahun Anggaran | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018 | |
|------------------|--|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
| | | | | | Target Renja PD Tahun 2017 | Realisasi Renja PD Tahun 2017 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = (7/6) | 9 | 10 = (5+7+9) | 11 = (10/4) |
| 1 10 16 01 | Kegiatan Bintek Peningkatan Kualitas SDM sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima | Jumlah Pegawai yang mengikuti Bintek | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Keterangan : PD = Perangkat Daerah

Realisasi Keuangan Tahun 2017 dan Tahun 2018 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone

| JENIS BELANJA | TAHUN 2017 | | | TAHUN 2018 | | |
|--|----------------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|----------------------------|----------------|
| | ANGGARAN | REALISASI | % | ANGGARAN | REALISASI | % |
| BELANJA LANGSUNG (Program dan Kegiatan) | Rp. 3.841.597.000,- | Rp. 3.672.259.100,- | 95,59 % | Rp. 3.918.757.000,- | Rp. 3.885.249.894,- | 99,14 % |
| - Belanja Pegawai | Rp. 469.012.000,- | Rp. 416.412.000,- | 88,78 % | Rp. 359.825.000,- | Rp. 354.975.000,- | 98,62 % |
| - Belanja Barang/Jasa | Rp. 2.874.035.000,- | Rp. 2.764.768.600,- | 96,19 % | Rp. 3.118.157.000,- | Rp. 3.089.599.894,- | 99,08 % |
| - Belanja Modal | Rp. 498.550.000,- | Rp. 491.078.500,- | 98,50 % | Rp. 440.775.000,- | Rp. 440.775.000,- | 100,00 % |

Catatan : Jumlah Anggaran Tahun Anggaran 2017 sebesar **Rp. 3.841.597.000,-** (*Tiga Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Satu Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Rupiah*) dengan Realisasi sebesar **Rp. 3.672.259.100,-** (*Tiga Milyar Enam Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Dua Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Seratus Rupiah*) dengan Persentase mencapai **95,59 %** sedangkan Pada Tahun 2018 Jumlah Anggaran sebesar **Rp. 3.918.757.000,-** (*Tiga Milyar Sembilan Ratus Delapan Belas Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Rupiah*), Realisasi Tahun 2018 sebesar **Rp. 3.885.249.894,-** (*Tiga Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Lima Juta Dua Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Delapann Ratus Sembilan Puluh Empat Rupiah*) dengan Persentase mencapai **99,14 %**.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone mempunyai tugas dan fungsi atas Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kabupaten Bone sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Analisis Kinerja Pelayanan Administrasi Kependudukan di ukur dengan menggunakan indikator kinerja sebagai berikut :

1. Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)
2. Persentase penduduk yang memiliki KTP-el
3. Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK)
4. Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun
5. Cakupan Penerbitan Akta

Tabel 2
Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2013-2018

| SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | FORMULASI PERHITUNGAN DAN SUMBER DATA | SUMBER DATA |
|--|---|---|---------------------------------------|
| Meningkatnya tertib administrasi kependudukan masyarakat | Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP) | $\frac{\text{Jumlah KTP Ber-NIK Yang Diterbitkan}}{\text{Jumlah Penduduk Wajib KTP}} \times 100\%$ | Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk |
| | Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga (KK) | $\frac{\text{Penduduk Yg Memiliki KK}}{\text{Jumlah Kepala Keluarga}} \times 100\%$ | Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk |
| | Cakupan penerbitan akta kelahiran | $\frac{\text{Jumlah Penduduk Lahir Dan Memperoleh Akta Kelahiran Di Tahun Bersangkutan}}{\text{Jumlah Kelahiran Di Tahun Bersangkutan}} \times 100\%$ | Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil |

Indikator kinerja dari sasaran strategis tersebut dinyatakan sebagai Indikator Kinerja Utama yang menjadi dasar dalam pengukuran dan penilaian capaian kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, dengan tolok ukur kinerja sebagai berikut :

Hasil pengukuran capaian kinerja dan analisisnya berdasarkan indikator kinerja utama dari sasaran strategis tersebut di atas sebagai gambaran pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone hingga Tahun 2018 untuk pencapaian target jangka menengah Renstra Tahun 2013-2018, disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 3. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga Tahun 2018 dan Proyeksi Tahun 2019 dan 2020

| No | Indikator | Target Renstra Perangkat Daerah | | | | Realisasi Capaian | | Proyeksi | | Catatan Analisis |
|-----|---|---------------------------------|------------|------------|------------|-------------------|------------|------------|------------|------------------|
| | | Tahun 2017 | Tahun 2018 | Tahun 2019 | Tahun 2020 | Tahun 2017 | Tahun 2018 | Tahun 2019 | Tahun 2020 | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| 1. | Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen) | - | 83,79 | - | - | - | 103,21% | - | - | |
| 2. | Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen) | - | 83,79 | - | - | - | 103,21% | - | - | |
| 3. | Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen) | - | 85,00 | - | - | - | 100,45% | - | - | |
| 4. | Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun (Persen) | - | 80,00 | - | - | - | 114,86% | - | - | |
| 5. | Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen) | - | 77,00 | - | - | - | 103,26% | - | - | |

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (good governance & clean government) dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah pada Kab. Bone merupakan tujuan utama pelaksanaan tugas pembinaan dan pengawasan yang diemban oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi tersebut, kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone ditetapkan tolok ukurnya melalui penetapan indikator kinerja sebagaimana telah disajikan analisis pencapaiannya pada tabel 3 di atas.

Dalam hal pencapaian kinerja pembangunan, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone sering melakukan koordinasi baik di tingkat Provinsi maupun tingkat pusat dalam hal ini kepada Direktorat Jenderal Administrasi Kependudukan Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia terkait dengan Kebijakan Pemerintah Pusat yang telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan. Dan juga dilakukannya Bimtek mengenai administrasi Kependudukan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Pusat guna pencapaian kinerja khususnya di bidang kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Permasalahan dan Hambatan yang di hadapi serta solusi yang ditempuh dalam menyelenggara yang dihadapi serta solusi yang ditempuh dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone antara lain :

1. Belum tertibnya dokumen Kependudukan di masyarakat, sehingga perlu diberikan pemahaman melalui sosialisasi kebijakan kependudukan kepada masyarakat tidak hanya kepada aparat desa / kelurahan akan tetapi masyarakat langsung,
2. Sarana dan Prasarana IT untuk pelayanan administrasi kependudukan kurang memadai, untuk itu perlu di adakan pembaruan untuk sarana dan prarana IT.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Proses review terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Bone dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah tahun 2019 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah dengan Hasil Analisis Kebutuhan yang diperoleh dari evaluasi pelaksanaan renja tahun sebelumnya dan capaian target

renstra, analisis kinerja pelayanan, potensi permasalahan dan hambatan, hingga isu-isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah.

Proses ini diperlukan untuk lebih mempertajam rumusan program/kegiatan beserta outcome/outputnya agar lebih berorientasi pada hasil yang lebih efektif, efisien, ekonomis dan relevan dengan perkembangan isu-isu strategis terkait pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah. Keselarasan antara dokumen perencanaan secara vertikal antara Renja Perangkat Daerah dan RKPD Kabupaten juga menjadi tujuan dari proses review ini, dimana proses ini dapat memberikan jaminan yang memadai terkait konsistensi perencanaan terkait perumusan program/kegiatan yang bersifat strategis dalam penyelenggaraan pembangunan daerah pada tahun berikutnya.

Hal-hal yang menjadi catatan penting dari proses review ini, mencakup rumusan program/kegiatan, lokasi, indikator kinerja (outcome/output) beserta targetnya, dan juga kebutuhan dana/pagu indikatif untuk pelaksanaannya. Perbedaan-perbedaan yang ditemukan (terkait hal-hal tersebut di atas) dalam proses ini harus dijelaskan untuk hasil perencanaan yang lebih baik, berorientasi pada pencapaian hasil yang terukur dan tepat sasaran.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kab. Bone Tahun 2019 berdasarkan perbandingan terhadap hasil analisis kebutuhan terkait rumusan program/kegiatan, lokasi, indikator kinerja (outcome/output) beserta targetnya, dan juga kebutuhan dana/pagu indikatif untuk pelaksanaannya, dapat dilihat pada tabel 4 di bawah ini.

Tabel 4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kab. Bone Tahun 2019 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|-----------|--|----------------------------|---|----------------|-------------------------|--|----------------------------|---|----------------|------------------------|-----------------|
| | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu indikatif (Rp.000) | Program/ Kegiatan | Lokasi | Indikator kinerja | Target capaian | Kebutuhan Dana Rp.000) | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| I. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | | | | 600.125.700 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | | | | 660.138.270 | |
| 1 | Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet), Air dan Listrik | 12 Paket | 103.774.200 | Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet), Air dan Listrik | 12 Paket | 114.151.620 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--|-------------|-------------|--|----------------------------|--|-------------|-------------|--|
| 2 | Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran | 49 Orang | 262.938.000 | Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran | 49 Orang | 289.231.800 | |
| 3 | Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 12 Paket | 10.000.000 | Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 12 Paket | 11.000.000 | |
| 4 | Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan | 50 Kegiatan | 65.000.000 | Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan | 50 Kegiatan | 71.500.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|----------------------------|---|----------|--------------------|--|----------------------------|---|----------|--------------------|--|
| | | | Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | | | | | Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | | | |
| 5 | Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetak & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran | 12 Paket | 158.413.500 | Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetak & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran | 12 Paket | 174.254.850 | |
| II | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | | | | 636.200.000 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | | | | 749.320.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------------------------|--|--------------|-------------|---|----------------------------|--|--------------|-------------|--|
| 6 | Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 1 Unit | 45.000.000 | Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 2 Unit | 99.000.000 | |
| 7 | Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 6 Unit | 46.600.000 | Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 6 Unit | 51.260.000 | |
| 8 | Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 77 Unit/Buah | 350.000.000 | Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 77 Unit/Buah | 385.000.000 | |
| 9 | Kegiatan Pengadaan Mebeleur | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 32 Buah | 43.600.000 | Kegiatan Pengadaan Mebeleur | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 132 Buah | 47.960.000 | |
| 10 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai | 1 Tahun | 61.000.000 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai | 1 Tahun | 67.100.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------------------------|--|---------|------------|---|----------------------------|--|---------|------------|--|
| | | | rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | | | | | rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | | | |
| 11 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun anggaran | 11 Unit | 70.000.000 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/operasional | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun anggaran | 11 Unit | 77.000.000 | |
| 12 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 4 Unit | 7.500.000 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 4 Unit | 8.250.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----------------------------|---|-----------|-------------------|---|----------------------------|---|-----------|-------------------|--|
| 13 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 35 Unit | 12.500.000 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | 35 Unit | 13.750.000 | |
| III | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | | | | 30.000.000 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | | | | 33.000.000 | |
| 14 | Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 85 Pasang | 30.000.000 | Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | 85 Pasang | 33.000.000 | |
| IV | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | | | | 20.000.000 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | | | | 22.000.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------|---|----------------------------|--|-----------|-------------------|---|----------------------------|--|-----------|-------------------|--|
| 15 | Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis | 4 Orang | 20.000.000 | Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis | 4 Orang | 22.000.000 | |
| V | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | | | | 20.000.000 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | | | | 22.000.000 | |
| 16 | Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun | 2 Dokumen | 5.000.000 | Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun | 5 Dokumen | 5.500.000 | |
| 17 | Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran | 2 Dokumen | 15.000.000 | Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran | 3 Dokumen | 15.000.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----------------------------|---|-----------|----------------------|---|----------------------------|---|-----------|----------------------|--|
| VI | Program Penunjang Pemerintahan Umum | | | | 93.550.000 | | | | | 102.905.000 | |
| 18 | Penyusunan Rencana Perangkat Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020 | 5 Dokuemn | 28.550.000 | Penyusunan Rencana Perangkat Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020 | 5 Dokuemn | 31.405.000 | |
| 19 | Pengelolaan Website Perangkat Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan kegiatan Pemerintah | 1 Paket | 35.000.000 | Pengelolaan Website Perangkat Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan kegiatan Pemerintah | 1 Paket | 38.500.000 | |
| 20 | Promosi dan Pameran Pembangunan | Kec. Tanete Riattang Barat | Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah | 1 Expo | 30.000.000 | Promosi dan Pameran Pembangunan | Kec. Tanete Riattang Barat | Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah | 1 Expo | 33.000.000 | |
| VII | Program Penataan Administrasi Kependudukan | | | | 2.510.757.000 | Program Penataan Administrasi Kependudukan | | | | 2.761.832.700 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------------------------------|---|-----------------------------------|------------|--|-----------------------------------|---|-----------------------------------|------------|--|
| 21 | Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan | 2 Paket | 35.000.000 | Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan | 2 Paket | 38.500.000 | |
| 22 | Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan) | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT | 29 Orang | 35.000.000 | Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan) | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT | 29 Orang | 38.500.000 | |
| 22 | Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan | 55 Laporan | 32.000.000 | Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan | 55 Laporan | 35.200.000 | |
| 23 | Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | 50.000.000 | Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | 55.000.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|----------------------------|---|----------------|-------------|--|----------------------------|---|----------------|-------------|--|
| 24 | Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan | 27 Kecamatan di Kab. Bone | Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran | 30.000 Dokumen | 80.000.000 | Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan | 27 Kecamatan di Kab. Bone | Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran | 35.000 Dokumen | 88.000.000 | |
| 25 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil | Kec. Tanete Riattang Barat | Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 3 Orang | 25.000.000 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil | Kec. Tanete Riattang Barat | Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 3 Orang | 27.500.000 | |
| 26 | Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan | 27 Kecamatan | Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan | 2.500 Orang | 180.000.000 | Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan | 27 Kecamatan | Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan | 2.750 Orang | 198.000.000 | |
| 27 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el) | 1 Paket | 10.000.000 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el) | 1 Paket | 11.000.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------------------------|--|--------------|-------------|---|----------------------------|--|--------------|-------------|--|
| 28 | Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan | Kec. Tanete Riattang Barat | Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy | 12 Laporan | 10.000.000 | Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan | Kec. Tanete Riattang Barat | Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy | 12 Laporan | 11.000.000 | |
| 29 | Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi | 5 Desa di Kab. Bone | Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK | 5 Desa | 20.000.000 | Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi | 5 Desa di Kab. Bone | Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK | 5 Desa | 22.000.000 | |
| 30 | Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota | Kec. Tanete Riattang Barat | Terpenuhiya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat | 372 Buku | 20.000.000 | Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota | Kec. Tanete Riattang Barat | Terpenuhiya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat | 372 Buku | 22.000.000 | |
| 31 | Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan | 27 Kecamatan | Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil | 25.000 Orang | 550.000.000 | Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan | 27 Kecamatan | Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil | 25.000 Orang | 605.000.000 | |
| 32 | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan | 200 Buku | 188.757.000 | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan | 200 Buku | 207.632.700 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|----------------------------|---|----------------|-------------|--|----------------------------|---|----------------|-------------|--|
| 33 | Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran | 3 Paket | 850.000.000 | Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran | 3 Paket | 935.000.000 | |
| 34 | Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | 45 Kali | 300.000.000 | Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | 45 Kali | 330.000.000 | |
| 35 | Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) | 10.500 Blangko | 85.000.000 | Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) | 12.500 Blangko | 93.500.000 | |
| 36 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian | 36 Akta | 10.000.000 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian | 36 Akta | 11.000.000 | |
| 37 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | 360 Akta | 10.000.000 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | 360 Akta | 11.000.000 | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|--|----------------|----------------------|--|----------------------------|--|----------------|-------------------|----------------------|
| 38. | Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil | 25.000 Dokumen | 20.000.000 | Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil | 25.000 Dokumen | 22.000.000 | |
| VIII | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia | | | | 15.000.000 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia | | | | 16.500.000 | |
| 39 | Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima | Kec. Tanete Riattang Barat | Tercapainya Kualitas SDM Aparatur | 54 Orang | 15.000.000 | Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima | Kec. Tanete Riattang Barat | Tercapainya Kualitas SDM Aparatur | 54 Orang | 16.500.000 | |
| TOTAL PAGU INDIKATIF | | | | | 3.925.632.700 | TOTAL PAGU INDIKATIF | | | | | 4.367.695.270 |

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone merupakan perangkat daerah yang secara tidak langsung menunjang penyelenggaraan urusan Wajib di Bidang Administrasi Kependudukan Kab. Bone. Sehingga keterkaitan secara langsung dengan kegiatan masyarakat juga tidak terlalu menonjol dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya. Oleh karena itu, hingga saat ini Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone belum pernah mendapat usulan program atau kegiatan secara langsung dari para stakeholder eksternal tersebut untuk dimasukkan dalam rencana kerja tahunan.

Namun demikian, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, tetap mengamati isu-isu strategis yang berkembang di masyarakat terkait dengan Pelayanan Administrasi Kependudukan, yang selanjutnya diserap masuk dalam perencanaan kinerja tahunan. Isu-isu strategis yang berkembang di masyarakat umumnya merupakan hal-hal yang terkait pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah dalam bentuk pengaduan masyarakat yang oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka menjamin keselarasan arah dan kebijakan pembangunan antara pemerintah pusat, pemerintah daerah dan antar pemerintah daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran prioritas pembangunan nasional, maka setiap tahunnya ditetapkan pedoman penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah oleh Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia. Pedoman terkait Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 telah ditetapkan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 22 Tahun 2019, dan menjadi rujukan bagi setiap pemerintah daerah, termasuk setiap perangkat daerah, dalam merumuskan prioritas tujuan dan sasaran pembangunan daerah pada tahun 2019.

Terkait dengan penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone maka dalam rangka Pembangunan Nasional yang berkelanjutan dan peningkatan pelayanan publik dewasa ini perlu memperhatikan faktor kependudukan sebagai subyek dan obyek (*People Centered Development*) dan Penataan Administrasi Kependudukan secara Nasional. Hal ini sejalan dengan kebijakan pemerintah untuk membangun dan mengembangkan sistem administrasi Kependudukan dan menciptakan Sistem Pengenal Tunggal (Nomor Induk Kependudukan) bagi seluruh Penduduk Indonesia dari lahir hingga meninggal dunia.

Selain itu, target indikator outcome dan output program / kegiatan akan diarahkan pada pencapaian hasil sesuai dengan arah dan kebijakan melalui perbaikan kinerja Sistem Administrasi Kependudukan (SIAK).

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Penetapan Tujuan dan Sasaran ditetapkan pada identifikasi faktor-faktor kunci keberhasilan (*Critical Succses Factor*). Penetapan Tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, Indikator Sasaran, Program, Indikator Program,

Kegiatan dan Indikator Program. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Rumusan Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019, yaitu sebagai berikut :

Tujuan 1 : *Meningkatkan tertib administrasi kependudukan masyarakat*

Dengan **Sasaran** : *Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan Masyarakat*

Tujuan 2 : *Meningkatkan Akuntabilitas kinerja urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil*

Dengan **Sasaran** : *Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil*

Indikator kinerja (*dampak*) beserta target kinerja dari tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam jangka pendek pada tahun 2019, termasuk rencana program/kegiatan terkait, dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 5. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah beserta Program dan Kegiatan Tahun 2019 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|---|---|-------------|---|---|-------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| Meningkatkan tertib administrasi kependudukan masyarakat | Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen) | 86,79 | Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan Masyarakat | Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen) | 86,79 | Program Penataan Administrasi Kependudukan |
| | Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen) | 86,79 | | Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen) | 86,79 | Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu |
| | Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen) | 87,00 | | Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen) | 87,00 | Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan) |
| | Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun (Persen) | 83,00 | | Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun (Persen) | 83,00 | Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan |
| | Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen) | 80,00 | | Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen) | 80,00 | Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat |
| | | | | | | Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan |

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|--------|------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | | | | | | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil |
| | | | | | | Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan |
| | | | | | | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan |
| | | | | | | Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan |
| | | | | | | Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi |
| | | | | | | Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota |
| | | | | | | Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan |
| | | | | | | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan |

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|--------|------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | | | | | | Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan |
| | | | | | | Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan |
| | | | | | | Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone |
| | | | | | | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian |
| | | | | | | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian |
| | | | | | | Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan |

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|--|---|-------------|---------|---|-------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| Meningkatkan Akuntabilitas kinerja urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | B | | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | B | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran |
| | | | | | | Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik |
| | | | | | | Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan |
| | | | | | | Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan |
| | | | | | | Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah |
| | | | | | | Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran |
| | | | | | | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur |
| | | | | | | Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional |

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|--------|------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | | | | | | Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor |
| | | | | | | Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor |
| | | | | | | Kegiatan Pengadaan Mebeleur |
| | | | | | | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor |
| | | | | | | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional |
| | | | | | | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor |
| | | | | | | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor |
| | | | | | | Program Peningkatan Disiplin Aparatur |
| | | | | | | Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu |

| TUJUAN | INDIKATOR TUJUAN | TARGET 2019 | SASARAN | INDIKATOR SASARAN | TARGET 2019 | PROGRAM & KEGIATAN |
|--------|------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| | | | | | | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan |
| | | | | | | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran |
| | | | | | | Program Penunjang Pemerintahan Umum Penyusunan Rencana Perangkat Daerah Pengelolaan Website Perangkat Daerah |

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Perangkat Daerah

Dalam rangka pelaksanaan tupoksi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dalam rentang periode lima tahun (Renstra) berjalan, yaitu tahun 2013-2018, setiap tahunnya telah dialokasikan anggaran program dan kegiatan, belanja APBD Kab. Bone, dengan rincian anggaran sebagai berikut :

Tabel 6.
Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun
2013-2018 dan Proyeksi Tahun 2019

| TAHUN | PAGU ANGGARAN | | |
|-------|---|--|------------------------|
| | BEL. TIDAK LANGSUNG (Gaji & Tunjangan PNS) | BELANJA LANGSUNG (Program dan Kegiatan) | TOTAL PAGU ANGGARAN |
| 2013 | 1.728.117.000 | 1.134.795.000 | 2.862.912.000 |
| 2014 | 1.821.130.300 | 1.634.829.000 | 3.455.959.300 |
| 2015 | 2.011.456.800 | 1.493.000.000 | 3.504.486.800 |
| 2016 | 2.309.607.700 | 1.550.000.000 | 3.859.607.700 |
| 2017 | 2.424.382.200 | 3.841.597.000 | 6.265.979.200 |
| 2018 | 2.227.801.714 | 3.918.757.000,- | 6.113.051.608 |
| 2019 | 3.218.179.097 | 3.775.632.000 | 6.993.811.097 |

Nilai Pagu Anggaran Belanja Langsung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 sebagaimana tersaji pada tabel di atas merupakan nilai pagu indikatif berdasarkan hasil analisis kebutuhan anggaran untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2019, dimana anggaran direncanakan berdasarkan kebutuhan riil pelaksanaan program dan kegiatan yang berorientasi pada pencapaian hasil yang efektif, efisien, dan ekonomis sesuai dengan tujuan dan sasaran perangkat daerah yang ingin dicapai.

4.2. Program & Kegiatan serta Pendanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020

Berdasarkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka pendek dan jangka menengah berdasarkan Rancangan Awal Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Periode Tahun 2019-2023 serta hasil kajian terhadap isu-isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, ditetapkanlah program dan kegiatan untuk mencapai target kinerja tujuan/sasaran strategis setiap tahunnya.

Disamping untuk mendorong pencapaian visi dan misi pemerintah daerah, dalam perencanaan kinerja tahun 2019, pelaksanaan tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone juga diarahkan untuk mendorong pencapaian target sasaran pembangunan nasional. Hal-hal tersebut menjadi bahan pertimbangan dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone tahun 2019, direncanakan terdiri dari 9 Program dan 40 Kegiatan, yang terbagi atas 1 Program Prioritas dengan 18 Kegiatan dan 8 Program Pendukung dengan 22 Kegiatan yang kesemuanya difokuskan pada pencapaian target indikator tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah, seperti tersaji pada tabel di Bab III sebelumnya.

Berdasarkan indikator sasaran yang akan dicapai pada tahun 2019, maka ditetapkan pula indikator dan target kinerja program dan kegiatan yang merupakan outcome, output, dan input masing-masing program dan kegiatan yang direncanakan. Ditetapkan pula dana atau anggaran sebagai input program/kegiatan merupakan pagu rencana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 dan proyeksi tahun 2020. Selain itu ditentukan juga lokasi dan sumber dana dalam pelaksanaan masing-masing program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Secara lengkap, rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2018, dapat dilihat pada tabel 7 berikut ini ;

Tabel 7. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Kabupaten Bone

| Kode | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan | Indikator Kinerja Program/Kegiatan | Rencana Tahun 2019 | | | | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020 | | |
|-------------|---|---|--|--|---------------------------------|-------------|-----------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------|
| | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif | Sumber Dana | | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/Pagu Indikator | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | |
| 1.10 | Urusan Wajib Administrasi Kependudukan Dan Catatan Sipil | | | | | | | | | |
| 1.10 | 01 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran | | 600.125.700 | | | | 660.138.270 | |
| 1.10 | 01 | 02 | Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik | Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet), Air dan Listrik | Kec. Tanete Riattang Barat | 12 Paket | 103.774.200 | APBD (DAU) | 12 Paket | 114.151.620 |
| 1.10 | 01 | 07 | Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 49 Orang | 262.938.000 | APBD (DAU) | 49 Orang | 289.231.800 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----|--|---|----------------------------|-------------|--------------------|--------------|--|-------------|--------------------|
| 1.10 | 01 | 15 | Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 12 Paket | 10.000.000 | APBD (DAU) | | 12 Paket | 11.000.000 |
| 1.10 | 01 | 23 | Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah | Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 50 Kegiatan | 65.000.000 | APBD (DAU) | | 50 Kegiatan | 71.500.000 |
| 1.10 | 01 | 24 | Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran | Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetakan & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 12 Paket | 158.413.500 | APBD (DAU) | | 12 Paket | 174.254.850 |
| 1.10 | 02 | | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Cakupan Peningkatan Mutu Dan Kelengkapan Sarana Dan Prasarana Aparatur Pengawasan | | | 636.200.000 | | | | 749.320.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|------|----|----|---|---|----------------------------|--------------|-------------|--------------|--|--------------|-------------|
| 1.10 | 02 | 05 | Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional | Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 1 Unit | 45.000.000 | APBD (DAU) | | 2 Unit | 99.000.000 |
| 1.10 | 02 | 07 | Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor | Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 6 Unit | 46.600.0000 | APBD (DAU) | | 6 Unit | 51.260.000 |
| 1.10 | 02 | 09 | Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor | Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 77 Unit/Buah | 350.000.000 | APBD (DAU) | | 77 Unit/Buah | 385.000.000 |
| 1.10 | 02 | 10 | Kegiatan Pengadaan Mebeleur | Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 32 Buah | 43.600.000 | APBD (DAU) | | 132 Buah | 47.960.000 |
| 1.10 | 02 | 22 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor | Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 1 Tahun | 61.000.000 | APBD (DAU) | | 1 Tahun | 67.100.000 |
| 1.10 | 02 | 24 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun | Kec. Tanete Riattang Barat | 11 Unit | 70.000.000 | APBD (DAU) | | 11 Unit | 77.000.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----|---|---|----------------------------|-----------|-------------------|--------------|--|-----------|-------------------|
| | | | | anggaran | | | | | | | |
| 1.10 | 02 | 26 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor | Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 4 Unit | 7.500.000 | APBD (DAU) | | 4 Unit | 8.250.000 |
| 1.10 | 02 | 28 | Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor | Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 35 Unit | 12.500.000 | APBD (DAU) | | 35 Unit | 13.750.000 |
| 1.10 | 03 | | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | Persentase ASN yang berkinerja Baik | | | 30.000.000 | | | | 33.000.000 |
| 1.10 | 03 | 05 | Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu | Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 85 Pasang | 30.000.000 | APBD (DAU) | | 85 Pasang | 33.000.000 |
| 1.10 | 05 | | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Apartur | | | 20.000.000 | | | | 22.000.000 |
| 1.10 | 05 | 03 | Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis | Kec. Tanete Riattang Barat | 4 Orang | 20.000.000 | APBD (DAU) | | 4 Orang | 22.000.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----|---|--|----------------------------|-----------|-------------------|--------------|--|-----------|--------------------|
| 1.10 | 06 | | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Jumlah Realisasi Penyusunan Dokumen Perencanaan & Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan | | | 20.000.000 | | | | 22.000.000 |
| 1.10 | 06 | 01 | Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun | Kec. Tanete Riattang Barat | 2 Dokumen | 5.000.000 | APBD (DAU) | | 5 Dokumen | 5.500.000 |
| 1.10 | 06 | 02 | Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran | Kec. Tanete Riattang Barat | 2 Dokumen | 15.000.000 | APBD (DAU) | | 3 Dokumen | 15.000.000 |
| 1.10 | 08 | | Program Penunjang Pemerintahan Umum | Jumlah Realisasi Program Penunjang Pemerintahan Umum | | | 93.550.000 | | | | 102.905.000 |
| 1.10 | 08 | 01 | Penyusunan Rencana Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020 | Kec. Tanete Riattang Barat | 5 Dokuemn | 28.550.000 | APBD (DAU) | | 5 Dokuemn | 31.405.000 |
| 1.10 | 08 | 02 | Pengelolaan Website Perangkat Daerah | Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan Pemerintah | Kec. Tanete Riattang Barat | 1 Paket | 35.000.000 | APBD (DAU) | | 1 Paket | 38.500.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----|--|---|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--------------|--|-----------------------------------|----------------------|
| 1.10 | 08 | 03 | Promosi dan Pameran Pembangunan | Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah | Kec. Tanete Riattang Barat | 1 Expo | 30.000.000 | APBD (DAU) | | 1 Expo | 33.000.000 |
| 1.10 | 15 | | Program Penataan Administrasi Kependudukan | Persentase Penerbitan Dokumen Kependudukan sesuai SOP | | | 2.510.757.000 | | | | 2.761.832.700 |
| 1.10 | 15 | 01 | Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu | Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan | Kec. Tanete Riattang Barat | 2 Paket | 35.000.000 | APBD (DAU) | | 2 Paket | 38.500.000 |
| 1.10 | 15 | 03 | Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan) | Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT | Kec. Tanete Riattang Barat | 29 Orang | 35.000.000 | APBD (DAU) | | 29 Orang | 38.500.000 |
| 1.10 | 15 | 06 | Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan | Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan | Kec. Tanete Riattang Barat | 55 Laporan | 32.000.000 | APBD (DAU) | | 55 Laporan | 35.200.000 |
| 1.10 | 15 | 07 | Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat | Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | 50.000.000 | APBD (DAU) | | 15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng | 55.000.000 |
| 1.10 | 15 | 08 | Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan | Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran | 27 Kecamatan di Kab. Bone | 30.000 Dokumen | 80.000.000 | APBD (DAU) | | 35.000 Dokumen | 88.000.000 |
| 1.10 | 15 | 11 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil | Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Kec. Tanete Riattang Barat | 3 Orang | 25.000.000 | APBD (DAU) | | 3 Orang | 27.500.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|------|----|----|---|---|----------------------------|--------------|-------------|--------------|--|--------------|-------------|
| 1.10 | 15 | 12 | Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan | Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan | 27 Kecamatan | 2.500 Orang | 180.000.000 | APBD (DAK) | | 2.750 Orang | 198.000.000 |
| 1.10 | 15 | 13 | Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan | Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el) | Kec. Tanete Riattang Barat | 1 Paket | 10.000.000 | APBD (DAU) | | 1 Paket | 11.000.000 |
| 1.10 | 15 | 14 | Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan | Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy | Kec. Tanete Riattang Barat | 12 Laporan | 10.000.000 | APBD (DAU) | | 12 Laporan | 11.000.000 |
| 1.10 | 15 | 15 | Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi | Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK | 5 Desa di Kab. Bone | 5 Desa | 20.000.000 | APBD (DAU) | | 5 Desa | 22.000.000 |
| 1.10 | 15 | 17 | Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota | Terpenuhinya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat | Kec. Tanete Riattang Barat | 372 Buku | 20.000.000 | APBD (DAU) | | 372 Buku | 22.000.000 |
| 1.10 | 15 | 43 | Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan | Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil | 27 Kecamatan | 25.000 Orang | 550.000.000 | APBD (DAK) | | 25.000 Orang | 605.000.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|------|----|----|--|--|----------------------------|----------------|-------------|--------------|--|----------------|-------------|
| 1.10 | 15 | 44 | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan | Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | 200 Buku | 188.757.000 | APBD (DAK) | | 200 Buku | 207.632.700 |
| 1.10 | 15 | 45 | Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan | Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran | Kec. Tanete Riattang Barat | 3 Paket | 850.000.000 | APBD (DAK) | | 3 Paket | 935.000.000 |
| 1.10 | 15 | 46 | Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan | Kec. Tanete Riattang Barat | 45 Kali | 300.000.000 | APBD (DAK) | | 45 Kali | 330.000.000 |
| 1.10 | 15 | 47 | Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone | Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) | Kec. Tanete Riattang Barat | 10.500 Blangko | 85.000.000 | APBD (DAK) | | 12.500 Blangko | 93.500.000 |
| 1.10 | 15 | 48 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian | Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian | Kec. Tanete Riattang Barat | 36 Akta | 10.000.000 | APBD (DAU) | | 36 Akta | 11.000.000 |
| 1.10 | 15 | 49 | Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian | Kec. Tanete Riattang Barat | 360 Akta | 10.000.000 | APBD (DAU) | | 360 Akta | 11.000.000 |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|----|--|--|----------------------------|----------------|----------------------|--------------|--|----------------|----------------------|
| 1.10 | 15 | 50 | Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan | Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil | Kec. Tanete Riattang Barat | 25.000 Dokumen | 20.000.000 | APBD (DAU) | | 25.000 Dokumen | 22.000.000 |
| 1.10 | 16 | | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia | Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia | | | 15.000.000 | | | | 16.500.000 |
| 1.10 | 16 | 01 | Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima | Tercapainya Kualitas SDM Aparatur | Kec. Tanete Riattang Barat | 54 Orang | 15.000.000 | APBD (DAU) | | 54 Orang | 16.500.000 |
| | | | | | | | 3.925.632.700 | | | | 4.367.695.970 |

BAB V

P E N U T U P

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan – persoalan terkait dengan Perencanaan Pembangunan Daerah sebagai wujud nyata dari tanggungjawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan Pembangunan yang berbasis pada masyarakat dengan keterlibatan para pelaku-pelaku (Stakeholder) dalam menciptakan Pemerintahan yang bersih sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya dapat dirasakan sampai kebawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone adalah Program Tahunan yang sesuai dengan tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2019 selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2019 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta sebagai sarana untuk melakukan Kegiatan yg dilaksanakan dalam satu Tahun bagi seluruh jajaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Keb. Bone. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik masa datang.

Penerapan prinsip-prinsip efisien, efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif dalam melaksanakan kegiatan untuk pencapaian sasaran program Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone diikuti oleh semua komponen pelaksana kegiatan baik kerangka regulasi maupun kerangka anggaran yang mensyaratkan pentingnya keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan baik diantara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program dengan tetap memperhatikan TUPOKSI yang melekat.

Dalam mengimplementasikan pelaksanaan rencana kerja dan anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, tingkat keberhasilannya perlu

didukung adanya konsistensi dari semua komponen satuan Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang meliputi :

1. Sikap mental Standart penilaian kewajaran yang didasarkan pada proporsional antara alokasi biaya dan capaian kinerja;
2. Alokasi dana sebagaimana dalam plafon anggaran 2019 disesuaikan dengan penetapan tolok ukur kinerja untuk memberikan interpretasi terhadap pencapaian kinerja;
3. Setiap alokasi dana harus dapat diukur hasil yang hendak dicapai dari input yang ditetapkan sehingga keberhasilan pelaksanaan kegiatan atau anggaran berdasarkan pencapaian target kinerja yang terukur dan bukannya penyerapan dana dalam suatu pelaksanaan program;
4. Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program, setiap komponen pelaksana kegiatan dan anggaran melaksanakan koreksi dan pemantauan.

Dengan demikian dokumen perencanaan rencana Kerja Tahun 2019 atau RENJA 2019 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 disusun untuk penajaman skala prioritas.

Watampone, 25 April 2019

**Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone,**



Drs. ANDI DARMAWAN

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19621212 198503 1027