

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BKPSDM KAB. BONE



“Tidak ada iman bagi orang yang tidak memiliki sifat Amanah, dan tidak ada Agama bagi orang yang tidak menepati janji”. (H.R Muslim)

Follow us:



BKPSDM BONE



BKPSDM BONE OFICIAL



BKPSDM BONE

**ASN
BerAKHLAK**
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif



PEMERINTAH KABUPATEN BONE

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON II**

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2023**

**PERNYATAAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**
Jabatan : **Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. ANDI FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**
Jabatan : **BUPATI BONE**

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
BUPATI BONE

DR. H. ANDI FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

Pihak Pertama
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M

Pangkat : **Pembina Utama Muda**
NIP : **19651005 198411 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Manajemen Kepegawaian Daerah	Indeks Sistem Merit	325
2.	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Kompetensi SDM Aparatur	Persentase Pejabat Struktural yang Memiliki Sertifikat Diklat Manajerial	93
		Persentase Pejabat Fungsional yang Memiliki Sertifikat Kompetensi	87
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB


NO	PROGRAM	ANGGARAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 5.227.359.866
2.	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 893.381.550
3.	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp. 2.313.434.220
JUMLAH		Rp. 8.434.175.636

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
BUPATI BONE

Pihak Pertama
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE


DR. H. ANDI FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si


Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BONE

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III**

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

TAHUN 2023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI TENRIAWARU, S.Pt, M.Si**
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB.BONE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**
Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama
SEKRETARIS BKPSDM KAB.BONE

ANDI TENRIAWARU, S.Pt, M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP. 19710714 199803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Capaian Kinerja Program Teknis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase Capaian Kinerja Program Teknis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	100 %
2.	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah berdasarkan jenis dokumen yang wajib disusun sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	Tingkat Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi, dan Pelaporan Kinerja Perangkat Daerah	100 %
3.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Keuangan Pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Administrasi Keuangan Periodik Perangkat Daerah	100 %
4.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	100%
5.	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Umum pada Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Administrasi Umum pada Perangkat Daerah	100%
6.	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai Kebutuhan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan sesuai Kebutuhan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
7.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Kebutuhan pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai Kebutuhan pada Perangkat Daerah	100%
8.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan dalam Kondisi Baik pada Perangkat Daerah	Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik pada Perangkat Daerah	100%

NO	PROGRAM /KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 5.227.359.866
2.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 73.907.800
3.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.794.625.936
4.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 113.385.000
5.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 692.643.230
6.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 122.121.500
7.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 244.255.200
8.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 186.421.200
JUMLAH		Rp. 5.227.359.866

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama
SEKRETARIS BKPSDM KAB.BONE

ANDI TENRIAWARU, S.Pt, M.Si
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP. 19710714 199803 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAIRUNNISAI, S.Sos**

Jabatan : KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN
BKPSDM KAB. BONE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**

Jabatan : Plt.KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama
**Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur
Dan Penghargaan BKPSDM Kab. Bone**

HAIRUNNISAI, S.Sos

Pangkat : Pembina
NIP. 19741208 20003 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARAT DAN PENGHARGAAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Manajemen Kepegawaian Daerah	Persentase Pemenuhan Layanan Administrasi Kepegawaian	95 %
2.	Terselenggaranya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100 %

NO	PROGRAM /KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 893.381.550
2.	Kegiatan Penilaian Dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 272.479.100
JUMLAH		Rp. 272.479.100

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Pihak Pertama
**Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur
Dan Penghargaan BKPSDM Kab. Bone**

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19650915 198603 1 018

HAIRUNNISAI, S.Sos
Pangkat : Pembina
NIP. 19741208 20003 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DAHLAN, S.Sos, M.M**

Jabatan : KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BKPSDM KAB.BONE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**

Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Pihak Pertama
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
BKPSDM KAB.BONE**

Drs. MAPPANGARA, M.M

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 196509151986031018

DAHLAN, S.Sos, M.M

Pangkat : Pembina
NIP. 197210101998031019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Manajemen Kepegawaian Daerah	Persentase Pemenuhan Layanan Administrasi Kepegawaian	95 %
2.	Terselenggaranya Pengelolaan Mutasi dan Promosi ASN	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Pengelolaan Mutasi dan Promosi ASN	100 %

NO	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 893.381.550
2.	Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	Rp. 169.054.200
JUMLAH		Rp. 169.054.200

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB.BONE

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
BKPSDM KAB.BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

DAHLAN, S.Sos, M.M
Pangkat : Pembina
NIP. 19721010 199803 1 019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. TENRIWANA, S.STP.,M.Si**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI BKPSDM
KAB.BONE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**
Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Pihak Pertama
**Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
dan Informasi BKPSDM KAB.BONE**

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

A. TENRIWANA, S.STP., M.Si
Pangkat : Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Manajemen Kepegawaian Daerah	Persentase Pemenuhan Layanan Administrasi Kepegawaian	95 %
2.	Terselenggaranya Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase Ketersediaan Dokumen Pelaksanaan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100 %

NO	PROGRAM /KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Program Kepegawaian Daerah	Rp. 893.381.550
2.	Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 433.848.250
JUMLAH		Rp. 433.848.250

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama
**Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
dan Informasi BKPSDM KAB.BONE**

A. TENRIWANA, S.STP., M.Si
Pangkat : Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BONE

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV DAN PEJABAT FUNGSIONAL

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA
TAHUN 2023**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASRUDDIN, S.AN**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI TENRIAWARU, S.Pt, M.Si**
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris

ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian

ASRUDDIN, S.AN
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	63 Paket
2.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	1 orang
3.	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	7 Orang
4.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket
5.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
6.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket
7.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket
8.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
9.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
10.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	120 Laporan
11.	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	8 Unit
12.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit
13.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
14.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
15.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	14 Unit

16.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit
17.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 30.500.000
2.	Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Dan Fungsi	Rp. 22.125.000
3.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 60.760.000
4.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.799.200
5.	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Rp. 180.843.230
6.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 14.719.050
7.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 150.171.750
8.	Penyediaan Barang Cetak Dan Penggandaan	Rp. 20.150.000
9.	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 24.400.000
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp. 300.560.000
11.	Pengadaan Mebel	Rp. 15.789.200
12.	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 106.332.300
13.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 7.260.000
14.	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp. 236.995.200
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 86.321.200
16.	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Rp. 29.900.000
17.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya	Rp. 70.200.000
JUMLAH		Rp. 1.358.826.130

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris



ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian



ASRUDDIN, S.A.N
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANANG SUTRISNO, S.IP**
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM BKPSDM KAB. BONE

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI TENRIAWARU, S.Pt, M.Si**
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris

ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Program

NANANG SUTRISNO, S.IP
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19770103 200901 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN PROGRAM
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen
3.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2 Dokumen
4.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan
5.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 17.940.000
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 9.830.000
3.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 705.000
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 44.027.800
5.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.405.000
Jumlah		Rp. 73.907.800

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris



ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Program



NANANG SUTRISNO, S.IP
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19770103 200901 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA ASN I
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. SAHRIANTI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Penilaian dan Evaluasi Kinerja
ASN I BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan BKPSDM
Kab.Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN I

HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

HJ. SAHRIANTI, S.Sos, M.Si
Pangkat: Penata
NIP. 19810202 200801 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA ASN I
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN I	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN I	2 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pelaksanaan Penilaian Dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 73.001.000
Jumlah		Rp. 73.001.000

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub
Koordinator Penilaian dan Evaluasi
Kinerja ASN I


HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005


HJ. SAHRIANTI, S.Sos, M.Si
Pangkat: Penata
NIP. 19810202 200801 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA ASN II
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SABARUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN II BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan BKPSDM Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

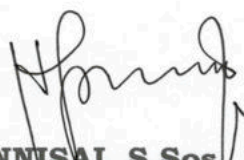
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub
Koordinator Penilaian dan Evaluasi
Kinerja ASN II


HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005


SABARUDDIN, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19670710 199903 1 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENILAIAN EVALUASI KINERJA ASN II
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya laporan penilaian dan evaluasi kinerja ASN II	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN II	2 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pelaksanaan Penilaian Dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 73.001.000
Jumlah		Rp. 73.001.000

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub
Koordinator Penilaian dan Evaluasi
Kinerja ASN II


HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005


SABARUDDIN, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19670710 199903 1 008

**PERNYATAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR DISIPLIN DAN PENGHARGAAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSMALADEWI KANATA, S.Kom**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Disiplin dan Penghargaan
BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan BKPSDM
Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Disiplin dan Penghargaan

HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

ROSMALADEWI KANATA, S.Kom
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19840208 201001 2 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR DISIPLIN DAN PENGHARGAAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	350 Orang
2.	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	3.300 Orang
3.	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan
4.	Terlaksananya Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	10 Dokumen


NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp. 100.430.100
2.	Pembinaan Disiplin ASN	Rp. 43.562.000
3.	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 42.278.000
4.	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Rp. 13.208.000
Jumlah		Rp. 199.478.100

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Disiplin dan Penghargaan


HAIRUNNISAI, S.Sos., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005


ROSMALADEWI KANATA, S.Kom
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19840208 201001 2 025

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Kepangkatan BKPSDM
Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAHLAN, S.Sos., MM**
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi BKPSDM Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/
Sub Koordinator Kepangkatan

DAHLAN, S.Sos., M.M
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp. 125.000.200
Jumlah		Rp. 125.000.200

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/
Sub Koordinator Kepangkatan

DAHLAN, S.Sos., M.M
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN KARIER DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD IQBAL, S.Sos**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub koordinator Pengembangan Karier dan Promosi BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAHLAN, S.Sos., M.M**
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi BKPSDM Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengembangan Karier dan Promosi

DAHLAN, S.Sos., M.M
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

MUHAMMAD IQBAL, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19850320 200502 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN KARIER DAN PROMOSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Pengembangan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	4 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Promosi ASN	Rp. 20.900.000
Jumlah		Rp. 20.900.000

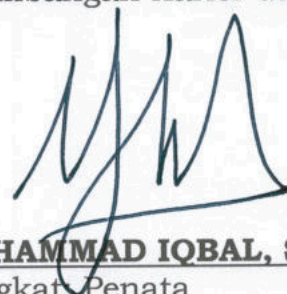
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi



DAHLAN, S.Sos., M.M
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengembangan Karier dan Promosi



MUHAMMAD IQBAL, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19850320 200502 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Mutasi BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DAHLAN, S.Sos. MM**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi BKPSDM Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/
Sub Koordinator Mutasi

DAHLAN, S.Sos., M.M

Pangkat: Pembina

NIP. 19741208 200003 2 005

ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE

Pangkat: Penata

NIP. 19820206 201001 1 027

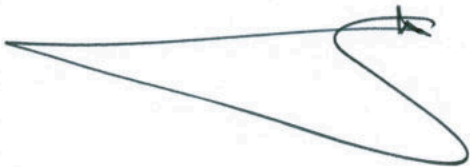
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR MUTASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar daerah	4 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp. 23.154.000
Jumlah		Rp. 23.154.000

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi



DAHLAN, S.Sos., M.M
Pangkat: Pembina
NIP. 19741208 200003 2 005

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/
Sub Koordinator Mutasi



ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE
Pangkat: Penata
NIP. 19820206 201001 1 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengadaan dan Pemberhentian BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. TENRIWANA, S.STP., M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi BKPSDM Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi

A. TENRIWANA, S.STP., M.Si

Pangkat: Pembina

NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengadaan & Pemberhentian

A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom

Pangkat: Penata

NIP. 19871220 201504 1 001

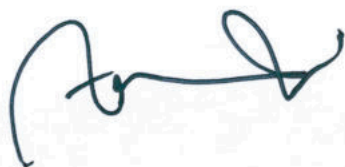
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	2 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp. 25.011.000
2.	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 50.008.000
3.	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp. 65.448.000
Jumlah		Rp. 140.467.000

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi



A. TENRIWANA, S.STP., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengadaan & Pemberhentian



A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom
Pangkat: Penata
NIP. 19871220 201504 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR FASILITASI PROFESI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULFIANAH, SE**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Fasilitasi Profesi ASN BKPSDM
Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. TENRIWANA, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi BKPSDM
Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi

A. TENRIWANA, S.STP., M.Si

Pangkat: Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Fasilitasi Profesi ASN

ZULFIANAH, SE

Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19741127 200801 2 007

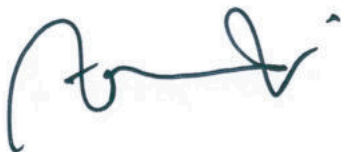
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR FASILITASI PROFESI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN Yang Difasilitasi	2 Lembaga

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Rp. 30.160.000
Jumlah		Rp. 30.160.000

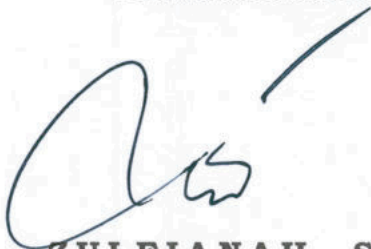
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi



A. TENRIWANA, S.STP., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Fasilitasi Profesi ASN



ZULFIANAH, SE
Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19741127 200801 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR DATA DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI SUHARJO, S.H**

Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda/Sub Koordinator Data dan Informasi
ASN BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. TENRIWANA, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi BKPSDM
Kab. Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi

A. TENRIWANA, S.STP., M.Si

Pangkat: Pembina

NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Pranata Komputer Ahli Muda/
Sub Koordinator Data dan Informasi ASN

ANDI SUHARJO, S.H

Pangkat: Penata

NIP. 19770817 201001 1 209

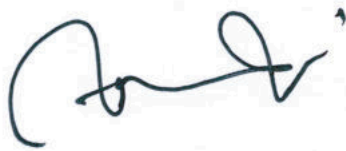
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR DATA DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Sistem Infomasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informas Kepegawaian	1 Dokumen
2.	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	4 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 148.818.000
2.	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp. 117.403.250
Jumlah		Rp. 266.221.250

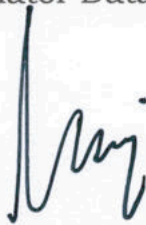
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengadaan,
Pemberhentian dan Informasi



A. TENRIWANA, S.STP., M.Si
Pangkat: Pembina
NIP. 19790902 199711 2 001

Pihak Pertama
Pranata Komputer Ahli Muda/
Sub Koordinator Data dan Informasi ASN



ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR DIKLAT PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI MARLINA, S.Sos**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**

Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua

Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone

Drs. MAPPANGARA, M.M

Pangkat: Pembina Utama Muda

NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama

Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi

SRI MARLINA, S.Sos

Pangkat: Penata

NIP. 19791130 199903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR DIKLAT PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	3 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Rp. 1.828.400.000
Jumlah		Rp. 1.828.400.000

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone



Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi



SRI MARLINA, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19791130 199903 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSMINI. B, S.STP**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Diklat Teknis dan Fungsional
BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**

Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone

Pihak Pertama
Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Diklat Teknis dan Fungsional

Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

ROSMINI B, S.STP
Pangkat: Penata
NIP. 19951016 201609 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	80 Orang

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 184.612.500
Jumlah		Rp. 184.612.500

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone



Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Diklat Teknis dan Fungsional



ROSMINI B, S.STP
Pangkat: Penata
NIP. 19951016 201609 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD KADAFI, S.H., M.H**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengembangan Kompetensi
BKPSDM Kab. Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAPPANGARA, M.M**

Jabatan : Plt. KEPALA BKPSDM KAB. BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian – capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua

Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone

Pihak Pertama

Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengembangan Kompetensi

Drs. MAPPANGARA, M.M

Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001

MUHAMMAD KADAFI, S.H., M.H

Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19820918 201001 1 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	50 Orang
2.	Terlaksananya Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah ASN yang Tersertifikasi Lingkup Kabupaten/Kota	30 Orang
3.	Terselenggaranya Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan	3 Laporan


NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)
1.	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp. 18.000.000
2.	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 300.421.720
3.	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Rp. 1.828.400.000
Jumlah		Rp. 2.146.821.720

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala BKPSDM Kab. Bone

Pihak Pertama
Analisis SDM Aparatur/Sub Koordinator
Pengembangan Kompetensi


Drs. MAPPANGARA, M.M
Pangkat: Pembina Utama Muda
NIP. 19651005 198411 1 001


MUHAMMAD KADAFI, S.H., M.H
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19820918 201001 1 029



PEMERINTAH KABUPATEN BONE

PERJANJIAN KINERJA PEJABAT PELAKSANA

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
TAHUN 2023**

**PERNYATAAN PERJANJIAN
BENDAHARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERYANI AMBOTANG**
Jabatan : Bendahara BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si**
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS

ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
BENDAHARA

HERYANI AMBOTANG
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19830808 200604 2 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN
BENDAHARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Laporan Pertanggungjawaban atas semua Mutasi Keuangan yang di Kelola dengan teliti dan benar	Jumlah Dokumen SPJ Keuangan	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS



ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk. I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
BENDAHARA



HERYANI AMBOTANG
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19830808 200604 2 027

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS DATA DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAHTIAR, S.Sos**
Jabatan : Analis Data dan Informasi BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASRUDDIN, S.AN**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**


ASRUDDIN, S.AN
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

Pihak Pertama
ANALIS DATA DAN INFORMASI


BAHTIAR, S.Sos
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19711129 200701 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS DATA DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan dan Data Informasi Kepegawaian yang akurat	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Kepegawaian yang terverifikasi	7 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**


ASRUDDIN, S.AN
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

Pihak Pertama
ANALIS DATA DAN INFORMASI


BAHTIAR, S.Sos
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19711129 200701 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. ASRUL SYAM, S.Sos**
Jabatan : Analis Kinerja BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASRUDDIN, S.AN**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

Pihak Pertama
ANALIS KINERJA


ASRUDDIN, S.AN

Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006


A. ASRUL SYAM, S.Sos

Pangkat: Penata Muda
NIP. 19830831 201001 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Penilaian dan Evaluasi Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Penilaian dan Evaluasi Kinerja Pegawai	41 Dokumen


Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**



ASRUDDIN, S.AN
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

Pihak Pertama
ANALIS KINERJA



A. ASRUL SYAM, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19830831 201001 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BARDIN**

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ASRUDDIN, S.AN**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**


ASRUDDIN, S.AN

Pangkat: Penata

NIP. 19730623 200801 1 006

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PERSURATAN**


BARDIN

Pangkat: Pengatur

NIP. 19690412 200801 1 021

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Administrasi Surat Menyurat yang terdokumentasi dengan baik	Jumlah Dokumen Administrasi Surat Menyurat	12 Dokumen
2.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang diinventarisir dengan baik	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang diinventarisir	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**


ASRUDDIN, S. AN
Pangkat: Penata
NIP. 19730623 200801 1 006

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI PERSURATAN


BARDIN
Pangkat: Pengatur
NIP. 19690412 200801 1 021

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGELOLA KEUANGAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CHANTIKA AULIA, A.Md.Kom**
Jabatan : Pengelola Keuangan BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si**
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS

ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk.I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
PENGELOLA KEUANGAN

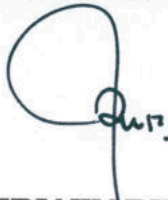
CHANTIKA AULIA, A.Md.Kom
Pangkat: Pengatur
NIP. 19980327 202203 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGELOLA KEUANGAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bulanan	Jumlah Dokumen Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bulanan	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Verifikasi Laporan Pertanggungjawaban Keuangan secara tepat waktu	Jumlah Laporan Pertanggung jawaban Keuangan	504 Laporan
3.	Tersedianya Dokumen Permintaan SPD Belanja Langsung Triwulanan secara tepat waktu	Jumlah Dokumen Permintaan SPD Belanja Langsung Triwulanan	4 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS



ANDI TENRIAWARU, S.Pt., M.Si
Pangkat: Pembina Tk.I
NIP. 19710714 199803 2 005

Pihak Pertama
PENGELOLA KEUANGAN



CHANTIKA AULIA, A.Md.Kom
Pangkat: Pengatur
NIP. 19980327 202203 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS & DISIPLIN SDM APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAMSIDAR, S.H**

Jabatan : Analis Penegakan Integritas & Disiplin SDM Aparatur

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROSMALADEWI KANATA, S.Kom**

Jabatan : Analis SDM Aparatur /Sub Koordinator Disiplin dan Penghargaan
Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR
DISIPLIN DAN PENGHARGAAN**

ROSMALADEWI KANATA, S.Kom

Pangkat: Penata Tk. I

NIP. 19840208 201001 2 025

Pihak Pertama
**ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS &
DISIPLIN SDM APARATUR**

SYAMSIDAR, S.H

Pangkat: Penata Tk. I

NIP. 19850418 201001 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS & DISIPLN SDM APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan dan Data Penanganan Kasus-Kasus Disiplin PNS yang sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Penanganan Kasus-Kasus Disiplin PNS	20 Dokumen
2.	Tersedianya Bahan dan Data Pengelolaan Izin Perceraian PNS sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Izin Perceraian PNS	15 Dokumen
3.	Tersedianya Bahan dan Data Pelaksanaan Kegiatan Pembinaan Disiplin PNS	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembinaan Disipln PNS	41 Laporan

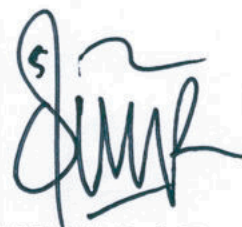
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR
DISIPLIN DAN PENGHARGAAN**



ROSMALADEWI KANATA, S.Kom
Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19840208 201001 2 025

Pihak Pertama
**ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS &
DISIPLIN SDM APARATUR**



SYAMSIDAR, SH
Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19850418 201001 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AFFAN MUSTAMIN, A.Md.Par**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROSMALADEWI KANATA, S.Kom**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Disiplin & Penghargaan BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DISIPLIN &
PENGHARGAAN**

ROSMALADEWI KANATA, S.Kom

Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19840208 201001 2 025

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**

AFFAN MUSTAMIN, A.Md.Par
Pangkat: Pengatur Tk.I
NIP. 19820808 201408 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Berkas Klasifikasi Usulan Penghargaan Mas Kerja 10, 20 dan 30 Tahun	Jumlah Berkas Usulan Penghargaan Satyalencana Karya Satya	370 Berkas Usulan
2.	Tersedianya Dokumen Laporan Kegiatan Pelaksanaan Pemberian Penghargaan bagi PNS	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pemberian Penghargaan bagi PNS	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DISIPLIN &
PENGHARGAAN**



ROSMALADEWI KANATA, S.Kom

Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19840208 201001 2 025

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**



AFFAN MUSTAMIN, A.Md.Par
Pangkat: Pengatur Tk.I
NIP. 19820808 201408 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRAS PENILAIAN DAN EVALUASI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUPRIADI**

Jabatan : Pengadministrasi Penilaian dan Evaluasi ASN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. SAHRIANTI, S.Sos**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN I BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR PENILAIAN
DAN EVALUASI KINERJA ASN I**

Hj. SAHRIANTI, S.Sos

Pangkat: Penata

NIP. 19810202 200801 2 010

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PENILAIAN DAN EVALUASI ASN**

JUPRIADI

Pangkat: Penata Muda

NIP. 19791227 200005 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRAS PENILAIAN DAN EVALUASI ASN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan dan Data Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	Jumlah Laporan Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	56 Laporan
2.	Teragendanya Dokumen Arsip Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	Jumlah Dokumen Arsip Penilaian dan Evaluas Kinerja ASN	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR PENILAIAN
DAN EVALUASI KINERJA ASN I**



Hj. SAHRIANTI, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19810202 200801 2 010

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PENILAIAN DAN EVALUASI ASN**



JUPRIADI
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19791227 200005 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADFAN, S.IP**

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SABARUDDIN, S.Sos**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Penilaian dan Evaluasi
Kinerja ASN II BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENILAIAN DAN
EVALUASI KINERJA ASN II**

SABARUDDIN, S.Sos

Pangkat: Penata Tk. I

NIP. 19670710 199903 1 008

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

ADFAN, S.IP

Pangkat: Penata Muda

NIP. 19800119 200801 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Berkas Klasifikasi Usulan Penghargaan Mas Kerja 10, 20 dan 30 Tahun	Jumlah Berkas Usulan Penghargaan Satyalencana Karya Satya	370 Berkas Usulan
2.	Tersedianya Dokumen Laporan Kegiatan Pelaksanaan Pemberian Penghargaan bagi PNS	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pemberian Penghargaan bagi PNS	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENILAIAN DAN
EVALUASI KINERJA ASN II**



SABARUDDIN, S.Sos
Pangkat: Penata Tk. I
NIP. 19670710 199903 1 008

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



ADFAN, S.IP
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19800119 200801 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FITRIANI**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Kepangkatan BKPSDM
Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN**

ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**

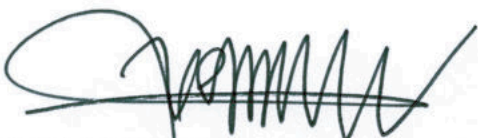
FITRIANI
Pangkat: Pengatur Tk.I
NIP. 19840708 200904 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Daftar Penjagaan Kenaikan Pangkat yang Akurat	Jumlah Dokumen Penjagaan Kenaikan Pangkat	2 Dokumen
2.	Terverifikasinya Berkas Usulan Kenaikan Pangkat yang sesuai ketentuan	Jumlah Berkas Usulan Kenaikan Pangkat yang terverifikasi	500 Berkas
3.	Tercetaknya SK Kenaikan Pangkat yang sesuai ketentuan	Jumlah SK Kenaikan Pangkat yang tercetak	500 SK
4.	Terkelolanya Arsip SK Kenaikan Pangkat dengan baik	Jumlah Arsip SK Kenaikan Pangkat yang dikelola	500 Arsip SK

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN**


ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**


FITRIANI
Pangkat: Pengatur Tk.I
NIP. 19840708 200904 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRMAYANTI, S.Sos**

Jabatan : Pengelola Kepegawaian BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Kepangkatan BKPSDM
Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN
BKPSDM KAB. BONE**

ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

Pihak Pertama
**PENGELOLA
KEPEGAWAIAN**

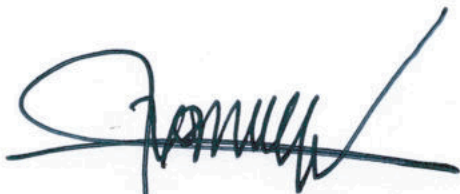
IRMAYANTI, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19841211 201001 2 046

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Daftar Penjagaan Kenaikan Pangkat yang akurat	Jumlah Dokumen Penjagaan Kenakan Pangkat	2 Dokumen
2.	Terverifikasinya Berkas Usulan Kenaikan Pangkat yang sesuai ketentuan	Jumlah Berkas Usulan Kenaikan Pangkat yang terverifikasi	500 Berkas
3.	Tercetaknya SK Kenaikan Pangkat yang sesuai ketentuan	Jumlah SK Kenaikan Pangkat tercetak	500 SK
4.	Terkelolanya Arsip SK Kenaikan Pangkat dengan baik	Jumlah Arsip SK Kenaikan Pangkat yang dikelola	500 Arsip SK

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**SUB KOORDINATOR KEPANGKATAN
BKPSDM KAB. BONE**



ANDI VERAWATY BACHTIAR, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940424 201708 2 003

Pihak Pertama
**PENGELOLA
KEPEGAWAIAN**



IRMAYANTI, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19841211 201001 2 046

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ANWANS WANDI, S.STP**

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Mutasi BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR MUTASI**

ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE

Pangkat: Penata

NIP. 19850320 200502 1 001

Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

MUHAMMAD ANWANS WANDI, S.STP

Pangkat: Penata Muda

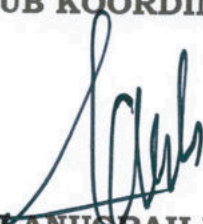
NIP. 19760905 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terverifikasinya Berkas Usulan Mutasi Perpindahan ASN	Jumlah Berkas Usulan Mutasi Perpindahan ASN	250 Berkas
2.	Tersedianya Laporan Pelaksanaan Mutasi ASN yang sesuai ketentuan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Mutasi ASN	4 Laporan

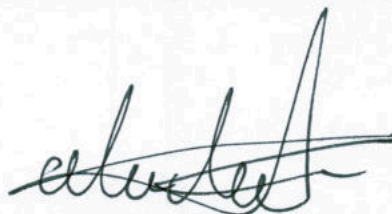
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/
SUB KOORDINATOR MUTASI**



ANDI ANUGRAH BURHANUDDIN, SE
Pangkat: Penata
NIP. 19850320 200502 1 001

Pihak Pertama
PENGELOLA KEPEGAWAIAN



MUHAMMAD ANWANSYA WANDI, S.STP
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19760905 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LUKAS TORROLUBAWAN, S.Sos**
Jabatan : Analis Pengembangan Karier

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD IQBAL, S.Sos**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengembangan Karier dan Promosi BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN
KARIER DAN PROMOSI**

MUHAMMAD IQBAL, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19830320 200502 1 001

Pihak Pertama
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER

LUKAS TORROLUBAWAN, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19760905 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan dan Data Pelaksanaan Promosi dan Pengembangan Karier ASN	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Promosi dan Pengembangan Karier ASN	4 Dokumen

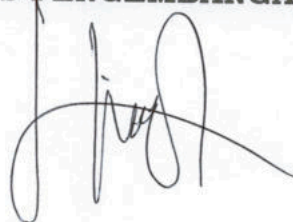
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN
KARIER DAN PROMOSI**



MUHAMMAD IQBAL, S.Sos
Pangkat: Penata
NIP. 19850320 200502 1 001

Pihak Pertama
ANALIS PENGEMBANGAN KARIER



LUKAS TORROLUBAWAN, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19760905 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PELATIHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI MANGEMPAGA**

Jabatan : Pengadministrasi Pelatihan BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROSMINI B, S.STP**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Diklat Teknis dan Diklat Fungsional BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS DAN
DIKLAT FUNGSIONAL**

ROSMINI B, S.STP

Pangkat: Penata

NIP. 19951016 201609 2 001

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PELATIHAN**

ANDI MANGEMPAGA

Pangkat: Penata Muda

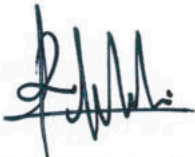
NIP. 19691231 200604 1 074

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PELATIHAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Daftar Hadir Peserta Pengembangan Kompetensi Teknis	Jumlah Laporan Daftar Hadir Peserta Pengembangan Kompetensi Teknis	6 Laporan
2.	Tersedianya Undangan Pemanggilan Peserta yang akan mengikuti Diklat Teknis	Jumlah Undangan Pemanggilan Peserta yang akan mengikuti Diklat Teknis	80 Undangan
3.	Tersedianya Data Kebutuhan Diklat bagi ASN	Jumlah Laporan Kebutuhan Diklat bagi ASN	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS DAN
DIKLAT FUNGSIONAL**



ROSMINI B, S.STP
Pangkat: Penata
NIP. 19951016 201609 2 001

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PELATIHAN**



ANDI MANGEMPAGA
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19691231 200604 1 074

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS KERJASAMA DIKLAT
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. ILHAM RIANSYAH, S.STP**

Jabatan : Analis Kerjasama Diklat BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROSMINI B, S.STP.**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Diklat Teknis dan Fungsional BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS
DAN FUNGSIONAL**

ROSMINI B, S.STP

Pangkat: Penata Muda Tk.I

NIP. 19951016 201609 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KERJASAMA DIKLAT

MOH. ILHAM RIANSYAH, S.STP

Pangkat: Penata Muda Tk.I

NIP. 19940320 201708 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS KERJASAMA DIKLAT
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Kerjasama Diklat Struktural dan Fungsional	Jumlah Dokumen Kerjasama Diklat Struktural dan Fungsional	1 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen Pelaksana Kegiatan Diklat Teknis dan Fungsional	Jumlah Dokumen Pelaksana Kegiatan Diklat Teknis dan Fungsional	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT TEKNIS
DAN FUNGSIONAL**



ROSMINI B, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19951016 201609 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KERJASAMA DIKLAT



MOH. ILHAM RIANSYAH, S.STP
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19940320 201708 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAR, S.Sos**
Jabatan : Analis Pengembangan Kompetensi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD KADAFI, SH., MH**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengembangan Kompetensi
BKPSDM Kab. Bone


selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGEMBANGAN
KOMPETENSI**


MUHAMMAD KADAFI, S.H., M.H
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19820918 201001 1 029

Pihak Pertama
**ANALIS PENGEMBANGAN
KOMPETENSI**


AHMAR, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19741125 201001 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Rekomendasi Pendidikan Lanjutan ASN yang diterbitkan	Jumlah Rekomendasi	130 Rekomendasi
2.	Tersedianya Bahan, Data dan Penyusunan Dokumen Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama dan Pejabat Administrator yang Mengikuti Sertifikasi Kompetensi	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
3.	Tersedianya Bahan, Data dan Penyusunan Dokumen Pejabat yang Mengikuti Seleksi JPT Pratama	Jumlah Dokumen	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR
PENGEMBANGAN KOMPETENSI**


MUHAMMAD KADAFI, S.H., M.H
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19820918 201001 1 029

Pihak Pertama
**ANALIS PENGEMBANGAN
KOMPETENSI**


AHMAR, S.Sos
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19741125 201001 1 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS DIKLAT
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIDWAN, S.Sos**
Jabatan : Analis Diklat BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI MARLINA, S.Sos**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT
PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI**

SRI MARLINA, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19791130 199903 2 001

Pihak Pertama
ANALIS DIKLAT

RIDWAN, S.Sos
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19751231 200801 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS DIKLAT
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan dan Menyiapkan Data Bahan Referensi Kebutuhan Pelatihan Kepemimpinan Nasional, Pelatihan Kepemimpinan Administrator dan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	Jumlah Berkas	12 Dokumen
2.	Membuat Surat-surat Dinas Kegiatan PKN, PKA, PKP	Jumlah Surat	40 Surat
3.	Memverifikasi Berkas dan Menyiapkan Data Calon Peserta PKP	Jumlah Berkas	80 Berkas
4.	Memverifikasi Berkas Usulan Calon Peserta PKN TK.II dan PKA	Jumlah Berkas	15 Berkas
5.	Membuat Usulan Calon Peserta PKN TK.II, PKA	Jumlah Surat	4 Surat
6.	Menyusun RKA Kegiatan Sub Bidang Diklat Penjenjangan dan Sertifikasi	Jumlah Dokumen	1 Dokumen
7.	Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan PKP	Jumlah Laporan	2 Laporan
8.	Menyiapkan Bahan dan Sarana Rapat Koordinasi Bidang	Jumlah Laporan	4 Laporan

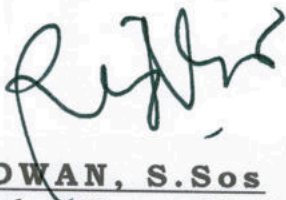
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR DIKLAT
PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI**



SRI MARLINA, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I
NIP. 19791130 199903 2 001

Pihak Pertama
ANALIS DIKLAT



RIDWAN, S.Sos
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19751231 200801 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PERANCANG SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUH. JAMIL, S.Kom., M.T**
Jabatan : Perancang Sistem Informasi Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUHARJO, S.H**
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda/Sub Koordinator Data dan Informasi
BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**

ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**PERANCANG SISTEM
INFORMASI KEPEGAWAIAN**

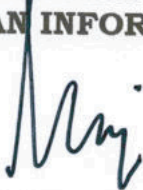
MUH. JAMIL, S.Kom., M.T
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19880226 202012 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PERANCANG SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Sistem Informas Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Data Kepegawaian	12 Laporan

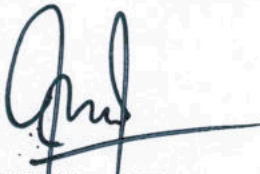
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**



ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**PERANCANG SISTEM
INFORMASI KEPEGAWAIAN**



MUH. JAMIL, S.Kom., M.T
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19880226 202012 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS SISTEM INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALI AKBAR VELAYATY, S.Kom., M.T**
Jabatan : Analis Sistem Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUHARJO, S.H**
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda/Sub Koordinator Data dan Informasi
BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**

ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
ANALIS SISTEM INFORMASI

ALI AKBAR VELAYATY, S.Kom., M.T
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19930202 201903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS SISTEM INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	12 Dokumen
2.	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**



ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
ANALIS SISTEM INFORMASI



ALI AKBAR VELAYATY, S.Kom., M.T
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19930202 201903 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FILTER**

Jabatan : Pengadministrasi Persuratan BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUHARJO, S.H**

Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda/Sub Koordinator Data dan Informasi
BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**

ANDI SUHARJO, S.H

Pangkat: Penata

NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PERSURATAN**

F I L T E R

Pangkat: Pengatur Muda Tk.I

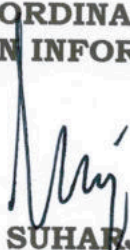
NIP. 19820603 201410 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**


No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Agenda Surat Masuk dan Surat Keluar	12 Laporan
2.	Terselesaikannya Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Peremajaan Data Kepegawaian	3000 Data

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**


ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
PERSURATAN**


F I L T E R
Pangkat: Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19820603 201410 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN
AHLI PERTAMA-PRANATA KOMPUTER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALFRED SARUNAN, S.Kom**
Jabatan : Ahli Pertama-Pranata Komputer BKPSDM Kab. Bone

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUHARJO, S.H**
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda/Sub Koordinator Data dan Informasi BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**

ANDI SUHARJO, S.H

Pangkat: Penata

NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**AHLI PERTAMA-PRANATA
KOMPUTER**

ALFRED SARUNAN, S.Kom

Pangkat: Penata Muda

NIP. 19980201 202203 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN
AHLI PERTAMA-PRANATA KOMPUTER
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengelola Permintaan Dan Layanan Teknologi Informasi;	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Permintaan Dan Layanan Teknologi Informasi	6 Dokumen
2.	Melakukan Pengujian Infrastruktur Teknologi Informasi	Jumlah Laporan Hasil Pengujian Infrastruktur Teknologi Informasi	1 Laporan
3.	Menyusun Dokumentasi Pengembangan Sistem Informasi	Jumlah Laporan Penyusunan Dokumentasi Pengembangan Sistem Informasi	1 Laporan
4.	Mengelola Pengguna Dan Hak Akses Data	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengguna Dan Hak Akses Data	6 Dokumen
5.	Melakukan Backup Atau Pemulihan Data	Jumlah Dokumen Hasil Backup Atau Pemulihan Data	3 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR DATA
DAN INFORMASI**



ANDI SUHARJO, S.H
Pangkat: Penata
NIP. 19770817 201001 1 209

Pihak Pertama
**AHLI PERTAMA-PRANATA
KOMPUTER**



ALFRED SARUNAN, S.Kom
Pangkat: Penata Muda
NIP. 19980201 202203 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARIANTO**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom**
Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengadaan dan Pemberhentian
BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGADAAN &
PEMBERHENTIAN**


A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom
Pangkat: Penata
NIP. 19871220 201504 1 001

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**


H A R I A N T O
Pangkat: Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19800802 201408 1 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Dokumen Administrasi Kedudukan Hukum PNS yang sesuai ketentuan	Jumlah Dokumen Administrasi Kedudukan Hukum PNS	4 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen Daftar Penjagaan Pensiun PNS	Jumlah Dokumen Daftar Penjagaan Pensiun	1 Dokumen
3.	Terinputnya Berkas Usulan Pensiun ke dalam Sistem Aplikasi Kepegawaian	Jumlah Berkas Usulan Pensiun	355 Berkas

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGADAAN &
PEMBERHENTIAN**


A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom
Pangkat: Penata
NIP. 19871220 201504 1 001

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI
KEPEGAWAIAN**


H A R I A N T O
Pangkat: Pengatur Muda Tk.I
NIP. 19800802 201408 1 011

**PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS & DISIPLIN SDM APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI FATMAWATI, S.E**

Jabatan : Analis Penegakan Integritas & Disiplin SDM Aparatur

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom**

Jabatan : Analis SDM Aparatur/Sub Koordinator Pengadaan dan Pemberhentian BKPSDM Kab. Bone

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGADAAN &
PEMBERHENTIAN**

A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom

Pangkat: Penata

NIP. 19871220 201504 1 001

Pihak Pertama
**ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS &
DISIPLIN SDM APARATUR**

ANDI FATMAWATI, S.E

Pangkat: Penata Muda Tk.I

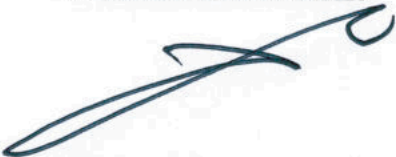
NIP. 19810717 201504 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN
ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS & DISIPLIN SDM APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Evaluasi Pengadaan PNS	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pengadaan ASN	12 Laporan
2.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	12 Dokumen

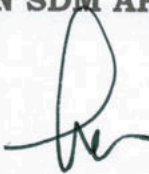
Watampone, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
**ANALIS SDM APARATUR/SUB
KOORDINATOR PENGADAAN &
PEMBERHENTIAN**



A. AGUNG PRAWIRA MAPPIARE, S.Kom
Pangkat: Penata
NIP. 19871220 201504 1 001

Pihak Pertama
**ANALIS PENEGAKAN INTEGRITAS &
DISIPLIN SDM APARATUR**



ANDI FATMAWATI, S.E
Pangkat: Penata Muda Tk.I
NIP. 19810717 201504 2 001