

PERJANJIAN KINERJA



KECAMATAN TELLU
SIATTINGE



KABUPATEN BONE

TAHUN 2021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A.KUSAYYENG,S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Jabatan : BUPATI BONE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua
BUPATI BONE


Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak pertama

A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231 198602 1 020

CAMAT TELLU SIATTINGE
KABUPATEN BONE

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
	Teciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

Program

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Jumlah

Anggaran

Rp. 12.737.056.401

Rp. 18.600.000

Rp. 505.000.000

Rp. 58.900.000

Rp. 18.500.000

Rp. **13.338.056.401**

Pihak Pertama
BUPATI BONE


Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua


A. KUSATYENG, S.Sos, M.Si
Pangreh Pembina
NIP. 19661231 198602 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A.KUSAYYENG,S.Sos, M.Si
Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si
Jabatan : BUPATI BONE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua
BUPATI BONE


Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak pertama

A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231 198602 1 020

CAMAT TELLU SIATTINGE
KABUPATEN BONE

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
	Teciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

Program

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Jumlah

Anggaran

Rp. 12.737.056.401

Rp. 18.600.000

Rp. 505.000.000

Rp. 58.900.000

Rp. 18.500.000

Rp. 13.338.056.401

Pihak Pertama
BUPATI BONE


Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua


KUSAYENG S.Sos, M.Si
Pangkat Pembina
NIP. 19661231 198602 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. ALI, S

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua
CAMAT

A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

M. ALI, S

Pangkat : Penata Tk. I
NIP : 19641130 198611 1 001

**KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan public	Jumlah Koordinasi/Sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan Instansi vertical terkait	paket	1
		Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah penyediaan bahan logistic kantor	Paket	1
		Jumlah penyediaan barang cetakan dan pengadaan sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kali	12
			Kegiatan	264

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan public	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi perencanaan perangkat daerah	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan tamu sesuai rencana kebutuhan	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	kali	12
		Jumlah kegiatan rutin koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tupoksi organisasi yang diikuti	Kegiatan	264

Kegiatan dan Sub Kegiatan

		Anggaran
1.	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp. 18.600.000
a.	Koordinasi/Sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan Instansi vertikal terkait	18.600.000
2.	Administrasi umum perangkat daerah	391.428.000
a.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	206.682.000
b.	Penyediaan bahan logistic kantor	25.026.000
c.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	150.100.000
d.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	9.620.000
Jumlah		Rp. 410.028.000



A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Ali, S.', is written over the text.

M. ALI, S

Pangkat : Penata Tk. I
NIP : 19641130 198611 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. A. SUGIRA, SE

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19661231/198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021
Pihak Kedua
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Hj. ANDI SUGIRA, SE

Pangkat : Penata Tk I

NIP : 19630309 198611 2 002

**KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen	7
		Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Bulan	12
		Jumlah dokumen pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Paket	3
			Unit	3
		Jumlah dokumen penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rekening	36
			orang	144
		Jumlah dokumen pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Paket	5
			Kegiatan	12

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	3
		Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran program dan kegiatan perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah dokumen perubahan perencanaan kinerja perangkat daerah yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	Laporan	4
		Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	Bulan	12
		Jumlah pengadaan meubeler	paket	3
		Jumlah pengadaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor	unti	3

	Jumlah rekening listrik, telepon/wifi dan air	Rekening	36
	Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	orang	144
	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	paket	5
	a. Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
	b. Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kegiatan	12

Kegiatan dan Sub Kegiatan

1.	perencanaan penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp.	23.584.000
a.	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp	14.175.000
b.	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Rp	2.548.000
c.	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp	2.861.000
d.	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp	2.000.000
e.	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	2.000.000
2.	administrasi keuangan perangkat daerah	Rp.	12.210.018.401
a.	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN		12.210.018.401
3.	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan milik daerah	Rp	37.431.180
a.	Pengadaan mebel	Rp	21.000.000
b.	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	16.431.180
4.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp	159.339.600
a.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	11.106.000
b.	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	148.233.600
5.	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp	95.001.220
a.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	74.470.720
b.	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	20.530.000
Jumlah		Rp.	12.525.374.401



A. KUSAYYENG S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021
Pihak Pertama
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "H. A. Sugira", is written over a circular official stamp.

H. A. SUGIRA, SE
Pangkat : Perata Tk I
NIP : 19630309 198611 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HJ. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si

Jabatan : CAMAT TELLU SIATTINGE

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT
A. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19661231 198602 1 020

Tokaseng, 30 Januari 2021
Pihak Kedua
LURAH TOKASENG
HJ. ARTATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk. 4
NIP : 19700604 198903 2 001

**LURAH TOKASENG
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Persentase pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Pelayanan	%	98
		Persentase pengaduan pelayanan publik dari masyarakat yang dapat ditindaklanjuti/diselesaikan	%	90
		Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil Musrenbang Kelurahan dapat dilaksanakan di tingkat kelurahan	%	90
2.	Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan	%	98
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap perda	%	95

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian pegawai dan tamu sesuai rencana	Paket	1
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah pengadaan meubeleurn	Paket	3
		Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	Orang	22
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah pemeliharaan	kegiatan	12

		rutin/berkala gedung kantor		
		Jumlah pengadaan, pembangunan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di kelurahan Tokaseng	Paket	2
		Jumlah dokumen evaluasi pelaksanaan FKKS dan TSKS	Dokumen	1

Kegiatan dan Sub Kegiatan

1. Administrasi umum perangkat daerah :

- a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- b. Penyediaan bahan logistik kantor
- c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- d. Pengadaan mebel

Anggaran

Rp. **42.800.000**

6.000.000

25.950.000

3.600.000

7.250.000

2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Rp. **62.200.000**

- a. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor
- b. Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya

58.200.000

4.000.000

3. Kegiatan pemberdayaan kelurahan

245.000.000

- a. Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan
- b. Pemberdayaan masyarakat di kelurahan

224.000.000

21.000.000

Jumlah

Rp. **350.000.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021



B. KUSAYYENG, S.Sos, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19661231 198602 1 020

Pihak Pertama
LURAH



Hi. ARTATI, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19700604 198903 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURYANI, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

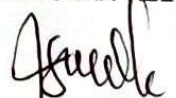
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
LURAH


Hj. ARTATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19700604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
KEPENDUDUKAN KELURAHAN


SURYANI, S.Sos, M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP : 19741110 200502 2 004

**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN
KELURAHAN TOKASENG
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3
		Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	orang	22

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
		Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa administrasi keuangan selama setahun	orang	22

Kegiatan dan Sub Kegiatan

1. Administrasi umum perangkat daerah :

- a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- b. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

- a. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor

Jumlah

Anggaran

Rp. **9.600.000**

6.000.000

3.600.000

Rp. **58.200.000**

58.200.000


Rp. **67.800.000**

Pihak Kedua
LURAH


Hi. ARTATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19900604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
KEPENDUDUKAN KELURAHAN


SURYANI, S.Sos, M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP : 19741110 200502 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURSIAH, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua
LURAH



Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN
KESEJAHTERAAN RAKYAT

NURSIAH, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19640408 198703 2 019

**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
KELURAHAN TOKASENG
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3
		jumlah kegiatan pemberdayaan kelurahan	dokumen	2

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1
	Meningkatnya efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kelurahan	Jumlah pengadaan, pembangunan, dan pemeliharaan sarana dan prasarana di kelurahan Tokaseng	Paket	2
		Jumlah dokumen evaluasi pelaksanaan FKKS dan TKSK	Dokumen	1

Kegiatan dan Sub Kegiatan

1. Administrasi umum perangkat daerah :

- a. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- b. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

2. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

- a. Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya

3. Kegiatan pemberdayaan kelurahan

- a. Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan
- b. Pemberdayaan masyarakat di kelurahan

Jumlah

Anggaran

Rp. **9.600.000**

6.000.000

3.600.000

Rp. **4.000.000**

4.000.000

245.000.000

224.000.000

21.000.000

Rp. **255.000.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Kedua

LURAH



Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

NURSIH, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19640408 198703 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. SURADI, AL, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HJ. ARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH TOKASENG

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
LURAH



Pangkat : Penata Tk.1
NIP : 19700604 198903 2 001

Tokaseng, 30 Januari 2021

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM


SURADI, AL, SE

Pangkat : Penata, III/c
NIP : 19680725 200604 1 005

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KELURAHAN TOKASENG
KECAMATAN TELLU SIATTINGE**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia sesuai rencana kebutuhan	paket	3 1

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Paket	3
		Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan penunjang administrasi perkantoran sesuai kebutuhan	Paket	1

Kegiatan dan Sub Kegiatan

1. Administrasi umum perangkat daerah :

- c. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- d. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

Jumlah

Anggaran

Rp. **9.600.000**
6.000.000
3.600.000
Rp. **9.600.000**

Tokaseng, 30 Januari 2021



Pihak Kedua
LURAH

ARTATI, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19700604 198903 2 001

Pihak Kedua
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN UMUM

SURADI, AL, SE

Pangkat : Penata, III/c
NIP : 19680725 200604 1 005