

# PERJANJIAN KINERJA 2024

**PUSKESMAS PALAKKA**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
KEPALA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan : Kepala UPT Puskesmas Palakka

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. Hj. Nurminah, A. Yusuf, MARS**  
Jabatan: Kepala Dinas Kesehatan Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak ke dua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

  
**dr. Hj. NURMINAH, A. YUSUF, MARS**  
Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19641206 199903 2 002

  
**HASLI, SKM.,M.Kes**  
Pangkat : Penata  
NIP : 19720715 199503 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
KEPALA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA   | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terkelolanya Keuangan Puskesmas yang akuntabel   | Persentase Penyelesaian Dokumen Pertanggungjawaban Biaya Operasional Pelayanan Puskesmas Palakka  | 100%   |
|     |  | Persentase Penyelesaian Dokumen Pertanggungjawaban Dana JKN Pelayanan Puskesmas Palakka           | 100%   |
|     |  | Persentase Penyelesaian Dokumen Pertanggungjawaban Biaya Pelayanan Pasien Umum di Puskesmas       | 100%   |
| 2.  | Terselenggaranya Pelayanan Kesehatan di Wilayah Puskesmas Palakka yang sesuai dengan SOP | Persentase Layanan Upaya Kesehatan Perorangan di wilayah Puskesmas Palakka                        | 100%   |
|     |  | Persentase Layanan Upaya Kesehatan masyarakat di wilayah Puskesmas Palakka yang sesuai dengan SOP | 100%   |

| NO            | SUB KEGIATAN                           | ANGGARAN                 |
|---------------|--|--------------------------|
| 1             | Operasional Pelayanan Puskesmas (BOK)  | <b>Rp. 780.859.000</b>   |
| 2             | Operasional Pelayanan Puskesmas (BLUD) | <b>Rp. 1.252.587.600</b> |
| <b>JUMLAH</b> |  | <b>Rp. 2.033.446.600</b> |

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

 **dr. Hj. NURMINAH, A. YUSUF, MARS**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
NIP : 19641206 199903 2 002

 **HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata  
NIP : 19720715 199503 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
KEPALA TATA USAHA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN  
2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ns. Indrayani, S.Kep

Jabatan : Kepala Tata Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hasli, SKM.M.Kes

Jabatan : UPT Puskesmas Palakka

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

**HASLI, SKM.M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

**Ns. INDRAYANI, S.Kep**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19811206 200502 2 004



**PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**KEPALA TATA USAHA UPT PUSKESMAS PALAKKA**  
**DINAS KESEHATAN KABUPATEN BONE**

| No<br>(1) | Sasaran Proses<br>(2)  | Indikator Kinerja<br>(3)  | Target<br>(4) |
|-----------|--|---|---------------|
| 1.        | <b>Terselenggaranya Adminstrasi Ketatausahaan yang tertib dan akuntabel di UPT Puskesmas Palakka</b> | Jumlah Dokumen Pengelolaan Adminstrasi Kepegawaian yang sesuai dengan Peraturan Per Undang-Undangan | 2 Dokumen     |
|           |  | Jumlah Dokumen Pengelolaan Adminstrasi Keuangan Puskesmas yang tepat waktu                          | 6 Dokumen     |
|           |  | Jumlah Dokumen Pengelolaan Aset Puskesmas yang sesuai dengan Peraturan Per Undang-Undangan          | 1 Dokumen     |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama



**Ns. INDRAYANI, S.Kep**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19811206 200502 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
DOKTER AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. A. Jugrana Dihra  
Jabatan : Dokter Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hasli, SKM. M.Kes  
Jabatan : Kepala Puskesmas Palakka

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**dr. A. JUGRANA DIHRA**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19860425 201412 2 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
DOKTER AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| No<br>(1) | Sasaran Proses<br>(2)  | Indikator Kinerja<br>(3)   | Target<br>(4) |
|-----------|--|--|---------------|
| 1.        | Terlaksananya pelayanan Kesehatan perorangan di Wilayah UPT Puskesmas Palakka sesuai SOP | Persentase Pelayanan Medik Umum Rawat Jalan yang sesuai SOP (Puskesmas Rawat Inap) | 100%          |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**dr. A. JUGRANA DIHRA**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19860425 201412 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Salmawati, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata  
NIP : 197207151995032003

**SALMAWATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda  
NIP : 198411142017042011



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M. Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**SALMAWATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 198411142017042011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
BIDAN TERAMPIL UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Vivi Ervina, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Terampil**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM., M. Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**HASLI, SKM., M. Kes**

Pangkat : **Penata**  
NIP : **19720715 199503 2 003**

**VIVI ERVINA, A. Md. Keb**

Pangkat : **Pengatur**  
NIP : **19930528 202012 2 005**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**BIDAN TERAMPIL UPT PUSKESMAS PALAKKA**  
**DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka , 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**VIVI ERVINA, A.Md.Keb**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19930528 202012 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Sri Maryati, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**SRI MARYATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19880330 201704 2 012



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**UPT PUSKESMAS PALAKKA**  
**DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**SRI MARYATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19880330 201704 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PERAWAT TERAMPIL /PELAKSANA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Daniati, A.Md.Kep  
Jabatan : Perawat Terampil /Pelaksana  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA  
Nama : Hasli, SKM.,M.Kes  
Jabatan : Kepala Puskesmas Palakka  
selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

**DANIATI, A.Md.Kep**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19870122 202012 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PERAWAT TERAMPIL / PELAKSANA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KABUPATEN BONE**

| No  | Sasaran Proses  | Indikator Kinerja  | Target |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)    |
| 1   | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Keperawatan sesuai SOP | Persentase pelayanan asuhan keperawatan yang sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama



**DANIATI, A.Md.Kep**

Pangkat : Pengatur

NIP : 19870122 202012 2 002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
APOTEKER AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A. Ririn Perawanti Asgap, S.Farm, Apt  
Jabatan : Apoteker Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hasli, SKM. M.Kes  
Jabatan : Kepala Puskesmas Palakka

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**A. RIRIN PERAWANTI ASGAP, S.Farm, Apt**

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip : 19910226 201903 2 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
APOTEKER AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| No<br>(1) | Sasaran Proses<br>(2)   | Indikator Kinerja<br>(3)  | Target<br>(4) |
|-----------|---|---|---------------|
| 1.        | Terlaksananya Pelayanan Kefarmasian di Wilayah UPT Puskesmas Palakka sesuai SOP | Persentase Pelayanan Kefarmasian di di Wilayah UPT Puskesmas Palakka sesuai SOP | 100 %         |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**A. RIRIN PERAWANTI ASGAP, S.Farm, Apt**

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip : 19910226 201903 2 015



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
BIDAN AHLI MUDA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Bd. Marlina, S.ST**  
Jabatan : **Bidan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM., M. Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM., M. Kes**

Pangkat : **Penata**

NIP : **19720715 199503 2 003**

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**Bd. MARLINA, S.ST**

Pangkat : **Penata Muda Tk. I**

NIP : **19760717 200502 2 006**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
BIDAN AHLI MUDA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**Bd. MARLINA, S.ST**

Pangkat : Penata Muda Tk. I

NIP : 19760717 200502 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA  
UPT PUSKESMAS PALAKKA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Idrus Afandi, SKM  
Jabatan : Penyuluh Kesehatan Masyarakat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hasli, SKM. M.Kes  
Jabatan : Kepala Puskesmas Palakka

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**ANDI IDRUS AFANDI, SKM**

Pangkat : Penata Muda

Nip : 19840206 200903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA**  
**UPT PUSKESMAS PALAKKA**

| No  | Sasaran Proses   | Indikator Kinerja                                    | Target |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)    |
| 1   | Terlaksananya Upaya Promosi Kesehatan di wilayah UPT Puskesmas Palakka untuk meningkatkan kesadaran Masyarakat | Jumlah Desa yang mendapatkan Upaya Promosi Kesehatan | 7 Desa |

Pihak Kedua,



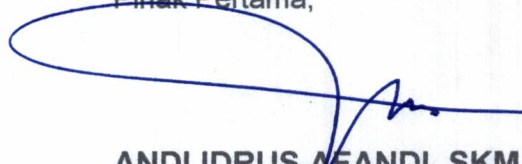
**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**ANDI IDRUS AFANDI, SKM**

Pangkat : Penata Muda

Nip : 19840206 200903 1 006



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PERAWAT AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ns. Indrayani, S. Kep.**  
Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan : Kepala UPT Puskesmas Palakka

**Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak ke dua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

**Ns. INDRAYANI, S.Kep**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19811206 200502 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PERAWAT AHLI PERTAMA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Keperawatan sesuai SOP | Persentase pelayanan asuhan keperawatan yang sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama



**Ns. INDRAYANI, S.Kep**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19811206 200502 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Nurlina Patnur, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan : **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**HASLI, SKM.,M.Kes**  
Pangkat : Penata  
NIP : 197207151995032003

**NURLINA PATNUR, A. Md. Keb**  
Pangkat : Penata Muda  
NIP : 19870323 201704 2 010



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
BIDAN MAHIR UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**NURLINA PATNUR, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19870323 201704 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
BIDAN PENYELIA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Sry Wahyuni, A.Md.Keb**  
Jabatan : **Bidan Penyelia**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan : **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

**Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak ke dua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : **Penata**

NIP : **19720715 199503 2 003**

**SRY WAHYUNI, A.Md.Keb**

Pangkat : **Penata**

NIP : **19870822 201001 2 027**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
 BIDAN PENYELIA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
 DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO  | Sasaran   | Indikator Kinerja  | Target |          |
|-----|---|--|--------|----------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)    |          |
|     | <b>I. UNSUR UTAMA</b>                                 |  |        |          |
| 1   | Melakukan Kesehatan Upaya Perorangan Puskemas Palakka | Mempersiapkan Pelayanan Asuhan kebidanan                             | 535    | Tindakan |
|     |   | Melaksanakan Anamnese Klien / Pasien pada kasus fisiologi            | 135    | Tindakan |
|     |   | Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologi     | 150    | Tindakan |
|     |   | Menegakkan diagnosa kebidanan fisiologi                              | 118    | Tindakan |
|     |   | Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain                       | 110    | Tindakan |
|     |   | Menyusun rencana asuhan kebidanan fisiologis                         | 125    | Laporan  |
|     |   | Melakukan persiapan pasien untuk pelayanan kebidanan                 | 118    | Tindakan |
|     |   | Melakukan persiapan alat dan obat untuk pelayanan asuhan kebidanan   | 135    | Tindakan |
|     |   | Melaksanakan asuhan kebidanan  | 68     | Pasien   |
|     |   | Melakukan konseling pada kasus kegawatdaruratan                      | 68     | Pasien   |
|     |   | Melakukan evaluasi asuhan kebidanan                                  | 86     | Laporan  |
|     |   | Melakukan dokumentasi pada asuhan kebidanan                          | 68     | Laporan  |
| 2   | Upaya Kesehatan Masyarakat                            | Melakukan pelayanan Kesehatan Masyarakat :                           | 55     | Laporan  |
|     |   | Membuat Kantong Persalinan   | 1      | Tindakan |
|     |   | Melakukan Asuhan Kebidanan pada Individu dan keluarga                | 12     | Tindakan |
|     |   | Membuat Laporan Asuhan Individu pada keluarga / Masyarakat /kelompok | 12     | Laporan  |
|     |   | Menyajikan Hasil Cakupan Kegiatan di                                 | 12     | Laporan  |
|     |   | Melakukan Musyawarah Masyarakat Desa                                 | 1      | Tindakan |



|  |  |  |   |          |
|--|--|--|---|----------|
|  |  | Melakukan Pembinaan pada Kader Kesehatan , Dukun Beranak,Keluarga Risti,Kesehatan Masyarakat           | 8 | Laporan  |
|  |  | Melaksanakan kegiatan penggalan,Penggerakan,dan peran serta Masyarakat dalam masalah kebidanan di Desa | 6 | Laporan  |
|  |  | Melaksanakan Kegiatan Advokasi Kebidanan pada Lintas sektor di Tingkat Desa                            | 3 | Tindakan |
|  | II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS / UNSUR PENUNJANG : | Keanggotaan dalam profesi Bidan  | 1 | Laporan  |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**SRY WAHYUNI, A.Md.Keb**

Pangkat : Penata

NIP : 19870822 201001 2 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Risnawati, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**RISNAWATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 198904132017042008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**UPT PUSKESMAS PALAKKA**  
**DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**RISNAWATI, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 198904132017042008



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Nur Inayah, A. Md. Keb**  
Jabatan : **Bidan Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan: **Kepala UPT Puskesmas Palakka**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024  
Pihak Pertama,

**NUR INAYAH, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19881112 201704 2 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024**  
**UPT PUSKESMAS PALAKKA**  
**DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES   | INDIKATOR KINERJA                                       | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2)  | (3)   | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | Persentase Pelayanan Asuhan Kebidanan sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 197207151995032003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**NUR INAYAH, A. Md. Keb**

Pangkat : Penata Muda

NIP : 19881112 201704 2 013



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PERAWAT PENYELIA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. Rahmatia, A.Md.Kep**  
Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hasli, SKM.,M.Kes**  
Jabatan : Kepala UPT Puskesmas Palakka

**Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak ke dua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM.,M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**Hj. RAHMATIA, A.Md.Kep**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19690603 198911 2 004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
PERAWAT PENYELIA UPT PUSKESMAS PALAKKA  
DINAS KESEHATAN KAB. BONE**

| NO. | SASARAN PROSES  | INDIKATOR KINERJA  | TARGET |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2)   | (3)  | (4)    |
| 1.  | Terlaksananya Pelayanan Asuhan Keperawatan sesuai SOP | Persentase pelayanan asuhan keperawatan yang sesuai dengan SOP | 100%   |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**Hj. RAHMATIA, A.Md.Kep**

Pangkat : Penata Tk. I

NIP : 19690603 198911 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
ASISTEN APOTEKER PENYELIA  
UPT PUSKESMAS PALAKKA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Roslindah, S.Si  
Jabatan : Asisten Apoteker Penyelia

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Hasli, SKM. M.Kes  
Jabatan : Kepala Puskesmas Palakka

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua,

**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

**ROSLINDAH, S.Si**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19730807 201001 2 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA 2024  
ASISTEN APOTEKER PENYELIA  
UPT PUSKESMAS PALAKKA**

| No<br>(1) | Sasaran Proses<br>(2)  | Indikator Kinerja<br>(3)  | Target<br>(4) |
|-----------|--|---|---------------|
| 1.        | Terlaksananya Penyiapan Pelayanan Kefarmasian di Wilayah UPT Puskesmas Palakka yang sesuai SOP | Persentase Penyiapan pelayanan kefarmasian di Wilayah Wilayah UPT Puskesmas Palakka yang sesuai SOP | 100 %         |

Pihak Kedua,



**HASLI, SKM., M.Kes**

Pangkat : Penata

NIP : 19720715 199503 2 003

Palakka, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,



**ROSLINDAH, S.Si**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19730807 201001 2 004