



PERJANJIAN KINERJA DINAS PMD KAB. BONE

2024

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN BONE**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. ANDI ISLAMUDDIN**

Jabatan : **Pj. BUPATI BONE**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Pj. BUPATI BONE

ANDI ISLAMUDDIN

PIHAK PERTAMA,
KEPALA DINAS PMD KAB. BONE

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Penguatan Akuntabilitas Kinerja DPMD	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB (>70 – 80)
2.	Meningkatnya Desa dengan Status Mandiri	Persentase Desa dengan Status Mandiri	18,59

NO.	PROGRAM	ANGGARAN
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 8.559.115.555
2.	Penataan Desa	Rp. -
3.	Peningkatan Kerjasama Desa	Rp. 27.532.200
4.	Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 122.706.600
5.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Rp. 1.670.070.950

Watampone, 03 Januari 2024

PIHAK KEDUA,
Pj. BUPATI BONE


ANDI ISLAMUDDIN

PIHAK PERTAMA,,
KEPALA DINAS PMD KAB. BONE


Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. AWALUDDIN, M.Si**

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Target Kinerja Program Teknis Perangkat Daerah	Persentase Program Teknis Perangkat Daerah dengan Nilai Capaian Kinerja Tinggi (minimal 76%)	100%
2.	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah Berdasarkan Jenis Dokumen yang Wajib Disusun sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan	Tingkat Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi, dan Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah	100%
3.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Keuangan pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan administrasi Keuangan Periodik Perangkat Daerah	100%
4.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	100%
5.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Umum pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Administrasi Umum pada Perangkat Daerah	100%
6.	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai Kebutuhan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai Kebutuhan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
7.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Kebutuhan pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Kebutuhan pada Perangkat Daerah	100%

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
8.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan dalam Kondisi Baik pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik pada Perangkat Daerah	100%

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 8.559.115.555
2.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 7.200.000
3.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 7.831.825.305
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 2.400.000
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 279.974.350
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. -
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 372.223.000
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 65.492.900
JUMLAH		Rp. 8.559.115.555

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone



Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SULAEMAN, S.Sos**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AWALUDDIN, M.Si**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

Pihak Pertama,
Kasubag Umum dan Kepegawaian

SULAEMAN, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19670110 200701 1 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	5 Dokumen
2.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 Paket
4.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket
5.	Tersedianya Barang Cetakan & Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan & Penggandaan yang disediakan	12 Paket
6.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	180 Dokumen
7.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200 Laporan
8.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit
9.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan
10.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jmlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
11.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	3 Unit
12.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 2.400.000
2.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. -
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 18.735.000
4.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 8.003.000
5.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 7.874.350
6.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 3.960.000
7.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 241.402.000
8.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. -
9.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 9.265.000
10.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 362.958.000
11.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 61.432.900
12.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 4.060.000
JUMLAH		Rp. 720.090.250

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

Pihak Pertama,
Kasubag Umum dan Kepegawaian

SULAEMAN, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19670110 200701 1 026

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJATAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASTAMUDDIN, A.Md**

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SULAEMAN, S.Sos**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama,
Pengelola Kepegawaian

SULAEMAN, S.Sos

Pangkat :Penata

Nip :19670110 200701 1 026

ASTAMUDDIN, A.Md

Pangkat :Penata Muda

Nip :19750802 201411 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Data Laporan Kepegawaian sesuai dengan Prosedur agar tertib administrasi	Jumlah Laporan yang Terkelola	4 Laporan
2.	Terarsipnya Data Laporan Kepegawaian sesuai dengan Prosedur agar tertib administrasi	Jumlah Laporan yang Terarsip	4 Laporan

Watampone, 03 Januari 202

Pihak Kedua,
Kasubag Umum dan Kepegawaian


SULAEMAN, S.Sos
Pangkat :Penata
Nip :19670110 200701 1 026

Pihak Pertama,
Pengelola Kepegawaian


ASTAMUDDIN, A.Md
Pangkat :Penata Muda
Nip :19750802 201411 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURLAILA HASNU, SE**

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AWALUDDIN, M. Si**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si

Pangkat : Pembina Tk. I

Nip : 19730707 199203 1 004

Watampone. 03 Januari 2024

Pihak Pertama,

Kasubag Program

NURLAILA HASNU, SE

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip : 19820708 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen
3.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2 Dokumen
4.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan
5.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 2.400.000
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. -
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp. -
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 4.800.000
5.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. -
JUMLAH		Rp. 7.200.000

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

Pihak Pertama,
Kasubag Program

NURLAILA HASNU, SE
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19820708 200801 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. AWALUDDIN, M. Si**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Pertama,
Kasubag Keuangan

ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19810818 200801 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	420 Orang/ Bulan
2.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	19 Laporan

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 7.829.425.305
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Rp. 2.400.000
JUMLAH		Rp. 7.831.825.305

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drs. AWALUDDIN, M.Si
Pangkat : Pembina Tk. I
Nip : 19730707 199203 1 004

Pihak Pertama,
Kasubag Keuangan

ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19810818 200801 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRIMIRANY, SE.I**

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama,
Bendahara

ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip : 19810818 200801 2 010

INDRIMIRANY, SE.I

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip : 19830829 200904 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BENDAHARA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Laporan Pengeluaran dan Pembukuan terkait Transaksi	Jumlah Laporan Pengeluaran dan Pembukuan terkait Transaksi	18 Laporan

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan


ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19810818 200801 2 010

Pihak Pertama,
Bendahara


INDRIMIRANY, SE.I
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19830829 200904 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS LAPORAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURPITRIANTI, S. Sos**

Jabatan : Analis Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan


ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19810818 200801 2 010

Pihak Pertama,
Analis Laporan Keuangan


NURPITRIANTI, S. Sos
Pangkat : Penata Muda
Nip : 19860223 201001 2 031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS LAPORAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan Analisis Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Bahan Analisis Keuangan	18 Laporan

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kasubag Keuangan


ANDI SRIGUSTIANA, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19810818 200801 2 010

Pihak Pertama,
Analisis Laporan Keuangan


NURPITRIANTI, S. Sos
Pangkat : Penata Muda
Nip : 19860223 201001 2 031

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG BINA PEMERINTAHAN DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUBARAK, S. IP, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pemerintahan Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pemerintahan
Desa

MUBARAK, S. IP, M. Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19830428 201001 1 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG BINA PEMERINTAHAN DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Penataan Desa	Persentase Desa yang Difasilitasi Penataannya sesuai Kebutuhan Desa	100%
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Penataan Desa	Persentase Penyelenggaraan Penataan Desa	100%
3.	Meningkatnya Fasilitas dan Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Pemerintah Desa yang Memiliki Administrasi Pemerintahan Desa yang Baik	75%
4.	Terpenuhinya Ketetapan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset Desa	Persentase Ketepatan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset desa	75%

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Penataan Desa	Rp. -
2.	Penyelenggaraan Penataan Desa	Rp. -
3.	Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 56.769.000
4.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 56.769.000
JUMLAH		Rp. 56.769.000

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone



Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pemerintahan
Desa



MUBARAK, S. IP, M. Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19830428 201001 1 030

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARAS, SE**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

ARAS, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19720406 200701 1 032

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI YULIASARI, SH, M.Si**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

ANDI YULIASARI, SH, M.Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19710717 200801 2 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI PALLAWARUKKA, SH**

Jabatan : Analis Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUBARAK, S. IP, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pemerintahan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemerintahan
Desa

MUBARAK, S. IP, M. Si

Pangkat: Penata Tk. I

Nip : 19830428 201001 1 030

Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi

ANDI PALLAWARUKKA, SH

Pangkat : Penata Muda

Nip : 19710207 200906 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data Analisis dan Informasi Bidang Bina Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Kewenangannya	100 Desa
		Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang Terfasilitasi	328 Unit
		Jumlah Dokumen Data Analisis Fasilitas Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	328 Dokumen
		Jumlah Dokumen Data Analisis Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa	5 Dokumen
		Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Fasilitas Pengelolaan Aset Desa	1 Dokumen
		Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan dan Penegasan Batas Desa	128 Desa

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemerintahan
Desa



MUBARAK, S. IP, M. Si
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19830428 201001 1 030

Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi



ANDI PALLAWARUKKA, SH
Pangkat : Penata Muda
Nip : 19710207 200906 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG BINA PERENCANAAN, PENGEMBANGAN KERJASAMA DAN
EVALUASI DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Perencanaan, Pengembangan Kerjasama dan
Evaluasi Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Perencanaan,
Pengembangan Kerjasama dan
Evaluasi Desa

ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19710105 200012 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG BINA PERENCANAAN, PENGEMBANGAN KERJASAMA DAN
EVALUASI DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelaksanaan Kerjasama Desa	Persentase Kerjasama Desa yang Difasilitasi Sesuai Kebutuhan Desa	100%
2.	Terlaksananya Kerjasama Antar Desa	Persentase Pelaksanaan Kerjasama Antar Desa	100%
3.	Meningkatnya Fasilitas dan Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Pemerintah Desa yang Memiliki Administrasi Pemerintahan Desa yang Baik	75%
4.	Terpenuhinya Ketetapan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset Desa	Persentase Ketepatan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset Desa	75%

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Peningkatan Kerjasama Desa	Rp. 11.850.000
2.	Fasilitasi Kerjasama Antar Desa	Rp. 11.850.000
3.	Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 44.922.000
4.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 44.922.000
JUMLAH		Rp. 56.772.000

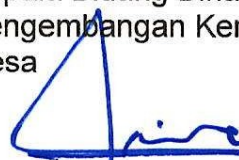
Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone



Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Perencanaan,
Pengembangan Kerjasama dan Evaluasi
Desa



ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19710105 200012 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI RISMA, S.Sos**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

ANDI RISMA, S.Sos
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19770704 200801 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABIDIN SUNARDI, S.Sos, M. Si**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

ABIDIN SUNARDI, S.Sos, M. Si
Pangkat : Pembina
Nip : 19681212 198901 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UMMUL KHAERI, SE, M. Si**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

UMMUL KHAERI, SE, M. Si
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19850921 201001 2 037

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASNAWATY, S. Sos**

Jabatan : Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Perencanaan, Pengembangan Kerjasama dan Evaluasi Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Perencanaan,
Pengembangan Kerjasama dan
Evaluasi Desa

ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19710105 200012 1 003

Pihak Pertama,
Analis Monitoring, Evaluasi dan
Pelaporan

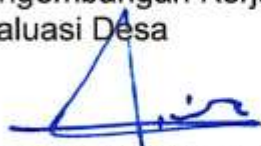
ASNAWATY, S. Sos
Pangkat: Penata Muda Tk. I
Nip : 19720303 200701 2 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data Analisis Penyusunan Dokumen Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Data Analisis Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota	5 Dokumen
2.	Tersedianya Data Analisis Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	328 Dokumen
2.	Tersedianya Data Analisis Penyusunan Dokumen Profil Desa	Jumlah Dokumen Data Analisis Profil Desa	1 Dokumen
2.	Tersedianya Data Analisis Penyusunan Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	3 Dokumen

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Perencanaan,
Pengembangan Kerjasama dan
Evaluasi Desa



ANDI HASANUDDIN, S.Pd, M.Si
Pangkat: Penata Tk. I
Nip : 19710105 200012 1 003

Pihak Pertama,
Analisis Monitoring, Evaluasi dan
Pelaporan



ASNAWATY, S. Sos
Pangkat: Penata Muda Tk. I
Nip : 19720303 200701 2 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG BINA PEMBERDAYAAN DAN
SOSIAL BUDAYA MASYARAKAT DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WAHIDA WAHAB, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pemberdayaan dan Sosial Budaya Masyarakat
Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa

WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG BINA PEMBERDAYAAN DAN
SOSIAL BUDAYA MASYARAKAT DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat Desa dan Masyarakat Hukum Adat	Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat yang Diberdayakan Secara Aktif	70%
2.	Tercapainya Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat yang diberdayakan	Cakupan Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat yang diberdayakan	70%

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Rp. 1.650.000.000
2.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak dibidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.650.000.000
JUMLAH		Rp. 1.650.000.000

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone



Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa



WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SITRIYANA, SKM**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

SITRIYANA, SKM
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19800825 200604 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI LUKMAN, S. M**

Jabatan : Analis Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHIDA WAHAB, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pemberdayaan dan Sosial Budaya Masyarakat
Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa


WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Pertama,
Analis Pemberdayaan Masyarakat

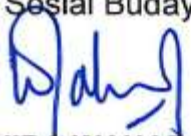

ANDI LUKMAN, S. M
Pangkat : Penata Muda, III / a
Nip : 19770211 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data Analisis Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Jumlah Dokumen Data Analisis Lembaga Kemasyarakatan Desa/ Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	3 Lembaga
2.	Tersedianya Data Analisis Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	1 Dokumen

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa


WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

Pihak Pertama
Analisis Pemberdayaan Masyarakat


ANDI LUKMAN, S. M
Pangkat : Penata Muda, III / a
Nip : 19770211 200701 1 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PAHARUDDIN, M**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WAHIDA WAHAB, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pemberdayaan dan Sosial Budaya Masyarakat
Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa


WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum

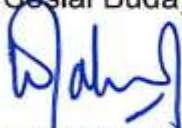

PAHARUDDIN M.
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19700321 199403 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercatat dan Terdokumentasinya Bahan dan Laporan Bidang Bina Pemberdayaan dan Sosial Budaya Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen yang Tercatat dan Terdokumentasikan	3 Dokumen

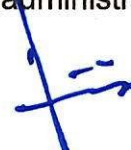
Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pemberdayaan
dan Sosial Budaya Masyarakat Desa



WAHIDA WAHAB, ST
Pangkat : Pembina
Nip : 19741113 200112 2 002

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum



PAHARUDDIN M.
Pangkat : Penata Muda Tk. I
Nip : 19700321 199403 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG BINA PEMBANGUNAN DAN USAHA EKONOMI DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERNIANA, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pembangunan dan Usaha Ekonomi Desa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa

ERNIANA, SH
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19721219 200801 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG BINA PEMBANGUNAN DAN USAHA EKONOMI DESA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelaksanaan Kerjasama Desa	Persentase Kerjasama Desa yang Difasilitasi Sesuai Kebutuhan Desa	100%
2.	Terlaksananya Kerjasama Antar Desa	Persentase Pelaksanaan Kerjasama Antar Desa	100%
3.	Meningkatnya Fasilitas dan Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Pemerintah Desa yang Memiliki Administrasi Pemerintahan Desa yang Baik	75%
4.	Terpenuhinya Ketepatan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset Desa	Persentase Ketepatan Penyampaian Dokumen Administrasi Pemerintahan, Keuangan dan Aset Desa	75%
5.	Meningkatnya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat Desa dan Masyarakat Hukum Adat	Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat yang Diberdayakan Secara Aktif	70%
6.	Tercapainya Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat yang diberdayakan	Cakupan Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat yang diberdayakan	70%

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Peningkatan Kerjasama Desa	Rp. 15.682.200
2.	Fasilitasi Kerjasama antar Desa	Rp. 15.682.200

3.	Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 21.015.600
4.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Rp. 21.015.600
5.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Rp. 20.070.950
6.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak dibidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 20.070.950
JUMLAH		Rp. 56.768.750

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone



Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa



ERNIANA, SH
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19721219 200801 2 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. WIDYA ARWATY, SE**
Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

A. WIDYA ARWATY, SE
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19740228 199803 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMARNI, S.Sos, M. Si**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. A. GUNADIL UKRA, MM**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas PMD Kab. Bone

Drs. A. GUNADIL UKRA, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19671006 199303 1 010

Pihak Pertama,
Penggerak Swadaya Masyarakat

SUMARNI, S. Sos, M. Si
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19740409 200701 2 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENGEMBANGAN EKONOMI PERDESAAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. ASDAR, S.Sos**

Jabatan : Analis Pengembangan Ekonomi Perdesaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERNIANA, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pembangunan dan Usaha Ekonomi Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa


ERNIANA, SH

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19721219 200801 2 009

Pihak Pertama,
Analis Pengembangan Ekonomi
Perdesaan


A. ASDAR, S. Sos

Pangkat : Penata Tk. I

Nip : 19681118 199203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PENGEMBANGAN EKONOMI PERDESAAN
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA


NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data Analisis Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Fasilitas Pembangunan Kawasan Perdesaan	5 Dokumen
2.	Tersedianya Data Analisis Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama Antar Desa	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerjasama Antar Desa	1 Dokumen
3.	Tersedianya Data Analisis Hasil Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Dokumen Data Analisis Hasil Fasilitas Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1 Laporan

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa


ERNIANA, SH
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19721219 200801 2 009

Pihak Pertama,
Analisis Pengembangan Ekonomi
Perdesaan


A. ASDAR, S. Sos
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19681118 199203 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAMALUDDIN**

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERNIANA, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Pembangunan dan Usaha Ekonomi Desa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum


ERNIANA, SH
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19721219 200801 2 009


HAMALUDDIN
Pangkat : Pengatur Muda Tk. I
Nip : 19741231 201001 1 048

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercatat dan Terdokumentasinya Bahan dan Laporan Bidang Bina Pembangunan dan Usaha Ekonomi Desa	Jumlah Laporan yang Tercatat dan Terdokumentasikan	7 Laporan

Watampone, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Bina Pembangunan
dan Usaha Ekonomi Desa



ERNIANA, SH
Pangkat : Penata Tk. I
Nip : 19721219 200801 2 009

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum



HAMALUDDIN
Pangkat : Pengatur Muda Tk. I
Nip : 19741231 201001 1 048