



PERJANJIAN KINERJA



**DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE
TAHUN 2019**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama
Selaku atasan langsung Pihak Pertama

N a m a : **Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**
Jabatan : Bupati Bone

Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pada Tahun (2019) ini berjanji akan mewujudkan Target Kinerja Tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2019

BUPATI BONE

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	CC	B	SEKRETARIAT
2	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	12%	18%	BIDANG SEJARAH DAN PURBAKALA
		Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	<ul style="list-style-type: none"> - BIDANG ADAT DAN ISTIADAT - BIDANG KESENIAN - BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA
3	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	<ul style="list-style-type: none"> - BIDANG ADAT ISTIADAT - BIDANG KESENIAN



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak, Penggandaan, Makanan dan Minuman 	<ul style="list-style-type: none"> - 36 Rekening - 26 Orang - 1 Tahun/90% /3 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pengadaan Perlengkapan Kantor <ul style="list-style-type: none"> - AC - Sound System - Karpet - HF/HM (Handy Talkie) - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor <ul style="list-style-type: none"> - Komputer - Notebook - Printer - Proyektor - Alat Musik Tradisional - Jumlah Pengadaan Mebeleur <ul style="list-style-type: none"> - Meja Kerja - Kursi Kerja - Lemari - Kulkas 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Unit - 1 Paket - 5 Roll - 4 Buah - 3 Unit - 2 Unit - 3 Unit - 1 Buah - 1 Paket - 2 Buah - 23 Buah - 1 Buah - 1 Buah



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Peraatan Kebersihan - Bahan Baku Bangunan - Jasa Service Alat Elektronik - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : <ul style="list-style-type: none"> - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - BBM/Gas dan Pelumas - STNK - Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Teknis - Latpim 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90% - 2 Orang - 1 Orang
4.	- Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	- Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	- 5 Dokumen
5.	- Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	- 4 Dokumen
6.	- Pengembangan Nilai Budaya	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah <ul style="list-style-type: none"> - Mattompang - Pra Mattompang 	- 2 Kegiatan



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
7.	- Pengelolaan Kekayaan Budaya	Persentase Cagar Budaya Daerah Yang Dilestarikan	
		<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Cetak Buku Terjemahan Lontara Sakke Bone - Terwujudnya Pengadaan Benda Pusaka - Terwujudnya Cetak : <ul style="list-style-type: none"> - Buklet 1000 buah - Leaflet 1000 buah - Terwujudnya Pemeliharaan Gedung Museum dan Penataan Museum - Terselenggaranya Revitalisasi Sumur Lagaroang - Terwujudnya Pembangunan Cagar Budaya Tellu Limpoe - Terselenggaranya Kegiatan Kesenian dan Kebudayaan Daerah - Terselenggaranya Event Kesenian Kebudayaan Daerah - Terselenggaranya Pejemputan Tamu secara Adat di Kabupaten Bone 	<ul style="list-style-type: none"> - 200 Buku - 1 Paket/90% - 1000 Buah - 1000 Buah - 1 Tahun/90% - 1 Paket 90% - 1 Paket 90% - 1 Paket - 4 Kegiatan - 95 % - 1 Paket 90% - 1 Paket 80%
8.	- Pengelolaan Keragaman Budaya		



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 453.456.820,-
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 367.454.780,-
3. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 31.000.000,-
4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 16.733.400,-
5. Penunjang Pemerintahan Umum	Rp. 30.440.000,-
6. Pengembangan Nilai Budaya	Rp. 267.136.200,-
7. Pengelolaan Kekayaan Budaya	Rp. 768.068.800,-
8. Pengelolaan Keragaman Budaya	Rp. 365.710.000,-
Jumlah	Rp. 2.300.000.000,-

Pihak Kedua,

BUPATI BONE

Dr. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,


Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	CC	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak, 	<ul style="list-style-type: none"> - 36 Rekening - 26 Orang - 1 Tahun/90% /3 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
2.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Penggandaan, Makanan dan Minuman - Jumlah Pengadaaan Perlengkapan Kantor - AC - Sound System - Karpét - HF/HM (Handy Talkie) - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor - Komputer - Notebook - Printer - Proyektor - Alat Musik Tradisional - Jumlah Pengadaan Mebeleur - Meja Kerja - Kursi Kerja - Lemari - Kulkas - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Peraatan Kebersihan - Bahan Baku Bangunan - Jasa Service Alat Elektronik - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - BBM/Gas dan Pelumas - STNK	- 1 Unit - 1 Paket - 5 Roll - 4 Buah - 3 Unit - 2 Unit - 3 Unit - 1 Buah - 1 Paket - 2 Buah - 23 Buah - 1 Buah - 1 Buah - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	- 2 Orang



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
4.	- Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	- Bimbingan Teknis - Latpim - Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	- 1 Orang - 5 Dokumen
5.	- Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	- 4 Dokumen

PROGRAM

ANGGARAN

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp. 453.456.820,- |
| 2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Rp. 367.454.780,- |
| 3. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp. 31.000.000,- |
| 4. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp. 16.733.400,- |
| 5. Penunjang Pemerintahan Umum | Rp. 30.440.000,- |

Jumlah

Rp.899.085.000,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si

Dra.Hj.ST.ROSNAWATI, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I,IV/b

Pangkat : Pembina Tk. I

NIP : 19680214 1998031 009

NIP.19641231 198512 2 030





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, S.E**
Jabatan : Kepala Bidang Adat dan Tradisi

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,



HJ. A. MURNI AL, S.E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	-BIDANG ADAT DAN ISTIADAT
2.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengembangan Nilai Budaya	Terlaksananya Pelestarian Aktualisasi Budaya Daerah	2 Kegiatan
2.	Pengelolaan Keragaman Budaya	Terlaksananya Penjemputan Tamu secara adat	1 Paket/80%



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Program : Pengembangan Nilai Budaya	
Kegiatan : Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	Rp 267.136.200,-
Program : Pengelolaan Keragaman Budaya	
Kegiatan : Fasilitasi Perkembangan Keragaman Budaya Daerah	Rp 72.000.000,-
Jumlah	Rp. 339.136.200,-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI


H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si
HJ. A. MURNI AL, S.E

Pangkat : Pembina Tk.I,IV/b

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19680214 1998031 009

NIP : 19700808 190902 2 01





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **H. BARHAM, S.T, M.M**
Jabatan : Kepala Bidang Sejarah Purbakala dan Cagar Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,


H.BARHAM, S.T.,M.M



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG SEJARAH DAN CAGAR BUDAYA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	12%	18%	BIDANG SEJARAH DAN PURBAKALA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Kekayaan Budaya	<ul style="list-style-type: none"> - Terwujudnya Pembangunan Cagar Budaya Tellu Limpoe - Terwujudnya Pengadaan Benda Pusaka - Terwujudnya Cetak : <ul style="list-style-type: none"> - Booklet - Leaflet - Pemeliharaan Gedung Museum dan Penataan Museum - Terselenggaranya Rehab Sumur Lageruang 	<p>1 Paket 90%</p> <p>1 Paket 90%</p> <p>1000 Buah 1000 Buah</p> <p>1 Paket 90%</p>



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya	
Kegiatan : Pembangunan Cagar Budaya Tellu LimpoE	Rp. 56.760.000,-
2. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya	
Kegiatan : Pengelolaan dan Pengembangan Peninggalan Sejarah Purbakal, Museum, dan Peninggalan Bawah Air	Rp.100.868.800,-
3. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya	
Kegiatan : Pendukung Pengelolaan Museum dan Taman Budaya di Daerah	Rp. 450.000.000,-
4. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya	
Kegiatan : Rehab Sumur Lageroang (Situs)	Rp. 10.440.000,-
Jumlah	Rp. 618.068.800,-

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I/IV/b
NIP : 19680214 199803 1 009

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG SEJARAH DAN
CAGAR BUDAYA

H.BARHAM, S.T.,M.M

Pangkat : Penata III/c
NIP : 19740713 200901 1 003





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra. RATNAWATI**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,

Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si

Pihak Pertama,

Dra. RATNAWATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	CC	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pengadaan Perlengkapan Kantor - AC - Sound System - Karpas - HF/HM (Handy Talkie) - Jumlah Pengadaan Peralatan Gedung Kantor - Komputer - Notebook - Printer - Proyektor - Alat Musik Tradisional - Jumlah Pengadaan Mebeleur - Meja Kerja - Kursi Kerja - Lemari - Kulkas 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Unit - 1 Paket - 5 Roll - 4 Buah - 3 Unit - 2 Unit - 3 Unit - 1 Buah - 1 Paket - 2 Buah - 23 Buah - 1 Buah - 1 Buah



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
2.	- Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	- Terwujudnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	5 Dokumen
3.	- Penunjang Pemerintahan Umum	- Terwujudnya Pelaporan Rencana Perangkat Daerah RENJA, RENSTRA, Pra RKA/DPA, LKPPD, dan LPPD	4 Dokumen

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor Rp. 92.100.000,00-
 2. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Peralatan Gedung Kantor Rp. 88.480.000,00-
 3. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pengadaan Mebeleur Rp. 35.491.780,00-
 4. Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
Kegiatan : Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Rp. 16.733.400,00-
 5. Program : Penunjang Pemerintahan Umum
Kegiatan : Penyusunan Rencana Perangkat Daerah Rp. 30.440.000,00-
- Jumlah Rp. 263.245.180,00-**



Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si

Pangkat: Pembina Tk.I/IV/b

NIP : 19641231 198512 2 030

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PROGRAM



Dra. RATNAWATI

Pangkat : Penata, III/c

NIP .19660928 200904 2 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ROSMA, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,

Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si

Pihak Pertama,

ROSMA, S.E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	CC	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jumlah Jasa Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi bagi Tenaga Kontrak/Sukarela - Tersedianya Bahan Bacaan Surat Kabar/Majalah Publikasi, Dokumentasi dan Iklan - Terlaksananya Koordinasi di Tingkat Kabupaten, Provinsi dan Pusat - Terpenuhinya Kebutuhan berupa ATK, Peranko, Materai, Cetak, 	<ul style="list-style-type: none"> - 36 Rekening - 26 Orang - 1 Tahun/90% /3 Media - 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%



No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Penggandaan, Makanan dan Minuman - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor - Peralatan Kebersihan - Bahan Baku Bangunan - Jasa Service Alat Elektronik - Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional berupa : - Jasa Service - Penggantian Suku Cadang - BBM/Gas dan Pelumas - STNK	- 1 Tahun/90% - 1 Tahun/90%
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal - Bimbingan Teknis - Latpim	- 2 Orang - 1 Orang



PROGRAM**ANGGARAN**

1. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Rp. 51.800.000,00-
2. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – Undangan Rp. 13.000.000,00-
3. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Pelaksanaan Administrasi Perkantoran Rp. 42.355.220,00-
4. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Rapat- Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah Rp. 240.500.000,-
5. Program: Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Rp. 105.383.000,00-
6. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Rp. 46.000.000,00-
- 7 . Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Formal Rp. 31.000.000,00-
- Jumlah** **Rp. 530.038.220,00-**

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I/IV/b
NIP : 19641231 198512 2 030

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN



ROSMA, S.E

Pangkat : Penata, III/c
NIP.19740809 200904 2 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP.,M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kebudayaan Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,

Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M.Si

Pihak Pertama,

A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP.,M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1	Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Urusan Kebudayaan	Predikat evaluasi SAKIP oleh APIP	CC	B	SEKRETARIAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pelayana Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jumlah Jasa Administrasi Keuangan dan Premi Asuransi Bagi Tenaga Kontrak/ Sukarela	26 Orang

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
 Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp. 105.801.600,00-

Jumlah

Rp. 105.801.600.00-



Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE,



Dra. Hj. ST. ROSNAWATI, M. Si

Pangkat: Pembina Tk. I/IV/b

NIP : 19641231 198512 2 030

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN



A. TENRI SANNA BURHANUDDIN, SP., M. Si

Pangkat : Penata, III/c

NIP .19831228 201001 2 026





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **Dra. NURHAYATI**
Jabatan : Kepala Seksi Adat Istiadat

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **HJ. A. MURNI AL, S.E**
Jabatan : Kepala Bidang Adat dan Tradisi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,

HJ. A. MURNI AL, S.E

Pihak Pertama,

Dra. NURHAYATI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI ADAT ISTIADAT DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT
2.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	BIDANG ADAT DAN ISTIADAT

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Keragaman Budaya	Terlaksananya Penjemputan Tamu Secara Adat.	1 Tahun 80 %



PROGRAM**ANGGARAN**

1.Program : Pengelolaan Keragaman Budaya	
Kegiatan : Fasilitasi Perkembangan Keragaman Budaya Daerah	Rp. 72.000.000,-
Jumlah	Rp. 72.000.000,-

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG ADAT DAN TRADISI

**HJ. A. MURNI AL,S.E**

Pangkat : Pembina IV/a

NIP : 19700808 190902 2 011

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI ADAT ISTIADAT

**Dra. NURHAYATI**

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

NIP : 19620727 198603 2 012





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SITTI SALMA R, S.Pd**
Jabatan : Kepala Seksi Permuseuman

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. BARHAM, S.T, M.M**
Jabatan : Kepala Bidang Sejarah Purbakala dan Cagar Budaya

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. BARHAM, S.T, M.M

Pihak Pertama,


SITTI SALMA R, S.Pd



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI PERMUSEUMAN DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Cagar Budaya Daerah	Persentase Cagar Budaya Daerah yang dilestarikan	12%	18%	BIDANG SEJARAH DAN PURBAKALA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Kekayaan Budaya	<p>Terwujudnya Pengadaan Benda Pusaka</p> <p>Terwujudnya Cetak : -Bookled - Leaflet - Terwujudnya Pemeliharaan Gedung Museum dan Pelatan Museum</p> <p>Terselenggaranya Rehap Sumur Lageruang</p>	<p>1 Paket/ 90%</p> <p>1000 Buah 1000 Buah 1 Tahun/ 90 %</p> <p>1 Paket/ 90%</p>



PROGRAM**ANGGARAN**

- | | | |
|---------------|---|-------------------------|
| 1.Program | : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan | : Pengelolaan dan Pengembangan dan Peninggalan Sejarah Purbakala Museum Dan Peninggalan Bawah Air | Rp. 100.868.800,- |
| 2.Program | : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan | : Pendukungan Pengelolaan Museum an Taman Budaya di Daerah | Rp. 450.000.000,- |
| 3.Program | : Pengelolaan Kekayaan Budaya | |
| Kegiatan | : Rehat Sumur Lageruang (Situs) | Rp. 10.440.000 |
| Jumlah | | Rp 561.308.800,- |

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG SEJARAH DAN
CAGAR BUDAYA**H. BARHAM, S.T., M.M**

Pangkat : Penata III/c

NIP : 19740713 200901 1 003

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI PERMUSEUM

**SITTI SALMA R, S.Pd**

Pangkat : Penata Tk. I,III/d

NIP : 19621003 199203 2 006





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ABDUL RAHMAN, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Seni Tradisi dan Kontemporer

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Kesenian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes

Pihak Pertama,


ABDUL RAHMAN, S.Sos



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI SENI TRADISI DAN KONTEMPORER
DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	BIDANG KESENIAN

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Keragaman Budaya	Terselenggaranya Kegiatan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	4 Kegiatan (Paket 95 %)



PROGRAM**ANGGARAN**

1.Program : Pengelolaan Keragaman Budaya

Kegiatan : Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan Rp 140.000.000,00-
Daerah

Jumlah Rp. 140.000.000,00-

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG KESENIAN



RUSLI, S.KM, M.Si, M.Kes

Pangkat : Penata Tk. I, III/d

NIP : 19720814 199803 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI SENI TRADISI DAN
KONTEMPORER



ABD. RAHMAN, S.Sos

Pangkat : Pembina Tk.I /IVb

NIP : 19680210 199803 1 009





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **DIMYATI, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Pertunjukan

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Kesenian


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

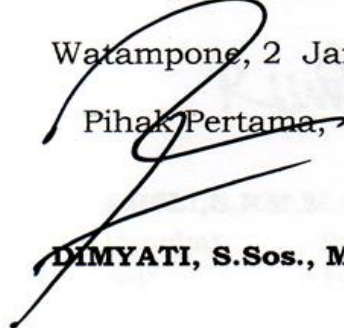
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,


RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Pertama,


DIMYATI, S.Sos., M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA PERTUNJUKAN
DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pembangunan Gedung Sarana dan Prasarana Pertunjukan Kesenian	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Data Sarana dan Prasarana Seni Pertunjukan - Jumlah Pemanfaatan Sarana dan Prasaran Pertunjukan. 	<p>4 Wilayah</p> <p>7 Kali</p>

PROGRAM

ANGGARAN

1.Program : Pembangunan Gedung Sarana dan
Prasarana Pertunjukan Kesenian
Kegiatan :

-
-

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG KESENIAN

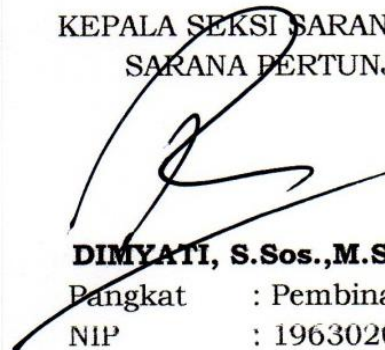


RUSLI, S.KM, M.Si, M.Kes

Pangkat : Penata Tk. I, III/d
NIP : 19720814 199803 1 005

Pihak Pertama,

KEPALA SEKSI SARANA DAN
SARANA PERTUNJUKAN



DIMYATI, S.Sos., M.Si

Pangkat : Pembina IV/a
NIP : 19630201 198503 1 015





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **RUSLI, S.KM., M.Si., M.Kes.**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Kesenian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

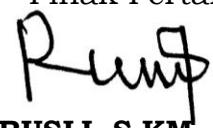
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,


RUSLI, S.KM., M.Si., M.Kes.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI PROMOSI BUDAYA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Meningkatkan Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Meningkatnya Pengakuan Nasional Terhadap Karya Budaya Daerah	Persentase Karya Budaya Daerah yang diakui Secara Nasional	75%	80%	BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pengelolaan Kekayaan Budaya	Jumlah Cetak Buku Terjemahan Lontara Sakke Bone	200 Buku

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : Pengelolaan Kekayaan Budaya

Kegiatan : Pelestarian Fisik dan Kandungan

Rp 150.000.000-

Bahan Pustaka Termasuk Naskah Kuno

Jumlah

Rp. 150.000.000-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

Plt. KEPALA BIDANG KESENIAN

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I,IV/b

NIP : 19680214 1998031 009

RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes

Pangkat : Penata Tk. I, III/d

NIP :19720814 199803 1 005





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **SITTI FAUSIAH MOCHTAR, S.E**
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Kesenian

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes**
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Kesenian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,

RUSLI,S.KM,M.Si,M.Kes

Pihak Pertama,

SITTI FAUSIAH MOCHTAR, S.E



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI PEMBINAAN KESENIAN

No.	Program	Indikator Program	Target
1	2	3	4
1.	Pendataan Organisasi Kesenian dan Pelaku Seni	Jumlah Organisasi Kesenian	27 Sanggar Seni

PROGRAM

ANGGARAN

1.Program : Pendataan Organisasi Kesenian
dan Pelaku Seni
Kegiatan :

-
-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BIDANG KESENIAN

KEPALA SEKSI PEMBINAAN KESENIAN




RUSLI, S.KM, M.Si, M.Kes

SITTI FAUSIAH MOCHTAR, SE

Pangkat : Penata Tk. I, III/d
IIIbNIP : 19720814 199803 1 005

Pangkat : Penata Muda Tk.I /
NIP : 19670929 200701 2 038





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ANDI MUHIBUDDIN, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Seksi Dokumentasi dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,


ANDI MUHIBUDDIN, S.Sos.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI DOKUMENTASI DAN INFORMASI
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN/ TUJUAN	Kondisi awal Tahun 2018	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-	PENANGGUNG JAWAB
					Thn 2019	
1.	Menjaga Kelestarian Cagar Budaya Daerah dan Warisan Budaya Daerah	Terjaganya Kelestarian Warisan Budaya Daerah	Persentase Warisan Budaya Daerah yang dilestarikan	70%	75%	BIDANG DOKUMENTASI DAN PROMOSI BUDAYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengelolaan Keragaman Budaya	Terlaksananya Penyelenggaraan Event Kesenian Kebudayaan Daerah	1 Tahun 90 %

PROGRAM

ANGGARAN

1.Program : Pengelolaan Keragaman Budaya
 Kegiatan : Pembinaan dan Pengembangan
 Festival Seni dan Budaya Daerah

Jumlah

Rp 153.710.000,-

Rp. 153.710.000,-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
 KABUPATEN BONE

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I,IV/b

NIP : 19680214 1998031 009

KEPALA SEKSI DOKUMENTASI
 DAN INFORMASI

A. MUHIBUDDIN, S.Sos.

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

NIP : 19670503 199103 1 019





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **KARTINI**
Jabatan : Kepala Seksi Hubungan Antar Lembaga

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kebudayaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


H. ANDI PROMAL, S.T, M.Si

Pihak Pertama,


KARTINI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA DINAS KEBUDAYAAN
KABUPATEN BONE

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pemberian Dukungan, Penghargaan dan Kerjasama di bidang Budaya	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pelaksanaan Koordinasi Terkait Promosi Pelestarian Adat dan Seni Budaya - Jumlah Pemberian Rekomendasi Terkait Pengelolaan Kesenian Budaya Daerah 	<p>1 Tahun 90%</p> <p>10 Kali</p>

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program : -
 Kegiatan : -

-

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEBUDAYAAN
 KABUPATEN BONE

KEPALA SEKSI HUBUNGAN
 ANTAR LEMBAGA

H. ANDI FROMAL, S.T, M.Si

KARTINI

Pangkat : Pembina Tk.I,IV/b
 NIP : 19680214 199803 1 009

Pangkat : Penata Tk.I,III/d
 NIP : 19621231 198308 2 015

