



# PERJANJIAN KINERJA (PK) KECAMATAN KAJUARA Tahun 2023





**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Jabatan : CAMAT KAJUARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Jabatan : BUPATI BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

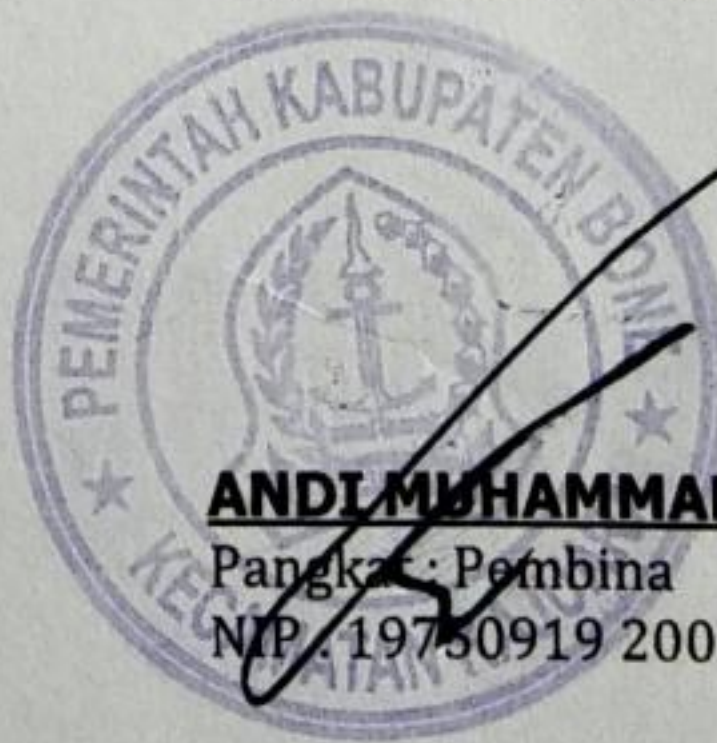
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
**BUPATI BONE**

**DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Pihak Pertama,  
**CAMAT KAJUARA**



**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP. M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP. 19750919 200604 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KECAMATAN KAJUARA**  
**KABUPATEN BONE**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	A
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan	100 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Rp. 11.959.222.976 ,-</b>
a.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 25.475.000,-
b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 11.511.834.976,-
c.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 115.250.500,-
d.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 47.514.400,-
e.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 184.451.200,-
f.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 74.696.900,-
2.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Rp. 20.000.000,-</b>
a.	Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Rp. 20.000.000,-
3	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>Rp. 163.250.000,-</b>
a.	Kegiatan Koordinasi Pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
b.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 148.250.000,-
4	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Rp. 32.400.000,-</b>
a	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.400.000,-
5	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>Rp. 15.000.000,-</b>
a	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 15.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 12.189.872.976,-</b>

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,  
**BUPATI BONE,**

**DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Pihak Pertama,  
**CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR S.IP..M.Si**

Pangkat Pembina

NIP 19750919 200604 1 009



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS CAMAT  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ILYAS, S.Sos**  
Jabatan : Sekretaris Camat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**  
Jabatan : CAMAT KAJUARA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 12 Januari 2023

Pihak Kedua,  
**CAMAT KAJUARA**



**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19750919 200604 1 009

Pihak Pertama,  
**SEKRETARIS CAMAT**

**ILYAS, S.Sos**

Pangkat : Pembina

NIP : 19670927 199803 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIS CAMAT**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>Meningkatnya Capaian Kinerja Indikator Program Terknis Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>
1.1.	Tersedianya Bahan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan bahan perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
1.2.	Tersedianya Bahan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Bahan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
1.3.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
1.4.	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
1.5.	Terlaksananya pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan	100%
1.6.	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %
<b>2.</b>	<b>Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik</b>	<b>Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>100 %</b>
2.1	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan ditingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana	100 %
<b>3.</b>	<b>Meningkatnya Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Cakupan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>100%</b>



NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
4.	<b>Meningkatnya Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Cakupan Kegiatan Pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>100%</b>
4.1	Terlaksananya Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
4.2	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
5.	<b>Terlaksananya Upaya Penyelenggaraan Ketertiban dan Ketentraman Umum</b>	<b>Persentase gangguan ketentraman dan ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>
5.1	Terlaksananya Koordinasi Pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	100%


NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
1.	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Rp. 14.430.124.352,-</b>
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah	Rp. 25.475.000,-
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 13.961.768.852,-
1.3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 140.178.000,-
1.4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 47.514.400,-
1.5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 180.491.200,-
1.6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 74.696.000,-
2.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Rp. 20.000.000,-</b>
1.1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 20.000.000,-



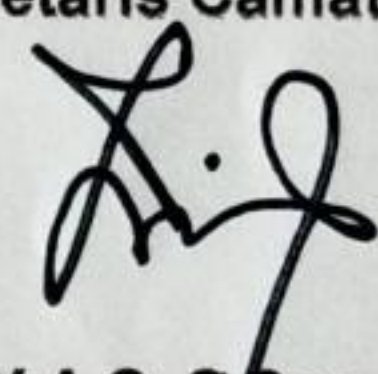
NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
3.	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	Rp. 162.282.500,-
3.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
3.2	Kegiatan Perdayaan Kelurahan	Rp. 147.282.500,-
4.	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETENTRAMAN UMUM</b>	Rp. 32.400.000,-
4.1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Rp. 32.400.000,-
5.	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	Rp. 15.000.000,-
5.1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 15.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		Rp. 14.659.806.852,-

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Pertama**  
**Camat Kajuara**

  
**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama**  
**Sekretaris Camat**

  
**ILYAS, S.Sos**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19670927 199803 1005



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI SUGIATI, SE**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**  
Jabatan : **CAMAT KAJUARA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua,  
CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
KASI PEMERINTAHAN DAN  
KEPENDUDUKAN**

**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19721231 201408 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan</b>	<b>100 %</b>
1.1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan & Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Perangkat Daerah & Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1 Laporan
2.	<b>Terlaksananya Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Persentase Koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa</b>	<b>100 %</b>
2.1	Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	2 Laporan
3.	<b>Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>100 %</b>
3.1	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	17 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	Rp. 20.000.000,-
1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	Rp. 20.000.000,-
2.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	Rp. 15.000.000,-
2.1	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
3.	<b>Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	Rp. 15.000.000,-
3.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 50.000.000,-</b>

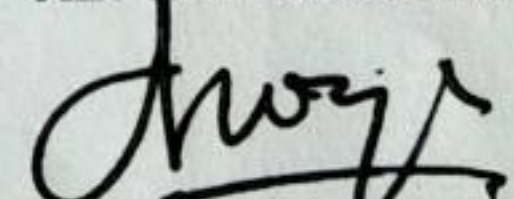


**Pihak Kedua**  
**CAMAT KAJUARA,**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Pertama**  
**KASI PEMERINTAHAN DAN**  
**KEPENDUDUKAN**

  
**ANDI SUGIATY, SE**

Pangkat : Penata  
NIP : 19721231 201408 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AMIN TAHIR**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Jabatan : **CAMAT KAJUARA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua,  
CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
KASI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**

**AMIN TAHIR**

Pangkat : Penata Tk.I  
NIP : 19671231 198611 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Upaya Penyelenggaraan Kegiatan dan Ketertiban Umum	Persentase Gangguan dan Ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	100 %
1.1	Terlaksananya kegiatan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	12 Laporan

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.400.000,-
1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Republik Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 32.400.000,-
JUMLAH		Rp. 32.400.000,-

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua**  
**CAMAT KAJUARA,**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama**  
**KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

  
**AMIN TAHIR**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19671231 198611 1 005



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUSTAMING CILLONG, SP**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Jabatan : **CAMAT KAJUARA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua,  
CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
KASI PEMBANGUNAN,  
PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA**

**MUSTAMING CILLONG, SP**

Pangkat : Penata

NIP : 19661211 200701 1 030



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN**  
**MASYARAKAT DAN DESA**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan</b>	<b>100 %</b>
1.1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan & Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Perangkat Daerah & Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1 Laporan
2.	<b>Terlaksananya Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Persentase Koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa</b>	<b>100 %</b>
2.1	Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	2 Laporan
3.	<b>Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>100 %</b>
3.1	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	17 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Rp. 20.000.000,-</b>
1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	Rp. 20.000.000,-
2.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Rp. 15.000.000,-</b>
2.1	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
3.	<b>Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Rp. 15.000.000,-</b>
3.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 50.000.000,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua**  
**CAMAT KAJUARA,**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama**  
**KASI PEMBANGUNAN,**  
**PEMBERDAYAAN**  
**MASYARAKAT DAN DESA**

**MUSTAMING CILONG, SP**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19661211 200701 1 030



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH  
DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERNIDA, ST**  
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH  
DAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**  
Jabatan : **CAMAT KAJUARA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 12 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
CAMAT KAJUARA**



**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
KASI PPAD DAN  
KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

**ERNIDA, ST**

Pangkat : Penata  
NIP : 19830720 201101 2 015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH DAN**  
**KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan</b>	<b>100 %</b>
1.1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan & Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Perangkat Daerah & Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1 Laporan
2.	<b>Terlaksananya Koordinasi kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Persentase Koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa</b>	<b>100 %</b>
2.1	Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	2 Laporan
3.	<b>Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan (ADD, TPADPD dan Penyisihan PBB)</b>	<b>100 %</b>
3.1	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	17 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Rp. 20.000.000,-</b>
1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	Rp. 20.000.000,-
2.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Rp. 15.000.000,-</b>
2.1	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
3.	<b>Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Rp. 15.000.000,-</b>
3.1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 15.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 50.000.000,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023



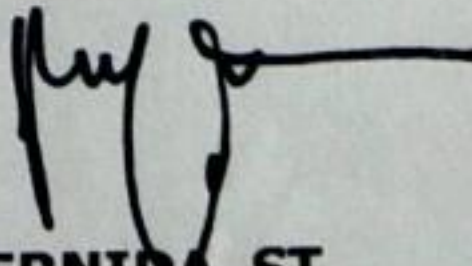
**Pihak Kedua**  
**CAMAT KAJUARA,**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama**  
**KASI PPAD DAN**  
**KESEJAHTERAAN MASYARAKAT**

  
**ERNIDA, ST**

Pangkat : Penata

NIP : 19830720 201101 2 015



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AMRULLAH, S.Sos**  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**  
Jabatan : CAMAT KAJUARA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
KASI PELAYANAN UMUM**

**AMRULLAH, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk. I  
NIP : 19680101 198703 1 012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan	100 %
1.1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan & Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Perangkat Daerah & Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 20.000.000,-
1.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	Rp. 20.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 20.000.000,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023



**Pihak Kedua  
CAMAT KAJUARA**

**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama  
KASI PELAYANAN UMUM**

**AMRULLAH, S.Sos**

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19680101 198703 1 012



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RADIYAH, S.IP**  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ILYAS, S.Sos**  
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

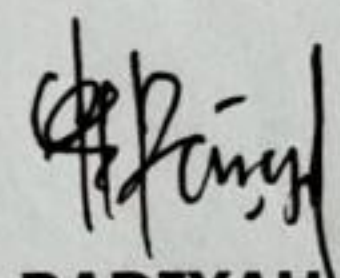
Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT**

  
**ILYAS, S.Sos**

Pangkat : Pembina  
NIP : 19670927 199803 1 005

**Pihak Pertama,  
KASUBAG PROGRAM DAN  
KEUANGAN**

  
**RADIYAH, S.IP**

Pangkat : Penata Muda  
NIP : 19760214 200906 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEGIATAN**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Terlaksananya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase ketersediaan Dokumen perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>
1.1	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah	3 Dokumen
1.2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
1.3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
1.4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
1.5	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
1.6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Dokumen
2.	<b>Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase ketersediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>
2.1.	Tersedianya pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	142 Orang



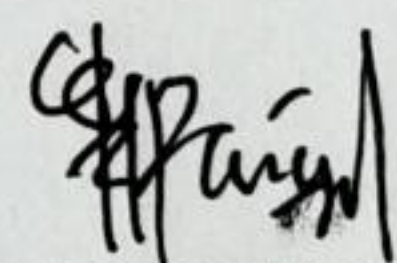
NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
<b>1.</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 25.475.000,-</b>
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 10.600.000,-
1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 1.000.000,-
1.3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 1.000.000,-
1.4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp. 1.000.000,-
1.5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp. 1.000.000,-
1.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 10.875.000,-
<b>2.</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 13.961.768.852,-</b>
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 13.961.768.852,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 13.987.243.852,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**SEKRETARIS CAMAT ,**

  
**I L Y A S, S.Sos**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19670927 199803 1 005

**Pihak Pertama**  
**KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**

  
**RADIYAH, S.IP**  
Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19760214 200906 2 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ILYAS, S.Sos**  
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
SEKRETARIS CAMAT**

  
**ILYAS, S.Sos**  
Pangkat : Pembina  
NIP 4119670927 199803 1 005

**Pihak Pertama,  
KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

\_\_\_\_\_  
Pangkat :  
NIP :



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>1.</b>	<b>Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>
1.1	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan Kantor yang disediakan	24 Paket
1.2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	24 Paket
1.3	Tersedianya Barang cetakan dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	24 Paket
1.4	Terselenggaranya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	250 Laporan
<b>2.</b>	<b>Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah</b>	<b>Persentase Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>100%</b>
2.1	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas Operasional/jabatan	Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan	1 Unit
2.2	Terlaksananya kegiatan Pengadaan mebel	Jumlah mebel yang disediakan	3 unit
2.3	Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	2 unit
<b>3.</b>	<b>Tersedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>100%</b>
3.1	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	60 laporan
3.2	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	24 laporan
<b>4.</b>	<b>Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase pemeliharaan Barang Milik Daerah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>100%</b>
4.1	Tersedianya Jasa pemeliharaan, Pajak dan Perizinan kendaraan Dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan izinnya	5 unit
4.2	Tersedianya Jasa pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	6 unit
4.3	Terselenggaranya pemeliharaan/rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit



NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
<b>1.</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp. 140.178.000,-</b>
1.1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 26.380.920,-
1.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 28.099.030,-
1.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 5.352.050,-
1.4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 80.346.000,-
<b>2.</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 47.514.400,-</b>
2.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 25.000.000,-
2.2	Pengadaan Mebel	Rp. 13.250.000,-
2.3	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 9.264.400,-
<b>3.</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 180.491.200,-</b>
3.1	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 34.342.000,-
3.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 146.149.200,-
<b>4.</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 74.696.900,-</b>
4.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 64.366.500,-
4.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 3.330.000,-
4.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 7.000.400,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 442.880.500,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**SEKRETARIS CAMAT ,**

  
**ILYAS, S.Sos**  
Pangkat : Pembina  
NIP : 19670927 199803 1 005

**Pihak Pertama**  
**KASUBAG UMUM DAN**  
**KEPEGAWAIAN**

Pangkat :  
NIP :



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGELOLA DATA LAPORAN KEUANGAN PADA SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**  
**KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAERIAH, SE**  
Jabatan : Pengelola Data Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RADIYAH, S.IP**  
Jabatan : Kasubag. Program dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**Kasubag. Program dan Keuangan**

**Pihak Pertama**  
**Pengolah Data Laporan Keuangan**  
**Pada Sub Bagian Program dan**  
**Keuangan**

  
**RADIYAH, S.IP**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19760214 200906 2 001

  
**HAERIAH, SE**

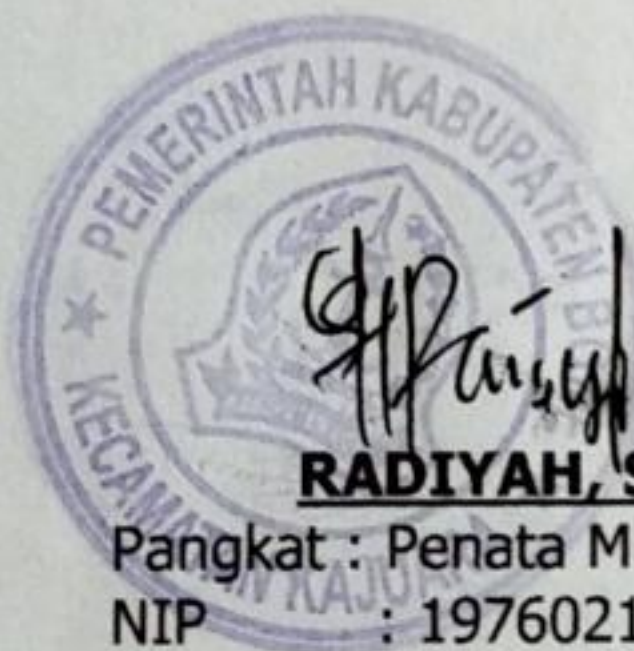
Pangkat : Penata Muda  
NIP : 19790304 201411 2 001



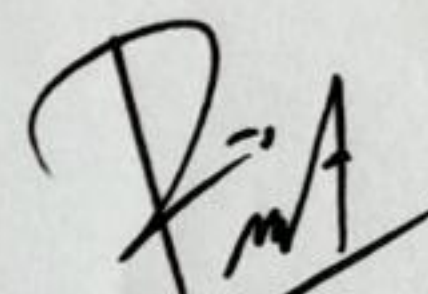
**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGELOLA DATA KEUANGAN PADA  
SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN  
KECAMATAN KAJUARA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya laporan keuangan kecamatan perbulan	Laporan	12
2	Tersedianya dokumen Perencanaan Keuangan kecamatan yang tersusun dengan baik	Dokumen	2
3.	Tersedianya dokumen penganggaran keuangan kecamatan yang tersusun dengan baik	Dokumen	2
4.	Tersedianya Dokumen Laporan Capaian dan Realisasi Kinerja serta Evaluasi Kinerja Kecamatan tersusun dengan baik dan akuntabel	Dokumen	3

**Pihak Kedua  
Kasubag. Program dan Keuangan,**

  
**RADIAH, S.IP**  
 Pangkat : Penata Muda Tk.I  
 NIP : 19760214 200906 12001

**Pihak Pertama  
Pengelola Data Keuangan Pada  
Sub Bagian Program dan  
Keuangan**

  
**HAERIAH, SE**  
 Pangkat : Penata Muda  
 NIP : 19790304 201411 2 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA  
SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABBAS**

Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan pada Seksi Pemerintahan dan Kependudukan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUGIATI, SE**

Jabatan : Kasi Pemerintahan dan Kependudukan

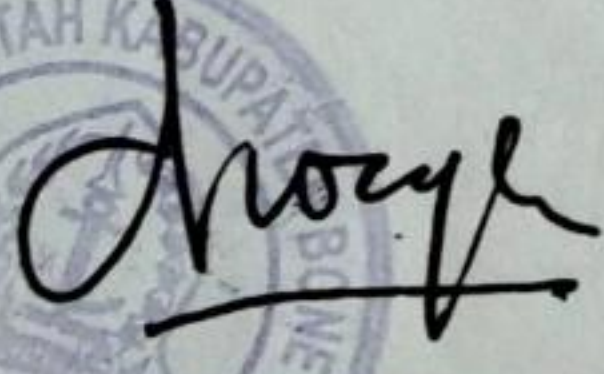
selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

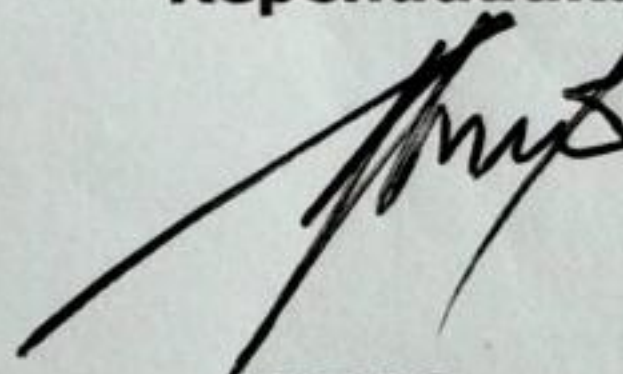
**Pihak Kedua  
Kasi Pemerintahan dan  
Kependudukan**

  
**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata

NIP : 19721231 201408 2 003

**Pihak Pertama  
Pengadministrasi Kependudukan  
pada Seksi Pemerintahan dan  
Kependudukan**

  
**ABBAS**

Pangkat : Pengatur Tk.I

NIP : 19710506 200906 1 004

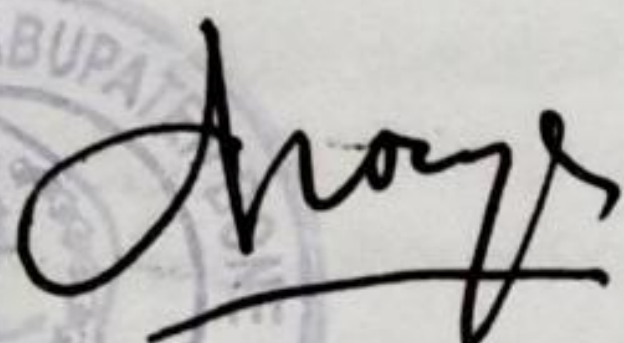


**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA  
SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN  
KECAMATAN KAJUARA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen Penerimaan ,pengiriman surat menyurat dan Naskah Dinas	Jumlah Dokumen Penerimaan,pengiriman dan Naskah Dinas	12
2	Tersedianya dokumen Registrasi pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen registrasi pelayanan Administrasi Kependudukan	12
3	Tersedianya Rekapitulasi Laporan Bulanan Mutasi Penduduk	Jumlah Rekapitulasi Laporan Bulanan Mutasi Penduduk	12
4	Tersedianya data profil desa dan kelurahan	Jumlah Data profil Desa dan Kelurahan	18
5	Tersedianya dokumen registrasi pengangkatan dan pemberhentian aparat Desa	Jumlah Dokumen Registrasi Pengangkatan dan Pemberhentian Aparat Desa	12

**Pihak Kedua  
Kasi Pemerintahan dan  
Kependudukan,**



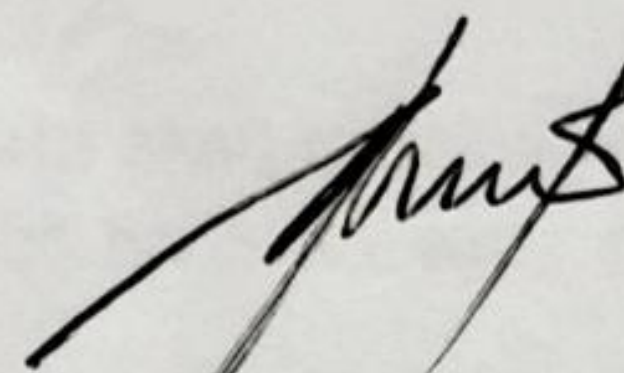


**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata

NIP : 19721231 201408 2 001

**Pihak Pertama  
Pengadministrasi Kependudukan**



**ABBAS**

Pangkat : Pengatur Tk.I

NIP : 19710605 200906 1 004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA**  
**SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SAAD**  
Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AMIN TAHIR**  
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

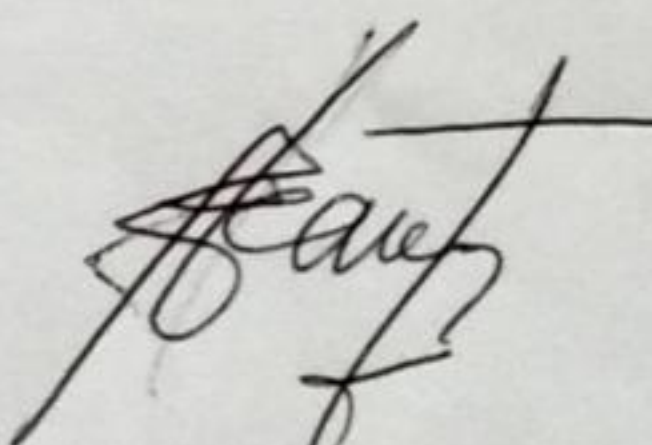
Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**Kasi Trantib**

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum pada**  
**Kasi Trantib**

  
**AMIN TAHIR**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19671231 198611 1 005

  
**MUHAMMAD SAAD**

Pangkat : Pengatur Tk.I  
NIP : 19721231 200906 1 020



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA**  
**SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN KAJUARA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Laporan penerimaan, pengiriman surat menyurat dan Naskah Dinas	Jumlah Lapoaran penerimaan, pengiriman dan Naskah Dinas	12
2	Tersedianya Laporan Registrasi pelayanan perizinan	Jumlah Laporan registrasi pelayanan perizinan	12
3	Tersedianya Bahan Laporan Insidentil Desa/Kelurahan	Jumlah Laporan Insidentil Desa/Kelurahan	12
4	Tersedianya Dokumen Registrasi pengaduan permasalahan sengketa tanah	Jumlah Laporan pengaduan permasalahan sengketa tanah	12
5	Tersedianya data bidang ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Laporan data bidang ketentraman dan ketertiban umum	12

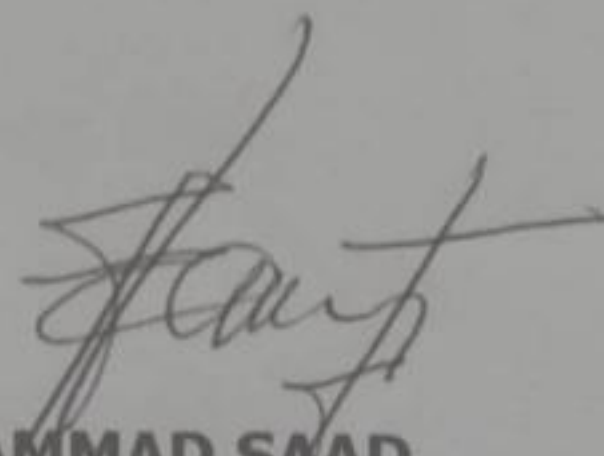
**Pihak Kedua**  
**Kasi Ketentraman dan**  
**Ketertiban Umum,**



**AMIN TAHIR**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 197671231 198611 1 005

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum pada**  
**Kasi Trantib**



**MUHAMMAD SAAD**

Pangkat : Pengatur Tk.I  
NIP : 19721231 200906 1 020



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PLT. LURAH AWANG TANGKA  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI SUGIATI, SE**  
Jabatan : PLT Lurah Awang Tangka

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP.,M.Si**  
Jabatan : Camat Kajuara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
Camat**



**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina  
NIP: 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama,  
PLT. Lurah Awang Tangka**

**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata  
NIP : 19721231 201408 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
LURAH AWANG TANGKA  
KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<b>Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Persentase Pelaksanaan kegiatan pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>100%</b>
1.1	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	1 Paket
1.2	Terlaksananya Kegiatan pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1 Paket

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>Rp. 147.282.500,-</b>
1.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 110.082.500,-
1.2	Perberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 37.200.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 147.282.500,-</b>

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua  
CAMAT KAJUARA**



**ANDI MUHAMMAD GUNTUR, S.IP., M.Si**

Pangkat : Pembina

NIP : 19750919 200604 1 009

**Pihak Pertama  
PLT. LURAH AWANG TANGKA**

**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata

NIP : 19721231 201408 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS LURAH AWANG TANGKA  
KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI HERLINA, SE**  
Jabatan : Sekretaris Lurah Awang Tangka

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUGIATI, SE**  
Jabatan : PLT. Lurah Awang Tangka

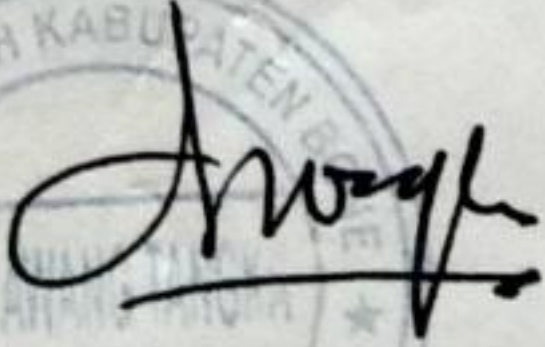
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua,  
PLT. Lurah Awang Tangka**

  
**ANDI SUGIATI, SE**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19721231 201408 2 003

**Pihak Pertama,  
Sekretaris Lurah**

  
**ANDI HERLINA, SE**  
Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19670117 200701 2 017



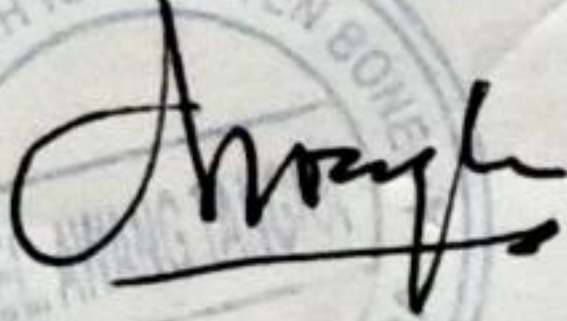
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
SEKRETARIS LURAH AWANG TANGKA  
KECAMATAN KAJUARA**

NO.	SASARAN KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Pelaksanaan kegiatan pemberdayaan Kelurahan	100%
1.1	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	1 paket
1.2	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan masyarakat	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat	1 paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 147.282.500,-
1.1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp. 110.082.500,-
1.2	Perberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 32.400.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 147.282.500,-</b>

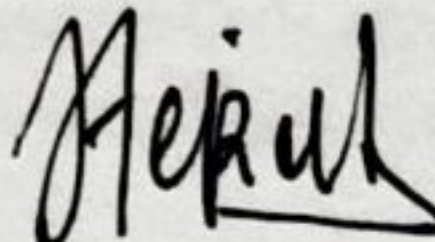
Bojo, 12 Januari 2023

**Pihak Kedua  
PLT. Lurah Awang Tangka,**

  
**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata  
NIP : 19721231 201408 2 003

**Pihak Pertama  
Sekretaris Lurah Awang Tangka**



**ANDI HERLINA, SE**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19670117 200701 2 017



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA**  
**SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI SORAYASARI**  
Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemerintahan dan Kependudukan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUGIATI, SE**  
Jabatan : PLT. Lurah Awang Tangka

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**PLT. Lurah Awang Tangka**

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum pada**  
**Seksi Pemerintahan dan Kependudukan**

**ANDI SUGIATI, SE**

Pangkat : Penata, III/c  
NIP : 19721231 201408 2 003

**ANDI SORAYASARI**

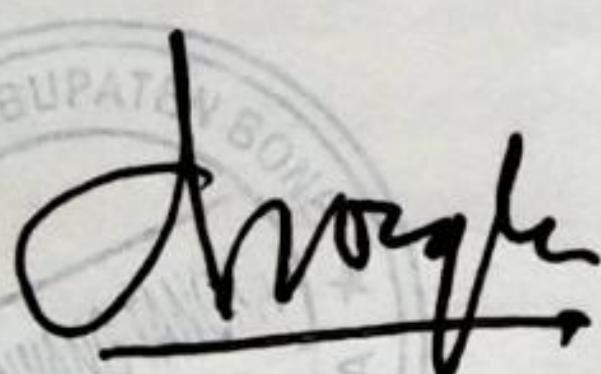
Pangkat : Pengatur, II/c  
NIP : 1985850912 201001 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA**  
**SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**

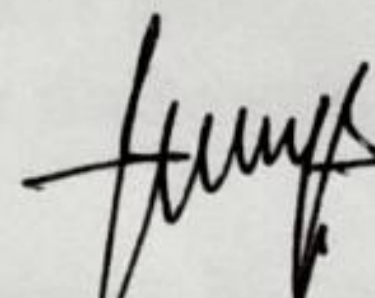
No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen penerimaan dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas	Jumlah Dokumen Penerimaan, pengiriman dan Naskah Dinas	12
2	Tersedianya dokumen Registrasi pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen registrasi pelayanan Administrasi Kependudukan	12
3	Tersedianya Rekapitulasi Laporan Bulanan Mutasi Penduduk Kelurahan	Jumlah Rekapitulasi Laporan Bulanan Mutasi Penduduk	12
4	Tersedianya data profil kelurahan	Jumlah Data profil Kelurahan	1

**Pihak Kedua**  
**PLT.Lurah Awang Tangka**



**ANDI SUGIATI, SE**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19721231 201408 2 003

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum pada Seksi Pemerintahan dan Kependudukan**



**ANDI SORAYASARI**  
Pangkat : Pengatur, II/c  
NIP : 19850912 201001 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMI**  
Jabatan : Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLINA, SE**  
Jabatan : Sekretaris Lurah

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**Sekretaris Lurah Awang Tangka**

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum**

  
  
**ANDI HERLINA, SE**  
Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19670117 200701 2 017

  
**RAHMI**  
Pangkat : Pengatur  
NIP : 19830109 201001 2 030



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen penerimaan dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas	Jumlah dokumen penerimaan dan pengiriman surat	12
2	Terlaksananya pengelolaan arsip agar terdokumentansi dengan baik	Jumlah laporan pengelolaan arsip	12
3	Mempersiapkan bahan Perjalanan dinas Lurah	Jumlah laporan perjalanan dinas	12
4	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tulisan untuk kelancaran tugas	Jumlah Laporan tugas kedinasan lain	12
5	Tersedianya Kebutuhan Rapat	Jumlah Laporan pelaksanaan rapat	12

**Pihak Kedua**  
**Sekretasis Lurah,**



*[Handwritten Signature]*

**ANDI HERLINA, SE**

Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19670117 200701 2 017

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Umum**

*[Handwritten Signature]*

**RAHMI**

Pangkat : Pengatur  
NIP : 19830109 201001 2 030



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI PERSURATAN KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASHAR.H**  
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HERLINA, SE**  
Jabatan : Sekretaris Lurah

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

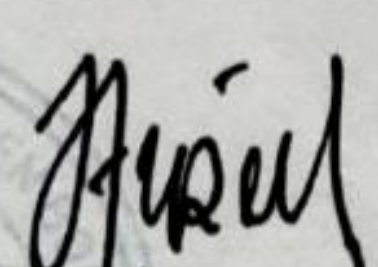
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bojo, 2 Januari 2023

**Pihak Kedua**  
**Sekretaris Lurah Awang Tangka**

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Persuratan**

  
  
**ANDI HERLINA, SE**  
Pangkat : Penata Muda Tk.I  
NIP : 19670117 200701 2 017

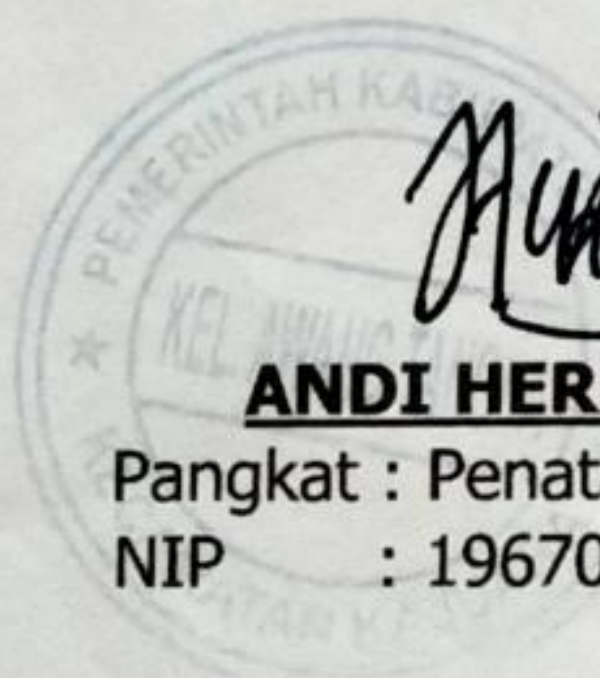
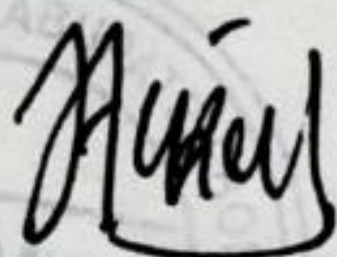
  
**ASHAR.H**  
Pangkat : Pengatur Muda Tk.I  
NIP : 19680510 201408 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI PERSURATAN KEL. AWANG TANGKA**  
**KECAMATAN KAJUARA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen penerimaan, pengiriman surat menyurat dan naskah dinas	Dokumen	12
2	Tersedianya Laporan pelaksanaan tugas yang telah dilakukan sebagai bahan masukan atasan	Laporan	12
3	Tersedianya Bahan registrasi Surat Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Laporan	12
4	Tersedianya Bahan registrasi Surat Permohonan Izin Gangguan (HO)	Laporan	12
5	Tersedianya bahan laporan insidentil kelurahan	Laporan	12

**Pihak Kedua**  
**Sekretasis Lurah,**

**ANDI HERLINA, SE**

Pangkat : Penata Muda Tk.I

NIP : 19670117 200701 2 017

**Pihak Pertama**  
**Pengadministrasi Persuratan**



**ASHAR.H**

Pangkat : Pengatur Muda Tk.I

NIP : 19680510 201408 1 001