



PEMERINTAH KABUPATEN BONE
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN

Jalan H. A. Mappanyukki Nomor 1, Watampone, Bone, Sulawesi Selatan,
Telepon (0481) 21005, Faksimile (0481) 21005, Laman <https://bone.go.id>, Pos-el diskominfo@bone.go.id

Watampone, 4 Agustus 2023

Nomor : 005/291/VIII/Diskominfo/2023
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Yth. : 1. Sekretaris
2. Kepala Bidang
3. Kepala Sub Bagian
4. Pejabat Fungsional
5. Pelaksana/Staf
Masing-masing
di
Tempat

Menindaklanjuti surat Inspektur Daerah Nomor: 793.04/294/SAKIP/VII/ITDA perihal Laporan Hasil Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone, maka dengan ini akan diadakan rapat yang Insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Selasa, 8 Agustus 2023
Waktu : Pukul 09.00 Wita-Selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian
Acara : Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan.

Kepala Dinas Komunikasi Informatika
dan Persandian



H. BARHAM, S.T., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP. 197407132009011003



PEMERINTAH KABUPATEN BONE
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN

Jalan H. A. Mappanyukki Nomor 1, Watampone, Bone, Sulawesi Selatan,
Telepon (0481) 21005, Faksimile (0481) 21005, Laman <https://bone.go.id>, Pos-el diskominfo@bone.go.id

NOTULA

- Sidang/Rapat : Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022
- Hari/Tanggal : Selasa, 8 Agustus 2023
- Surat Undangan : 005/291/VIII/Diskominfo/2023
- Waktu Sidang/Rapat : Pukul 09.00-selesai
- Acara : 1. Pembahasan rekomendasi Inspektorat terhadap LHE SAKIP tahun 2022
2. Rencana tindak lanjut rekomendasi LHE
- Pimpinan Sidang/Rapat
- Ketua : Kepala Dinas
- Sekretaris : Sekretaris
- Pencatat : Kasubag Program
- Peserta Sidang/Rapat : 1. Kepala Bidang lingkup Diskominfo
1. Kepala Sub Bagian
2. Pejabat Fungsional
3. Pelaksana/Staf
- Kegiatan Sidang/Rapat : 1. Pembahasan rekomendasi LHE SAKIP Diskominfo Tahun 2022, sebagai berikut:
- a. Melakukan perbaikan terhadap dokumen perencanaan kinerja, yaitu:
- Agar berkoordinasi dengan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (bappeda) untuk menyusun Pedoman Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah berupa peraturan kepala daerah (perkada);
 - Agar melakukan upaya untuk memenuhi kriteria standar yang baik yaitu dengan memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan, dan aktivitas antar Bidang/dengan

tugas dan fungsi yang lain (crosscutting);

- Agar memanfaatkan dokumen perencanaan kinerja untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan dengan cara mendorong keterlibatan seluruh pegawai untuk memahami dan peduli serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan.

b. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan pengukuran kinerja, yaitu:

- Menjadikan pengukuran kinerja sebagai kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan efisien dan dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan, dengan memanfaatkan teknologi informasi (aplikasi) dalam pengumpulan data kinerja dan pengukuran capaian kinerja;
- Menjadikan pengukuran kinerja sebagai dasar dalam pemberian reward dan punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien, seperti menjadikan dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjang kinerja/penghasilan, dan dasar dalam penempatan maupun penghapusan jabatan.

c. Melakukan perbaikan terhadap dokumen pelaporan kinerja, yaitu:

- Agar dokumen Laporan Kinerja yang dibuat berisi informasi tentang perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/ internasional (Benchmark Kinerja);
- Agar penyajian informasi dalam pelaporan kinerja menjadi kepedulian seluruh pegawai.

d. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan evaluasi internal, yaitu:

- Membuat mekanisme evaluasi akuntabilitas

kinerja internal (SOP) secara jelas dan spesifik;

- Agar evaluasi akuntabilitas kinerja internal dilaksanakan secara berkualitas dengan sumber daya yang memadai yaitu dengan menggunakan teknologi informasi (aplikasi);
- Agar memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja.

2. Pembahasan rencana tindak lanjut terhadap rekomendasi LHE SAKIP Tahun 2022.

Pimpinan Sidang/Rapat

Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian,



H. BARHAM, S.T., M.M.

Pembina (IV/a)

NIP. 197407132009011003



PEMERINTAH KABUPATEN BONE
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN

Jalan H. A. Mappanyukki Nomor 1, Watampone, Bone, Sulawesi Selatan,
Telepon (0481) 21005, Faksimile (0481) 21005, Laman <https://bone.go.id>, Pos-el diskominfo@bone.go.id

**BERITA ACARA RAPAT TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2022
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN KABUPATEN BONE**

Pada hari ini Selasa, tanggal 8 Agustus 2023 bertempat di Ruang Rapat Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : H. BARHAM, S.T., M.M.
NIP : 197407132009011003
Jabatan : Kepala Dinas

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Nomor: 12 Tahun 2023 tentang Pembentukan Tim Pelaksana Penerapan SAKIP Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2023, berkedudukan sebagai Pembina/Pengarah Tim Penerapan SAKIP pada Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2023.

2. Nama : A. MUSLAM, S.Sos., M.M.
NIP : 196806051991031019
Jabatan : Sekretaris

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Nomor: 12 Tahun 2023 tentang Pembentukan Tim Pelaksana Penerapan SAKIP Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2023, berkedudukan sebagai Ketua Tim Penerapan SAKIP pada Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2023.

Telah dilakukan rapat tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2022 dengan hasil sebagaimana tercantum dalam berita acara ini.

Perbandingan hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2021 dan Tahun 2022 dapat dilihat pada gambar berikut:

Nilai sebagaimana tersebut dalam LHE SAKIP Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Tahun 2022 merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen manajemen kinerja yang dievaluasi, dengan rincian sebagai berikut:

No	Komponen yang Dinilai	Bobot	Hasil Evaluasi
1	Perencanaan Kinerja	30	24,00
2	Pengukuran Kinerja	30	22,80
3	Pelaporan Kinerja	15	12,30
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	25	18,50
	Jumlah	100	77,60

Dari hasil penilaian di atas, terdapat rekomendasi untuk dilakukan penyempurnaan dengan rincian sebagai berikut:



DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA
DAN PERSANDIAN

NILAI SAKIP 2021 DAN 2022



TAHUN 2021 NILAI 84,76

Komponen yang Dinilai	Bobot	Hasil Evaluasi
Perencanaan Kinerja	30	26,35
Pengukuran Kinerja	25	20,31
Laporan Kinerja	15	12,94
Evaluasi Internal	10	6,95
Pencapaian Kinerja	20	18,20

TAHUN 2022 NILAI 77,60

Komponen yang Dinilai	Bobot	Hasil Evaluasi
Perencanaan Kinerja	30	24,00
Pengukuran Kinerja	30	22,80
Pelaporan Kinerja	25	12,30
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	18,50



PEMERINTAH KABUPATEN BONE
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN

Jalan H. A. Mappanyukki Nomor 1, Watampone, Bone, Sulawesi Selatan,
Telepon (0481) 21005, Faksimile (0481) 21005, Laman <https://bone.go.id>, Pos-el diskominfo@bone.go.id

LAPORAN PROGRES HASIL TINDAK LANJUT REKOMENDASI INSPEKTORAT ATAS
HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2022 TERHADAP EVALUASI
AKUNTABILITAS KINERJA TAHUN 2023

Komponen Penilaian	Rekomendasi	Tindak Lanjut Rekomendasi
Perencanaan Kinerja	<ul style="list-style-type: none">• Agar berkoordinasi dengan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (bappeda) untuk menyusun Pedoman Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah berupa peraturan kepala daerah (perkada)• Agar melakukan upaya untuk memenuhi kriteria standar yang baik yaitu dengan memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan, dan aktivitas antar Bidang/dengan tugas dan fungsi yang lain (crosscutting)• Agar memanfaatkan dokumen perencanaan kinerja untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan dengan cara mendorong keterlibatan seluruh pegawai untuk memahami dan peduli serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan	<ul style="list-style-type: none">• Telah dilakukan koordinasi dengan Bappeda terkait penyusunan Perkada tentang Pedoman Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah• Crosscutting telah diterapkan dalam pelaksanaan kinerja seperti kerjasama dengan OPD dalam penyebaran informasi melalui web, PPID, media sosial, media luar ruang, dan LPPL Radio SBB• Telah melibatkan seluruh pegawai dalam memanfaatkan dokumen perencanaan kinerja untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan melalui media senin curhat dan rapat evaluasi kinerja bulanan yang melibatkan seluruh ASN dan Non ASN
Pengukuran Kinerja	<ul style="list-style-type: none">• Menjadikan pengukuran kinerja sebagai kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan efisien dan dilakukan secara berjenjang dan berkelanjutan, dengan memanfaatkan teknologi informasi (aplikasi) dalam pengumpulan data kinerja dan pengukuran capaian	<ul style="list-style-type: none">• Telah menjadikan pengukuran kinerja sebagai kebutuhan dalam mewujudkan kinerja secara efektif dan efisien secara berjenjang melalui monitoring evaluasi Indikator Kinerja Individu menggunakan perangkat komputer dan pembuatan qr code untuk dapat mengakses dokumen secara elektronik

	<p>kinerja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjadikan pengukuran kinerja sebagai dasar dalam pemberian reward dan punishment, serta penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang efektif dan efisien, seperti menjadikan dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjang kinerja/penghasilan, dan dasar dalam penempatan maupun penghapusan jabatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Telah menjadikan pengukuran kinerja sebagai dasar pemberian reward dan punishment yang dilegalkan dengan SK Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone Nomor: 08 Tahun 2023 tentang Penetapan Indikator Penilaian Pemberian Reward kepada ASN dan Non ASN Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone
Pelaporan Kinerja	<ul style="list-style-type: none"> • Agar dokumen Laporan Kinerja yang dibuat berisi informasi tentang perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/ internasional (Benchmark Kinerja) • Agar penyajian informasi dalam pelaporan kinerja menjadi kepedulian seluruh pegawai 	<ul style="list-style-type: none"> • Akan dilakukan benchmark kinerja pada laporan kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian tahun mendatang • Penyajian informasi dalam pelaporan sudah menjadi kepedulian seluruh pegawai yang diterapkan dalam setiap rapat evaluasi kinerja yang diikuti oleh seluruh ASN dan Non ASN
Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat mekanisme evaluasi akuntabilitas kinerja internal (SOP) secara jelas dan spesifik • Agar evaluasi akuntabilitas kinerja internal dilaksanakan secara berkualitas dengan sumber daya yang memadai yaitu dengan menggunakan teknologi informasi (aplikasi) • Agar memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja 	<ul style="list-style-type: none"> • Telah dibuat SOP mekanisme evaluasi akuntabilitas kinerja internal berupa SOP monitoring kinerja Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone • Evaluasi kinerja telah dilakukan dengan memanfaatkan teknologi berupa notebook dan infokus dalam evaluasi internal SAKIP Triwulanan • Telah memanfaatkan hasil evaluasi akuntabilitas dalam mendukung efektivitas dan efisiensi kinerja melalui rekomendasi pada setiap evaluasi akuntabilitas dan tindak lanjut yang dilakukan oleh setiap Bidang Teknis dan Sekretariat pada rekomendasi

		yang ada
--	--	----------

Ada beberapa upaya yang dilakukan oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone dalam perbaikan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja sebagai berikut:

1. Komitmen pimpinan yang tinggi terhadap peningkatan nilai SAKIP berupa kontrol dan evaluasi terhadap seluruh aspek mulai dari perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan secara berkala dan berkelanjutan terhadap seluruh indikator pengukuran capaian kinerja OPD yang telah dituangkan dalam dokumen perjanjian kinerja dan ditandatangani oleh seluruh pengampu indikator.
2. Melakukan konsultasi dan koordinasi rutin dengan OPD terkait perencanaan, penganggaran, evaluasi, dan pelaporan yaitu:
 - a. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab. Bone;
 - b. Badan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Bone;
 - c. Bagian Organisasi Setda Kab. Bone;
 - d. Inspektorat Daerah Kab. Bone.
3. Pimpinan terlibat langsung dalam implementasi SAKIP Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Bone.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Dinas Komunikasi Informatika
dan Persandian,



H. BARHAM, S.T., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP. 197407132009011003

Ketua Tim SAKIP
Dinas Komunikasi Informatika
dan Persandian,

A. MUSLAM, S.Sos. M.M.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196806051991031019

Lampiran 1

Dokumentasi rapat tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP Tahun 2022





Lampiran 2


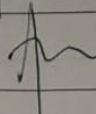





Daftar hadir rapat tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP Tahun 2022



PEMERINTAH KABUPATEN BONE
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN
 Jl. H. Andi Mappanyukki No. 1 Watampone Kabupaten Bone Provinsi Sulawesi Selatan
 Kode Pos 92713 Telp./Fax (0481) 21005 Website: <http://bone.go.id>

Hari/Tanggal : Selasa, 8 Agustus 2023
 Tempat : Ruang Rapat Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian
 Acara : Rapat Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Prorosepm	Kadis	1.
2	Aneli Muslu	SEKRETARIS	2.
3	DEBY	KEMATI	3.
4	Subhan Rahabuddin	Kanid Statistik	4.
5	Rafida	Kasubag Keuangan	5.
6	AKMAL L. S	STAF	6.
7	SURIAM	Kasubag Pragra	7.
8	MARLINDA	Kasubag umum dan kepeg	8.
9	Frans	Staf	9.
10	Kasmawati	STAF	10.
11	Rohani	Statistik ahli muda	11.
12	Winda Novita	Pranata Humas	12.
13	Hertiana S	Statistik Ahli Muda	13.
14	Rahmety	Pranata ahli muda	14.
15	DARMAWAN RAHLI	NANGGALA INFORMATIKA	15.
16	MURAH	STAF	16.
17	Mumayyulina	Pranata komputer	17.
18	Suparman	Pranata Humas	18.

19	SAPDIADI	Pengelola Sistem Informasi	19. 
20	ILHAN ASHARI	PRANATA HUMAS	20. 
21	Rusman	Pengelola Sistem & Jaringan	21. 
22	Ajeman	SAKSHISI Ahli Muda	22. 
23	FADLY	PRANATA KOMPUTER	23. 
24	ARMAD KUSAN	PRANATA HUMAS	24. 
25	ANDI IPORAHIM	STAF PERSANDIAN	25. 
26			26.
27			27.
28			28.
29			29.
30			30.
31			31.
32			32.
33			33.
34			34.
35			35.
36			36.

Kepala Dinas,

H. BARHAM, S.T., M.M

Pangkat : Pembina

