



CASCADING



2023

KECAMATAN DUA BOCCOE
KABUPATEN BONE

CASCADING KECAMATAN DUA BOCCOE TAHUN 2023					
VISI - RPIMD KAB BONE 2018-2023	“Bone yang Mandiri, Berdaya Saing dan Sejahtera”				
MISI-RPJMD KAB BONE 2018–2023	MISI 1				
	Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN)				
TUJUAN KABUPATEN	TUJUAN KABUPATEN				
	Mengembangkan praktek penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bebas dari KKN				
SASARAN KABUPATEN	SASARAN KABUPATEN				
	Berkurangnya kasus KKN				
PENANGGUNG JAWAB	KEPALA DAERAH				
TUJUAN KECAMATAN	TUJUAN KECAMATAN DUA BOCCOE				
	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan				
INDIKATOR TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN				
	Hasil Evaluasi Sakip Oleh Apip				
TARGET	A				
SASARAN KECAMATAN	SASARAN KECAMATAN DUA BOCCOE				
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik				
INDIKATOR SASARAN	Persentase Pelayanan Kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan				
TARGET	100				
PENANGGUNG JAWAB	CAMAT				
PROGRAM	PROGRAM				
PROGRAM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PROGRAM PENYELENGGARAA N PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	PROGRAM KORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
SASARAN PROGRAM	Meningkatnya Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Meningkatnya Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Meningkatnya Cakupan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Meningkatnya Cakupan Pembinaan Dan Fasilitasi Pengelolaan Dana Desa	Meningkatnya Sistem Pengawasan Internal Kecamatan
INDIKATOR PROGRAM	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Tekhnis Perangkat Daerah	Persentase Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Cakupan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan.	Persentase Cakupan Peningkatan Pembinaan Dan Fasilitasi Pengelolaan Dana Desa	Persentase Peningkatan Sistem Pengawasan Internal Kecamatan

TARGET	100%										100%	100%	100%	100%	100%										
PENANGGUNG JAWAB	CAMAT										CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT										
	KEGIATAN																								
KEGIATAN	Perencanaan,penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Keteritban								
SASARAN KEGIATAN	Terlaksananya Perencanaan,penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Terlaksananya Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat daerah secara pribadi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah		Terlaksananya Pengadaan barang milik daerah yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Tersusunnya Laporan Hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Penyelenggaraan Ketentraman dan Keteritban								
INDIKATOR KEGIATAN	Persentase Jumlah Perencanaan,penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat daerah secara pribadi	Persentase Jumlah Kegiatan Pelaksanaan Kegiatan administrasi Kpegawaian	Persentase Jumlah Sarana dan Prasarana umum perangkat daerah yang tersedia sesuai rencana kebutuhan		Persentase jumlah Pengadaan barang milik daerah yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	Persentase jumlah sarana dan Prasarana penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	Persentase Jumlah Pemeliharaan barang milik darah yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	Persentase Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Penyelenggaraan Ketentraman dan Keteritban								
TARGET	100%					100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
PENANGGUNG JAWAB	SEKCAM										CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT	CAMAT								
	SUB KEGIATAN																								
SUB KEGIATAN	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyediaan gaji, dan Tunjangan ASN	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut Kelengkapannya	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Bahan Logistik kantor	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pengadaan Mebel	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas operasi atau Lapangan	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan perangkat Daerah dan investasi Vertikal terkait	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat diwilayah Kecamatan	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik indonesia,Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya
SASARAN SUB KEGIATAN	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya a Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Terlaksananya a Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Terlaksananya a Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Terlaksananya a Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya a realisasi pembayaran gaji dan tunjangan beserta tambahan penghasilan bulanan bagi ASN	Terlaksananya a Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari nTertentu	Terlaksananya a Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Terlaksananya a Penyediaan (logistik) makanan dan minuman bagi pegawai dan tamu sesuai rencana kebutuhan	Terlaksananya a Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	Terlaksananya a Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	Terlaksananya a Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diikuti	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terbayarnya Rekening Listrik, Telepon/Wifi dan air	Terbayarnya Tenaga administrasi yang mendapatkan jasa pelayanan umum/administrasi keuangan selama setahun	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas operasi atau Lapangan	Terlaksananya a Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan perangkat Daerah dan instansi Vertikal terkait	Tersusunnya Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat diwilayah Kecamatan	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Terlaksananya a Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Terlaksananya Operasional Pengawasan Tripika	Tersusunnya Laporan Pendampingan Desa Di Wilayahnya

PENANGGUNG JAWAB	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KEUANGAN	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KEUANGAN	PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	PENGADMISTRASI UMUM (PEREKONOMIAN, PAD DAN KESRA)	BENDAHARA	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	PENGADMINISTRASI UMUM (KELURAHAN UNYI)	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	PENGADMISTRASI UMUM (TRANTIB)
PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES	PROSES
SASARAN PROSES	Tersedianya Dokumen Laporan Pelaksanaan Bidang Perencanaan Dan Keuangan	Tersedianya Dokumen Laporan Pelaksanaan Bidang Perencanaan dan Keuangan	Tersedianya Dokumen Administrasi Kepegawaian, Keprotokolan, Kehumasan dan Rapat-rapat Dinas	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Perekonomian, PAD Dan Kesra	Tersedianya Dokumen Laporan Penyerapan Keuangan atas Penerimaan-penerimaan yang Dilakukan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Tersedianya Dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian, dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Kependudukan	Tersedianya Dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan Bidang Ketentraman dan Keteriban Umum
INDIKATOR PROSES	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Bidang Perencanaan Dan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Bidang Perencanaan dan Keuanagan	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian, Keprotokolan, Kehumasan dan Rapat-rapat Dinas	Jumlah Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Perekonomian, PAD Dan Kesra	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan atas Penerimaan-penerimaan Yang Dilakukan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Jumlah Dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Pemerintahan	Tersedianya Dokumen, Penerimaan, Pendistribusian, dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas Bidang Kependudukan	Jumlah Dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan Pengiriman Surat Menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan Bidang Ketentraman dan Keteriban Umum
TARGET	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen
PENANGGUNG JAWAB	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KEUANGAN	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KEUANGAN	PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	PENGADMISTRASI UMUM (PEREKONOMIAN, PAD DAN KESRA)	BENDAHARA	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	PENGADMINISTRASI UMUM (KELURAHAN UNYI)	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	PENGADMISTRASI UMUM (TRANTIB)
PROSES			PROSES			PROSES				
SASARAN PROSES			Dokumen Usulan Mutasi, Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti Pensiun dan Pembinaan Karier Pegawai			Tersedianya Dokumen Pertanggungjawaban Spj Secara Rutin				
INDIKATOR PROSES			Jumlah Dokumen Usulan Mutasi, Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti Pensiun dan Pembinaan Karier Pegawai			Jumlah Dokumen Laporan Keuangan atas Penerimaan-penerimaan Yang Dilakukan				
TARGET			12 Dokumen			12 Dokumen				
PENANGGUNG JAWAB			PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN			BENDAHARA				



CAMAT DUA BOCCOE



ANDI MUSAFIR, S. Pi
Pangkat : Pembina
NIP. 197203042010011008