

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDI SUPRIADI.SH

Jabatan : CAMAT TONRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

Jabatan : BUPATI BONE

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 13 Oktober 2021

Pihak Kedua,  
**BUPATI BONE**

Pihak Pertama,  
**CAMAT TONRA**

**DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

  
**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina, / IVa  
NIP : 197310302006041009

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2021  
KECAMATAN TONRA  
KABUPATEN BONE**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan Kepada Masyarakat Yang Dilaksanakan Sesuai Standar Pelayanan	90

NO	PROGRAM	ANGGARAN
<b>1</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>Rp 9,159,647,081.00</b>
a	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 35,200,000.00
b	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 155,243,000.00
c	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp -
d	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 49,625,000.00
e	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 14,000,000.00
f	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 8,900,161,081.00
g	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5,418,000.00
<b>2</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintah Dan Pelayanan Publik</b>	<b>Rp 7,210,000.00</b>
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintah di tingkat Kecamatan	Rp 7,210,000.00
<b>3</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Rp 124,862,000.00</b>
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp 124,862,000.00
<b>4</b>	<b>Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Rp 27,000,000.00</b>
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 27,000,000.00
<b>5</b>	<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa</b>	<b>Rp 9,840,000.00</b>
a	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp 3,000,000.00
b	Koordinasi Pendampingan Desa diwilayahnya	Rp 6,840,000.00
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 9,328,559,081.00</b>

Watampone, 13 Oktober 2021

Pihak Kedua,

**Bupati Bone,**

Pihak Pertama,

**CAMAT TONRA**

**DR. H. A FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si**

**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat :Pembina, / IVa

NIP :197310302006041009



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS CAMAT  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi**

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN TONRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI,SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

Pihak Kedua,  
**CAMAT TONRA**

  
**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina/IVa  
NIP : 197310302006041009

Pihak Pertama,  
**SEKRETARIS CAMAT**

  
**MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi**

Pangkat : Pembina/ IVa  
NIP : 196608201988031002

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Hasil Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan kepada Masyarakat yang Dilaksanakan sesuai Standar Pelayanan	90

NO	PROGRAM	ANGGARAN
<b>1</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota</b>	<b>Rp. 9.159.647.081,-</b>
a	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 35.200.000,-
b	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 155.243.000,-
c	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 0,-
d	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 49.625.000,-
e	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 14.000.000,-
f	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.900.161.081,-
g	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.418.000,-
<b>2</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik</b>	<b>Rp. 7.210.000,-</b>
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditingkat Kecamatan	Rp. 7.210.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 9.166.857.081,-</b>

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
CAMAT

**ANDI SUPRIADI.SH**  
Pangkat: Pembina, IV/a  
Nip.197310302006041009

**Pihak Pertama**  
SEKRETARIS CAMAT

**MUHAMMAD ARSYAD,Sos,MSi**  
Pangkat: Pembina, IV/a  
Nip. 196608201988031002



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI TRANTIBUM  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PATMA.S.Pd.MM**

Jabatan : KASI TRANTIBUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
CAMAT TONRA**

**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina, /IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI TRANTIBUM**

**PATMA.S.Pd.MM**

Pangkat: Pembina/IVa

Nip.196805201988122003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
KASI TRANTIBUM KEC.TONRA**

<b>No</b> <b>1</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b> <b>2</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>3</b>	<b>Target</b> <b>4</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunangan administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan
2.	Teciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	36 Kali

<b>NO</b>	<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
1	Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya	Rp 7.210.000,-
2	Peningkatan Epektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 124.862.000,-
3	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp. 3.000.000,-
4	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 6.480.000,-
5	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, TNI dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 27.000.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 168.552.000,-</b>

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
**CAMAT TONRA**

**ANDI SUPRIADI,SH**

Pangkat : Pembina, /IVa  
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama**  
**KEPALA SEKSI TRANTIBUM**

**PATMA.S.Pd.MM**

Pangkat: Pembina/IVa  
Nip.196805201988122003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PELAYANAN UMUM KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURHAYATI.S**

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
CAMAT TONRA**

**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina, IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,  
KASI PELAYANAN UMUM**

**NURHAYATI.S**

Pangkat: Penata Tk.I, III/d

Nip.196412311986112028



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KASI PELAYANAN UMUM KEC. TONRA**

No 1	Sasaran Sub Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 Kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 20.601.000,-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 64.502.000,-
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 6.240.000,-
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 4.800.000,-
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 59.100.000,-
6	Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal terkait	Rp 7.210.000,-
7	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Rp 124.862.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 287.315.000,-</b>

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
CAMAT, TONRA

**ANDI SUPRIADI, SH**  
Pangkat : Pembina, /IVa  
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama**  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM

**NURHAYATI, S**  
Pangkat: Penata Tk. I/IIIId  
Nip. 196412311986112028

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDI SABARA.SKM.M.Kes**

Jabatan : KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
CAMAT TONRA**

**ANDI SUPRIADI,SH**

Pangkat : Pembina ,/IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,  
KASI PEREKONOMIAN PAD &  
KESRA**

**EDI SABARA.SKM.M.Kes**

Pangkat: Penata/IIIc

Nip. 197606011995031003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEREKONOMIAN PAD DAN KESRA KEC. TONRA**

No 1	Sasaran Sub Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 Kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 20.601.000,-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 64.502.000,-
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 6.240.000,-
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 4.800.000,-
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 59.100.000,-
6	Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal terkait	Rp 7.210.000,-
7	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Rp 124.862.000,-
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 287.315.000,-</b>

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
CAMAT TONRA

**ANDI SUPRIADI,SH**  
Pangkat : Pembina, /IVa  
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama**  
KASI PEREKONOMIAN PAD & KESRA

**EDI SABARA,SKM.M.Kes**  
Pangkat: Penata/IIIc  
Nip. 197606011995031003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAWATI.S.Sos**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
CAMAT TONRA**

**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina, IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN  
DAN KEPENDUDUKAN**

**RAHMAWATI.S.Sos**

Pangkat: Penata Tk I, III/d

Nip.197612312008012022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN KEC.TONRA**

No 1	Sasaran Sub Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya	Rp 7.210.000,-
2	Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 124.862.000,-
3	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp. 3.000.000,-
4	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 6.480.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 141.552.000,-</b>

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
CAMAT TONRA

**ANDI SUPRIADI,SH**

Pangkat : Pembina, /IVa  
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama**  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN  
DAN KEPENDUDUKAN

**RAHMAWATI, S.Sos**

Pangkat: Renata Tk I, III/d  
Nip.197612312008012022

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERMAN.S.Pd**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SUPRIADI.SH**

Jabatan : CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

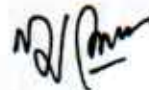
**Pihak Kedua,  
CAMAT TONRA**

  
**ANDI SUPRIADI.SH**

Pangkat : Pembina, /IVa

NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama,  
KASI PEMBANGUNAN  
PEMBERDAYAAN MASY.DESA**



**HERMAN.S.Pd**

Pangkat: Penata Tk.I/III d

Nip.197905062009021010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**KEC.TONRA**

<b>No</b> <b>1</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b> <b>2</b>	<b>Indikator Kinerja</b> <b>3</b>	<b>Target</b> <b>4</b>
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunangan administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 Kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

<b>NO</b>	<b>SUB KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>
1	Koordinasi /Sinergitas Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal lainnya	Rp 7.210.000,-
2	Peningkatan Efektifitas pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp 124.862.000,-
3	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp. 3.000.000,-
4	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 6.480.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 67.325.520,-</b>

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
CAMAT TONRA

**ANDI SUPRIADI,SH**  
Pangkat : Pembina, /IVa  
NIP : 197310302006041009

**Pihak Pertama**  
KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA

**HERMAN.S.Pd**  
Pangkat: Penata Tk.I/IIId  
Nip. 197905062009021010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURHAEDAH.S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,Sos,MSi**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
SEKRETARIS CAMAT

**MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi**

Pangkat : Pembina, /IVa

NIP : 196608201988031002

**Pihak Pertama,**  
KASUBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

**NURHAEDAH.S.Sos**

Pangkat: Penata muda Tk.I/IIId

Nip.197001211993032011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN KEC. TONRA**

No 1	Sasaran Sub Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 Kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 20.601.000,-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 64.502.000,-
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 6.240.000,-
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 4.800.000,-
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 59.100.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 155.243.000,-</b>

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
SEKRETARIS CAMAT

**MUHAMMAD ARSYAD, Sos. MSI**

Pangkat: Pembina, IV/a  
Nip. 196608201988031002

**Pihak Pertama**  
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

**NURHAEDAH, S. Sos**

Pangkat: Penata muda Tk.I/IIId  
Nip. 197001211993032011

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MASTURAH.S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD ARSYAD,Sos,M.Si**

Jabatan : SEKRETARIS CAMAT TONRA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
SEKRETARIS CAMAT

**MUHAMMAD ARSYAD,S.Sos,MSi**

Pangkat : Pembina./IVa

NIP : 196608201988031002

**Pihak Pertama,**  
KASUBAG PROGRAM DAN  
KEUANGAN

**MASTURAH.S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId

Nip.196403081989032005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KASASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN KEC. TONRA**

No 1	Sasaran Sub Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas pelayanan publik	Jumlah paket penyediaan alat tulis kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman harian bagi pegawai dan rapat sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah paket penyediaan barang dan cetakan dan pengadaan penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	1 Paket
		Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan	36 Kali
		Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang diikuti oleh aparat perangkat daerah	450 Kegiatan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 418.000,-
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 8.900.161.081,-
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 20.601.000,-
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 64.502.000,-
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 6.240.000,-
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 4.800.000,-
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 59.100.000,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp. 9.055.822.081,-</b>

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
SEKRETARIS CAMAT



**MUHAMMAD ARSYAD, Sos, MSi**

Pangkat: Pembina, IV/a  
Nip. 196608201988031002

**Pihak Pertama**  
KASUBAG PROGRAM & KEUANGAN



**MASTURAH, S. Sos**

Pangkat: Penata Tk.I /IIIId  
Nip. 196403081989032005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS DESA DAN KELURAHAN KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **SUDARMIN,S.Sos**

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA KASI  
PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAHMAWATI,S.Sos**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN DAN KEPENDUDUKAN

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
KASI PEMERINTAHAN &  
KEPENDUDUKAN

**RAHMAWATI,S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 197612312008012022

**Pihak Pertama,**  
PENGADMINISTRASI  
KEPENDUDUKAN

**SUDARMIN,S.Sos**

Pangkat: Penata Muda/IIIa  
Nip.197208052009062001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA KASI PEMERINTAHAN DAN**  
**KEPENDUDUKAN KEC. TONRA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Tersedianya dokumen laporan penduduk bulanan dari desa se kecamatan Tonra	Jumlah dokumen laporan penduduk bulanan dari desa se kecamatan Tonra	132
2	Tersedianya pelayanan masyarakat dalam Pengurusan Kartu Keluarga, KTP, akte kelahiran	Jumlah dokumen laporan kartu keluarga, KTP dan akte kelahiran	36
3	Tersedianya laporan bulanan mutasi penduduk dari desa se kecamatan Tonra	Jumlah dokumen laporan bulanan mutasi penduduk se kecamatan Tonra	36

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN  
KEPENDUDUKAN

**RAHMAWATI, S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/III d  
Nip. 197612312008012022

**Pihak Pertama**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

**SUDARMIN, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda/III a  
Nip. 197208052009062001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN & PMD  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **AKHMAD**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN  
DAN PMD**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERMAN, S.Pd**

Jabatan : **KASI PEMBANGUNAN & PMD**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BULU-BULU, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
KASI PEMBANGUNAN & PMD**

**HERMAN, S.Pd**

Pangkat: Penata Tk.I/IIId  
Nip. 197905062009021010

**Pihak Pertama,  
PENGADMINISTRASI UMUM**

**AKHMAD**

Pangkat: Pengatur Tk.I/IIId  
Nip. 196611052007011023



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA SEKSI PEMBANGUNAN & PMD**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Menerima, mencatat dan mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku.	Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat dan Naskah Dinas	12
2	Melakukan monitoring dan evaluasi APBD Desa sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku.	Jumlah laporan kegiatan monitoring dan evaluasi APDesa yang dilaksanakan	12
3	Menyusun laporan hasil evaluasi keuangan desa sesuai pedoman dan petunjuk atasan.	Jumlah laporan hasil evaluasi keuangan desa	12

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
KASI PEMBANGUNAN & PMD



**HERMAN, S. Pd**  
Pangkat: Penata Tk.I/IIId  
Nip. 197905062009021010

**Pihak Pertama**  
PENGADMINISTRASI UMUM



**AKHMAD**  
Pangkat: Pengatur Tk.I/IIId  
Nip. 196611052007011023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BENDAHARA KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **MUHAMMAD YUSUF, SE**

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MASTURAH, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

**MASTURAH, S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/III d

Nip. 196403081989032005

**Pihak Pertama,**  
BENDAHARA

**MUHAMMAD YUSUF, SE**

Pangkat: Penata Muda/III a

Nip. 197904192010011014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
BENDAHARA KECAMATAN TONRA**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan	Jumlah dokumen permintaan pembayaran SPP-LS PPKD ke Keuangan	12
2	Tersedianya kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD	Jumlah kelengkapan dokumen pendukung SPP-LS PPKD	12
3	Tersedianya dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan	Jumlah dokumen pencatatan dan pendokumentasian bidang urusan keuangan dan gaji kecamatan	12
4	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban SPJ secara rutin	Jumlah dokumen pertanggungjawaban SPJ secara rutin	12

Bulu, Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN



**MASTURAH, S. Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/III d

Nip. 196403081989032005

**Pihak Pertama**

BENDAHARA



**MUHAMMAD YUSUF, SE**

Pangkat: Penata Muda/III a

Nip. 197904192010011014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM PADA KASUBAG  
PROGRAM DAN KEUANGAN KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DARFIN NAJAMUDDIN**

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM PADA KASUBAG  
PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MASTURAH, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua  
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

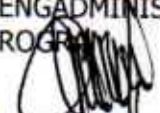
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

  
**MASTURAH, S.Sos**  
Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 196403081989032005

**Pihak Pertama**  
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN  
PROGRAM

  
**DARFIN NAJAMUDDIN**  
Pangkat: Pengatur Muda, Tk.I/IIb  
Nip. 198806262010011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM KEC. TONRA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Tersedianya dokumen Peraturan Perundang-undangan, Pedoman dan Petunjuk teknis Perencanaan, Pengembangan dan pembiayaan program Kecamatan	Jumlah dokumen Peraturan Perundang-undangan, Pedoman dan Petunjuk teknis Perencanaan, Pengembangan dan pembiayaan program Kecamatan Tonra	18
2	Tersedianya dokumen laporan RENSTRA Kecamatan Tonra	Jumlah dokumen laporan RENSTRA kecamatan Tonra	12
3	Tersedianya dokumen laporan RENJA Kecamatan Tonra	Jumlah dokumen laporan RENJA kecamatan Tonra	12
4	Tersedianya dokumentasi laporan hasil verifikasi internal usulan perencanaan program dan melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kecamatan	Jumlah dokumentasi laporan hasil verifikasi internal usulan perencanaan program dan melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kecamatan	27

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN

**MASTURAH, S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 196403081989032005

**Pihak Pertama**

PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM

**DARFIN NAJAMUDDIN**

Pangkat: Pengatur Muda, Tk.I/IIb  
Nip. 198806262010011001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
PENGADMINISTRASI UMUM PADA KASI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **ANDI IRWAN, S.Sos**

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM PADA KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAYATI.S**

Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,  
KASI PELAYANAN UMUM**

**NURHAYATI.S**

Pangkat: Penata Tk.I/III d  
Nip. 196412311986112028

**Pihak Pertama,  
PENGADMINISTRASI UMUM**

**ANDI IRWAN, S.Sos**

Pangkat: Penata Muda/III a  
Nip. 197705292009061001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**PENGADMINISTRASI UMUM PADA PELAYANAN UMUM KEC. TONRA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Tersedianya dokumen laporan Rencana Kerja Seksi Pelayanan Umum	Jumlah dokumen laporan Rencana Kerja Seksi Pelayanan Umum	12
2	Tersedianya dokumen laporan Kegiatan Pelayanan Administrasi terpadu	Jumlah dokumen laporan Kegiatan Pelayanan Administrasi terpadu	12
3	Tersedianya dokumen laporan Penyusunan Program Pelayanan Umum	Jumlah dokumen laporan penyusunan Program Pelayanan Umum Kecamatan	12
4	Tersedianya dokumen Surat Pengantar Surat, Surat Rekomendasi dan Surat Keterangan yang dibutuhkan Masyarakat	Jumlah dokumen Surat Pengantar Surat, Surat Rekomendasi dan Surat Keterangan yang dibutuhkan Masyarakat	45

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

PihakKedua  
KASI PELAYANAN UMUM

  
**NURHAYATI S**

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 196412311986112028

PihakPertama  
PENGADMINISTRASI UMUM

  
**ANDI IRWAN, S. Sos**

Pangkat: Penata Muda/IIIa  
Nip. 197705292009061001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA & KELURAHAN PADA  
SEKSI PEMBANGUNAN DAN PMD KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil,kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **SYAMSUL BAHRI, S.Sos**

Jabatan : ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT SEKSI  
PEMBANGUNAN&PMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HERMAN,S.Pd**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN & PMD

Selaku atasan pihak pertama,selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
KASI PEMBANGUNAN &PMD

**HERMAN,S.Pd**

Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 197905062009021010

**Pihak Pertama,**  
ANALISIS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT

**SYAMSUL BAHRI,S.Sos**

Pangkat: Penata Muda/IIIa  
Nip.197401142009061001

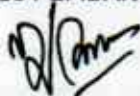


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PADA SEKSI PEMBANGUNAN & PMD**  
**KECAMATAN TONRA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Menganalisa dan mengolah data-data Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat untuk bahan laporan pertanggung jawaban kepada pemerintah daerah sesuai pedoman dan petunjuk atasan	Jumlah dokumen laporan kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.	12
2	Terlaksananya kegiatan Monitoring dan Evaluasi Dana Desa sesuai pedoman dan petunjuk atasan	Jumlah kegiatan Monitoring dan evaluasi laporan Dana Desa	12
3	Melakukan Koordinasi dengan Pendamping Desa sesuai petunjuk atasan	Jumlah kegiatan Koordinasi dengan pendamping desa	12
4.	Menganalisa dan mengevaluasi Laporan Keuangan Desa sesuai dengan pedoman petunjuk atasan.	Jumlah dokumen laporan hasil analisa dan evaluasi laporan keuangan Desa	12

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
KASI PEMBANGUNAN & PMD



**HERMAN, S. Pd**  
Pangkat: Penata Tk.I/III d  
Nip. 197905062009021010

**Pihak Pertama**  
ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT



**SYAMSUL BANRI, S. Sos**  
Pangkat: Penata Muda/III a  
Nip. 197401142009061001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**PENGADMINISTRASI UMUM SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **USMAN**

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM PADA SUBAG UMUM &  
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAEDAH, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

  
**NURHAEDAH, S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/IIId  
Nip. 197001211993032011

**Pihak Pertama,**  
PENG.UMUM PADA SUBAG  
UMUM & KEPEGAWAIAN

  
**USMAN**

Pangkat: Pengatur Tk.I/IIId  
Nip.197112312009061019



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**PENGADMINISTRASI UMUM SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN TONRA**

<b>No</b>	<b>Sasaran Proses</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Tersedianya dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	263
2	Tersedianya kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	Jumlah kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	12
3	Tersedianya dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	17
4	Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapat dinas	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian,keprotokolan,kehumasan dan rapat-rapatdinas	12

Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**

KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



**NURHAEDAH, S. Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/IIId

Nip. 197001211993032011

**Pihak Pertama**

PENG.UMUM PADA SUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



**USMAN**

Pangkat: Pengatur Tk I,/IIId

Nip. 197112312009061019

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
ANALISIS DATA DAN INFORMASI SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN TONRA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **ROHANI, SE**

Jabatan : ANALIS DATA DAN INFORMASI PADA SUBAG UMUM &  
KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURHAEDAH, S.Sos**

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bulu-Bulu, 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua,**  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

**NURHAEDAH, S.Sos**

Pangkat: Penata Tk.I/III d  
Nip. 197001211993032011

**Pihak Pertama,**  
ANALIS DATA DAN INFORMASI

**ROHANI, SE**

Pangkat: Penata Muda/III a  
Nip. 198002052010012004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**ANALIS DATA INFORMASI PADA SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN TONRA**

<b>No</b> <i>1</i>	<b>Sasaran Proses</b> <i>2</i>	<b>Indikator Kinerja</b> <i>3</i>	<b>Target</b> <i>4</i>
1.	Tersedianya data dan informasi rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian.	Jumlah Dokumen rencana kegiatan sub bagian umum dan kepegawaian	12
2	Tersedianya data dan informasi urusan tata usaha dan kearsipan.	Jumlah dokumen tata usaha dan kearsipan	12
3	Tersedianya data dan informasi kelengkapan dokumen informasi jabatan serta data kepegawaian lainnya.	Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	12
4	Tersedianya data dan informasi Tambahan penghasilan pegawai kec. tonra	Jumlah dokumen Tambahan Penghasilan Pegawai Kec. Tonra	12

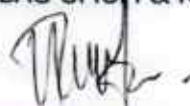
Bulu-Bulu , 13 Oktober 2021

**Pihak Kedua**  
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



**NURHAEDAH, S.Sos**  
Pangkat: Penata Tk.I/IIIId  
Nip. 197001211993032011

**Pihak Pertama**  
ANALIS DATA DAN INFORMASI PADA  
SUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN



**ROHANI, SE**  
Pangkat: Penata Muda/IIIa  
Nip. 198002052010012004