

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT BONTOCANI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Jabatan : BUPATI BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN BONTOCANI
KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan	95%

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 9.159.584.352,00
a.	PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp. 68.513.970,00
b.	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp. 8.700.299.410,00
c.	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Rp. 2.676.200,00
d.	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Rp. 5.280.000,00
e.	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp. 207.820.450,00
f.	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp. 28.593.680,00
g.	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 113.291.072,00
h.	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 61.703.250,00
2.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp. 145.203.464,00
a.	KOORDINASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN DESA	Rp. 15.000.000,00
b.	KEGIATAN PEMBERDAYAAN KELURAHAN	Rp. 130.200.964,00
3.	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp. 27.000.000,00
a.	KOORDINASI UPAYA PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp. 27.000.000,00
JUMLAH		Rp. 9.360.381.496,00

Watampone, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,



Dr. H. A. FAHSAH M. PADJALANGI, M.Si

Pihak Pertama,
CAMAT BONTOCANI



MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Rangkat : Pembina
NIP : 19660820 198803 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS CAMAT
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN BONTOCANI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si
Jabatan : CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,

CAMAT BONTOCANI



MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19660820 198803 1 002

Pihak Pertama,

SEKRETARIS CAMAT

ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 196612311989111008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS CAMAT BONTOCANI

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan	95 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	
a.	Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 68.513.970,00
b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 8.700.299.410,00
c.	Administrasi umum Perangkat Daerah	Rp 207.820.450,00
d.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 2.676.200,00
e.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 5.280.000,00
f.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 28.593.680,00
g.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 113.291072,00
h.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 61.703250,00
	JUMLAH	Rp. 9.159.584.352,00

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua
CAMAT



MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.197907271998101002

Pihak Pertama
SEKRETARIS CAMAT

ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.196612311989111008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI TRANTIBUM
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. NURHASANA, S.IP, MM

Jabatan : KASI TRANTIBUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. MUCHLIS, S.STP, MH

Jabatan : CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,

CAMAT BONTOCANI

MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19660820 198803 1 002

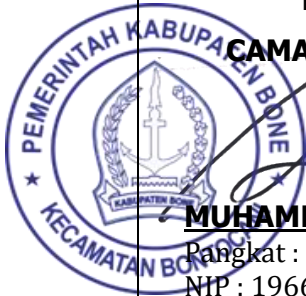
Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI TRANTIBUM

A.NURHASANA, S.IP, MM

Pangkat: Penata

Nip.198512142005022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI TRANTIBUM
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(5)
1.	Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	24 Laporan
2.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	36 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 6.896.272,00
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 106.394.800,00
3.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, TNI dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 27.000.000,00
JUMLAH		Rp. 140.291.072,00


Bontocani, 02 Januari 2023



Pihak Kedua
KASIBUM

MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.19660820 198803 1 002

Pihak Pertama
Kepala Seksi Trantibum


A. NURHASANA, S.IP, MM
Pangkat: Penata
Nip.198512142005022001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHLIS. T, SE

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,

CAMAT BONTOCANI



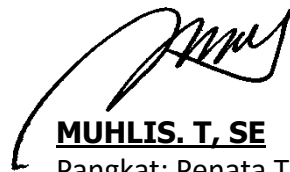
MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I

NIP : 197907271998101002

Pihak Pertama,

**KASI PEMBANGUNAN
PEMBERDAYAAN MASY.DESA**


MUHLIS. T, SE

Pangkat: Penata Tk.I

Nip.197112312008011033

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(5)
1.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pemberdayaan Desa	1 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 15.002.500,00
JUMLAH		Rp. 15.002.500,00

Bontocani, 02 Januari 2023



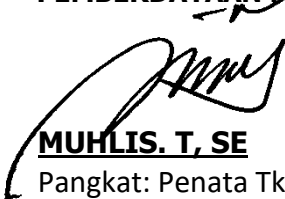
Pihak Kedua
CAMAT

MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Pangkat: Pembina

Nip.19660820 198803 1 002

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN
PEMBERDAYAAN MASY. DESA


MUHLIS. T, SE

Pangkat: Penata Tk.I

Nip.197112312008011033

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NAJEMIATI, S.Sos, MM

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT

ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 196612311989111008

Pihak Pertama,
**KASUBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN**

NAJEMIATI, S.Sos, MM

Pangkat: Penata

Nip.198401012007012006


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(5)
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Bahan Perencanaaa, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Bahan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14 Laporan

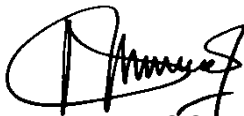
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 35.274.090,00
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 4.135.400,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 4.911.400,00
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 5.246.400,00
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp 4.680.000,00
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 8.610.280,00
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.656.400,00
8	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 8.662.475.680,00
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 4.554.820,00
10	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 28.814.910,00
11	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 4.454.000,00
JUMLAH		Rp. 8.932.107.580,00

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT


ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 196612311989111008

Pihak Pertama
KASUBAG PROGRAM & KEUANGAN


NAJEMIATI, S.Sds, MM
Pangkat: Penata, III/c
Nip.198401012007012006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DARLIS, S.Sos

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT

ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 196612311989111008

Pihak Pertama,

**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

DARLIS, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I

Nip.198009142010011004

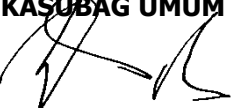
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(5)
1.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Bahan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Dokumen
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Bahan Administrasi Perangkat daerah	123 Unit
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	24 Dokumen
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	20 Unit
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	6 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Milik Daerah SKPD	Rp 1.565.800,00
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Rp 1.110.400,00
3	Peningkatan Sarana dan Prasarana disiplin Pegawai	Rp 5.280.000,00
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 28.920.650,00
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 54.000.000,00
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 16.241.800,00
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 2.040.000,00
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 106.618.000,00
9	Pengadaan Mebel	Rp 14.593.680,00
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 14.000.000,00
11	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Milik Daerah SKPD	Rp 1.565.800,00
12	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Pada SKPD	Rp 1.110.400,00
13	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 59.080.150,00
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 2.623.100,00
JUMLAH		Rp 137.499.380,00

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT


ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 196612311989111008

Bontocani, 02 Januari 2023
Pihak Pertama
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

DARLIS, S.Sos
Pangkat: Penata Muda Tk.I
Nip.198009142010011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DESA DAN KELURAHAN
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AKBAR, S.Sos
Jabatan : ANALIS DESA DAN KELURAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Jabatan : SEKCAM BONTOCANI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKCAM BONTOCANI


ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip. 196612311989111008

Pihak Pertama,
ANALIS DESA / KELURAHAN


AKBAR ANDI MAPPA, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
Nip.197005051992031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS DESA DAN KELURAHAN KEC. BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen laporan hasil analisis data dan informasi yang berhubungan dengan data Kependudukan Desa dan Kelurahan	Jumlah dokumen laporan hasil analisis data dan informasi yang berhubungan dengan data Kependudukan Desa dan Kelurahan	12
2	Tersedianya analisis data perencanaan ,program kerja bidang pemerintahan dan kependudukan kecamatan sesuai rencana strategis kecamatan	Jumlah dokumen laporan Perencanaan dan Program bidang pemerintahan dan kependudukan kecamatan sesuai rencana strategis kecamatan	12
3	Tersedianya laporan bulanan bidang pemerintahan dan kependudukan kantor Camat Bontocani	Jumlah dokumen laporan bulanan bidang pemerintahan dan kependudukan kantor Camat Bontocani	12

Bontocani , 02 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKCAM BONTOCANI


ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.196612311989111008

Pihak Pertama
ANALISIS DESA/KELURAHAN


AKBAR ANDI MAPPA, S.Sos
Pangkat: Penata Tk. I
Nip. 197005051992031007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TELU, S.Sos

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si

Jabatan : SEKCAM BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKCAM BONTOCANI

ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip. 196612311989111008

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN


TELU, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
Nip.197012312009061025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KEC. BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen laporan hasil analisis data dan informasi yang berhubungan dengan data Kependudukan Desa dan Kelurahan	Jumlah dokumen laporan hasil analisis data dan informasi yang berhubungan dengan data Kependudukan Desa dan Kelurahan	12
2	Tersedianya analisis data perencanaan, program kerja bidang pemerintahan dan kependudukan kecamatan sesuai rencana strategis kecamatan	Jumlah dokumen laporan Perencanaan dan Program bidang pemerintahan dan kependudukan kecamatan sesuai rencana strategis kecamatan	12
3	Tersedianya laporan bulanan bidang pemerintahan dan kependudukan kantor Camat Bontocani	Jumlah dokumen laporan bulanan bidang pemerintahan dan kependudukan kantor Camat Bontocani	12

Bontocani , 02 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKCAM BONTOCANI


ABDUL KAHAR, S.Pd, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.196612311989111008

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN


TELU, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
Nip. 197012312009061025

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BADARUDDIN**

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NAJEMIATI, S.Sos, MM**

Jabatan : **KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
KASUBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN

NAJEMIATI, S.Sos, MM

Pangkat: Penata

Nip.198401012007012006

Pihak Pertama,
BENDAHARA

BADARUDDIN

Pangkat: Pengatur Tk.I

Nip.197212202009061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan	Jumlah dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan	12
2	Tersedianya kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD	Jumlah kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD	12
3	Tersedianya dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan	Jumlah dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan	12
4	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban SPJ secara rutin	Jumlah dokumen pertanggungjawaban SPJ secara rutin	12

Bontocani , 02 Januari 2023

Pihak Kedua
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN



NAJEMIATI, S.Sos, MM

Pangkat: Penata

Nip.198401012007012006

Pihak Pertama
BENDAHARA



BADARUDDIN

Pangkat: Pengatur Tk.I

Nip. 197212202009061001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUSTAPA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DARLIS, S.Sos**

Jabatan : **KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

DARLIS, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I
Nip. 198009142010011004

Pihak Pertama,
PENG. UMUM PADA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN

MUSTAPA

Pangkat: Pengatur Tk.I
Nip.196812312009061042

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	12
2	Tersedianya kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	Jumlah kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	12
3	Tersedianya dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	12
4	Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapat dinas	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapat dinas	12

Bontocani , 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



DARLIS, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I
Nip. 198009142010011004

Pihak Pertama,
PENG. UMUM PADA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN



MUSTAPA

Pangkat: Pengatur Tk.I
Nip.196812312009061042

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PADA SUB BAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD YUNUS**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DARLIS, S.Sos**

Jabatan : **KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

DARLIS, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I
Nip. 198009142010011004

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN

MUHAMMAD YUNUS

Pangkat: Pengatur Tk.I
Nip.196612312007011508

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PADA SUB BAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	12
2	Tersedianya kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	Jumlah kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	12
3	Tersedianya dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	12
4	Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapat dinas	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapat dinas	12

Bontocani , 02 Januari 2023

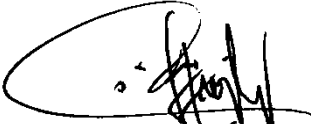
Pihak Kedua
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



DARLIS, S.Sos

Pangkat: Penata Muda Tk.I
Nip. 198009142010011004

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



MUHAMMAD YUNUS

Pangkat: Pengatur Tk.I
Nip. 196612312007011508

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
LURAH KAHU
KECAMATAN BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A B I D I N, S.Sos

Jabatan : LURAH KAHU

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT BONTOCANI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kahu, 02 Januri 2023

Pihak Kedua,

CAMAT BONTOCANI

MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19660820 198803 1 002

Pihak Pertama,

LURAH KAHU

A B I D I N, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I, III/d

NIP : 19651231 198611 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
LURAH KAHU KEC. BONTOCANI

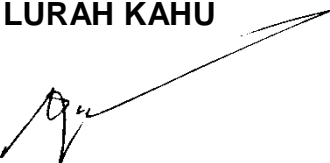
NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	B
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan	95 %

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	
a.	Administrasi umum Perangkat Daerah	Rp 97.362.736,00
e	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 21.088.800,00
F	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 1.347.500,00
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN DESA DAN KELURAHAN	
a	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp 130.200.964,00
JUMLAH		Rp. 250.000.000,00

Kahu, 02 Januari 2023

Pihak Kedua
CAMAT

MUHAMMAD ARSYAD, S.Sos, M.Si
Pangkat: Pembina
Nip.19660820 198803 1 002

Pihak Pertama
LURAH KAHU

A B I D I N, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I, III/d
Nip.19651231 198611 1 019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TEKHNISI LAINNYA
KELURAHAN KAHU KEC. BONTOCANI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURHIDAYAH
Jabatan : TEKHNISI LAINNYA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ABIDIN, S.Sos
Jabatan : LURAH KAHU

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bontocani, 02 Januari 2023

Pihak Kedua,
LURAH KAHU

Pihak Pertama,
TEKHNISI LAINNYA



ABIDIN, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
Nip. 196512311986111019

NURHIDAYAH
Pangkat: Pengatur Muda
Nip. 196710052014102001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KEC. BONTOCANI

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen/laporan Administrasi Umum pada Kegiatan rutin Kelurahan Kahu	Jumlah dokumen/laporan Administrasi Umum pada Kegiatan rutin Kelurahan Kahu	12
2.	Tersedianya dokumen/Pengarsipan Surat dan Dokumen Penting Lainnya	Jumlah dokumen/Pengarsipan Surat dan Dokumen Penting Lainnya	12
3.	Tersedianya laporan data di bidang pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat Kelurahan Kahu	Jumlah dokumen laporan data di bidang pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat	12
4.	Tersedianya Pelayanan dan Bimbingan Masyarakat di bidang Ketentraman dan Ketertiban yang berkaitan dengan Kebakaran, dan Bencana Lainnya di Wilayah Kelurahan Kahu	Jumlah dokumen Pelayanan dan Bimbingan Masyarakat di bidang Ketentraman dan Ketertiban yang berkaitan dengan Kebakaran, dan Bencana Lainnya	12


Bontocani , 02 Januari 2023

Pihak Kedua
KURAH KAHU



ABDIN, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
Nip.196512311986111019

Pihak Pertama
TEKHNISI LAINNYA



NURHIDAYAH
Pangkat: Pengatur Muda
Nip. 196710052014102001