

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDI SUPRIADI.SH

Jabatan : CAMAT TONRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Jabatan : BUPATI BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
BUPATI BONE

Pihak Pertama,
CAMAT TONRA

DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si


ANDI SUPRIADI.SH
Pangkat : Pembina/IVa
NIP: 197310302006041009

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2022
KECAMATAN TONRA
KABUPATEN BONE

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|----|--|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan | Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP | BB |
| 2 | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | Persentase Pelayanan Kepada Masyarakat Yang Dilaksanakan Sesuai Standar Pelayanan | 90 |

| NO | PROGRAM | ANGGARAN |
|----|---|----------------------------|
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota | Rp 9,540,486,130.00 |
| a | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp 54,559,800.00 |
| b | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp 163,009,680.00 |
| c | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp 49,072,000.00 |
| d | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp 49,651,000.00 |
| e | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp 9,000,000.00 |
| f | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp 9,206,773,650.00 |
| g | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp 8,420,000.00 |
| 2 | Program Penyelenggaraan Pemerintah Dan Pelayanan Publik | Rp 16,471,220.00 |
| | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintah di tingkat Kecamatan | Rp 16,471,220.00 |
| 3 | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan | Rp 41,154,300.00 |
| | Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa | Rp 41,154,300.00 |
| 4 | Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum | Rp 27,000,000.00 |
| | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum | Rp 27,000,000.00 |
| 5 | Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa | Rp 9,700,000.00 |
| a | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | Rp 3,700,000.00 |
| b | Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya | Rp 6,000,000.00 |
| | JUMLAH | Rp 9,634,811,650.00 |

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,

Bupati Bone,

Pihak Pertama,

CAMAT TONRA

DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat : Pembina / IVa

NIP : 197310302006041009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS CAMAT
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi**

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN TONRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI,SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TONRA


ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat : Pembina/IVa

NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama,
SEKRETARIS CAMAT


MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi

Pangkat : Pembina/ IVa

NIP : 196608201988031002

| NO. | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|--|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan | Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP | BB |
| 2. | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan | 90 |

| NO | PROGRAM | ANGGARAN |
|---------------|--|----------------------------|
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | Rp. 9.540.486.130,- |
| a | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp. 54.559.800,- |
| b | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp. 163.009.680,- |
| c | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 49.072.000,- |
| d | Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp. 49.651.000,- |
| e | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Rp. 9.000.000,- |
| f | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp. 9.206.773.650,- |
| g | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 8.420.000,- |
| 2 | Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik | Rp. 16.471.220,- |
| | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan | Rp. 16.471.220,- |
| JUMLAH | | Rp. 9.556.957.350,- |

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua

CAMAT

ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat: Pembina, IV/a
Nip.197310302006041009

Pihak Pertama

SEKRETARIS CAMAT

MUHAMMAD ARSYAD,Sos,MSi

Pangkat: Pembina, IV/a
Nip. 196608201988031002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI TRANTIBUM
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **PATMA.S.Pd.MM**

Jabatan : KASI TRANTIBUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

**Pihak Kedua,
CAMAT TONRA**

ANDI SUPRIADI,SH

Pangkat : Pembina, IV/a

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI TRANTIBUM**

PATMA.S.Pd.MM

Pangkat: Pembina/IVa

Nip.196805201988122003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI TRANTIBUM KEC.TONRA

| No 1 | Sasaran Sub Kegiatan 2 | Indikator Kinerja 3 | Target 4 |
|---------|--|--|--------------|
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |
| 2. | Teciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat | Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum | 36 Kali |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|--|-------------------------|
| 1 | Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya | Rp 16.471.220,- |
| 2 | Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp 41.154.300,- |
| 3 | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | Rp. 3.700.000,- |
| 4 | Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya | Rp 6.000.000,- |
| 5 | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, TNI dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Rp 27.000.000,- |
| JUMLAH | | Rp. 94.325.520,- |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
CAMAT TONRA

ANDI SUPRIADI,SH
Pangkat : Pembina, IVa
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI TRANTIBUM

PATMA.S.Pd.MM
Pangkat: Pembina/IVa
Nip.196805201988122003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **NURHAYATI.S**

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TONRA

ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat : Pembina, IV/a

NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN UMUM

NURHAYATI.S

Pangkat: Penata Tk. I, III/d

Nip. 196412311986112028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PELAYANAN UMUM KEC. TONRA

| No 1 | Sasaran Sub Kegiatan 2 | Indikator Kinerja 3 | Target 4 |
|---------|--|--|--------------|
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 Kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|--|--------------------------|
| 1 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp 24.385.700,- |
| 2 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp 65.343.980,- |
| 3 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp 7.050.000,- |
| 4 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp 4.080.000,- |
| 5 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp 62.150.000,- |
| 6 | Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya | Rp 16.471.220,- |
| 7 | Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp 41.154.300,- |
| JUMLAH | | Rp. 220.635.200,- |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
CAMAT TONRA


ANDI SUPRIADI, SH
Pangkat : Pembina, /IVa
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM


NURHAYATI, S
Pangkat: Penata Tk. I/IIId
Nip.196412311986112028

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **EDI SABARA.SKM.M.Kes**
Jabatan : KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**
Jabatan : CAMAT TONRA

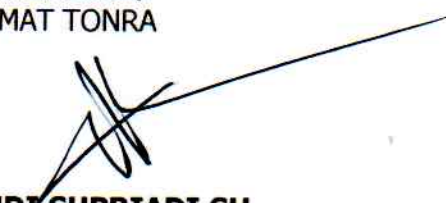
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
CAMAT TONRA


ANDI SUPRIADI.SH
Pangkat : Pembina, /IVa
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama,
KASI PEREKONOMIAN PAD &
KESRA


EDI SABARA.SKM.M.Kes
Pangkat: Penata/IIIc
Nip. 197606011995031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA KEC.TONRA

| No | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 Kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|----|--|--------------------------|
| 1 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp.24.385.700,- |
| 2 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp.65.343.980,- |
| 3 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp..7.050.000,- |
| 4 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp4.080.000,- |
| 5 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp.62.150.000,- |
| 6 | Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya | Rp.16.471.220,- |
| 7 | Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp.41.154.300,- |
| | J U M L A H | Rp. 220.635.200,- |

Bulu-Bulu ,12 Januari 2021

Pihak Kedua
CAMAT TONRA

ANDI SUPRIADI,SH
Pangkat : Pembina, /IVa
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama
KASI PEREKONOMIAN PAD & KESRA

EDI SABARA.SKM.M.Kes
Pangkat: Penata/IIIc
Nip. 197606011995031003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **HERMAN.S.Pd**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

**Pihak Kedua,
CAMAT TONRA**

ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat : Pembina, /IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,
KASI PEMBANGUNAN
PEMBERDAYAAN MASY. DESA**

HERMAN.S.Pd

Pangkat: Penata Tk. I/III d

Nip. 197905062009021010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KEC.TONRA

| No 1 | Sasaran Sub Kegiatan 2 | Indikator Kinerja 3 | Target 4 |
|---------|--|--|--------------|
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 Kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|--|-------------------------|
| 1 | Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya | Rp.16.471.220,- |
| 2 | Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp. 41.154.300,- |
| 3 | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | Rp. 3.700.000,- |
| 4 | Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya | Rp 6.000.000,- |
| JUMLAH | | Rp. 67.325.520,- |

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
CAMAT TONRA

ANDI SUPRIADI,SH

Pangkat : Pembina, / IVa
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA

HERMAN.S.Pd

Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 197905062009021010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **RAHMAWATI.S.Sos**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

**Pihak Kedua,
CAMAT TONRA**

ANDI SUPRIADI.SH

Pangkat : Pembina, IV/a
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
DAN KEPENDUDUKAN**

RAHMAWATI.S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I, III/d
Nip.197612312008012022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KEC.TONRA

| No | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|---|-------------------------|
| 1 | Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikallainnya | Rp. 16.471.220,- |
| 2 | Peningkatan Epektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Rp.41.154.300,- |
| 3 | Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa | Rp. 3.700.000,- |
| 4 | Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya | Rp. 6.000.000,- |
| JUMLAH | | Rp. 67.325.520,- |

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
CAMAT TONRA

ANDI SUPRIADI,SH

Pangkat : Pembina, IV/a
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
DAN KEPENDUDUKAN

RAHMAWATI, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I, III/d
Nip.197612312008012022

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DESA DAN KELURAHAN KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUDARMIN, S.Sos**

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA KASI
PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAHMAWATI, S.Sos**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PEMERINTAHAN &
KEPENDUDUKAN

RAHMAWATI, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 197612312008012022

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN

SUDARMIN, S.Sos

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip. 197208052009062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA KASI PEMERINTAHAN DAN
KEPENDUDUKAN KEC. TONRA

| No <i>1</i> | Sasaran Proses <i>2</i> | Indikator Kinerja <i>3</i> | Target <i>4</i> |
|-----------------------|---|--|---------------------------|
| 1. | Tersedianya dokumen laporan penduduk bulanan dari desa se kecamatan Tonra | Jumlah dokumen laporan penduduk bulanan dari desa se kecamatan Tonra | 132 |
| 2 | Tersedianya pelayanan masyarakat dalam Pengurusan Kartu Keluarga, KTP, akte kelahiran | Jumlah dokumen laporan kartu keluarga, KTP dan akte kelahiran | 36 |
| 3 | Tersedianya laporan bulanan mutasi penduduk dari desa se kecamatan Tonra | Jumlah dokumen laporan bulanan mutasi penduduk se kecamatan Tonra | 36 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN
KEPENDUDUKAN

RAHMAWATI, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId

Nip. 197612312008012022

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

SUDARMIN, S.Sos

Pangkat: Penata Muda/IIIa

Nip. 197208052009062001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MASTURAH.S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,Sos,M.Si**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT**

MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi

Pangkat : Pembina./IVa

NIP : 196608201988031002

**Pihak Pertama,
KASUBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN**

MASTURAH.S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId

Nip.196403081989032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KEC. TONRA

| No | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 Kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|--|----------------------------|
| 1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp 605.000,- |
| 3 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Rp 9.206.773.650,- |
| 4 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp 24.385.700,- |
| 5 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp 65.343.980,- |
| 6 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp 7.050.000,- |
| 7 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp 4.080.000,- |
| 8 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp 62.150.000,- |
| JUMLAH | | Rp. 9.370.388.330,- |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT



MUHAMMAD ARSYAD, Sos, MSI
Pangkat: Pembina, IV/a
Nip. 196608201988031002

Pihak Pertama
KASUBAG PROGRAM & KEUANGAN



MASTURAH.S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I /IIId
Nip. 196403081989032005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURHAEDAH.S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,Sos,MSi**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

**Pihak Kedua,
SEKRETARIS CAMAT**

MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi

Pangkat : Pembina,/IVa
NIP : 196608201988031002

**Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

NURHAEDAH.S.Sos

Pangkat: Penata muda Tk.I/IIId
Nip.197001211993032011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KEC. TONRA

| No | Sasaran Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik | Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan | 1 Paket |
| | | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 36 Kali |
| | | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah | 450 Kegiatan |

| NO | SUB KEGIATAN | ANGGARAN |
|---------------|--|--------------------------|
| 1 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp. 24.385.700,- |
| 2 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Rp. 65.353.980.- |
| 3 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Rp. 7.050.000,- |
| 4 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp. 4.080.000,- |
| 5 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Rp. 62.150.000,- |
| JUMLAH | | Rp. 163.029.680,- |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT

MUHAMMAD ARSYAD, Sos, MSi
Pangkat: Pembina, IV/a
Nip. 196608201988031002

Pihak Pertama
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

NURHAEDAH.S.Sos
Pangkat: Penata muda Tk.I/IIId
Nip.197001211993032011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM PADA KASI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI IRWAN,S.Sos**

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM PADA KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAYATI.S**

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PELAYANAN UMUM

NURHAYATI.S

Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 196412311986112028

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM

ANDI IRWAN,S.Sos

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip.197705292009061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM PADA PELAYANAN UMUM KEC. TONRA

| No | Sasaran Proses | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tersedianya dokumen laporan Rencana Kerja Seksi Pelayanan Umum | Jumlah dokumen laporan Rencana Kerja Seksi Pelayanan Umum | 12 |
| 2 | Tersedianya dokumen laporan Kegiatan Pelayanan Administrasi terpadu | Jumlah dokumen laporan Kegiatan Pelayanan Administrasi terpadu | 12 |
| 3 | Tersedianya dokumen laporan Penyusunan Program Pelayanan Umum | Jumlah dokumen laporan penyusunan Program Pelayanan Umum Kecamatan | 12 |
| 4 | Tersedianya dokumen Surat Pengantar Surat, Surat Rekomendasi dan Surat Keterangan yang dibutuhkan Masyarakat | Jumlah dokumen Surat Pengantar Surat, Surat Rekomendasi dan Surat Keterangan yang dibutuhkan Masyarakat | 45 |


Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
KASI PELAYANAN UMUM


NURHAYATI S

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 196412311986112028

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM


ANDI IRWAN, S.Sos

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip. 197705292009061001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN TONRA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **USMAN**

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBAG UMUM &
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAEDAH,S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil akan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NURHAEDAH,S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 197001211993032011

Pihak Pertama,
PENG.UMUM PADA SUBAG
UMUM & KEPEGAWAIAN

USMAN

Pangkat: Pengatur TK I,,/IIId
Nip.197112312009061019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN TONRA

| No 1 | Sasaran Proses 2 | Indikator Kinerja 3 | Target 4 |
|-----------------------|---|--|---------------------------|
| 1. | Tersedianya dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan | Jumlahdo kumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan | 263 |
| 2 | Tersedianya kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian | Jumlahkelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian | 12 |
| 3 | Tersedianya dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai | Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai | 17 |
| 4 | Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian, keprotokolan, kehumasan dan rapat-rapat dinas | Jumlah dokumen administrasi kepegawaian, keprotokolan, kehumasa n dan rapat-rapat dinas | 12 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua

KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



NURHAEDAH, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I /IIId

Nip. 197001211993032011

Pihak Pertama

PENG.UMUM PADA SUBAG UMUM &
KEPEGAWAIAN



USMAN

Pangkat: Pengatur TK I, /IIId

Nip. 197112312009061019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN & PMD
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKHMAD**

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN
DAN PMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERMAN,S.Pd**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN & PMD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BULU-BULU, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN & PMD

HERMAN,S.Pd
Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 197905062009021010

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM

AKHMAD
Pangkat: Pengatur Tk.I/IIId
Nip.196611052007011023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN & PMD

| No <i>1</i> | Sasaran Proses <i>2</i> | Indikator Kinerja <i>3</i> | Target <i>4</i> |
|-----------------------|---|--|---------------------------|
| 1. | Menerima, mencatat dan mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku. | Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat dan Naskah Dinas | 12 |
| 2 | Melakukan monitoring dan evaluasi APBD Desa sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku. | Jumlah laporan kegiatan monitoring dan evaluasi APDesa yang dilaksanakan | 12 |
| 3 | Menyusun laporan hasil evaluasi keuangan desa sesuai pedoman dan petunjuk atasan. | Jumlah laporan hasil evaluasi keuangan desa | 12 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
KASI PEMBANGUNAN & PMD



HERMAN, S.Pd
Pangkat: Penata Tk.I/IIId
Nip. 197905062009021010

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM



AKHMAD
Pangkat: Pengatur Tk.I/IIId
Nip. 196611052007011023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA & KELURAHAN PADA
SEKSI PEMBANGUNAN DAN PMD KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAMSUL BAHRI, S.Sos**

Jabatan : ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT SEKSI
PEMBANGUNAN & PMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERMAN, S.Pd**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN & PMD

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASI PEMBANGUNAN & PMD

HERMAN, S.Pd

Pangkat: Penata Tk.I/III d
Nip. 197905062009021010

Pihak Pertama,
ANALISIS PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT

SYAMSUL BAHRI, S.Sos

Pangkat: Penata Muda/III a
Nip. 197401142009061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PADA SEKSI PEMBANGUNAN &PMD
KECAMATAN TONRA

| No | Sasaran Proses | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Menganalisa dan mengolah data-data Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat untuk bahan laporan pertanggung jawaban kepada pemerintah daerah sesuai pedoman dan petunjuk atasan | Jumlah dokumen laporan kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat. | 12 |
| 2 | Terlaksananya kegiatan Monitoring dan Evaluasi Dana Desa sesuai pedoman dan petunjuk atasan | Jumlah kegiatan Monitoring dan evaluasi laporan Dana Desa | 12 |
| 3 | Melakukan Koordinasi dengan Pendamping Desa sesuai petunjuk atasan | Jumlah kegiatan Koordinasi dengan pendamping desa | 12 |
| 4. | Menganalisa dan mengevaluasi Laporan Keuangan Desa sesuai dengan pedoman petunjuk atasan. | Jumlah dokumen laporan hasil analisa dan evaluasi laporan keuangan Desa | 12 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua
KASI PEMBANGUNAN & PMD



HERMAN, S.Pd
Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 197905062009021010

Pihak Pertama
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT



SYAMSUL BAHRI, S.Sos
Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip. 197401142009061001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALISIS DATA DAN INFORMASI SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROHANI,SE**

Jabatan : ANALIS DATA DAN INFORMASI PADA SUBAG UMUM &
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAEDAH,S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NURHAEDAH,S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 197001211993032011

Pihak Pertama,
ANALIS DATA DAN INFORMASI

ROHANI,SE

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip.198002052010012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS DATA INFORMASI PADA SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN TONRA

| No | Sasaran Proses | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Tersedianya data dan informasi rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian. | Jumlah Dokumen rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian | 12 |
| 2 | Tersedianya data dan informasi urusan tata usaha dan kearsipan. | Jumlah dokumen tata usaha dan kearsipan | 12 |
| 3 | Tersedianya data dan informasi kelengkapan dokumen informasi jabatan serta data kepegawaian lainnya. | Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai | 12 |
| 4 | Tersedianya data dan informasi Tambahan penghasilan pegawai kec. tonra | Jumlah dokumen Tambahan Penghasilan Pegawai Kec. Tonra | 12 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua

KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

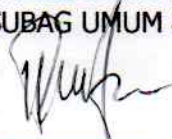


NURHAEDAH, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 197001211993032011

Pihak Pertama

ANALIS DATA DAN INFORMASI PADA
SUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



ROHANI, SE

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip. 198002052010012004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **MUHAMMAD YUSUF, SE**

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MASTURAH, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

MASTURAH, S.Sos
Pangkat: Penata Tk. I/III d
Nip. 196403081989032005

Pihak Pertama,
BENDAHARA

MUHAMMAD YUSUF, SE
Pangkat: Penata Muda/III a
Nip. 197904192010011014

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2022
BENDAHARA KECAMATAN TONRA**

| No <i>1</i> | Sasaran Proses <i>2</i> | Indikator Kinerja <i>3</i> | Target <i>4</i> |
|-----------------------|---|--|---------------------------|
| 1. | Tersedianya dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan | Jumlah dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan | 12 |
| 2 | Tersedianya kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD | Jumlah kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD | 12 |
| 3 | Tersedianya dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan | Jumlah dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan | 12 |
| 4 | Tersedianya dokumen pertanggung jawaban SPJ secara rutin | Jumlah dokumen pertanggung jawaban SPJ secara rutin | 12 |

Bulu, Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN



MASTURAH, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 196403081989032005

Pihak Pertama

BENDAHARA



MUHAMMAD YUSUF, SE

Pangkat: Penata Muda/IIIa
Nip. 197904192010011014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM PADA KASUBAG
PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN TONRA**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DARFIN NAJAMUDDIN**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM PADA KASUBAG
PROGRAM DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MASTURAH, S.Sos**
Jabatan : **KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

MASTURAH, S.Sos
Pangkat: Penata Tk.I/III d
Nip. 196403081989032005

Pihak Pertama
**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN
PROGRAM**

DARFIN NAJAMUDDIN
Pangkat: Pengatur Muda, Tk.I/II b
Nip. 198806262010011001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM KEC. TONRA

| No <i>1</i> | Sasaran Proses <i>2</i> | Indikator Kinerja <i>3</i> | Target <i>4</i> |
|-----------------------|---|--|---------------------------|
| 1. | Tersedianya dokumen Peraturan Perundang-undangan, Pedoman dan Petunjuk teknis Perencanaan, Pengembangan dan pembiayaan program Kecamatan | Jumlah dokumen Peraturan Perundang-undangan, Pedoman dan Petunjuk teknis Perencanaan, Pengembangan dan pembiayaan program Kecamatan Tonra | 18 |
| 2 | Tersedianya dokumen laporan RENSTRA Kecamatan Tonra | Jumlah dokumen laporan RENSTRA kecamatan Tonra | 12 |
| 3 | Tersedianya dokumen laporan RENJA Kecamatan Tonra | Jumlah dokumen laporan RENJA kecamatan Tonra | 12 |
| 4 | Tersedianya dokumentasi laporan hasil verifikasi internal usulan perencanaan program dan melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kecamatan | Jumlah dokumentasi laporan hasil verifikasi internal usulan perencanaan program dan melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kecamatan | 27 |

Bulu-Bulu , 12 Januari 2022

Pihak Kedua

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN



MASTURAH, S.Sos

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId
Nip. 196403081989032005

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM



DARFIN NAJAMUDDIN

Pangkat: Pengatur Muda, Tk.I/IIb
Nip. 198806262010011001