



# **PEMERINTAH KABUPATEN BONE**

## **PERUBAHAN RENCANA KERJA ( RENJA ) TAHUN 2022**





**BUPATI BONE  
PROVINSI SULAWESI SELATAN**

**PERATURAN BUPATI BONE  
NOMOR 38 TAHUN 2022**

**TENTANG**

**PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI BONE NOMOR 48  
TAHUN 2021 TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH  
KABUPATEN BONE TAHUN 2022**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**BUPATI BONE,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyesuaian terhadap program, kegiatan dan target kinerja penyelenggaraan pemerintahan yang tidak sesuai dengan perkembangan keadaan dan asumsi prioritas pembangunan daerah Tahun 2022, perlu menetapkan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bone Tahun 2022;
- b. bahwa perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 dilakukan untuk menyesuaikan adanya perubahan yang terkait dengan perumusan tujuan, sasaran serta program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 41 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Bone Nomor 17 Tahun 2019 Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bone Tahun 2018-2023;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati Bone tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Bone Nomor Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bone Tahun 2022;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II Di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822).
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573;
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahkan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah,

Serta TataCara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

10. Peraturan Pemerinth Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 1447);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2022 Nomor 81);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 2 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bone 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2013 Nomor 2);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 7 Tahun2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bone Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2016 Nomor 9);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2021 Nomor 1);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2021 tentang Anggaran dan Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2021 Nomor 9);
18. Peraturan Bupati Bone Nomor 107 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Tahun 2021 Nomor 107);



## **MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI BONE NOMOR 38 TAHUN 2021 TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BONE TAHUN 2022.

### **Pasal I**

Ketentuan dalam lampiran Peraturan Bupati Bone Nomor 48 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bone Tahun 2022, diubah sebagaimana dalam lampiran Peraturan Bupati ini.

### **Pasal II**

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan Pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bone.

Ditetapkan di Watampone  
pada tanggal, 1 Agustus 2022

**BUPATI BONE,**



**A. FAHSAR M. PADJALANGI**

Diundangkan di Watampone  
pada tanggal, 1 Agustus 2022

**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BONE**



**ANDI ISLAMUDDIN**

BERITA DAERAH KABUPATEN BONE TAHUN 2022 NOMOR 40

LAMPIRAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
NOMOR 38 TAHUN 2022  
TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI BONE  
NOMOR 48 TAHUN 2021  
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH  
KABUPATEN BONE TAHUN 2022

**PERUBAHAN RENCANA KERJA (RENJA)  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN BONE  
TAHUN 2022**

## KATA PENGANTAR

Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone yang merupakan amanah dari Bapak Bupati Bone dan seluruh masyarakat Kabupaten Bone, maka sudah menjadi kewajiban dan kebutuhan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk menyusun perencanaan kinerjanya setiap tahun dalam bentuk dokumen Perubahan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2022.

Perubahan Rencana Kerja ( RENJA ) Perangkat Daerah sebagai salah satu dokumen perencanaan kinerja dalam implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (*good governance & clean government*). Perubahan Rencana Kerja ( RENJA ) ini juga merupakan bentuk tanggung jawab formal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone atas seluruh program dan kegiatan yang akan dilaksanakan setiap tahunnya guna memberikan arah bagi pencapaian sasaran strategis berdasarkan visi, misi, dan tujuan organisasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) untuk lima tahun masa pemerintahan daerah.

Perubahan Rencana Kerja ( RENJA ) Tahun 2022 ini memuat perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja Tahun 2022 berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya yang mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2022 beserta Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2018 - 2023.

Rencana Kinerja Tahunan ini mempunyai dua fungsi utama, yaitu :

**Pertama**, sebagai sarana bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk memenuhi kewajiban penyampaian Rencana Kinerja Tahunan kepada Bupati Bone.

**Kedua**, sebagai sarana pengukuran mandiri (*self measurement*) atas realisasi pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone yang mempunyai tugas membantu Bapak Bupati Bone dalam melaksanakan urusan

pemerintahan daerah di Bidang Administrasi Kependudukan yang menjadi kewenangan Daerah.

Dengan adanya tuntutan perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan dari aspek perencanaan strategis, maka harus dilakukan penyelarasan terhadap dokumen perencanaan strategis, baik RKPD Kabupaten Bone dan RENSTRA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone. Hal ini dilaksanakan melalui penyelarasan pada rumusan tujuan, sasaran, serta indikator dan target kinerjanya termasuk pada Program dan Kegiatan Tahun 2022 dengan mengacu pada Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2021 beserta Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Dengan demikian, Kami berharap Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 ini menjadi media perencanaan kinerja yang lebih bermanfaat sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah pada tahun 2022 guna mendorong pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone yang lebih baik dalam rangka mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih (Clean & Good Government) pada Pemerintahan Kabupaten Bone.

Watampone, 01 Agustus 2022

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Bone



**H.A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**  
Pangkat Pembina Tingkat I  
Nip. 19791206 200012 1 006



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGATAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR TABLE & GAMBAR .....	iv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	4
1.3. Maksud dan Tujuan .....	6
1.4. Sistematika Penulisan .....	8
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN .....	9
2.1. Analisis Gambaran Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	9
2.2. Analisis Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	12
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	30
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....	32
3.1. Gambaran Umum Alokasi dan Realisasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	32
3.2. Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	36
BAB IV PENUTUP .....	41
LAMPIRAN :	
1. Cascading Kinerja Renja Perubahan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone	
2. Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone s.d Triwulan II Tahun 2022	
3. Rumusan Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Pendanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023 (Cetakan SIPD)	

DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

	Halaman
Gambar 1 Bagan Alur Penyusunan Perubahan Rencana Kerja ( Renja ) Perangkat Daerah .....	3
Tabel 2.1. Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2018-2023 (Sebelum Perubahan Renstra) .....	10
Tabel 2.3. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga Tahun 2019 dan Proyeksi Tahun 2020 dan 2021 .....	10
Tabel 2.3. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone .....	13
Tabel 3.1 Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2018-2023 dan Proyeksi Tahun 2022 (Berdasarkan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006) .....	32
Tabel 3.2 Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2018-2023 dan Proyeksi Tahun 2022 (Berdasarkan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006) .....	32
Tabel 3.3 Tujuan dan Sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone beserta Program dan Kegiatan Tahun 2022 .....	33
Tabel 3.4 Rumusan Rencana Peruban Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2022 .....	37

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Berdasarkan pada Peraturan Menteri dalam Negeri (Permendagri) Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone berkewajiban menyusun Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022. Perubahan Rencana Kerja (Renja) adalah dokumen perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk periode jangka pendek. Fungsi Perubahan Renja Perangkat Daerah adalah sebagai acuan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dalam membangun daerah sebagai turunan dari rencana strategis dalam pembangunan daerah. Perangkat Daerah menyusun Rencana Kerja (Renja) yang mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), perubahan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, perubahan Rencana Kerja (Renja) memuat perubahan yang diperlukan untuk pencapaian target.

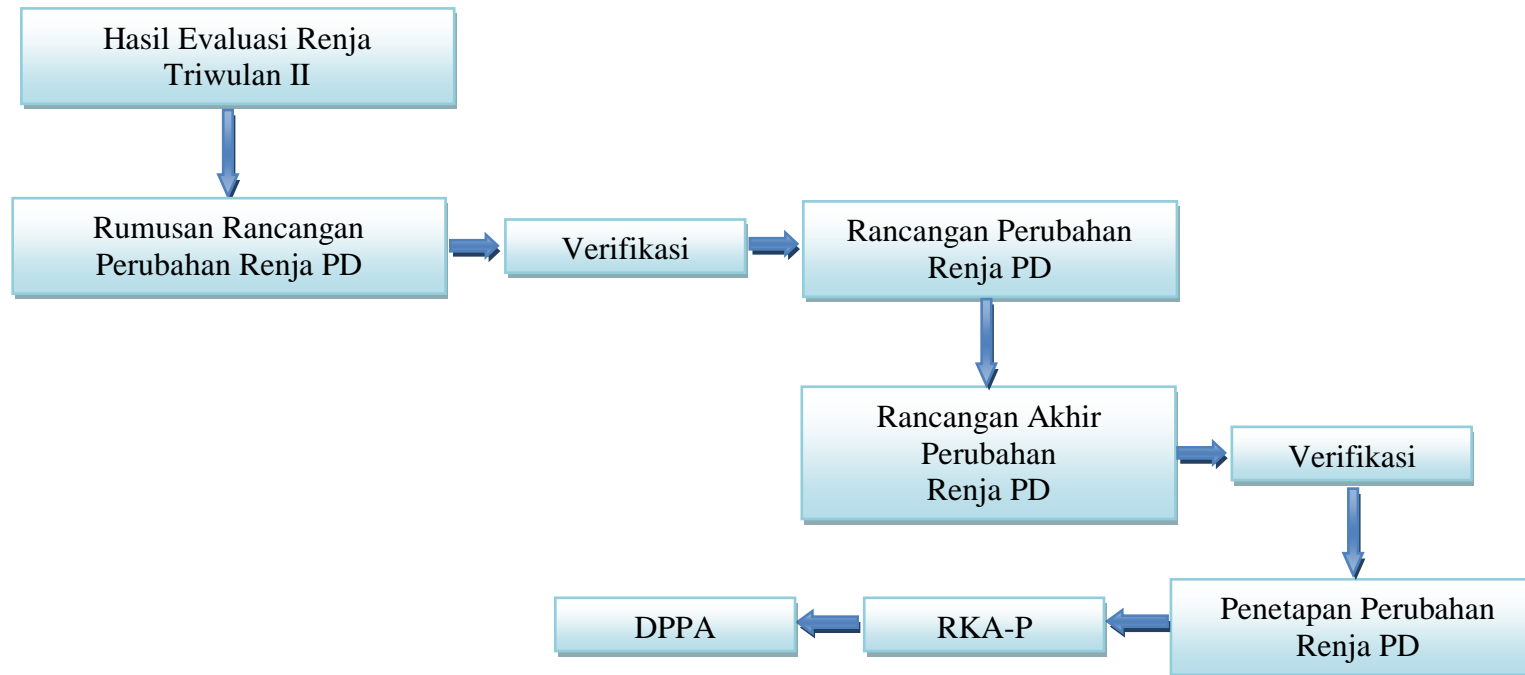
Pemerintahan daerah pada hakekatnya merupakan sub sistem dari penyelenggaraan Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang terintegrasi secara nasional untuk pencapaian tujuan dan cita-cita nasional Bangsa Indonesia sebagaimana termaktub dalam Pembukaan UUD 1945. Pencapaian tujuan dan cita-cita nasional bangsa dan negara Indonesia dijabarkan secara bertahap melalui perencanaan pembangunan nasional dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Pembangunan Tahunan atau Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yang disinergikan oleh pemerintah daerah dalam perencanaan pembangunan di tiap daerah sesuai dengan karakteristik dan potensi wilayah masing-masing, sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Proses penyusunan dokumen Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah ini dilakukan setiap tahunnya paralel dengan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) melalui koordinasi antar instansi Pemerintah Kabupaten Bone dan partisipasi seluruh stakeholder yang terkait melalui suatu forum

yang dinamakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang secara berjenjang di tiap tingkatan pemerintahan mulai dari Desa, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi hingga Tingkat Nasional. Hasil Musrenbang tersebut kemudian ditindak lanjuti perencanaannya dalam Forum Perangkat Daerah yang terbagi menurut urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab masing-masing Perangkat Daerah, dengan memperhatikan keselarasan dan sinkronisasinya terhadap RKPD Kabupaten, Renstra Perubahan Perangkat Daerah, RKPD Provinsi, dan Renja Kementerian/Lembaga terkait.

Setelah melalui proses verifikasi oleh BAPPEDA dan finalisasi rancangan akhir, selanjutnya renja perangkat daerah ditetapkan melalui peraturan kepala daerah paling lambat 1 (satu) bulan setelah penetapan peraturan kepala daerah tentang RKPD. Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), selanjutnya akan ditindaklanjuti sebagai pedoman untuk menetapkan Kebijakan Umum APBD serta Prioritas dan Plafond Anggaran Sementara (KUA-PPAS) dalam proses penyusunan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah dan Pemerintah Daerah (RKA dan APBD) setiap tahun anggaran.

Gambar 1. Bagan Alur Penyusunan Perubahan Rencana Kerja ( Renja ) Perangkat Daerah





## **1.2 Landasan Hukum**

Penyusunan Perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2022 ini, didasarkan pada beberapa peraturan perundang-undangan sebagai landasan hukum, yaitu sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang – undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 124 ) sebagaimana telah diubah dengan Undang – undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang – undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 262 );
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Undang - Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 239, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6139);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
10. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 1114);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 72 tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 137 Tahun 2017 Tentang Kode Dan Data Wilayah Administrasi Pemerintahan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1327);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 1447);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2020 Nomor 288);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 1419);
18. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2022 Nomor 486);
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2022 Nomor 590)

20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
21. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bone Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2016 Nomor 9);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Bone nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Bone Tahun 2018 – 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2021 Nomor 1);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2021 tentang Anggaran dan Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Bone Tahun 2021 Nomor 9);
24. Peraturan Bupati Bone Nomor 107 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Bone Tahun 2021 Nomor 107).
25. Peraturan Bupati Bone Nomor 38 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bone Nomor 48 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bone Tahun 2022

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **➤ Maksud**

Disusunnya Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai pedoman bagi seluruh Aparat Sipil Negara (ASN) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui pelaksanaan program dan kegiatan di bidang pelayanan administrasi kependudukan sebagai implementasi dari visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala daerah yang terpilih.

#### **➤ Tujuan**

Tujuan disusunnya Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone adalah :

- ❖ Sebagai pedoman pelaksanaan tugas bagi seluruh Aparat Sipil Negara (ASN) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk satu tahun mendatang sebagai implementasi visi, misi dan kebijakan OPD.

- ❖ Meningkatkan kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum khususnya administrasi kependudukan melalui program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota, Pendaftaran Penduduk, Pencatatan Sipil, Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pengelolaan Profil Kependudukan.
- ❖ Ikut serta mendukung program Pemerintah Pusat (Kemendagri) dan Pemerintah Provinsi berkaitan dengan Administrasi Kependudukan diantaranya KTP Elektronik, KIA (Kartu Identitas Anak), Pelayanan Penerbitan Akta, Penerbitan Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil .
- ❖ Memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja instansi sebagai wujud pertanggungjawaban dalam pencapaian visi, misi, tujuan dan kebijakan pembangunan daerah.
- ❖ Meningkatkan partisipasi masyarakat akan tertib administrasi kependudukan khususnya kepemilikan KTP elektronik yang responsive berbasis gender.
- ❖ Memantapkan penyajian data kependudukan yang valid, lengkap dan mutakhir dengan cara memvisualisasikan data administrasi kependudukan secara digital dan non-digital.

#### **1.4. SISTEMATIKA PENULISAN**

Dokumen Perubahan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2022 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

**Bab I Pendahuluan**, memuat rumusan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

**Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Sampai dengan Triwulan II Tahun berkenaan**, menyajikan uraian tentang Analisis Gambaran Pelayanan, Analisis Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Kinerja, dan Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

**Bab III Rencana Kerja Dan Pendanaan Perangkat Daerah**, memuat rumusan tentang Gambaran Umum Alokasi dan Realisasi Anggaran, dan Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

**Bab IV Penutup**, menyajikan kesimpulan terkait catatan penting yang perlu menjadi perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut serta harapan atas Rencana Kerja Perangkat Daerah pada Tahun Perencanaan.



## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN**

#### **2.1. Analisis Gambaran Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone**

Evaluasi terhadap capaian rencana kerja sampai dengan triwulan kedua dilakukan untuk memperoleh gambaran mengenai kinerja pelayanan perangkat daerah berdasarkan hasil pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah hingga triwulan kedua pada tahun berkenaan. Proses evaluasi ini dilakukan melalui pengukuran dan analisis terhadap realisasi capaian kinerja berdasarkan indikator sasaran strategis dan realisasi capaian target kinerja program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah ditetapkan sejak awal berdasarkan Rencana Kerja dan Perjanjian Kinerja tahun berkenaan dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah di Kab. Bone.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone mempunyai tugas dan fungsi atas Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kabupaten Bone sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 77 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone memiliki indikator beserta target kinerja yang diatur dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 101 Tahun 2021. Terwujudnya target - target kinerja pemerintahan daerah dalam setiap urusan penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan Visi dan Misi Bupati terpilih Tahun 2018-2023.

Dengan mengacu pada dokumen RPJMD Perubahan Kab. Bone dan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2018-2023 yang ditetapkan dengan Peraturan Bupati Bone No. 41 Tahun 2021, indikator kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone mengalami perubahan mendasar terkait indikator dan target kinerja yang disesuaikan dengan perubahan nomenklatur program dan kegiatan yang disertai sub kegiatan, termasuk perbaikan kualitas indikator dari aspek akuntabilitas kinerja Berikut adalah Tabel IKU pada Renstra Perubahan 2018-2023 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone

**Tabel 2.1.**  
**Indikator Kinerja Utama ( IKU ) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Bone Tahun 2018-2023**

No.	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Penjelasan / formulasi penghitungan	Sumber data
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP	Hasil Evaluasi oleh Inspektorat	Laporan Hasil Evaluasi Implementasi SAKIP Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil oleh Inspektorat Kab. Bone
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	$\frac{\text{Jumlah KTP Ber-NIK Yang Diterbitkan}}{\text{Jumlah Penduduk Wajib KTP}} \times 100\%$	Data Sistem Informasi Administrasi Kependudukan ( SIAK )
			$\frac{\text{Jumlah Penduduk yang memiliki KK}}{\text{Jumlah Kepala Keluarga}} \times 100\%$	Data Sistem Informasi Administrasi Kependudukan ( SIAK )
			$\frac{\text{Jumlah Penduduk yang memiliki Akta Kelahiran}}{\text{Jumlah Penduduk}} \times 100\%$	Data Sistem Informasi Administrasi Kependudukan ( SIAK )

Sumber Data: Perbup Bone 101 Tahun 2021

Hasil pengukuran capaian kinerja dan analisisnya berdasarkan indikator kinerja utama dari sasaran strategis tersebut di atas sebagai gambaran pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone hingga Tahun 2020 untuk pencapaian target jangka menengah Renstra Tahun 2018-2023, disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 2.2 ( Tabel T-C. 30 )

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga Tahun 2020 dan Proyeksi Tahun 2021 dan 2022

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
<b>Sasaran : Meningkatkan tertib administrasi kependudukan masyarakat</b>												
1	Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen)	-	-	86,79	89,00	92,00	-	86,79	98,82	92,00	-	
2	Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen )	-	-	86,79	89,00	92,00	-	86,79	98,82	92,00	-	
3	Persentase penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen)	-	-	87,00	90,00	93,00	-	87,00	92,10	93,00	-	
4	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun ( Persen )	-	-	83,00	86,00	88,00	-	83,00	99,43	88,00	-	
5	Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen)	-	-	80,00	85,00	89,00	-	80,00	92,42	89,00	-	
<b>Sasaran : Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</b>												
6	Nilai Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP	-	-	-	B	B	BB	CC	B	-	BB	
<b>Sasaran : Meningkatnya Kualitas Layanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil</b>												
7	Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	-	-	-	80,00%	85,00%	90,00%	74,61%	94,45%	85,00%	90,00%	

## **2.2. Analisis Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone**

Pengukuran Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan proses sistematis yang berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan, sasaran, strategi kebijakan dan program yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone. Pengukuran Kinerja dilakukan pada Indikator Sasaran yang telah direncanakan dalam RENSTRA maupun RENJA, kemudian dibandingkan dengan realisasi dari pelaksanaan Program dalam rangka mencapai target indikator sasaran tersebut.

Kajian terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja ( RENJA ) Tahun 2022 ini berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu (2021) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2022), yang selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah. Hal ini dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahun 2021 Perangkat Daerah dan proyeksi capaian kinerja hingga Tahun 2023.

Dalam Rencana Strategis ( RENSTRA ) Perubahan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2018-2023 yang menjadi tujuan utama yaitu Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih dan bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN), demi pembangunan yang efektif dan efisien serta pelayanan Publik, sehingga berbagai sasaran dan program dapat dicapai. Sedangkan Prioritas Program RENSTRA yaitu Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-undang 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan pencapaian Renstra s/d Tahun 2022 Triwulan II sebagaimana terlampir pada Tabel 2.3 :

Tabel 2.3. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone s/d Triwulan II Tahun 2022

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi Sampai s/d Triwulan II (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11
				K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	
1.	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA URUSAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Cakupan Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah	-	22.697.552.584	-	6.028.551.227	-	6.452.806.470	-	1.929.863.244	-	7.958.414.471	-		Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja yang tersusun	-	545.373.300	-	74.410.150	-	158.634.780	-	4.240.260	-	78.650.410	-	14,42	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang tersusun	11	314.575.750	7	42.402.150	2	51.435.780	1	4.240.260	8	46.642.410	72,73	14,83	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang tersusun	4	64.854.350	2	9.368.800	1	35.200.270	-	-	2	9.368.800	50,00	14,45	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang tersusun	2	10.500.000	0	-	1	8.672.640	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang tersusun	2	21.000.000	0	-	1	11.500.100	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang tersusun	2	21.000.000	0	-	1	8.806.790	-	-	-	-	-	-	



NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran perangkat Daerah yang diikuti dan dilaksanakan	22	68.909.000	5	6.237.000	5	27.252.500	1	-	6	6.237.000	27,27	9,05	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi & Pelaporan Capaian Kinerja yang tersusun	9	44.534.200	3	16.402.200	3	15.766.700	1	-	4	16.402.200	44,44	36,83	
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	-	<b>10.274.465.492</b>	-	<b>2.917.655.283</b>	-	<b>3.503.314.250</b>	-	<b>1.502.604.265</b>	-	<b>4.420.259.548</b>	-	<b>43,02</b>	
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	42	10.203.008.552	14	2.910.105.283	14	3.491.425.800	7	1.498.404.265	21	4.408.509.548	50,00	43,21	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun perangkat daerah yang tersusun	2	10.650.000	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	5	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Pengelolaan dan Penyediaan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan yang akan di kelola	6	10.500.000	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	16	34.556.940	12	7.550.000	2	11.888.450	1	4.200.000	13	11.750.000	81,25	34,00	
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran perangkat daerah yang tersusun	2	15.750.000	0	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Laporan Periodik Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah</b>	-	<b>27.720.000</b>	-	-	-	<b>6.793.570</b>	-	-	-	-	-	-	
		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	4	13.650.000	-	-	2	6.793.570	-	-	-	-	-	-	
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	2	14.070.000	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Laporan Kepegawaian Perangkat Daerah yang tersusun</b>	-	<b>713.058.400</b>	-	<b>68.405.800</b>	-	<b>136.207.600</b>	-	<b>5.207.400</b>	-	<b>73.613.200</b>	-	<b>10,32</b>	
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas ASN yang diadakan	168	133.655.400	-	-	84	-	-	-	-	-	-	-	
		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	24	42.000.000	-	-	12	14.147.100	6	5.207.400	-	5.207.400	-	12,40	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Sosialisasi Administrasi	3	465.403.000	1	68.405.800	1	100.060.500	-	-	1	68.405.800	33,33	14,70	
		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bimtek yang di ikuti	14	72.000.000	-	-	5	22.000.000	-	-	-	-	-	-	
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	-	<b>5.755.136.292</b>	-	<b>1.663.007.607</b>	-	<b>1.889.963.970</b>	-	<b>132.865.390</b>	-	<b>1.795.872.997</b>	-	<b>31,20</b>	
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	18	28.180.000	6	5.080.000	6	7.507.750	2	1.958.000	8	7.038.000	44,44	24,98	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	36	2.515.519.368	12	1.198.541.050	12	959.710.120	6	17.101.000	18	1.215.642.050	50,00	48,33	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	18	16.984.500	6	4.279.500	6	6.046.450	2	1.317.860	8	5.597.360	44,44	32,96	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	26	86.626.924	12	17.264.900	12	20.699.650	6	6.419.000	18	23.683.900	69,23	27,34	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	36	494.168.000	12	24.968.000	12	212.075.000	6	8.027.500	18	32.995.500	50,00	6,68	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	36	35.650.000	12	6.450.000	12	10.080.000	4	1.800.000	16	8.250.000	44,44	23,14	
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Tamu sesuai rencana kebutuhan	30	8.250.000	10	2.500.000	10	2.745.000	-	-	10	2.500.000	33,33	30,30	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	1800	2.508.107.500	600	380.404.157	600	662.700.000	110	96.242.030	710	476.646.187	39,44	19,00	
		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Website yang dipelihara dan dikembangkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	3	61.650.000	1	23.520.000	1	8.400.000	-	-	1	23.520.000	33,33	38,15	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	-	1.775.246.400	-	595.900.000	-	89.853.850	-	-	-	595.900.000	-	33,57	
		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Paket Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	1	600.000.000	24	12.800.000	1	-	-	-	24	12.800.000	2.400	2,13	
		Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Pengadaan Meubeleur Kantor sesuai rencana kebutuhan	12	75.446.400	20	583.100.000	4	-	-	-	20	583.100.000	166,67	772,87	
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah paket Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	36	1.699.800.000	-	-	12	89.853.850	-	-	-	-	-	-	



*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	-	2.193.429.600	-	576.893.264	-	528.854.600	-	253.351.489	-	830.244.753	-	37,85	
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk dan surat keluar yang di kelola	900	143.205.000	300	34.933.000	300	50.528.000	-	-	300	34.933.000	33,33	24,39	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	144	539.148.000	48	121.909.380	48	105.627.000	18	52.072.863	66	173.982.243	45,83	32,27	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	36	1.511.076.600	12	420.050.884	12	372.699.600	6	201.278.626	18	621.329.510	50,00	41,12	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>1.413.123.100</b>	<b>0</b>	<b>132.279.123</b>	<b>0</b>	<b>139.183.850</b>	<b>-</b>	<b>31.594.440</b>	<b>-</b>	<b>163.873.563</b>	<b>-</b>	<b>11,60</b>	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	39	689.810.000	13	84.159.123	13	55.293.850	8	20.774.440	21	104.933.563	53,85	15,21	
		Pemeliharaan Mebel	Jumlah paket Mebel yang dipelihara	6	63.000.000	0	-	3	-	-	-	-	-	-	-	
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	33	125.113.100	11	26.920.000	11	23.120.000	2	2.900.000	13	29.820.000	39,39	23,83	
		Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah paket pekerjaan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	12	535.200.000	4	21.200.000	4	60.770.000	2	7.920.000	6	29.120.000	50,00	5,44	

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
2	MENINGKATNYA KUALITAS LAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan (%)	-	3.619.545.324	-	26.898.400	-	270.826.060	-	35.325.600	-	62.224.000	-	-	-
		Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Perekaman KTP Elektronik Persentase Perekaman anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	- -	1.271.438.864	-	13.030.000	-	246.218.210	-	35.325.600	-	48.355.600	-	3,80	-
		Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen yang diterbitkan	36.199	105.000.000	-	-	17.238	33.909.620	60.713	-	-	-	-	-	-
		Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Layanan Pendaftaran Penduduk	111600	943.438.864	37.200	13.030.000	37200	148.413.650	73.352	35.325.600	110.552	48.355.600	99,06	5,13	-
		Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan yang akan diterbitkan	210	118.000.000	-	-	100	49.889.720	-	-	-	-	-	-	-
		Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	Jumlah Pelaporan Peristiwa Kependudukan	8.316	105.000.000	-	-	3960	14.005.220	15.740	-	-	-	-	-	-

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		<b>Penataan Pendaftaran Penduduk</b>	<b>Persentase Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Pengadaan Dokumen Kependudukan</b>	-	2.348.106.460	-	13.868.400	-	24.607.850	-	-	-	13.868.400	-	0,59	
		Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah penyusunan pelaporan evaluasi pengendalian penyelenggaraan administrasi terkait pendaftaran penduduk	50	11.788.000	50	7.568.400	0	-	-	-	50	7.568.400	100,00	64,20	
		Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Paket Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Kependudukan	9	2.336.318.460	3	6.300.000	3	24.607.850	-	-	3	6.300.000	33,33	0,27	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b>Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan (%)</b>	-	1.522.205.780	-	42.805.000	-	136.551.320	-	3.192.000	-	45.997.000			
		<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	<b>Cakupan Kepemilikan akta kelahiran</b>	-	1.240.205.780	-	42.805.000	-	113.321.320	-	3.192.000	-	45.997.000	-	3,71	
		Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	1. Jumlah Penerbitan akta perkawinan 2. Jumlah Penerbitan akta perceraian 3. Jumlah Penerbitan akta Kematian	32.860	131.930.000	30.000 30.000	11.930.000 7.805.000	1.214	36.578.270	-	-	30.000 30.000	11.930.000 7.805.000	91,30 -	9,04 -	
		Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	93000	427.805.000	0	-	31000	24.563.250	15.203	3.192.000	15.203	3.192.000	16,35	0,75	
		Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data Pencatatan Sipil	Jumlah dokumen Lokasi Pengumpulan Data	2	49.500.000	0	-	1	10.365.500	-	-	-	-	-	-	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	Jumlah SOP yang disusun berdasarkan rujukan Peraturan Perundang-undangan	10	25.000.000	0	-	5	9.313.650	-	-	-	-	-	-	
		Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Paket Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Pencatatan Sipil	9	605.970.780	3	23.070.000	3	32.500.650	-	-	3	23.070.000	33,33	3,81	
		<b>Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</b>	<b>Persentase Pelaksanaan Koordinas Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil</b>	-	<b>282.000.000</b>	-	-	-	<b>23.230.000</b>	-	-	-	-	-	-	

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Jumlah laporan Koordinasi dengan Kementerian Agama dan Pengadilan Agama	48	52.000.000	0	-	24	11.230.000	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah laporan Koordinasi dengan Dinas Kesehatan, lembaga keagamaan non muslim dan lembaga pemakaman	60	230.000.000	0	-	30	12.000.000	-	-	-	-	-	-	
		<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b>Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan (%)</b>	-	1.077.896.000	-	46.054.000	-	180.915.040	-	8.750.000	-	47.265.000	-	-	
		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	-	154.725.000	-	38.515.000	-	100.381.280	-	8.750.000	-	47.265.000	-	30,55	



NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Penyajian Data Kependudukan	36	73.440.000	12	21.380.000	12	22.271.500	6	8.750.000	18	30.130.000	50,00	41,03	
		Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah dokumen Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan	28	33.625.000	5	7.525.000	23	58.933.880	10	-	15	7.525.000	53,57	22,38	
		Inventarisasi Data untuk Kepentingan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Analisis Data Base Kependudukan	3	47.660.000	1	9.610.000	1	19.175.900	-	-	1	9.610.000	33,33	20,16	
		<b>Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>Persentase Pelaporan Penduduk</b>	-	<b>52.500.000</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Penduduk yang disampaikan ke Provinsi dan Pusat	288	52.500.000	0	-	144	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</b>	<b>Persentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan</b>	-	<b>723.171.000</b>	-	<b>7.539.000</b>	-	<b>43.949.060</b>	-	-	-	7.539.000	-	<b>1,04</b>	

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Desa yang terkoneksi dengan program SIAK dan JARKOMDAT	7	50.582.000	0	-	3	8.455.000	-	-	-	-	-	-	
		Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah OPD / Lembaga yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	20	25.000.000	0	-	10	5.939.500	-	-	-	-	-	-	
		Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan di Kecamatan	81	532.589.000	0	-	27	29.554.560	-	-	-	-	-	-	
		Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggung jawabkan	Jumlah permintaan data kependudukan desa yang akurat (CD) dan Papan Data Informasi	292	115.000.000	292	7.539.000	120	-	-	-	292	7.539.000	100,00	6,56	
		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	-	147.500.000	-	-	-	36.584.700	-	-	-	-	-	-	
		Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	24	30.000.000	0	-	12	-	-	-	-	-	-	-	

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Supervisi Bersama dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama mengenai Pelaporan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam dalam rangka Pembangunan Basis Data Kependudukan	Jumlah Laporan Data Nikah, Talak, Cerai dan Rujuk bagi penduduk yang beragama Islam	24	65.000.000	0	-	12	11.586.500	-	-	-	-	-	-	
		Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Jumlah aparatur / Tenaga Operator yang mengikuti BIMTEK	4	52.500.000	0	-	2	24.998.200	-	-	-	-	-	-	
		<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>	<b>Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan (%)</b>	-	<b>102.900.000</b>	-	<b>16.182.000</b>	-	<b>30.415.000</b>		<b>17.500.000</b>		<b>33.682.000</b>			
		<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>	<b>Persentase Buku Yang diterbitkan</b>	-	<b>102.900.000</b>	-	<b>16.182.000</b>	-	<b>30.415.000</b>	-	<b>17.500.000</b>	-	33.682.000	-	<b>32,73</b>	
		Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	12	60.000.000	0	-	12	5.866.000	-	-	-	-	-	-	

NO	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)		Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab
				5	6	7	8	9	10	11	6	7	8	9	10	
1	2	3	4	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	%	11
		Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Buku Profil	100	141.142.000	100	16.182.000	100	24.549.000	100	17.500.000	200	33.682.000	200,00	23,86	
Rata-rata capaian kinerja (%)											1.994.630.844					

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (good governance dan clean government) dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah pada Kabupaten Bone merupakan tujuan utama pelaksanaan tugas yang diemban oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi tersebut, kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone ditetapkan tolak ukurnya melalui penetapan indikator kinerja sebagaimana telah disajikan analisis pencapaiannya pada tabel 2.2 di atas.

Dalam hal pencapaian kinerja pembangunan, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone sering melakukan koordinasi baik di tingkat Provinsi maupun tingkat pusat dalam hal ini kepada Direktorat Jenderal Administrasi Kependudukan Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia terkait dengan Kebijakan Pemerintah Pusat yang telah diberlakukannya Undang - undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan. Dan juga dilakukannya Bimtek mengenai administrasi Kependudukan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Pusat guna pencapaian kinerja khususnya di bidang kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Permasalahan dan Hambatan serta solusi yang di hadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone antara lain :

- Permasalahan yang dihadapi Dinas administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, adalah :
  - Koneksi jaringan internet sebagai kunci utama pelayanan masih sering mengalami gangguan sehingga menghambat pelaksanaan pelayanan
  - Masih rendahnya kesadaran masyarakat terhadap pentingnya dokumen Kependudukan, terutama pada Validasi data dokumen kependudukan yang dimiliki.
  - Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pelayanan belum memadai, khususnya yang berbasis Teknologi.
  - Terbatasnya Pegawai Negeri Sipil.
- Hambatan yang dihadapi Dinas kependudukan dan pencatatan sipil, adalah :
  - Terbatasnya Sarana dan Prasarana dan SDM
  - Kurangnya kepedulian terhadap pentingnya dokumen kependudukan dan pencatatan sipil
- Solusi yang ada pada Dinas kependudukan dan pencatatan sipil, adalah :
  - Peremajaan perangkat pelayanan yang berbasis teknologi
  - Pelaksanaan sosialisasi kepada masyarakat yang terencana baik langsung melalui media social, media cetak, dan melalui iklan dan brosur.
  - Penyusunan anggaran yang sesuai dengan kebutuhan dan mengutamakan kegiatan-kegiatan yang prioritas

Dari evaluasi kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone dapat disimpulkan bahwa kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone cukup berhasil, sudah dapat mencapai target, bahkan beberapa ada yang melebihi target. Hal kritis yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone adalah :

1. Pelayanan dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang menggunakan informasi teknologi (IT) seharusnya di sertai dengan pelayanan online (Daring) untuk memudahkan pelayanan.
2. Penguatan kemampuan petugas layanan baik teknis maupun Administratif dengan senantiasa mengacu pada regulasi yang ada.
3. Penyusunan Inovasi pelayanan dan kerja sama dengan OPD dalam hal Pemanfaatan data.

Sedangkan Peluang dalam peningkatan pelayanan administrasi diantaranya adalah:

1. Adanya dukungan dana / anggaran pusat untuk beberapa kegiatan Administrasi Kependudukan
2. Banyaknya pelatihan/ diklat adminduk yang ditawarkan dari kementerian dalam negeri bagi SDM Dinas Kependudukan dan pencatatan sipil Kabupaten Bone

**BAB III**  
**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**  
**PERANGKAT DAERAH**

**3.1 Gambaran Umum Alokasi Anggaran dan Realisasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone**

Dalam rangka pelaksanaan tupoksi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dalam rentang periode lima tahun (Renstra) berjalan, yaitu tahun 2018-2023, setiap tahunnya telah dialokasikan anggaran program dan kegiatan, belanja APBD Kab. Bone, dengan rincian anggaran sebagai berikut :

**Tabel 3.1.**  
Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone  
Tahun 2018-2023 dan Proyeksi Tahun 2023  
( Berdasarkan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 )

TAHUN	PAGU ANGGARAN		
	BEL. TIDAK LANGSUNG (Gaji & Tunjangan PNS)	BELANJA LANGSUNG (Program dan Kegiatan)	TOTAL PAGU ANGGARAN
2019	2.971.616.697,00	3.925.632.000,00	6.897.248.697,00
2020	3.129.500.997,00	4.440.652.000,00	7.570.152.997,00

**Tabel 3.2.**  
Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2018-2023 dan Proyeksi Tahun 2023  
( Berdasarkan Permendagri Nomor 77 Tahun 2020 )

TAHUN	PAGU ANGGARAN		
	BELANJA OPERASI	BELANJA MODAL	TOTAL PAGU ANGGARAN
2021	6.229.988.306,00	617.949.000,00	6.847.937.306,00
2022	4.859.937.393,00	87.177.700,00	4.947.115.093,00

Nilai Pagu Anggaran Belanja Langsung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2022 sebagaimana tersaji pada tabel di atas merupakan nilai pagu indikatif berdasarkan hasil analisis kebutuhan anggaran untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2022 dimana anggaran direncanakan berdasarkan kebutuhan riil pelaksanaan program dan kegiatan yang berorientasi pada pencapaian hasil yang efektif, efisien, dan ekonomis sesuai dengan tujuan dan sasaran perangkat daerah yang ingin dicapai.



Tabel 3.3 : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah berserta Program dan Kegiatan Tahun 2022 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET TUJUAN (TAHUN 2023)	TARGET SASARAN (TAHUN 2022)	PROGRAM DAN KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Meningkatkan Tertib Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	95%	90%	
	1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas kependudukan dan pencatatan sipil	Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP	A	BB	
					➤ Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota - Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

					<ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</li><li>- Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</li><li>- Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</li><li>- Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</li><li>- Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</li></ul> <p><i>Terdiri dari 22 Sub. Kegiatan</i></p>
--	--	--	--	--	---

	2. Meningkatnya Kualitas Layanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	95%	90%	<p>➤ Program Pendaftaran Penduduk</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk</li> </ul> <p><i>Terdiri dari 1 Sub. Kegiatan</i></p> <p>➤ Program Pencatatan Sipil</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil</li> </ul> <p><i>Terdiri dari 2 Sub. Kegiatan</i></p> <p>➤ Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan</li> <li>- Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</li> </ul> <p><i>Terdiri dari 4 Sub. Kegiatan</i></p> <p>➤ Program Pengelolaan Profil Kependudukan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan</li> </ul>
--	--	---	-----	-----	--

### **3.2 Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone**

Berdasarkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka pendek dan jangka menengah berdasarkan Rancangan Awal Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Periode Tahun 2018-2023 serta hasil kajian terhadap isu-isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, ditetapkanlah program dan kegiatan untuk mencapai target kinerja tujuan/sasaran strategis setiap tahunnya.

Disamping untuk mendorong pencapaian visi dan misi pemerintah daerah, dalam perencanaan kinerja tahun 2022, pelaksanaan tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone juga diarahkan untuk mendorong pencapaian target sasaran pembangunan nasional. Hal-hal tersebut menjadi bahan pertimbangan dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Berdasarkan indikator sasaran yang akan dicapai pada tahun 2022, maka ditetapkan pula indikator dan target kinerja program dan kegiatan yang merupakan outcome, output, dan input masing-masing program dan kegiatan yang direncanakan. Ditetapkan pula dana atau anggaran sebagai input program/kegiatan merupakan pagu rencana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2022 dan proyeksi tahun 2023. Selain itu ditentukan juga lokasi dan sumber dana dalam pelaksanaan masing-masing program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Secara lengkap, rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023, dapat dilihat pada tabel 3.4 berikut ini :

Tabel 3.4. Rumusan Rencana Perubahan Program dan Kegiatan Tahun 2022 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Kabupaten Bone

Kode					Uraian	Indikator Kinerja	Sumber Dana	Lokasi	Sebelum Perubahan Tahun 2022		Sesudah Perubahan Tahun 2022		K	Bertambah / Berkurang
									K	Nilai DPA	K	Nilai DPPA		
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
2	12	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
2	12	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	2 Dokumen	21,193,470	2 Dokumen	21,207,470	-	14.000
2	12	1	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	14 Laporan	3,371,509,200	14 Laporan	3,073,330,053	-	(298.179.147)
2	12	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat Daerah yang tersusun	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	2 Dokumen	8,400,000	2 Dokumen	8,400,000		0
2	12	1	2,1		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
2	12	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Laporan	9,803,000	12 Laporan	9,803,000	-	0
2	12	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	1 Orang	0	1 Orang	30,261,000	-	30.261.000
2	12	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik-Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	5 Orang	0	5 Orang	52,506,840	-	52.506.840
2	12	1	2,1		Administrasi Umum Perangkat Daerah									
										440,257,300		720,342,500		280.085.200

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

Kode					Uraian	Indikator Kinerja	Sumber Dana	Lokasi	Sebelum Perubahan Tahun 2022		Setelah Perubahan Tahun 2022		K	Bertambah / Berkurang
									K	Nilai DPA	K	Nilai DPPA		
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	12	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Laporan	3,804,600	12 Laporan	3,804,600	-	0
2	12	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan AlatTulis Kantor (ATK) Penunjang Administrasi Perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik- Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan Dana Insentif Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Paket	86,082,810	12 Paket	290,074,010	-	203.991.200
2	12	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan Peralatan rumah tangga Perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	6 Paket	2,636,890	6 Paket	2,636,890	-	0
2	12	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Logistik Makanan dan Minuman bagi pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Paket	16,619,000	12 Paket	16,619,000	-	0
2	12	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dan Cetak Blangko KIA sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Kegiatan	38,150,000	12 Kegiatan	42,100,000	-	3.950.000
2	12	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Dokumen	7,200,000	12 Dokumen	7,200,000	-	0
2	12	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Laporan Koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luardaerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik- Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	600 Laporan	285,764,000	600 Laporan	357,908,000	-	72.144.000
2	12	01	2.07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>					<b>75,097,700</b>		<b>87,177,700</b>		
2	12	01	2.07	05	Pengadaan Mebel (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Pengadaan Meubeleu Kantor sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	4 Paket	8,500,000	4 Paket	8,500,000	-	0

*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

Kode					Uraian	Indikator Kinerja	Sumber Dana	Lokasi	Sebelum Perubahan Tahun 2022		Setelah Perubahan Tahun 2022		K	Bertambah / Berkurang
1					2	3	4	5	K	Nilai DPA	K	Nilai DPPA	10	11
2	12	1	2,1		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>					<b>571,847,530</b>		<b>518,247,530</b>	-	<b>(53.600.000)</b>
2	12	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi bulanan( Telepon./faximile, internet dan TV) sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	48 Rekening	117,395,530	48 Rekening	117,395,530	-	0
2	12	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi/Tenaga Teknis Lainnya yang dipekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	12 Laporan	454,452,000	12 Laporan	400,852,000	-	(53.600.000)
2	12	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>					<b>125,357,000</b>		<b>277,795,000</b>	-	<b>152.438.000</b>
2	12	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	13 Paket	50,017,000	13 Paket	50,017,000	-	0
2	12	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya sesuai kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	11 Paket	15,220,000	11 Paket	17,660,000	-	2.440.000
2	12	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Paket Pekerjaan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	4 Paket	60,120,000	4 Paket	210,118,000	-	149.998.000
2	12	3			<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>					<b>19,858,000</b>		<b>19,858,000</b>		<b>0</b>
2	12	3	2		<b>Pelayanan Pencatatan Sipil</b>					<b>19,858,000</b>		<b>19,858,000</b>		<b>0</b>
2	12	03	2.01	01	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Akta Kelahiran, Akta Perkawinan dan Perceraian Non Muslim dan Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	30.396 Akta	7,904,000	30.396 Akta	7,904,000	-	0



*Perubahan Rencana Kerja (RENJA) DISDUKCAPIL  
Kabupaten Bone Tahun 2022*

Kode					Uraian	Indikator Kinerja	Sumber Dana	Lokasi	Sebelum Perubahan Tahun 2022		Sesudah Perubahan Tahun 2022		K	Bertambah / Berkurang
									K	Nilai DPA	K	Nilai DPPA		
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	12	03	2.01	02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	31.000 Orang	11,954,000	31.000 Orang	11,954,000	-	0
2	12	04			<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>					<b>32,050,000</b>		<b>32,050,000</b>		<b>0</b>
2	12	04	2.01	01	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Data yang akan disajikan dalam Buku Agregat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Buku	17,500,000	100 Buku	17,500,000	-	0
2	12	04	2.01	02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan dan Indeks Kepuasan Masyarakat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	6 Dokumen	14,550,000	6 Dokumen	14,550,000	-	0
2	12	5			<b>PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN</b>					<b>17,500,000</b>		<b>17,500,000</b>		<b>0</b>
2	12	5	2		<b>Penyusunan Profil Kependudukan</b>					<b>17,500,000</b>		<b>17,500,000</b>		<b>0</b>
2	12	05	2.01	02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)	Jumlah Buku Profil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Buku	17,500,000	100 Buku	17,500,000	-	0

## **BAB IV PENUTUP**

Perubahan Rencana Kerja ( Renja ) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan – persoalan terkait dengan Perencanaan Pembangunan Daerah sebagai wujud nyata dari tanggungjawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan Pembangunan yang berbasis pada masyarakat dengan keterlibatan para pelaku-pelaku (Stakeholder) dalam menciptakan Pemerintahan yang bersih sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya dapat dirasakan sampai kebawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

*Output* Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone adalah Program Tahunan yang sesuai dengan tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Perubahan Rencana Kerja ( Renja ) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2022 selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2022 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta sebagai sarana untuk melakukan Kegiatan yg dilaksanakan dalam satu Tahun bagi seluruh jajaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Perubahan Rencana Kerja (Renja) juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik masa datang.

Penerapan prinsip-prinsip efisien, efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif dalam melaksanakan kegiatan untuk pencapaian sasaran program Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone diikuti oleh semua komponen pelaksana kegiatan baik kerangka regulasi maupun kerangka anggaran yang mensyaratkan pentingnya keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan baik diantara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program dengan tetap memperhatikan TUPOKSI yang melekat.

Dalam mengimplementasikan pelaksanaan Perubahan Rencana Kerja dan Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, tingkat

keberhasilannya perlu didukung adanya konsistensi dari semua komponen satuan Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang meliputi :

1. Sikap mental Standar penilaian kewajaran yang didasarkan pada proporsional antara alokasi biaya dan capaian kinerja;
2. Alokasi dana sebagaimana dalam plafon anggaran 2022 disesuaikan dengan penetapan tolok ukur kinerja untuk memberikan interpretasi terhadap pencapaian kinerja;
3. Setiap alokasi dana harus dapat diukur hasil yang hendak dicapai dari input yang ditetapkan sehingga keberhasilan pelaksanaan kegiatan atau anggaran berdasarkan pencapaian target kinerja yang terukur dan bukannya penyerapan dana dalam suatu pelaksanaan program;
4. Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program, setiap komponen pelaksana kegiatan dan anggaran melaksanakan koreksi dan pemantauan.

Dengan demikian dokumen perencanaan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2022 atau RENJA 2022 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone disusun untuk penajaman skala prioritas.

CAS CADING PERUBAHAN RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN BONE  
TAHUN 2022

“Bone yang Mandiri, Berdaya Saing dan Sejahtera”					
MISI 1					
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN)					
TUJUAN KABUPATEN					
Mengembangkan praktek penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bebas dari KKN					
SASARAN KABUPATEN					
Berkurangnya kasus KKN					
Kepala Daerah					
TUJUAN PERANGKAT DAERAH					
Meningkatkan tertib administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil					
Indikator Tujuan : Persentase Masyarakat yang memiliki dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil					
Target: 90%					
SASARAN PERANGKAT DAERAH					
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Meningkatnya Kualitas Layanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil			
Indikator Sasaran : Nilai Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP		Indikator Sasaran : Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil			
Target : 88		Target : 90%			
PROGRAM					
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota		Program Pendaftaran Penduduk	Program Pencatatan Sipil	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Program Pengelolaan Profil Kependudukan
Sasaran Program : Meningkatnya Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah		Sasaran Program : Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Sasaran Program : Meningkatnya Pelayanan Akta Pencatatan Sipil terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Akta Kematian dan Perkawinan	Sasaran Program : Meningkatnya Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Sasaran Program : Meningkatnya Pengelolaan Profil Kependudukan
Indikator Program : Cakupan Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah		Indikator Program : Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Indikator Program : Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Akta Kematian dan Perkawinan	Indikator Program : Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Indikator Program : Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan
Target : 100 %		Target : 90%	Target : 90%	Target : 90%	Target : 100%

Penanggung Jawab : Sekretaris							Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan dan Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	
KEGIATAN											
Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan : Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil	Kegiatan : Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Kegiatan : Penyusunan Profil Kependudukan
Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Laporan Kepegawaian Daerah	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Laporan Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Pemenuhan kebutuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Sasaran Kegiatan : 1. Meningkatnya Perekaman KTP Elektronik 2. Meningkatnya Perekaman anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Kepemilikan Akta Kelahiran	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama	Sasaran Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Sasaran Kegiatan : Meningkatkan Buku Profil yang diterbitkan
Indikator Kegiatan : Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja yang tersusun	Indikator Kegiatan : Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indikator Kegiatan : Persentase Laporan Kepegawaian Daerah yang tersusun	Indikator Kegiatan : Persentase Laporan Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Indikator Kegiatan : Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Indikator Kegiatan : Persentase Pemenuhan kebutuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Indikator Kegiatan : Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Indikator Kegiatan : 1. Persentase Perekaman KTP Elektronik 2. Persentase Perekaman anak Usia 0-17 tahun kurang 1 (Satu) hari memiliki KIA	Indikator Kegiatan : Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran	Indikator Kegiatan : Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama	Indikator Kegiatan : Jumlah Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Indikator Kegiatan : Persentase Buku Profil yang diterbitkan
Target : 100%	Target : 100%	100%	Target : 100%	Target : 100%	Target : 100%	Target : 100%	Target : 90%	Target : 90%	Target : 25,64%	Target : 90%	Target : 100%
Penanggung Jawab : Sekretaris							Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan dan Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	

SUB. KEGIATAN												
Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi,dan Penilaian Kinerja Pegawai	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerang an Bangunan Kantor	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Sub Kegiatan : Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sub Kegiatan : Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sub Kegiatan : Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Sub Kegiatan : Pencatatan, Penata usaha dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Sub Kegiatan : Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Sub Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Sub Kegiatan : Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta kebutuhan yang lain
Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan berserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penerbitan akta kematian, akta Perkawinan dan Perceraian	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyajian Data Kependudukan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan Buku Profil
Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perencanaan yang tersusun	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi per bulan ( telepon./Faxmile, internet, listrik, air dan TV	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan :Jumlah Layanan Pendaftaran Penduduk	Indikator Sub Kegiatan :Jumlah Akta Kelahiran, Akta Perkawinan dan Perceraian Non Muslim dan Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Penyajian Data Kependudukan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Buku Profil
Target : 2 Dokumen	Target : 14 Laporan	Target : 12 Laporan	Target : 12 Laporan	Target : 12 Kegiatan	Target : 1 Unit	Target : 48 Rekening	Target : 13 Paket	Target : 37.200 Orang	Target : 30.396 Orang	Target : 100 Buku	Target : 12 Laporan	Target : 100 Buku
Penanggung Jawab : Ka. Subag. Perencanaan	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Mebel	Penanggung Jawab : Sub Koordinator Identitas Penduduk, Sub Koordinator Pendataan Pendudukan dan Sub Koordinator Pindah Datang	Penanggung Jawab : Sub Koordinator Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan Dan Kematian dan Sub Koordinator Perkawinan dan Perceraian	Penanggung Jawab : Penanggung Jawab : Sub Koordinator Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Penanggung Jawab : Sub Koordinator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Penanggung Jawab : Sub Koordinator Tata Kelola dan Sumber Daya Manusia Teknologi, Informasi dan Komunikasi
	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pengadaan Meubeleur Kantor sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pemeliharaan Mebel		Sub Kegiatan : Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil		Sub Kegiatan : Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	
									Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pelayanan Akta Pencatatan Sipil		Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan dokumen Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan	

Indikator Sub Kegiatan : Jumlah laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Pengadaan Meubeleur Kantor sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah paket Mebel yang dipelihara
--	---	---	--	--	---	--

Target : 2 Dokumen	Target : 1 Orang	Target : 12 Paket	Target : 12 Paket	Target : 4 Paket	Target : 12 Laporan	Target : 3 Paket
--------------------	------------------	-------------------	-------------------	------------------	---------------------	------------------

Penanggung Jawab : Ka. Subag. Keuangan	Sub Kegiatan : Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
--	--	---	--	---	--

Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan Laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyusunan laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan
--	---	---	---	---

Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah paket Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan
--	--	---	--	--

Target : 1 Laporan	Target : 6 Paket	Target : 600 Laporan	Target : 12 Paket	Target : 11 Paket
--------------------	------------------	----------------------	-------------------	-------------------

Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Sub Kegiatan : Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
--	--

Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhanSasaran Sub Kegiatan :
---	---

Indikator Sub Kegiatan :Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	Indikator Sub Kegiatan : Jumlah dokumen Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan
--	---

Target : 31.000 Orang	Target : 6 Dokumen
-----------------------	--------------------

Penanggung Jawab : Sub Koordinator Kelahiran	Penanggung Jawab : Sub Koordinator Kerja Sama
--	--

Indikator Sub Kegiatan :  
Jumlah Paket Penyediaan  
Bahan Logistik Makanan  
dan Minuman bagi  
pegawai dan Tamu sesuai  
rencana kebutuhan

Target : 12 Paket

Penanggung Jawab : Ka. Subag. Umum dan Kepegawaian

Watampone , 01 Agustus 2022

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Bone  
  
**H. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**  
Pangreh, Perantara Tingkat I  
Nip. 19791206 200012 1 006



EVALUASI HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BONE  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
PERIODE PELAKSANAAN : 2022

- 1 Nilai Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP = B  
2 Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil = 90%

N O	Sasaran	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Renstra Perangkat	Realisasi Capaian Kinerja	Target Kinerja dan	Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja PD yang Dievaluasi (2022)	Realisasi Kinerja dan	Tingkat Capaian	Unit Perangkat						
				Daerah Pada Tahun 2023 (Akhir Periode Renstra perangkat daerah)	Renstra Perangkat Daerah s.d Renja PD Tahun lalu (2021)	Anggaran Renja PD Tahun Berjalan yg dievaluasi (2022)	I		II		III		IV			Anggaran Renstra PD s/d Tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan Renja PD Tahun 2022)	Renstra PD s/d Tahun 2022 (%)							
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12 = 8+9+10+11		13 = 6 + 12		14 = 13/5 x 100%		15
				K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	
1.	MENINGKATNYA AKUNTABILITAS KINERJA URUSAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATN SIPIL	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Cakupan Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah	-	22.697.552.584	-	6.028.551.227	-	6.452.806.470	-	718.023.122	-	1.211.840.122	-	-	0	-	-	1.929.863.244	-	7.958.414.471	-	-	KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja yang tersusun	-	545.373.300	-	74.410.150	-	158.634.780	-	-	-	4.240.260	-	-	-	-	-	4.240.260	-	78.650.410	-	14,42	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang tersusun	11	314.575.750	7	42.402.150	2	51.435.780	-	-	1	4.240.260	-	-	-	-	1	4.240.260	8	46.642.410	72,73	14,83	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang tersusun	4	64.854.350	2	9.368.800	1	35.200.270	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	9.368.800	50,00	14,45	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD yang tersusun	2	10.500.000	0	-	1	8.672.640	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang tersusun	2	21.000.000	0	-	1	11.500.100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA- SKPD yang tersusun	2	21.000.000	0	-	1	8.806.790	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran perangkat Daerah yang diikuti dan dilaksanakan	22	68.909.000	5	6.237.000	5	27.252.500	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	6	6.237.000	27,27	9,05	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi & Pelaporan Capaian Kinerja yang tersusun	9	44.534.200	3	16.402.200	3	15.766.700	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	4	16.402.200	44,44	36,83	
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	10.274.465.492	-	2.917.655.283	-	3.503.314.250	-	513.300.602	-	989.303.663	-	-	-	-	-	1.502.604.265	-	4.420.259.548	-	43,02	
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	42	10.203.008.552	14	2.910.105.283	14	3.491.425.800	3	513.300.602	4	985.103.663	-	-	-	-	7	1.498.404.265	21	4.408.509.548	50,00	43,21	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun perangkat daerah yang tersusun	2	10.650.000	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan yang akan di kelola	6	10.500.000	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	16	34.556.940	12	7.550.000	2	11.888.450	-	-	1	4.200.000	-	-	-	-	1	4.200.000	13	11.750.000	81,25	34,00	
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggara perangkat daerah yang tersusun	2	15.750.000	0	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah	-	27.720.000	-	-	-	6.793.570	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	4	13.650.000	-	-	2	6.793.570	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daera SKPD yang tersusun	2	14.070.000	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Laporan Kepegawaian Perangkat Daerah yang tersusun	-	713.058.400	-	68.405.800	-	136.207.600	-	-	-	-	5.207.400	-	-	-	-	5.207.400	-	73.613.200	-	10,32	
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas ASN yang diadakan	168	133.655.400	-	-	84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	24	42.000.000	-	-	12	14.147.100	3	-	3	5.207.400	-	-	-	-	6	5.207.400	-	5.207.400	-	12,40	
		Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Sosialisasi Administrasi	3	465.403.000	1	68.405.800	1	100.060.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	68.405.800	33,33	14,70	

Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bimtek yang di ikuti	14	72.000.000	-	-	5	22.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	5.755.136.292	-	1.663.007.607	-	1.889.963.970	-	65.260.633	-	67.604.757	-	-	-	-	132.865.390	-	1.795.872.997	-	31,20	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	18	28.180.000	6	5.080.000	6	7.507.750	1	1.000.000	1	958.000	-	-	-	-	2	1.958.000	8	7.038.000	44,44	24,98
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	36	2.515.519.368	12	1.198.541.050	12	959.710.120	3	13.301.000	3	3.800.000	-	-	-	-	6	17.101.000	18	1.215.642.050	50,00	48,33
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	18	16.984.500	6	4.279.500	6	6.046.450	1	993.060	1	324.800	-	-	-	-	2	1.317.860	8	5.597.360	44,44	32,96
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	26	86.626.924	12	17.264.900	12	20.699.650	3	4.019.000	3	2.400.000	-	-	-	-	6	6.419.000	18	23.683.900	69,23	27,34
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	36	494.168.000	12	24.968.000	12	212.075.000	3	6.580.000	3	1.447.500	-	-	-	-	6	8.027.500	18	32.995.500	50,00	6,68
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	36	35.650.000	12	6.450.000	12	10.080.000	2	-	2	1.800.000	-	-	-	-	4	1.800.000	16	8.250.000	44,44	23,14
Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Tamu sesuai rencana kebutuhan	30	8.250.000	10	2.500.000	10	2.745.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2.500.000	33,33	30,30	
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	1800	2.508.107.500	600	380.404.157	600	662.700.000	62	39.367.573	48	56.874.457	-	-	-	-	110	96.242.030	710	476.646.187	39,44	19,00
Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Website yang dipelihara dan dikembangkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	3	61.650.000	1	23.520.000	1	8.400.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	23.520.000	33,33	38,15	
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	-	1.775.246.400	-	595.900.000	-	89.853.850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	595.900.000	-	33,57	
Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Paket Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	1	600.000.000	24	12.800.000	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24	12.800.000	2.400	2,13	
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Pengadaan Meubeleu Kantor sesuai rencana kebutuhan	12	75.446.400	20	583.100.000	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	583.100.000	166,67	772,87	
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah paket Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	36	1.699.800.000	-	-	12	89.853.850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	-	2.193.429.600	-	576.893.264	-	528.854.600	-	122.018.937	-	131.332.552	-	-	-	-	253.351.489	-	830.244.753	-	37,85	
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk dan surat keluar yang di kelola	900	143.205.000	300	34.933.000	300	50.528.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300	34.933.000	33,33	24,39	
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	144	539.148.000	48	121.909.380	48	105.627.000	9	27.158.624	9	24.914.239	0	-	-	-	18	52.072.863	66	173.982.243	45,83	32,27
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / TenagaTeknis lainnya yang di pekerjaan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	36	1.511.076.600	12	420.050.884	12	372.699.600	3	94.860.313	3	106.418.313	0	-	-	-	6	201.278.626	18	621.329.510	50,00	41,12
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100%	1.413.123.100	0	132.279.123	0	139.183.850	-	17.442.950	-	14.151.490	-	-	-	-	31.594.440	-	163.873.563	-	11,60	

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	39	689.810.000	13	84.159.123	13	55.293.850	4	11.194.950	4	9.579.490	0	-	-	-	8	20.774.440	21	104.933.563	53,85	15,21
Pemeliharaan Mebel	Jumlah paket Mebel yang dipelihara	6	63.000.000	0	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	33	125.113.100	11	26.920.000	11	23.120.000	-	-	2	2.900.000	0	-	-	-	2	2.900.000	13	29.820.000	39,39	23,83
Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah paket pekerjaan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	12	535.200.000	4	21.200.000	4	60.770.000	1	6.248.000	1	1.672.000	0	-	-	-	2	7.920.000	6	29.120.000	50,00	5,44
PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan (%)	-	3.619.545.324	-	26.898.400	-	270.826.060		-		35.325.600		-	-	-		35.325.600		62.224.000		
Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Perekaman KTP Elektronik	-	1.271.438.864	-	13.030.000	-	246.218.210		-		35.325.600		-	-	-		35.325.600	-	48.355.600	-	3,80
	Persentase Perekaman anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	-																			
Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen yang diterbitkan	36.199	105.000.000	-	-	17.238	33.909.620	27.539	-	33.174	-	-	-	-	-	60.713	-	-	-	-	-
Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Layanan Pendaftaran Penduduk	111600	943.438.864	37.200	13.030.000	37200	148.413.650	31.472	-	41.880	35.325.600	-	-	-	-	73.352	35.325.600	110.552	48.355.600	99,06	5,13
Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan yang akan diterbitkan	210	118.000.000	-	-	100	49.889.720	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	Jumlah Pelaporan Peristiwa Kependudukan	8.316	105.000.000	-	-	3960	14.005.220	6.984	-	8.756	-	-	-	-	-	15.740	-	-	-	-	-
Penataan Pendaftaran Penduduk	Persentase Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Pengadaan Dokumen Kependudukan	-	2.348.106.460	-	13.868.400	-	24.607.850		-		-		-	-	-		-	-	13.868.400	-	0,59
Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah penyusunan pelaporan evaluasi pengendalian penyelenggaraan administrasi terkait pendaftaran penduduk	50	11.788.000	50	7.568.400	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50	7.568.400	100,00	64,20
Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Jumlah Paket Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Kependudukan	9	2.336.318.460	3	6.300.000	3	24.607.850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	6.300.000	33,33	0,27
PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan (%)	-	1.522.205.780	-	42.805.000	-	136.551.320	-	-	-	3.192.000	-	-	-	-	-	3.192.000	-	45.997.000		
Pelayanan Pencatatan Sipil	Cakupan Kepemilikan akta kelahiran	-	1.240.205.780	-	42.805.000	-	113.321.320	-	-	-	3.192.000	-	-	-	-	-	3.192.000	-	45.997.000	-	3,71
Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	1. Jumlah Penerbitan akta perkawinan	32.860	131.930.000	30.000	11.930.000	1.214	36.578.270	306	-	288	-	0	-	-	-	-	-	30.000	11.930.000	91,30	9,04
	2. Jumlah Penerbitan akta perceraian			30.000	7.805.000													30.000	7.805.000	-	-
	3. Jumlah Penerbitan akta Kematian			0	-													-	-	-	-
Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	93000	427.805.000	0	-	31000	24.563.250	7468	-	7735	3.192.000	-	-	-	-	15.203	3.192.000	15.203	3.192.000	16,35	0,75
Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data Pencatatan Sipil	Jumlah dokumen Lokasi Pengumpulan Data	2	49.500.000	0	-	1	10.365.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	Jumlah SOP yang disusun berdasarkan rujukan Peraturan Perundang-undangan	10	25.000.000	0	-	5	9.313.650	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

	Supervisi Bersama dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama mengenai Pelaporan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam dalam rangka Pembangunan Basis Data	Jumlah Laporan Data Nikah, Talak, Cerai dan Rujuk bagi penduduk yang beragama Islam	24	65.000.000	0	-	12	11.586.500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Jumlah aparatur / Tenaga Operator yang mengikuti BIMTEK	4	52.500.000	0	-	2	24.998.200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan (%)	-	102.900.000	-	16.182.000	-	30.415.000		-		17.500.000		-		-		17.500.000		33.682.000	
	Penyusunan Profil Kependudukan	Persentase Buku Yang diterbitkan	-	102.900.000	-	16.182.000	-	30.415.000		-		17.500.000		-		-	-	17.500.000	-	33.682.000	- 32,73
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	12	60.000.000	0	-	12	5.866.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah Buku Profil	100	141.142.000	100	16.182.000	100	24.549.000	100,00	-	-	17.500.000	-	-	-	-	100	17.500.000	200	33.682.000	200,00 23,86
Rata-rata capaian kinerja (%)									79,99	718.023.122	99,42	1.276.607.722	-	-	-	-	178,77	1.994.630.844			
Predikat Kinerja									TINGGI		TINGGI		SANGAT RENDAH		SANGAT RENDAH		SANGAT TINGGI				
Faktor pendorong keberhasilan kinerja : 1. Adanya Komitmen dari Apratur Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk melaksanakan Program Kegiatan secara optimal 2. Merupakan Program Perioritas sehingga pelaksanaannya harus sesuai target yang ada																					
Faktor penghambat pencapaian kinerja : 1. Kurangnya sarana dan prasarana dalam pelaksanaan kegiatan. 2. Terbatasnya ketersediaan anggaran Pemerintah Daerah yang berdampak pada belum terpenuhinya fasilitas sarana dan prasarana di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta tidak mencukupinya biaya operasional kegiatan. 3. Masih terbatasnya tenaga teknis yang berkompenten dalam pelaksanaan kegiatan sesuai bidangnya.																					
Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya *) : 1. Adanya Percepatan Pelaksanaan program/kegiatan yang sesuai jadwal 2. Percepatan penyerapan Anggaran sesuai progres kegiatan																					
Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota berikutnya *) : 1. Mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran pelaksanaan dan Pengawasan seluruh Program Kegiatan yang ada di RKPD 2. Indikator Program, target dan Sasaran Kegiatan yang di RENSTRA dan RPJMD harus sesuai pada RENJA OPD 3. Harus memprioritaskan pencapaian Program / Kegiatan yang hasil Evaluasinya mempunyai Kinerja Rendah ataupun sangat rendah																					



Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022												Catatan Penting		Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja				Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Tolok Ukur	Target					
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target					
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																				
2	1 2				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL												4,771,509,200	4,714,762,240	12,034,802,714						
2	1 2	0 1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA												4,623,465,200	4,566,718,240	8,302,318,670						
2	1 2	0 1	2. 01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												21,193,470	21,207,470	222,575,556						
	2 1 2	0 1 1	2.0 1 1	0 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang tersusun	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja yang tersusun	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	21,193,470	21,207,470	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	138,458,006			
2	1 2	0 1	2. 02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												3,379,909,200	3,003,575,200	3,713,491,436						
	2 1 2	0 1 1	2.0 2 2	0 1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	14 Laporan	14 Laporan	100 %	100 %	3,371,509,200	2,990,975,200	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	3,680,084,496			
	2 1 2	0 1 1	2.0 2 7	0 7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat Daerah yang tersusun	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	8,400,000	12,600,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	14,156,940			
2	1 2	0 1	2. 05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah												9,803,000	99,640,840	430,655,400						
	2 1 2	0 1 5	2.0 5 5	0 5	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Persentase Laporan Kepegawaian Perangkat Daerah yang tersusun	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	9,803,000	9,803,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	22,000,000			

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
2	1	0	2.0	0	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Persentase Laporan Kepegawaian Perangkat Daerah yang tersusun	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen		1 Orang	100 %	100 %	0	30,261,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	35,000,000
2	1	0	2.0	1	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Sosialisasi Administrsi Kependudukan	Persentase Laporan Kepegawaian Perangkat Daerah yang tersusun	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	1 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	0	59,576,840	DAK Non Fisik-Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	275,000,000
2	1	0	2.0	06	Administrasi Umum Perangkat Daerah										440,257,300	697,472,500	969,029,178					
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	3,804,600	3,804,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	12,100,000
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan AlatTulis Kantor (ATK) Penunjang Administrasi Perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	86,082,810	291,519,010	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan Dana Insentif Daerah		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	168,494,678
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan Peralatan rumah tangga Perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	6 Paket	6 Paket	100 %	100 %	2,636,890	2,636,890	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	6,655,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
							Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
											Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
											Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Logistik Makanan dan Minuman bagi pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	16,619,000	16,619,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	40,000,000	
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetakan, Penggandaan dan Cetak Blangko KIA sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Kegiatan	12 Kegiatan	100 %	100 %	38,150,000	42,100,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	250,000,000	
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	7,200,000	7,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	12,100,000	
2	1	0	2.0	0	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	600 Laporan	600 Laporan	100 %	100 %	285,764,000	333,593,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DAK Non Fisik-Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	458,529,500	
2	1	0	2.0		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											75,097,700	87,177,700	1,442,797,400					
2	1	0	2.0	0	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	100 Persen		1 Unit	100 %	100 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	660,000,000	



Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode						Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
							Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
											Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
											Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
2	1	0	2.0	0		Pengadaan Mebel	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pengadaan Meubeleur Kantor sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	4 Paket	4 Paket	100 %	100 %	8,500,000	8,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	32,597,400
2	1	0	2.0	0		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Paket	12 Paket	100 %	100 %	66,597,700	78,677,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	750,200,000
2	1	0	2.0			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										571,847,530	529,847,530	835,296,600					
2	1	0	2.0	0		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi bulanan( Telepon,/faximile, internet dan TV) sesuai rencana kebutuhan	Persentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	48 Rekening	48 Rekening	100 %	100 %	117,395,530	117,395,530	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	223,608,000
2	1	0	2.0	0		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi/Tenaga Teknis Lainnya yang dipekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	454,452,000	412,452,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	556,188,600
2	1	0	2.0			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										125,357,000	127,797,000	673,953,100					

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting		Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana			Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan							Tolok Ukur	Target	
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah				Tolok Ukur	Target	
2	1	0	2.0	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	13 Paket	13 Paket	100 %	100 %	50,017,000	50,017,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	315,000,000	
2	1	0	2.0	0	Pemeliharaan Mebel	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Mebel yang dipelihara sesuai rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	3 Paket	3 Paket	100 %	100 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	33,000,000	
2	1	0	2.0	0	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya sesuai kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	11 paket	11 paket	100 %	100 %	15,220,000	17,660,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	50,953,100	
2	1	0	2.0	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pekerjaan Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	100 Persen	100 Persen	4 Paket	4 Paket	100 %	100 %	60,120,000	60,120,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah	100 Persen	275,000,000	
2	1	0	2		PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK										78,636,000	78,636,000	2,392,245,064						
2	1	0	2	2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk										78,636,000	78,636,000	652,357,024						
2	1	0	2.0	0	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Jumlah Layanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	37.200 Orang	37.200 Orang	90 %	90 %	78,636,000	78,636,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Insentif Daerah		Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	90 Persen	487,357,024	

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
2	1	0			PROGRAM PENCATATAN SIPIL										19,858,000	19,858,000				687,328,980		
2	1	0	2.		Pelayanan Pencatatan Sipil										19,858,000	19,858,000				627,328,980		
					Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan	Jumlah Akta Kelahiran, Akta Perkawinan dan Perceraian Non Muslim dan Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian	Persentase Kepemilikan dokumen dan kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian dan Perkawinan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	30396 Akta	30396 Akta	90 %	90 %	7,904,000	7,904,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan	90 Persen	55,000,000
					Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan dokumen dan kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian dan Perkawinan	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	90 Persen	90 Persen	31. 000 Orang	31. 000 Orang	90 %	90 %	11.954.000	11.954.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil Terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen Dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Kematian Dan Perkawinan	90 Persen	220,000,000
2	1	0			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN										32,050,000	32,050,000				550,010,000		
2	1	0	2.		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan										32,050,000	32,050,000				65,010,000		
					Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Data yang akan disajikan dalam Buku Agregat	Persentase Pemanfaaaatan Data Kependudukan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	100 Buku	100 Buku	100 %	100 %	17,500,000	17,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90 Persen	27,010,000
					Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan dokumen Kependudukan dan Indeks Kepuasan Masyarakat	Persentase Pemanfaaaatan Data Kependudukan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	6 Dokumen	6 Dokumen	100 %	100 %	14,550,000	14,550,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90 Persen	22,000,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah  
Kabupaten Bone  
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
222	124	04	2.02		Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan										0	0				27,500,000		
	222	124	2.021		Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Penduduk yang disampaikan ke Provinsi dan Pusat	Persentase Pelaporan Penduduk	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	144 Laporan	144 Laporan	100 %	100 %	0	0	DAK Non Fisik-Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan		Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90 Persen	27,500,000
222	124	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan										0	0				380,000,000		
	222	124	2.038		Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Permintaan data kependudukan yang akurat (CD) dan Papan Data Informasi	Persentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Kab. Bone, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	120 Desa	120 Desa	90 %	90 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90 Persen	55,000,000
222	124	04	2.04		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan										0	0				77,500,000		
	222	124	2.041		Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	12 Laporan	12 Laporan	90 %	90 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90 Persen	15,000,000
222	125	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN										17,500,000	17,500,000				102,900,000		
222	125	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan										17,500,000	17,500,000				102,900,000		
	222	125	2.012		Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	Jumlah Buku Profil	Persentase Buku Yang diterbitkan	Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macanang	90 Persen	90 Persen	100 Buku	100 Buku	100 %	100 %	17,500,000	17,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	90 Persen	72,900,000
TOTAL																4,771,509,200	4,714,762,240				12,034,802,714	