



" RENJA 2022"

RENCANA KERJA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BONE



KATA PENGANTAR

Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi penyelenggaraan perumusan kebijaksanaan, pelaksanaan administrasi, monitoring dan evaluasi urusan perpustakaan dan kearsipan yang merupakan amanah dari Bapak Bupati Bone dan seluruh masyarakat Kabupaten Bone, maka sudah menjadi kewajiban dan kebutuhan bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone untuk menyusun perencanaan kinerjanya setiap tahun dalam bentuk dokumen Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah.

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai salah satu dokumen perencanaan kinerja dalam implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik & bersih (*good governance & clean government*). Renja ini juga merupakan bentuk tanggung jawab formal Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone atas seluruh program & kegiatan yang akan dilaksanakan setiap tahunnya guna memberikan arah bagi pencapaian sasaran strategis berdasarkan visi, misi, dan tujuan organisasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) untuk lima tahun masa pemerintahan daerah.

Rencana Kerja Tahun 2021 ini memuat perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja Tahun 2021 berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya, serta mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2021 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Periode Tahun 2018-2023.

Rencana Kinerja Tahunan ini mempunyai dua fungsi utama, yaitu :

Pertama, sebagai sarana bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone untuk memenuhi kewajiban penyampaian Rencana Kinerja Tahunan kepada Bupati Bone.

Kedua, sebagai sarana pengukuran mandiri (*selfmeasurement*) atas realisasi pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone dalam pelaksanaan tupoksi penyelenggaraan perumusan kebijaksanaan, pelaksanaan administrasi, monitoring dan evaluasi urusan perpustakaan dan kearsipan pada Kabupaten Bone pada Tahun 2021 nanti.

Dengan adanya tuntutan perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan dari aspek perencanaan strategis, maka harus dilakukan penyelarasan terhadap dokumen perencanaan strategis, baik RKPD Kab. Bone dan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone. Hal ini dilaksanakan melalui penyelarasan pada rumusan tujuan, sasaran, serta indikator dan target kinerjanya termasuk pada Program

dan Kegiatan Tahun 2022 dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2022 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Periode Tahun 2018-2023.

Dengan demikian, Kami berharap Rencana Kerja Tahun 2022 ini menjadi media perencanaan kinerja yang lebih bermanfaat sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah pada Tahun 2022 guna mendorong pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone yang lebih baik dalam rangka mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik & Bersih (Clean & Good Government) pada Pemerintahan Kabupaten Bone.

DAFTAR ISI

| | <i>Halaman</i> |
|--|----------------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iii |
| DAFTAR TABEL | iv |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1. Latar Belakang | 1 |
| 1.2. Landasan Hukum | 2 |
| 1.3. Maksud dan Tujuan | 4 |
| 1.4. Sistematika Penulisan Pada RENJA | 5 |
| BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU | 6 |
| 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun lalu dan Capaian Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 6 |
| 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan .. | 13 |
| 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 16 |
| 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD | 17 |
| 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat | 22 |
| BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH | 23 |
| 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional | 23 |
| 3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 24 |
| 3.3. Program dan Kegiatan | 28 |
| BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH | 30 |
| 4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | 30 |
| 4.2. Program dan Kegiatan serta Pendanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2022 | 31 |
| BAB V PENUTUP | 40 |
| LAMPIRAN | |

DAFTAR TABEL

| | <i>Halaman</i> |
|---|----------------|
| 1. Tabel T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 | 8 |
| 2. Tabel 2.2 Indikator Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2018-2023..... | 13 |
| 3. Tabel T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah..... | 15 |
| 4. Tabel T-C.31 Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 | 18 |
| 5. Tabel T-C.32 Usulan Program Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2022 | 22 |
| 6. Tabel. 3.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah beserta Program dan Kegiatan | 25 |
| 7. Tabel 3.3. Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab.Bone Tahun 2022 | 28 |
| 8. Tabel T-C.33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2020 dan Prakiraan Maju Tahun 2021 | 29 |
| 9. Tabel 4.1. Alokasi Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2013-2018 dan Proyeksi Tahun 2021 | 31 |
| 10. Tabel 4.2 Rencana Kerja Program dan Kegiatan dan Pendanaan PD Tahun 2022 | 32 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pemerintahan daerah pada hakekatnya merupakan sub sistem dari penyelenggaraan Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang terintegrasi secara nasional untuk pencapaian tujuan dan cita-cita nasional Bangsa Indonesia sebagaimana termaktub dalam Pembukaan UUD 1945. Pencapaian tujuan dan cita-cita nasional bangsa dan negara Indonesia dijabarkan secara bertahap melalui perencanaan pembangunan nasional dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Pembangunan Tahunan atau Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yang disinergikan oleh pemerintah daerah dalam perencanaan pembangunan di tiap daerah sesuai dengan karakteristik dan potensi wilayah masing-masing, sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Perencanaan pembangunan daerah diselenggarakan oleh pemerintah daerah berdasarkan urusan yang menjadi kewenangannya sesuai dengan pembagian kewenangan yang diatur dalam UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah diwajibkan untuk memenuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik & Bersih (Good Governance & Clean Government), dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja (Perpres Nomor 29 Tahun 2014) dan Sistem Pengendalian Internal (PPNo. 60 Tahun 2008) beserta Standar Pelayanan Minimal (PP No. 65 Tahun 2005), yang semuanya menjadi unsur yang tidak terpisahkan dalam implementasinya, dan juga sebagai wujud pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintahan (Perpres Nomor 81 Tahun 2010).

Sebagaimana amanat dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 yang memuat tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Daerah dilakukan melalui penyusunan Rencana Pembangunan Daerah dan Rencana Perangkat Daerah. Salah satu dokumen Rencana Perangkat Daerah yaitu Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah, yang memuat Program, Kegiatan, Lokasi dan Kelompok Sasaran yang disertai Indikator Kinerja dan Pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Renja

Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Proses penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah ini dilakukan setiap tahunnya paralel dengan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) melalui koordinasi antar instansi Pemerintah Kab. Bone dan partisipasi seluruh stakeholder yang terkait melalui suatu forum yang dinamakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang secara berjenjang di tiap tingkatan pemerintahan mulai dari Desa, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi hingga Tingkat Nasional. Hasil Musrenbang tersebut kemudian ditindak lanjuti perencanaannya dalam Forum Perangkat Daerah yang terbagi menurut urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab masing-masing Perangkat Daerah, dengan memperhatikan keselarasan dan sinkronisasinya terhadap RKPD Kabupaten, Renstra Perangkat Daerah, RKPD Provinsi, dan Renja Kementerian/Lembaga terkait.

Hasil akhir perencanaan pembangunan daerah yang termuat dalam dokumen Renja Perangkat Daerah dan RKPD, selanjutnya akan ditindaklanjuti sebagai pedoman untuk menetapkan Prioritas dan Plafond Anggaran Sementara (PPAS) dalam proses penyusunan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah dan Pemerintah Daerah (RKA dan RAPBD) setiap tahun anggaran.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2019 ini, didasarkan pada beberapa peraturan perundang-undangan sebagai landasan hukum, yaitu sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme;
3. Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129);
5. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152);

6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
7. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
10. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 107 Tahun 2017 tentang Pedoman Nomenklatur Inspektorat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bone Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2016;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 2 Tahun 2021;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 05 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kab. Bone Tahun Anggaran 2021;
17. Peraturan Bupati Bone Nomor 81 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;

18. Peraturan Bupati Bone Nomor 17 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kab. Bone Tahun 2018-2023 (Berita Daerah Kabupaten Bone 2019, Nomor 17);
19. Peraturan Bupati Bone Nomor ... Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kab. Bone Tahun 2022;

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2022 merupakan rencana kerja tahunan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan didalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone 5 (lima) Tahunan. Dalam konteks perencanaan pembangunan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone dituntut untuk mampu menggali dan memanfaatkan potensi yang ada, memecahkan berbagai permasalahan dan tantangan, melayani/memenuhi kebutuhan masyarakat. Sejalan dengan perkembangan ilmu dan teknologi maka dibidang pemerintahan sekarang ini telah terjadi perubahan besar, diantaranya adalah mewujudkan tata pemerintahan yang demokratis bersih dan berwibawa. Disamping itu untuk mewujudkan pemerintahan yang bersih, di laksanakan pengawasan aparatur, penataan kelembagaan dan tata laksana peningkatan kualitas pelayanan serta peningkatan kapasitas sumber daya yang tersedia.

Sebagai dokumen perencanaan kinerja tahunan, Rencana Kerja ini memuat strategi dan kebijakan beserta program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone. Rencana Kerja ini disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone dan diselaraskan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kab. Bone.

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2022 dimaksudkan sebagai pedoman dan landasan strategi & kebijakan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2022 guna mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kab. Bone sebagaimana tertuang dalam RPJPD, RPJMD, RKPD Kab. Bone beserta Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2022 sebagai bagian dari Proses Perencanaan Pembangunan Daerah

sebagaimana tercantum dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bertujuan sebagai berikut;

1. Menjadi acuan dasar dalam penyusunan dokumen perencanaan anggaran (RKA-SKPD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone pada Tahun 2022;
2. Menetapkan indikator beserta target capaian kinerja beserta pagu indikatif program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone sebagai acuan pengukuran realisasi capaian kinerja pada tahun 2022;
3. Menyelaraskan rencana program dan kegiatan prioritas serta pagu anggaran Inspektorat Daerah Kab. Bone dengan program dan kegiatan Pemerintah Kab. Bone yang tertuang dalam RKPD Tahun 2022.

1.4. Sistematika Penyusunan Pada RENJA

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2022 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

Bab 1 Pendahuluan ; Memuat rumusan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

Bab 2 Hasil Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu ; Menyajikan uraian tentang evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja pada tahun sebelumnya dan capaian kinerja berdasarkan Renstra Perangkat Daerah, analisis kinerja pelayanan, isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, beserta review terhadap Rancangan Awal RKPD.

Bab 3 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah ; Memuat rumusan tentang Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran beserta Gambaran Umum Program dan Kegiatan Perangkat Daerah yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

Bab 4 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah ; Menyajikan gambaran Rencana Kerja Perangkat Daerah secara rinci tentang Program dan Kegiatan, Lokasi, Kelompok Sasaran beserta Pendanaan yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

Bab 6 Penutup ; Menyajikan kesimpulan terkait catatan penting yang perlu menjadi perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut serta harapan atas Rencana Kerja Perangkat Daerah pada Tahun Perencanaan.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Pemerintah Daerah Kabupaten Bone sesuai Undang-undang Nomor 32 tahun 2004 tentang pemerintahan Daerah, berkewajiban untuk menjalankan Pemerintahan dan pembangunan sebagai sarana untuk mencapai kesejahteraan masyarakat. Dalam kaitannya dengan hal tersebut Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Sebagai salah satu pelaksana kewenangan daerah otonom sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007.

Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang memuat indikator keberhasilan suatu proses perencanaan Pembangunan yang kurun waktu 5 tahun, dijadikan Tolak ukur untuk menilai sejauh mana perencanaan pembangunan telah dilaksanakan. Renstra juga merupakan Panduan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan selaku Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Bone.

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone disusun berdasarkan atas analisis kondisi obyektif permasalahan yang timbul. Dari permasalahan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang.

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Kajian terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah dalam penyusunan Renja Tahun 2022 ini berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu (2020) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2021), yang selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah. Hal ini dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahun 2020 Perangkat Daerah dan proyeksi capaian kinerja hingga Tahun 2021.

Hasil review terhadap realisasi pelaksanaan program dan kegiatan Renja hingga tahun 2021, selanjutnya menjadi bahan evaluasi dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022, dengan mempertimbangkan realisasi capaian program dan kegiatan, faktor-faktor penentu keberhasilan/kegagalannya serta implikasi yang timbul terhadap pencapaian target jangka menengah (Renstra). Dari hasil review tersebut, dapat ditetapkan kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk peningkatan/perbaikan kinerja Perangkat Daerah ke depannya.

Rekapitulasi hasil capaian kinerja dari pelaksanaan program/kegiatan sesuai Renja dan Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone hingga tahun 2021 berdasarkan Laporan Kinerja Tahun 2020 dan proyeksi capaian kinerja hingga tahun 2021, secara umum hasil evaluasinya dapat dilihat pada tabel 2.1 di bawah ini:

Tabel T-C.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| Kode | | | | Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan dan Sub Kegiatan (Output) | Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2023 | Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2019 | Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2020) | | | Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2021 | Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2021 | |
|------|----|----|----|--|--|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|---|--|
| | | | | | | | | Target Renja PD Tahun 2020 | Realisasi Renja PD Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) | | Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2021 | Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%) |
| 2 | 23 | 24 | | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 82.75 | 82.75% |
| 01 | 2 | 01 | | 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 92.12 | 92.12% |
| 01 | 2 | 01 | 01 | a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang Tersedia (Dokumen) | 6 | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 100% | 6 Dokumen | 5 Dokumen | 83.00% |
| 01 | 2 | 01 | 06 | b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Pertanggungjawaban (Dokumen) | 6 | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 100% | 6 Dokumen | 4 Dokumen | 66.67% |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|----|---|---|-----|-----------|-----------|-----------|------|------------|------------|--------|
| 01 | 2 | 02 | | 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 81.63 | 81.63% |
| 01 | 2 | 02 | 01 | a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah ketersediaan Gaji dan tunjangan ASN selama satu tahun (Orang) | 54 | 42 Orang | 40 Orang | 40 Orang | 100% | 38 Orang | 38 Orang | 100% |
| 01 | 2 | 02 | 02 | b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Laporan keuangan yang tersedia (Dokumen) | 216 | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 6 Dokumen | 100% | 34 Laporan | 34 Laporan | 100% |
| 01 | 2 | 05 | | 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase ASN Perangkat Daerah yang Berkinerja Baik dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Jabatan (%) | 100 | - | - | - | - | - | - | - |
| 01 | 2 | 05 | 09 | a. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Aparatur yang mengikuti Diklat (Orang) | 2 | - | - | - | - | - | - | - |
| 01 | 2 | 06 | | 4. Administrasi Umum Perangkat daerah | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 81.96 | 81.96% |
| 01 | 2 | 06 | 01 | a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah ketersediaan Sarana Instalasi Listrik Bangunan Kantor (Paket) | 4 | 3 Paket | 3 Paket | 3 Paket | 100% | 4 Paket | 4 Paket | 100% |
| 01 | 2 | 06 | 02 | b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Pealatan dan Perlengkapan kantor yang tersedia (Paket) | 6 | 5 Unit | 7 Unit | 5 Unit | 71% | 72 Paket | 72 Paket | 100% |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|--|--|-----|--------------|--------------|--------------|------|--------------|-------------|--------|
| 01 | 2 | 06 | 04 | c. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah bahan Logistik kantor yang tersedia (Paket) | 6 | 6 Kegiatan | 6 Kegiatan | 6 Kegiatan | 100% | 50 Kegiatan | 72 Paket | 144% |
| 01 | 2 | 06 | 06 | d. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah pembayaran Media yang menyediakan bahan bacaan (kali) | 7 | 7 Media | 7 Media | 7 Media | 100% | 84 Kali | 56 Kali | 66.67% |
| 01 | 2 | 06 | 09 | e. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi (kegiatan) | 40 | 40 Kegiatan | 40 Kegiatan | 40 Kegiatan | 100% | 40 Kegiatan | 40 Kegiatan | 100% |
| 01 | 2 | 06 | 11 | f. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan (Paket) | 1 | 1 Paket | 1 Paket | 1 Paket | 100% | 1 Paket | 1 Paket | 100% |
| 01 | 2 | 07 | | 5. | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | - | - |
| 01 | 2 | 07 | 02 | a. | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional (Unit) | 4 | - | - | - | - | - | - | - |
| 01 | 2 | 07 | 05 | b. | Pengadaan Mebel | Jumlah Kebutuhan Perabot yang Terpenuhi (Unit) | 171 | - | 20 Unit | 20 Unit | 100% | 20 Unit | - | - |
| 01 | 2 | 07 | 06 | c. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Kebutuhan Peralatan Elektronik yang Terpenuhi (Unit) | 49 | 6 Unit | 8 Unit | 6 Unit | 75% | 5 Paket | - | - |
| 01 | 2 | 08 | | 6. | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 70.73 | 70.73% |
| 01 | 2 | 08 | 02 | a. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Rekening) | 108 | 108 Rekening | 108 Rekening | 108 Rekening | 100% | 108 Rekening | 92 Rekening | 85.19% |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|---|---|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|--------------|---------------|
| 01 | 2 | 08 | 04 | b. Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Tenaga Administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama satu tahun (Kali) | 18 | 18 Orang | 18 Orang | 18 Orang | 100% | 216 Kali | 144 Kali | 66.67% |
| 01 | 2 | 09 | | 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 87.65 | 87.65% |
| 01 | 2 | 09 | 01 | a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya (Unit) | 19 | 9 Unit | 1 Unit | 1 Unit | 100% | 16 Paket | 13 Paket | 81.25% |
| 01 | 2 | 09 | 02 | b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang terpelihara (Unit) | 4 | 2 Umit | 2 Unit | 2 Unit | 100% | 2 Unit | 2 Unit | 100% |
| 01 | 2 | 09 | 06 | c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya (Unit) | 50 | 47 Unit | 47 Unit | 47 Unit | 100% | 50 Paket | 50 Paket | 100% |
| 01 | 2 | 09 | 09 | d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (Paket) | 2 | 1 Paket | 3 Unit | 4 Unit | 133% | 1 Paket | 1 Paket | 100% |
| 2 | 23 | 02 | | Program Pembinaan Perpustakaan | Persentase Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 67.32 | 67.32% |
| 02 | 2 | 01 | | 1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 86.52 | 86.52% |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|----|---|---|-----|-------------|-------------|--------------|------|--------------|--------------|---------|
| 02 | 2 | 01 | 01 | a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah Kegiatan Optimalisasi Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan Umum Daerah (Kegiatan) | 2 | 2 Kegiatan | 2 Kegiatan | 2 Kegiatan | 100% | 2 Kegiatan | 2 Kegiatan | 100% |
| 02 | 2 | 01 | 02 | b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Pengembangan Perpustakaan (Kegiatan) | 5 | 5 Kegiatan | 3 Kegiatan | 3 Kegiatan | 100% | 5 Kegiatan | 4 Kegiatan | 80.00% |
| 02 | 2 | 01 | 06 | c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca (Kegiatan) | 48 | 48 Kegiatan | 48 Kegiatan | 48 Kegiatan | 100% | 48 Kegiatan | 48 Kegiatan | 100.00% |
| 02 | 2 | 01 | 08 | d. Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca (Kegiatan) | 4 | 1 Paket | 1 Paket | 1 Paket | 100% | 2 Paket | - | - |
| 02 | 2 | 01 | 09 | e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Bacaan Perpustakaan Umum Daerah yang tersedia (Kegiatan) | 2 | 1 Paket | 3 Paket | 1 Paket | 33% | 2 Paket | 1 Paket | 50.00% |
| 02 | 2 | 02 | | 2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 71.63 | 71.63% |
| 02 | 2 | 02 | 01 | a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat | Jumlah Kegiatan Pelayanan Perpustakaan Keliling Dalam dan Luar Kota (Kegiatan) | 192 | 96 Kegiatan | 96 Kegiatan | 192 Kegiatan | 100% | 192 Kegiatan | 128 Kegiatan | 66.67% |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----------------------------------|---|--|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|---------------|
| 02 | 2 | 02 | 02 | b. | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang menjadi kewenangan Daerah Kab./Kota | Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan (Paket) | 6 | 1 Paket | 1 Paket | 1 Paket | 100% | 1 Paket | 1 Paket | 100% |
| 02 | 2 | 02 | 04 | c. | Pengembangan Literasi berbasis inklusi sosial | Jumlah Kegiatan Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca (Kegiatan) | 1 | - | - | - | - | 1 Kegiatan | - | - |
| 2 | 24 | 02 | | Program Pengelolaan Arsip | | Persentase kualitas Pengelolaan kearsipan Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 61.47 | 61.47% |
| 02 | 2 | 01 | | 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 61.47 | 61.47% |
| 02 | 2 | 01 | 01 | a. | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (Orang) | 40 | - | 40 Orang | - | - | 40 Orang | - | - |
| 02 | 2 | 01 | 02 | b. | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Jumlah Kegiatan Pengelolaan dan Pemeliharaan Arsip Daerah (Kegiatan) | 36 | 36 Kegiatan | 48 Kegiatan | 36 Kegiatan | 75% | 36 Kegiatan | 24 Kegiatan | 66.67% |
| 02 | 2 | 01 | 03 | c. | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Pengawasan Kearsipan Daerah (Kegiatan) | 1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 02 | 2 | 02 | | 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Statis Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | - | - | - | - | - |
| 02 | 2 | 02 | 02 | a. | Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah Sarana dan Prasarana Penyimpanan Arsip (Paket) | 1 | 1 Paket | 1 Paket | - | - | - | - | - |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|---|---|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|---------------|
| 2 | 24 | 03 | | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 79.36 | 79.36% |
| 03 | 2 | 01 | | 1 Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | - | - |
| 03 | 2 | 01 | 01 | a. Penilaian dan penetapan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun | Jumlah Kajian Sistem Administrasi Pengelolaan Kearsipan (Dokumen) | 1 | 1 Dokumen | 1 Dokumen | 1 Dokumen | 100% | 1 Dokumen | - | - |
| 03 | 2 | 03 | | 2 Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100% | 100 | 79.36 | 79.36% |
| 03 | 2 | 03 | 01 | a. Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten kota | Jumlah Kegiatan Pembinaan Kearsipan (Kegiatan) | 36 | 36 Kegiatan | 36 Kegiatan | 36 Kegiatan | 100% | 36 Kegiatan | 24 Kegiatan | 66.67% |
| 03 | 2 | 05 | | 3 Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Persentase Penulsuran dan Penduplikasian Arsip Statis (%) | 100 | - | 100 | - | - | - | - | - |
| 03 | 2 | 05 | 01 | a. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Jumlah Kegiatan Penyelamatan Arsip Melalui Penduplikasian dalam bentuk Informatika (Kegiatan) | 1 | - | 1 Kegiatan | - | - | - | - | - |

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone mempunyai tugas dan fungsi dalam hal Penyelenggaraan kebijaksanaan Urusan Perpustakaan dan Kearsipan sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 81 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan.

Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone untuk lima tahun mengacu pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2013-2018, dimana capaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone dinyatakan sasaran strategis & indikator kinerja. Indikator kinerja dari sasaran strategis tersebut dinyatakan sebagai Indikator Kinerja yang menjadi dasar dalam pengukuran dan penilaian capaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone, dengan tolok ukur kinerja sebagai berikut :

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2018-2023

| No | SASARAN | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | PENJELASAN/ FORMULASI PERHITUNGAN CAPAIAN TARGET KINERJA |
|-----|---|---|----------------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Meningkatnya kualitas pelayanan Kepustakaan | Persentase perpustakaan daerah yang memenuhi standar pelayanan | Predikat (dengan Nilai) | $\frac{\text{Jumlah perpustakaan yang memenuhi standar}}{\text{Jumlah perpustakaan}} \times 100$ |
| | | Persentase peningkatan SDM pengelolaan perpustakaan | Persentase | $\frac{\text{Jumlah pengelola perpustakaan}}{\text{Jumlah Perpustakaan}} \times 100$ |
| | | Indeks Kepuasan Masyarakat | Persentase | Nilai capaian kinerja diperoleh dari hasil survey penilaian kepuasan masyarakat oleh lembaga survey |
| 2. | Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan | Persentase rata-rata pengunjung perpustakaan perbulan dalam 1 tahun | Persentase | $\frac{\text{Jumlah rata-rata Pengunjung perustakaan per bulan dalam 1 tahun}}{\text{Jumlah pengunjung perpustakaan}} \times 100$ |
| | | Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun | Pemustaka | Jumlah pengunjung perpustakaan pertahun |
| 3. | Meningkatnya koleksi bahan pustaka perpustakaan | Persentase koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah | Persentase | $\frac{\text{Jumlah koleksi judul buku yang tersedia di perpustakaan daerah}}{\text{Jumlah koleksi jumlah buku yang tersedia di perpustakaan daerah}} \times 100$ |
| 4. | Meningkatnya Komunitas Baca | Persentase peningkatan Komunitas Baca | Persentase | $\frac{\text{Jumlah Komunitas Baca Yang terbentuk}}{\text{Jumlah Komunitas Baca}} \times 100$ |

| | | | | |
|----|---|--|------------|--|
| 5. | Meningkatnya pengelolaan arsip daerah secara baku | Persentase perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku | Persentase | Jumlah Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baku ----- x 100 Jumlah Perangkat Daerah |
| | | Persentase peningkatan SDM pengelola kearsipan | Persentase | Jumlah kegiatan peningkatan SDM Pengelola Arsip Perangkat Daerah ----- x 100 Jumlah Perangkat Daerah |
| 6. | Meningkatnya arsip SKPD yang diakuisisi | Persentase perangkat daerah yang arsipnya telah diakuisisi | Persentase | Jumlah perangkat daerah yang telah diakuisisi arsipnya ----- x 100 Jumlah perangkat daerah |

Sumber: Dokumen Renstra dan IKU Dispeka Kab. Bone Tahun 2018-2023

Urusan perpustakaan dan urusan kearsipan merupakan urusan pemerintahan wajib yang tidak berkaitan pelayanan dasar. Dalam kerangka urusan ini Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone memiliki tugas dan tanggungjawab yang setara dengan perangkat daerah yang masing-masing memiliki tugas dan tanggungjawab dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone sesuai dengan tugas dan tanggungjawabnya terus berupaya untuk memberikan kinerja pelayanan kepada masyarakat, aparatur, pihak-pihak lainnya yang memerlukan pelayanan perpustakaan maupun pelayanan kearsipan.

Pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone dapat dilihat berdasarkan Tabel T-C.30. sebagai berikut :

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| No. | Indikator | SPM/ Standar Nasional | IKK | Kondisi Awal Tahun 2018 | Target Renstra Perangkat Daerah | | | | Realisasi Capaian | | Proyeksi | | Catatan Analisis |
|----------|---|-----------------------------|-----|----------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| | | | | | Tahun 2019 | Tahun 2020 | Tahun 2021 | Tahun 2022 | Tahun 2019 | Tahun 2020 | Tahun 2021 | Tahun 2022 | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) |
| A | PERPUSTAKAAN | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Persentase perpustakaan daerah yang memenuhi standar pelayanan | | | 41.49 | 53.19 | 64.89 | 76.59 | 88.29 | 71.32 | 76.52 | 84.96 | 84.96 | |
| 2 | Persentase peningkatan SDM pengelola perpustakaan | | | 61.54 | 7.69 | 7.69 | 7.69 | 7.69 | 7.07 | 7.09 | 7.63 | 7.41 | |
| 3 | Indeks kepuasan masyarakat | | | - | 45 | 60 | 73 | 86 | 75.00 | 80.86 | 70.00 | 80.00 | |
| 4 | Persentase rata-rata pengunjung perpustakaan perbulan dalam 1 tahun | | | 22.00 | 15.60 | 16.00 | 16.00 | 16.00 | 14.98 | 7.14 | 11.25 | 12.50 | |
| 5 | Jumlah pengunjung perpustakaan pertahun | | | 9,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 33,427 | 22,224 | 100 | 100 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| 6 | Persentase koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah | | | 74 | 5.20 | 5.20 | 5.20 | 5.20 | 7.27 | 7.31 | 5.10 | 4.20 | |
| 7 | Persentase peningkatan Komunitas baca | | | 71.43 | 16.67 | 14.29 | 12.50 | 16.67 | 18.18 | 12.69 | 9.99 | 14.91 | |
| B | KEARSIPAN | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Persentase perangkat daerah yang mengelolah arsip secara baku | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 98.2 | 95.38 | 93.94 | 95.45 | 96.97 | |
| 2 | Persentase peningkatan SDM pengelola kearsipan | | | 66.67 | 13.33 | 13.33 | 13.33 | 13.33 | 7.18 | 11.00 | 12.51 | 11.00 | |
| 3 | Persentase perangkat daerah yang arsipnya telah diakuisisi | | | 13 | 16 | 19 | 22 | 25 | 12.31 | 15.15 | 19.7 | 22.73 | |

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tingkat Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dan hal kritis yang terkait dalam Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan. Perpustakaan dan Kearsipan telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku yaitu Undang Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan dan Undang Undang 43 tentang Kearsipan. Walaupun sejauh ini masih diperlukan adanya pembinaan perpustakaan dan kearsipan yang baik untuk SKPD dan Kecamatan, Sekolah maupun Desa /Kelurahan.

Permasalahan dan kendala Utama yang dihadapi yang berkaitan Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone dari tahun 2018 hingga tahun 2021 adalah :

a. Urusan Perpustakaan

- Kegiatan Pembinaan Perpustakaan yang dilaksanakan belum sesuai target dikarenakan kurang tenaga ahli bidang ini yaitu pustakawan serta jumlah petugas yang belum memadai.
- Kurangnya Jumlah koleksi buku yang tersedia diperpustakaan daerah tidak berbanding dengan jumlah pemustaka yang harus dilayani.
- Gedung dan fasilitas yang digunakan sebagai perpustakaan daerah masih kurang memadai sarana yang berkaitan dengan pelayanan.
- Kegiatan perpustakaan keliling belum maksimal karena terbatasnya Jumlah mobil keliling, sedang sasarannya adalah Desa/Kelurahan, pusat keramaian, mesjid dan seluruh sekolah yang ada di Kabupaten Bone.
- Terbatasnya jadwal pelayanan Perpustakaan diakibatkan adanya pandemi Covid-19 sehingga membatasi ruang gerak dalam melaksanakan pelayanan perpustakaan.

b. Urusan Kearsipan

- Kegiatan Pembinaan Kearsipan hambatannya yaitu kurang tenaga Arsip yang melaksanakan pembinaan di SKPD dan Kecamatan Kabupaten Bone.
- Tidak refresentatifnya Depo Arsip dan kurangnya petugas Arsiparis Untuk SKPD yang ada di Kabupaten Bone.
- Rendahnya kesadaran SKPD dalam pengelolaan Arsip.
- Belum adanya regulasi berupa peraturan daerah tentang pengelolaan arsip sehingga arsip masih belum dianggap dan dikesampingkan.
- Keterbatasan dalam pelaksanaan pelayanan, pengelolaan dan pembinaan kearsipan diakibatkan adanya pandemi sehingga membatasi segala kinerja yang

berhubungan dengan komunikasi langsung dalam peningkatan pembinaan pengelolaan kearsipan.

Tantangan dan Peluang Pengembangan dan Pelayanan Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kabupaten Bone.

A. Tantangan :

- a. Masih terbatasnya sarana dan prasarana pendukung pelayanan
- b. Minimnya tenaga teknis untuk pustakwan dan arsiparis
- c. Minimnya anggaran yang dialokasikan untuk pelaksanaan tugas bidang perpustakaan dan kearsipan.
- d. Penyelenggaraan kearsipan masih belum optimal
- e. Kurangnya minat baca masyarakat
- f. Rendahnya kesadaran SKPD dalam pengelolaan arsip secara baku
- g. Belum adanya ruang Penyimpanan arsip yang representatif (Depot Arsip)
- h. Kurangnya tenaga arsiparis untuk pengelola arsip pada setiap SKPD sehingga pengelolaan arsip pada setiap instansi masih bersifat arsip kacau.
- i. Luasnya wilayah jangkauan untuk pelayanan baik pelayanan perpustakaan keliling maupun pelayanan peningkatan pengelola kearsipan.

B. Peluang :

- a. Posisi gedung perpustakaan dan kearsipan yang strategis
- b. Terbukanya akses pengembangan perpustakaan dari pusat, provinsi dan juga swasta.
- c. Adanya kerjasama dengan berbagai perguruan tinggi negeri dan swasta dalam rangka pengembangan dan peningkatan perpustakaan.
- d. Aturan dan kebijakan yang dibuat oleh pusat memberi peluang bagi peningkatan SDM pengelola kearsipan dari latar belakang non arsiparis melakukan inpassing menjadi arsiparis.
- e. Tersedianya payung hukum penyelenggaraan perpustakaan dan dalam rangka mendukung dan menyukseskan penyelenggaraan pemerintahan berbasis TIK (*eGovernment*) terbuka peluang dalam pelayanan perpustakaan berbasis TIK (*eLibrary/ ebook*);
- f. Merintis pelayanan perpustakaan berbasis IT yang terintegrasi diantaranya melalui implementasi katalog online, sirkulasi menggunakan IT;
- g. Tersedianya payung hukum penyelenggaraan kearsipan disertai berlakunya UndangUndang Republik Indonesia Nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (ITE) dan UndangUndang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik sekaligus menjawab era globalisasi

teknologi informasi dan komunikasi menuntut pengkajian dan penerapan sistem informasi kearsipan berbasis TIK secara terus menerus dan berkesinambungan.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Hasil review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2022, dapat dilihat berdasarkan Tabel T-C.31. sebagai berikut :

Tabel T-C.31
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| No | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | | Catatan Penting |
|----|---|-----------|--|----------------|---------------------|---|-----------|--|----------------|---------------------|-----------------|
| | Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Target Capaian | Pagu Indikatif (Rp) | Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Lokasi | Indikator Kinerja | Target Capaian | Kebutuhan Dana (Rp) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| I | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Kab. Bone | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah | 100 | 5,522,005,010 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Kab. Bone | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah | 100 | 5,535,305,010 | |
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 100 | 42,924,050 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 100 | 42,924,050 | |
| a. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Kab. Bone | Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersedia | 6 Dokumen | 26,757,950 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Kab. Bone | Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersedia | 6 Dokumen | 26,757,950 | |
| b. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kab. Bone | Jumlah laporan pertanggungjawaban | 6 Dokumen | 16,166,100 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Kab. Bone | Jumlah laporan pertanggungjawaban | 6 Dokumen | 16,166,100 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|------------------|--|-------------|----------------------|--|------------------|--|-------------|----------------------|--|
| 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu | 100 | 4,279,658,150 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu | 100 | 4,279,658,150 | |
| a. | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Kab. Bone | Jumlah Aparatur yang menerima Gaji dan Tunjangan | 54 Orang | 4,247,161,400 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Kab. Bone | Jumlah Aparatur yang menerima Gaji dan Tunjangan | 54 Orang | 4,247,161,400 | |
| b. | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Penatausahaan dan Administrasi Keuangan | 216 Laporan | 32,496,750 | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Penatausahaan dan Administrasi Keuangan | 216 Laporan | 32,496,750 | |
| 3 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 | 118,897,390 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100 | 132,197,390 | |
| a. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Bone | Jumlah ketersediaan sarana instalasi listrik bangunan kantor | 4 Paket | 15,830,000 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Bone | Jumlah ketersediaan sarana instalasi listrik bangunan kantor | 4 Paket | 15,830,000 | |
| b. | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pendukung administrasi perkantoran | 72 Paket | 27,817,990 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pendukung administrasi perkantoran | 72 Paket | 27,817,990 | |
| c. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 72 Paket | 36,215,500 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | 72 Paket | 36,215,500 | |
| d. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Kab. Bone | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 84 Kali | 3,600,000 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Kab. Bone | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | 84 Kali | 3,600,000 | |
| e. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Kab. Bone | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan luar daerah | 40 Kegiatan | 27,500,000 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Kab. Bone | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan luar daerah | 40 Kegiatan | 40,800,000 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|---|----------------|--------------------|---|------------------|---|----------------|--------------------|--|
| f. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Kab. Bone | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan | 1 Paket | 7,933,900 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Kab. Bone | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan | 1 Paket | 7,933,900 | |
| 4 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah | 100 | 799,678,460 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah | 100 | 799,678,460 | |
| a. | Pengadaan Mebel | Kab. Bone | Jumlah pengadaan meubelair gedung kantor | 171 Buha/ Unit | 499,845,000 | Pengadaan Mebel | Kab. Bone | Jumlah pengadaan meubelair gedung kantor | 171 Buha/ Unit | 499,845,000 | |
| b. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Bone | Jumlah pengadaan sasaran dan prasarana aparatur | 49 Unit | 299,833,460 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Bone | Jumlah pengadaan sasaran dan prasarana aparatur | 49 Unit | 299,833,460 | |
| 5 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah | 100 | 161,522,800 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Bone | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah | 100 | 161,522,800 | |
| a. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Kab. Bone | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | 108 Rekening | 44,440,000 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Kab. Bone | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | 108 Rekening | 44,440,000 | |
| b. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Kab. Bone | Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama setahun | 216 Kali | 117,082,800 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Kab. Bone | Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama setahun | 216 Kali | 117,082,800 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|--|---------|---------------|--|-----------|--|---------|-------------|--|
| 6 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Bone | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik | 100 | 119,324,160 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kab. Bone | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik | 100 | 119,324,160 | |
| a. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Bone | Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya | 19 Unit | 20,960,000 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Bone | Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya | 19 Unit | 20,960,000 | |
| b. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Bone | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara | 4 Unit | 40,113,200 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Kab. Bone | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara | 4 Unit | 40,113,200 | |
| c. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Bone | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya | 50 Unit | 12,600,000 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Kab. Bone | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya | 50 Unit | 12,600,000 | |
| d. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Kab. Bone | Jumlah pemeliharaan gedung kantor | 2 Paket | 45,650,960 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Kab. Bone | Jumlah pemeliharaan gedung kantor | 2 Paket | 45,650,960 | |
| II | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Kab. Bone | Persentase Peningkatan Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan | 100 | 9,967,046,240 | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | Kab. Bone | Persentase Peningkatan Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan | 100 | 387,174,700 | |
| 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan | 100 | 330,224,700 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan | 100 | 355,674,700 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|-----------|--|-------------|---------------|--|-----------|--|-------------|-------------|--|
| a. | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Kab. Bone | Jumlah kegiatan optimalisasi pelayanan dan pengelolaan perpustakaan umum daerah | 2 Kegiatan | 53,446,150 | Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Kab. Bone | Jumlah kegiatan optimalisasi pelayanan dan pengelolaan perpustakaan umum daerah | 2 Kegiatan | 58,946,150 | |
| b. | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Pengembangan Perpustakaan | 5 Kegiatan | 38,436,250 | Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan Pengembangan Perpustakaan | 5 Kegiatan | 43,386,250 | |
| c. | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca | 48 Kegiatan | 5,500,000 | Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca | 48 Kegiatan | 15,000,000 | |
| d. | Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca | 4 Kegiatan | 0 | Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca | 4 Kegiatan | 0 | |
| e. | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Bone | Jumlah bahan bacaan perpustakaan umum daerah yang tersedia | 2 Kegiatan | 232,842,300 | Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Kab. Bone | Jumlah bahan bacaan perpustakaan umum daerah yang tersedia | 2 Kegiatan | 238,342,300 | |
| 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan | 100 | 9,636,821,540 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan | 100 | 31,500,000 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|------------------|---|--------------|-------------------|--|------------------|---|--------------|-------------------|--|
| a. | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pelayanan perpustakaan keliling dalam dan luar kota | 192 Kegiatan | 31,500,000 | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pelayanan perpustakaan keliling dalam dan luar kota | 192 Kegiatan | 31,500,000 | |
| b. | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah pengadaan prasarana perpustakaan | 6 Paket | 9,605,321,540 | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah pengadaan prasarana perpustakaan | 6 Paket | 0 | |
| c. | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Kab. Bone | Jumlah kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca perpustakaan keliling dalam dan luar kota | 1 Kegiatan | 0 | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Kab. Bone | Jumlah kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca perpustakaan keliling dalam dan luar kota | 1 Kegiatan | 0 | |
| III | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Kab. Bone | Persentase kualitas pelayanan dan Pengelolaan kearsipan | 100 | 37,749,450 | PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP | Kab. Bone | Persentase kualitas pelayanan dan Pengelolaan kearsipan | 100 | 43,249,450 | |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah | 100 | 37,749,450 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah | 100 | 43,249,450 | |
| a. | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Kab. Bone | Jumlah peserta sosialisasi kearsipan | 40 Orang | 0 | Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Kab. Bone | Jumlah peserta sosialisasi kearsipan | 40 Orang | 0 | |
| b. | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pengelolaan dan pemeliharaan arsip daerah | 36 Kegiatan | 37,749,450 | Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pengelolaan dan pemeliharaan arsip daerah | 36 Dokumen | 43,249,450 | |
| c. | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pengawasan kearsipan daerah | 1 Kegiatan | 0 | Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah kegiatan pengawasan kearsipan daerah | 1 Kegiatan | 0 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|-----------|--|-----------|------------|---|-----------|--|-----------|------------|--|
| 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase PengelolaanArsip Statis Perangkat Daerah | 100 | 0 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Persentase PengelolaanArsip Statis Perangkat Daerah | 100 | 0 | |
| a. | Akuisisi, Pengolahan,Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Kab. Bone | Jumlah sarana danprasarana penyimpanan arsip | 1 Paket | 0 | Akuisisi, Pengolahan,Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Kab. Bone | Jumlah sarana danprasarana penyimpanan arsip | 1 Paket | 0 | |
| IV | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Kab. Bone | Persentase Tingkat Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | 100 | 25,360,700 | PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP | Kab. Bone | Persentase Tingkat Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | 100 | 31,110,700 | |
| 1 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan | 100 | 0 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Kab. Bone | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan | 100 | 0 | |
| a. | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Kab. Bone | Jumlah kajian sistem administrasi pengelolaan kearsipan | 1 Dokumen | 0 | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Kab. Bone | Jumlah kajian sistem administrasi pengelolaan kearsipan | 1 Dokumen | 0 | |
| 2 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Kab. Bone | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah | 100 | 25,360,700 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Kab. Bone | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah | 100 | 31,110,700 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|--|-------------|----------------|---|------------------|--|-------------|---------------|--|
| a. | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan pembinaan kearsipan | 36 Kegiatan | 25,360,700 | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Kab. Bone | Jumlah Kegiatan pembinaan kearsipan | 36 Kegiatan | 31,110,700 | |
| 3 | Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Kab. Bone | Persentase Penulusurandan Penduplikasian Arsip Statis | 100 | 0 | Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Kab. Bone | Persentase Penulusurandan Penduplikasian Arsip Statis | 100 | 0 | |
| a. | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Kab. Bone | Jumlah kegiatan penyelamatan arsip melalui penduplikasian dalam bentuk informatika | 1 Kegiatan | 0 | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Kab. Bone | Jumlah kegiatan penyelamatan arsip melalui penduplikasian dalam bentuk informatika | 1 Kegiatan | 0 | |
| | | | | | 15,552,161,400 | | | | | 5,996,839,860 | |

Berdasarkan hasil review rancangan awal RKPD 2022 sesuai Tabel T-C.31. diatas, rencana kerja sesuai hasil analisis belum dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya mengingat kebijakan umum anggaran yang bersumber dari APBD Kabupaten Bone untuk dialokasikan pada Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone masih terbatas.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Penelaahan usulan program, kegiatan dan sub kegiatan masyarakat dilakukan berdasarkan usulan yang diperoleh dari pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Urusan Perpustakaan dan Kearsipan, Usulan program, kegiatan dan sub kegiatan masyarakat Tahun 2022 yang akan direncanakan. Pembahasan rancangan Renja RKPD Kabupaten mencakup penyelarasan program, kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah berdasarkan usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan hasil musrenbang kecamatan dapat dilihat berdasarkan Tabel T-C.32. sebagai berikut; :

Tabel T-C.32
Usulan Program Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2020
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| No. | Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Lokasi | Undikator Kinerja | Besaran/Volume | Catatan |
|----------|---|---|---|----------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN | | Persentase Peningkatan Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan | | |
| 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan | | |
| | a. Pengembangan Bahan Pustaka | | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca | 5 Paket | |
| 1 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Perpustakaan Desa/Kelurahan (Paket) | Desa Opo, Ajangale, Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan Opo | 1 Paket | |
| 2 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Perpustakaan Desa/Kelurahan (Paket) | Sumpang Minangae, Sibulue, Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan Sumpang Minangae | 1 Paket | |
| 3 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Perpustakaan Desa/Kelurahan (Paket) | Desa usa, Palakka, Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan Usa | 1 Paket | |
| 4 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Perpustakaan Desa/Kelurahan (Paket) | Desa Walenreng, Cina, Walenreng Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan Walenreng | 1 Paket | |
| 5 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Perpustakaan Desa/Kelurahan (Paket) | Uloe, Dua Boccoe, Kab. Bone | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan Iloe | 1 Paket | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | |
|---|---|---|--|---------|--|
| 6 | Pengadaan Buku, Rak Buku dan Komputer Kelompok Baca/ Komunitas Baca (Paket) | JL. MAJANG LINGKUNGAN IV ANREBIRING, Kab. Bone, Tanete Riattang Barat, Macege | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Komunitas Baca Macege | 1 Paket | |
| 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan | | |
| | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat- a. Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | | Jumlah pengadaan prasarana perpustakaan | 5 Unit | |
| 1 | Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan (Unit) | RT 01 Dusun Opo Riattang (Samping Kantor Desa), Kab. Bone, Ajangale, Opo | Jumlah Bantuan Prasarana Pengadaan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan Opo | 1 Unit | |
| 2 | Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan (Unit) | Dusun Tange"e `1, Kab. Bone, Cenrana, Labonge | Jumlah Bantuan Prasarana Pengadaan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan Labonge | 1 Unit | |
| 3 | Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan (Unit) | Dusun tobenteng, Kab. Bone, Amali, Liliriattang | Jumlah Bantuan Prasarana Pengadaan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan Liliriattang | 1 Unit | |
| 4 | Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan (Unit) | Dusun Carigading, Kab. Bone, Awangpone, Carigading | Jumlah Bantuan Prasarana Pengadaan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan Carigading | 1 Unit | |
| 5 | Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan (Unit) | Dusun Tellongeng, Kab. Bone, Mare, Tellongeng | Jumlah Bantuan Prasarana Pengadaan Gedung Perpustakaan Desa/Kelurahan Tellongeng | 1 Unit | |

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka menjamin keselarasan arah dan kebijakan pembangunan antara pemerintah pusat, pemerintah daerah dan antar pemerintah daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran prioritas pembangunan nasional, maka setiap tahunnya ditetapkan pedoman penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah oleh Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia. Pedoman terkait Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) telah ditetapkan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 22 Tahun 2018, dan menjadi rujukan bagi setiap pemerintah daerah, termasuk setiap perangkat daerah, dalam merumuskan prioritas tujuan dan sasaran pembangunan daerah.

Dalam upaya untuk mengakomodasi dan merespon perubahan kebijakan pemerintah secara menyeluruh sesuai dengan paradigma baru yang berkembang di tataran nasional dan terefleksi pada kesadaran pemikiran masyarakat, berikut ini beberapa perumusan kebijakan terkait dengan re-posisi peran perpustakaan dan arsip di waktu-waktu mendatang:

- a. Perpustakaan dan Kearsipan merupakan wadah pendidikan demokratis masyarakat dalam kerangka mencerdaskan kehidupan bangsa;
- b. Perpustakaan dan Kearsipan dapat berperan sebagai pusat pembelajaran masyarakat secara independen, sehingga perlu mendapatkan kepedulian dari semua pihak terutama fasilitas dari pihak pemerintah;
- c. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone diarahkan untuk mampu mengakomodasi berbagai perubahan kebutuhan dan keinginan masyarakat terkait dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi, diantaranya dengan mewujudkan *e-library* dan *e- arsip*;
- d. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone diarahkan untuk mampu mengembangkan kerjasama yang saling mendukung serta menguntungkan dengan seluruh pihak, baik pemerintah, swasta maupun masyarakat;
- e. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone diarahkan untuk dapat mengikuti perkembangan dan berperan secara nyata dalam proses pemberdayaan masyarakat diantaranya melalui penyelenggaraan kegiatan pelibatan masyarakat di perpustakaan bersinergi dengan stake holder lainnya berupa sosialisasi/penyuluhan dan pelatihan berbagai keterampilan yang dapat

meningkatkan kualitas hidup masyarakat sehingga menjadikannya mandiri dan sejahtera.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Visi dan Misi Pemerintah Kab. Bone Tahun 2019-2023 sebagaimana tertuang dalam rancangan awal RKPD Kab. Bone Tahun 2019 yang ditetapkan sebagai konsep awal (rancangan teknokratis) dalam masa transisi Pemerintahan Kab. Bone dari Periode Lima Tahun sebelumnya (Tahun 2013-2018) menuju Periode Lima Tahun selanjutnya (Tahun 2018-2023) adalah sebagai berikut :

Visi Pemerintah Kab. Bone Tahun 2018-2023 (rancangan teknokratis) , yaitu :

“ Masyarakat Bone Yang mandiri, Berdaya Saing dan Sejahtera ”

Visi tersebut di atas kemudian diangkat menjadi tema pembangunan dalam RKPD Pemerintah Kab. Bone Tahun 2019 yang telah diselaraskan dengan tema RKP Nasional dan RKPD Pemerintah Provinsi, yaitu :

“Memacu Pertumbuhan Ekonomi dan Pemerataan Pembangunan Yang Mandiri dan Berdaya Saing“

Misi Pemerintah Kab. Bone pada Tahun 2018-2023 yang terkait dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone, yaitu sebagai berikut :

Misi 1. : “ Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) “

Misi 2. : “Meningkatkan Akses, Pemerataan, Dan Kualitas Pelayanan Kesehatan, Pendidikan, Dan Sosial Dasar Lainnya”

Sesuai misi tersebut di atas dan sejalan dengan isu-isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah yang dikaitkan dengan rumusan sasaran target kinerja rancangan awal Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Periode Tahun 2018-2023, maka dirumuskan tujuan dan sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2022.

Rumusan Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2021, yaitu sebagai berikut :

Misi 1 : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN)

Tujuan : Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

Sasaran : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja urusan Perpustakaan dan Kearsipan.

Misi 2 : Meningkatkan Akses, Pemerataan, Dan Kualitas Pelayanan Kesehatan, Pendidikan, Dan Sosial Dasar Lainnya.

Tujuan 1. :Meningkatkan Minat Baca Masyarakat ke Perpustakaan.

Sasaran : 1. Meningkatnya Kunjungan ke Perpustakaan.

2. Meningkatnya Komunitas Baca.

3. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepustakaan.

4. Meningkatnya Koleksi bahan Pustaka Perpustakaan.

Tujuan 2 : Meningkatkan Kualitas Pengelolaan dan Pelayanan Kearsipan.

Sasaran : 1. Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah Secara Baku.

2. Meningkatnya Arsip SKPD yang diakuisisi.

Indikator kinerja (*dampak*) beserta target kinerja dari tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam jangka pendek pada tahun 2021, termasuk rencana program/kegiatan terkait, dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.1
Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| Tujuan | Sasaran | Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program, Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (output) |
|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 5 | 6 |
| 1 Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah | 1.1 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Perpustakaan dan Kearsipan | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota | Persentase Rata-Rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah (%) |
| | | 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (%) |
| | | a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang Tersedia (Dokumen) |
| | | b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Pertanggungjawaban (Dokumen) |
| | | 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu (%) |
| | | a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah ketersediaan Gaji dan tunjangan ASN selama satu tahun (Orang) |
| | | b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Laporan keuangan yang tersedia (Dokumen) |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase ASN Perangkat Daerah yang Berkinerja Baik dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Jabatan (%) |
| | | a. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Aparatur yang mengikuti Diklat (Orang) |
| | | 4. Administrasi Umum Perangkat daerah | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah (%) |
| | | a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah ketersediaan Sarana Instalasi Listrik Bangunan Kantor (Paket) |
| | | b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor yang tersedia (Paket) |
| | | c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah bahan Logistik kantor yang tersedia (Paket) |
| | | d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah pembayaran Media yang menyediakan bahan bacaan (kali) |
| | | e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah kegiatan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi (kegiatan) |
| | | f. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan (Paket) |
| | | 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah (%) |
| | | a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional (Unit) |
| | | b. Pengadaan Mebel | Jumlah Pengadaan Meubelair Gedung Kantor (Unit) |
| | | c. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur dan Peralatan Gedung kantor (Paket) |
| | | 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah (%) |
| | | a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Rekening) |
| | | b. Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Tenaga Administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama satu tahun (Kali) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik (%) |
| | | | a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya (Paket) |
| | | | b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional yang terpelihara (Unit) |
| | | | c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya (Paket) |
| | | | d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (Paket) |
| 2 | Meningkatkan minat baca masarakat ke perpustakaan | 2.1 Meningkatkan kunjungan ke perpustakaan | Program Pembinaan Perpustakaan | Persentase Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan (%) |
| | | | 1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan (%) |
| | | | a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah Kegiatan Optimalisasi Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan Umum Daerah (Kegiatan) |
| | | 2.2 Meningkatkan Komunitas Baca | b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Story Telling, Lomba Pidato, Cerdas Cermat, Pameran dan Pengembangan Perpustakaan (Kegiatan) |
| | | 2.1 Meningkatkan kunjungan ke perpustakaan | c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca (Kegiatan) |
| | d. Pengembangan Bahan Pustaka | | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca (Kegiatan) | |
| | | 2.3 Meningkatkan Koleksi Bahan Pustaka Perpustakaan | e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bahan Bacaan Perpustakaan Umum Daerah yang tersedia (Kegiatan) |

| | | | | |
|---|-----|---|---|--|
| | 2.1 | Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan | 2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan (%) |
| | | | a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat | Jumlah Kegiatan Pelayanan Perpustakaan Keliling Dalam dan Luar Kota (Kegiatan) |
| | | | b. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang menjadi kewenangan Daerah Kab. /Kota | Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Perpustakaan (Paket) |
| | | | c. Pengembangan Literasi berbasis inklusi sosial | Jumlah Kegiatan Publikasi dan Sosialisasi Minat dan Budaya Baca (Kegiatan) |
| 3 | 3.1 | Meningkatnya pengelolaan arsip daerah secara baku | Program Pengelolaan Arsip | Persentase kualitas Pengelolaan kearsipan Perangkat Daerah (%) |
| | | | 1 Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah (%) |
| | | | a. Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah Peserta Sosialisasi Kearsipan (Orang) |
| | | Meningkatnya arsip SKPD yang diakuisisi | b. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Jumlah Kegiatan Pengelolaan dan Pemeliharaan Arsip Daerah (Kegiatan) |
| | | | c. Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Pengawasan Kearsipan Daerah (Kegiatan) |
| | | Meningkatnya pengelolaan arsip daerah secara baku | 2 Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Statis Perangkat Daerah (%) |
| | | | a. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah Sarana dan Prasarana Penyimpanan Arsip (Paket) |
| | | | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah (%) |
| | | | 1 Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan (%) |
| | | | a. Penilaian dan penetapan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun | Jumlah Kajian Sistem Administrasi Pengelolaan Kearsipan (Dokumen) |
| | | | 2 Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah (%) |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | a. Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah kabupaten kota | Jumlah Kegiatan Pembinaan Kearsipan (Kegiatan) |
| | | 3 Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Persentase Penuluruhan dan Penduplikasian Arsip Statis (%) |
| | | a. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Jumlah Kegiatan Penyelamatan Arsip Melalui Penduplikasian dalam bentuk Informatika (Kegiatan) |

3.3. Program dan Kegiatan

Adapun Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2021 dapat dilihat pada Tabel 3.3 sebagai berikut :

Tabel 3.3.
Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Bone Tahun 2022

| NO. | PROGRAM | KEGIATAN | SUB KEGIATAN |
|-----|---|--|--|
| I. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | 1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |
| | | | b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |
| | | 2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN |
| | | | b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD |
| | | 3 Administrasi Umum Perangkat Daerah | a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor |
| | | | b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor |
| | | | c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor |
| | | | d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan |
| | | | e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |
| | | | f. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD |
| | | 4 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | a. Pengadaan Mebel |
| | | | b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| | | 5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik |
| | | | b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor |

| | | | | |
|-----|---|---|---|--|
| | | 6 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |
| | | | | b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |
| | | | | c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| | | | | d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya |
| II | Program Pembinaan Perpustakaan | 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik |
| | | | | b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |
| | | | | c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota |
| | | | | d. Pengembangan Bahan Pustaka |
| | | | | e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka |
| | | 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat |
| | | | | b. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota |
| | | | | c. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial |
| III | Program Pengelolaan Arsip | 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | a. Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis |
| | | | | b. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis |
| | | | | c. Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota |
| | | 2 | Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | a. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis |
| IV | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | 1 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | a. Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun |
| | | 2 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | a. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota |
| | | 3 | Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | a. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang |

Adapun factor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program kegiatan yaitu :

- a. Program dan Kegiatan dalam mencapai Visi Misi Kepala Daerah yaitu berupa :
 - Program Pembinaan Perpustakaan yaitu meliputi peningkatan minat baca masyarakat melalui perpustakaan, baik perpustakaan umu daerah maupun berbagai perpustakaan ditingkat Kecamatan, Desa/Kelurahan dalam rangka memberikan kemudahan dalam memperoleh bahan bacaan, selain dari pada itu, Perpustakaan juga merupakan sebagai wadah dalam berkegiatan guna meningkatkan tarap perekonomian melalui tranformasi perpustakaan berbasis inklusi social yang diselenggarakan kurung waktu sudah 2 tahun melalui program nasional inklusi social atau literasi untuk kesejahteraan.
 - Program Pengelolaan Arsip dan Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip, yaitu meliputi Kegiatan Pengelolaan arsip disetiap instansi baik instansi pemerintah maupun swasta dalam rangka meningkatkan tata kelola kearsipan secara baku dengan tujuan agar supaya arsip dapat menjadi dasar pertanggungjawaban administrasi pemerintahan atau pertanggungjawaban administrasi perkantoran, sehingga peranan kearsipan sangat penting untuk dilaksanakan.
- b. Pencapaian NSPK dan SPM terhadap Rencana Program dan kegiatan yang dilakukan guna memberikan pelayanan kepada masyarakat secara maksimal, efesien dan efektif.
- c. Pengembangan daerah yang terisolir merupakan tujuan perpustakaan untuk memberikan wawasan atau pendidikan melalui bahan bacaan yang telah disediakan oleh perpustakaan Desa/Kelurahan baik secara manual maupun secara elektronik dengan fasilitas yang diberikan berupa jaringan internet yang dapat dimanaffatkan oleh pelajar maupun masyarakat dalam melakukan aktivitasnya.

Adapun Program Kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2022 yaitu terdiri dari 4 Program diantaranya 1 Program urusan Pemerintahan atau Program Pendukung, 1 Program untuk urusan Perpustakaan dan 2 Program untuk urusan Kearsipan. Sedangkan untuk Kegiatan meliputi 5 Kegiatan yang terdiri dari 17 Sub Kegiatan yang merupakan Kegiatan Pendukung, 2 Kegiatan yang terdiri dari 8 Sub Kegiatan untuk urusan perpustakaan, dan 5 Kegiatan yang terdiri dari 7 Sub Kegiatan untuk urusan Kearsipan.

Adapun Tabel Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2021 dan Prakiraan Maju tahun 2022 sesuai dengan Tabel TC.33 yaitu:

Tabel T-C.33
Rumusan Rencana Program, Kegiatan Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021
dan Prakiraan Maju Tahun 2022
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone

| KODE | | | | | URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN | RENCANA TAHUN 2021 | | | | CATATAN PENTING | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2022 | |
|------|----|----|------|----|--|--|--------------------|------------------------|-------------------------------|-------------|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | LOKASI | TARGET CAPAIAN KINERJA | KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF | SUMBER DANA | | TARGET CAPAIAN KINERJA | KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF |
| (1) | | | | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| 2 | | | | | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | | | |
| 2 | 23 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | | | | | |
| 2 | 23 | 01 | | | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp 4,803,600,221 | DAU-APBD | Program Pendukung | 100 | Rp 5,535,305,010 |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | | 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp 32,509,400 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 42,924,050 |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 01 | a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersedia | Kabupaten Bone | 6 Dokumen | Rp 20,092,400 | DAU-APBD | Merupakan dokumen perencanaan kinerja dan anggaran rutin tahunan | 6 Dokumen | Rp 26,757,950 |
| 2 | 23 | 01 | 2.01 | 06 | b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah laporan pertanggungjawaban | Kabupaten Bone | 6 Dokumen | Rp 12,417,000 | DAU-APBD | Terdiri dari dokumen pelaporan rutin tahunan dan per triwulan, persemester, per triwulan & per bulan | 6 Dokumen | Rp 16,166,100 |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|----|----|--|---|----------------|-------------|------------------|----------|--|-------------|------------------|
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | | 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu | Kabupaten Bone | 100 | Rp 4,086,084,871 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 4,279,658,150 |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 01 | a. | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Aparatur yang menerima Gaji dan Tunjangan | Kabupaten Bone | 38 Orang | Rp 4,055,834,121 | DAU-APBD | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN per Bulan dalam satu tahun | 54 Orang | Rp 4,247,161,400 |
| 2 | 23 | 01 | 2.02 | 03 | b. | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Kegiatan Penatausahaan dan Administrasi Keuangan | Kabupaten Bone | 34 Laporan | Rp 30,250,750 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan penyusunan laporan per bulan | 216 Laporan | Rp 32,496,750 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | | 3 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp 234,456,200 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 132,197,390 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 01 | a. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah ketersediaan sarana instalasi listrik bangunan kantor | Kabupaten Bone | 4 Paket | Rp 16,016,250 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan | 4 Paket | Rp 15,830,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 02 | b. | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah kegiatan pendukung administrasi perkantoran | Kabupaten Bone | 72 Paket | Rp 34,496,650 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang belum lengkap | 72 Paket | Rp 27,817,990 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 04 | c. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kabupaten Bone | 50 Kegiatan | Rp 44,595,550 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan | 72 Paket | Rp 36,215,500 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 06 | d. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | Kabupaten Bone | 48 Kali | Rp 15,000,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan per bulan | 84 Kali | Rp 3,600,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 09 | e. | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan luar daerah | Kabupaten Bone | 40 Kegiatan | Rp 97,124,000 | DAU-APBD | Terdiri dari kegiatan rapat-rapat di tingkat Nasional, Provinsi dan Kabupaten | 40 Kegiatan | Rp 40,800,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.06 | 11 | f. | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan | Kabupaten Bone | 1 Paket | Rp 27,223,750 | DAU-APBD | Berupa dokumentasi, biaya administrator dan maintenance website selama 1 tahun | 1 Paket | Rp 7,933,900 |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|----|----|--|--|----------------|--------------|----------------|----------|--|---------------|----------------|
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | | 4 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp 119,500,000 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 799,678,460 |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 05 | a. | Pengadaan Mebel | Jumlah pengadaan meubelair gedung kantor | Kabupaten Bone | 20 Unit | Rp 56,500,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan meubelur kantor yang belum lengkap dan penggantian yang rusak | 171 Buah/Unit | Rp 499,845,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.07 | 06 | b. | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah pengadaan sasaran dan prasarana aparatur | Kabupaten Bone | 5 Paket | Rp 63,000,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan peralatan kantor yang masih kurang untuk pelayanan administrasi perkantoran dan operasional | 49 Unit | Rp 299,833,460 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | | 5 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp 159,660,000 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 161,522,800 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 02 | a. | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | Kabupaten Bone | 108 Rekening | Rp 60,000,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan per bulan (3 Jenis) | 108 Rekening | Rp 44,440,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.08 | 04 | b. | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama setahun | Kabupaten Bone | 216 Kali | Rp 99,660,000 | DAU-APBD | Disertai pemberian asuransi ketenagakerjaan sebagai kewajiban pemerintah | 216 Kali | Rp 117,082,800 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | | 6 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik | Kabupaten Bone | 100 | Rp 171,389,750 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung | 100 | Rp 119,324,160 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 01 | a. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya | Kabupaten Bone | 16 Paket | Rp 43,760,000 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan dan pembayaran pajak sesuai estimasi | 19 Unit | Rp 20,960,000 |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|----|---|---|----------------|----------|-------------------|----------|--|---------|------------------|
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 02 | b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara | Kabupaten Bone | 2 Unit | Rp 70,845,000 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan dan pembayaran pajak sesuai estimasi | 4 Unit | Rp 40,113,200 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 06 | c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya | Kabupaten Bone | 50 Paket | Rp 18,250,000 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan sesuai estimasi kebutuhan | 50 Unit | Rp 12,600,000 |
| 2 | 23 | 01 | 2.09 | 09 | d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah pemeliharaan gedung kantor | Kabupaten Bone | 1 Paket | Rp 38,534,750 | DAU-APBD | Dianggarkan sesuai dengan estimasi perbaikan dan rehabilitasi gedung kantor | 2 Paket | Rp 45,650,960 |
| 2 | 23 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | | | | | |
| | | | | | Target Indikator Urusan Perpustakaan | Persentase perpustakaan daerah yang memenuhi standar pelayanan (%) | Kabupaten Bone | 76.59 | Rp 11,135,969,050 | DAU-APBD | Indikator Kinerja Utama Dinas | 88.29 | Rp 9,992,496,240 |
| | | | | | | Persentase peningkatan SDM pengelola perpustakaan (%) | | 7.69 | | | | 7.69 | |
| | | | | | | Indeks kepuasan masyarakat (%) | | 73 | | | | 86 | |
| | | | | | | Persentase rata-rata pengunjung perpustakaan perbulan dalam 1 tahun (%) | | 16.00 | | | | 16.00 | |
| | | | | | | Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun | | 20.000 | | | | 20.000 | |
| | | | | | | Persentase Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah (%) | | 5.20 | | | | 5.20 | |
| | | | | | | Persentase peningkatan Komunitas Baca (%) | | 12.50 | | | | 16.67 | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| 2 | 23 | 02 | | | Program Pembinaan Perpustakaan | Persentase Peningkatan Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan | Kabupaten Bone | 100 | Rp 11,135,969,050 | DAU-APBD | Program Prioritas / Strategis | 100 | Rp 9,992,496,240 |
|---|----|----|------|----|---|--|----------------|-------------|-------------------|----------|---|-------------|------------------|
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan | Kabupaten Bone | 100 | Rp 729,867,250 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp 355,674,700 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 01 | a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah kegiatan optimalisasi pelayanan dan pengelolaan perpustakaan umum daerah | Kabupaten Bone | 2 Kegiatan | Rp 92,182,400 | DAU-APBD | iaaya penambahan jam layanan perpustakaan (layanan perpustakaan malam hari untuk perpustakaan umum dan kedai Baca) dan pengelolaan perpustakaan diluar jam kerja | 2 Kegiatan | Rp 58,946,150 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 02 | b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Pengembangan Perpustakaan | Kabupaten Bone | 5 Kegiatan | Rp 64,287,750 | DAU-APBD | Cakupan kegiatan pengembangan perpustakaan berupa story telling Tk. SD dan TK, lomba-lomba terkait peningkatan minat baca di Kab. Bone | 5 Kegiatan | Rp 43,386,250 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 06 | c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca | Kabupaten Bone | 48 Kegiatan | Rp 24,000,000 | DAU-APBD | Mencakup kegiatan supervisi, pembinaan pengelola perpustakaan, taman baca dan komunitas baca, serta peningkatan sumber daya pengelola perpustakaan | 48 Kegiatan | Rp 15,000,000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 08 | d. Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca | Kabupaten Bone | 2 Paket | Rp 400,000,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan anggaran dan skala prioritas yang memperoleh bantuan bahan pustaka bagi perpustakaan Desa/Kelurahan, komunitas baca dan kelompok baca penganggaran dan jumlah penerima bantuan | 2 Paket | Rp - |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|----|---|---|----------------|--------------|-------------------|----------------|---|--------------|------------------|
| 2 | 23 | 02 | 2.01 | 09 | e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah bahan bacaan perpustakaan umum daerah yang tersedia | Kabupaten Bone | 2 Paket | Rp 149,397,100 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan anggaran dan jumlah kebutuhan bahan pustaka dengan 3 jenis layanan (Layanan Perpustakaan Umum, Layanan Perpustakaan keliling dan Layanan Kedai baca) | 2 Kegiatan | Rp 238,342,300 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | | 2 Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan | Kabupaten Bone | 100 | Rp 10,406,101,800 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp 9,636,821,540 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 01 | a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah kegiatan pelayanan perpustakaan keliling dalam dan luar kota | Kabupaten Bone | 192 Kegiatan | Rp 63,000,000 | DAU-APBD | Pelayanan perpustakaan melalui mobilitas perpustakaan keliling dalam kota dan luar kota (kecamatan, Desa dan sekolah-sekolah) | 192 Kegiatan | Rp 31,500,000 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 02 | b. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah pengadaan prasarana perpustakaan | Kabupaten Bone | 1 Paket | Rp 10,315,001,800 | DAU-APBD & DAK | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan berupa gedung layanan perpustakaan yang representatif | 1 Paket | Rp 9,605,321,540 |
| 2 | 23 | 02 | 2.02 | 04 | c. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca perpustakaan keliling dalam dan luar kota | Kabupaten Bone | 1 Kegiatan | Rp 28,100,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi Peningkatan kualitas sumber daya pengelola perpustakaan lingkup kab.bone | 1 Kegiatan | 40,365,000 |
| 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | | | | | |
| | | | | | | Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baku % | | 96.40 | | | | 98.20 | |
| | | | | | Target Indikator Urusan Kearsipan | Persentase Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan % | Kabupaten Bone | 13.33 | Rp 215,764,850 | DAU-APBD | Indikator Kinerja Utama Dinas | 13.33 | Rp 74,360,150 |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|------|----|---|--|----------------|------------|----|-------------|----------|--|------------|----|------------|
| | | | | | | Persentase Perangkat Daerah yang Arsipnya telah diakuisisi % | | 22.00 | | | | 25.00 | | | |
| 2 | 24 | 02 | | | Program Pengelolaan Arsip | Persentase kualitas pelayanan dan Pengelolaan kearsipan | Kabupaten Bone | 100 | Rp | 143,287,850 | DAU-APBD | Program Prioritas / Strategis | 100 | Rp | 43,249,450 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | | 1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp | 143,287,850 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp | 43,249,450 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 01 | a. Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah peserta sosialisasi kearsipan | Kabupaten Bone | 40 Orang | Rp | 95,550,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi Peningkatan kualitas sumber daya pengelola kearsipan lingkup instansi pemerintah dan swasta | 40 Orang | Rp | - |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 02 | b. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Jumlah kegiatan pengelolaan dan pemeliharaan arsip daerah | Kabupaten Bone | 36 Dokumen | Rp | 47,737,850 | DAU-APBD | Biaya pengelolaan arsip in aktif skpd yang telah diakuisisi ke lembaga kearsipan daerah sebagai bentuk pemeliharaan dan pelestarian arsip daerah | 36 Dokumen | Rp | 43,249,450 |
| 2 | 24 | 02 | 2.01 | 03 | c. Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pengawasan kearsipan daerah | Kabupaten Bone | 1 Kegiatan | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kegiatan pengawasan kearsipan Perangkat Daerah | 1 Kegiatan | Rp | - |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | | 2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Statis Perangkat Daerah | Kabupaten Bone | 100 | Rp | - | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp | - |
| 2 | 24 | 02 | 2.02 | 02 | a. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah sarana dan prasarana penyimpanan arsip | Kabupaten Bone | 1 Paket | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi biaya sarana dan prasarana penyimpanan kearsipan | 1 Paket | Rp | - |
| 2 | 24 | 03 | | | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Persentase Tingkat Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Kabupaten Bone | 100 | Rp | 72,477,000 | DAU-APBD | Program Prioritas / Strategis | 100 | Rp | 31,110,700 |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----|----|------|----|----|---|--|--------------------|----------------|-------------------|--------------|---|----------------|-------------------|
| 2 | 24 | 03 | 2.01 | | 1 | Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan | Kabupate n Bone | 100 | Rp 35,000,000 | DAU- APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp - |
| 2 | 24 | 03 | 2.01 | 01 | a. | Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Jumlah kajian sistem administrasi pengelolaan kearsipan | Kabupate n Bone | 1 Dokumen | Rp 35,000,000 | DAU- APBD | Merupakan dokumen yang memuat aturan sistem pengelolaan kearsipan | 1 Dokumen | Rp - |
| 2 | 24 | 03 | 2.03 | | 2 | Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah | Kabupate n Bone | 100 | Rp 37,477,000 | DAU- APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp 31,110,700 |
| 2 | 24 | 03 | 2.03 | 01 | a. | Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan pembinaan kearsipan | Kabupate n Bone | 36 Kegiatan | Rp 37,477,000 | DAU- APBD | Kesesuaian estimasi biaya kegiatan survey, pembinaan, pendataan dan pengawasan terhadap unit kearsipan skpd | 36 Kegiatan | Rp 31,110,700 |
| 2 | 24 | 03 | 2.05 | | 3. | Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Persentase Penulusuran dan Penduplikasian Arsip Statis | Kabupate n Bone | 100 | Rp - | DAU- APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | 100 | Rp - |
| 2 | 24 | 03 | 2.05 | 01 | a. | Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Jumlah kegiatan penyelamatan arsip melalui penduplikasian dalam bentuk informatika | Kabupate n Bone | 1 Kegiatan | Rp - | DAU- APBD | Disesuaikan estimasi biaya penelusuran asrip statis | 1 Kegiatan | Rp - |
| TOTAL PAGU INDIKATIF | | | | | | | | | | Rp 16,155,334,121 | | | | Rp 15,602,161,400 |

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Perangkat Daerah

Dalam rangka pelaksanaan tupoksi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab.Bone dalam rentang periode lima tahun (Renstra) berjalan, yaitu tahun 2013-2018, setiap tahunnya telah dialokasikan anggaran program dan kegiatan, dengan nilai sekitar ± 2M - ± 6M dari total belanja APBD Kab. Bone, dengan rincian anggaran sebagai berikut :

Tabel. 4.1
Alokasi Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2013-2018 dan Proyeksi Tahun 2021

| No | Tahun | Belanja Tidak Langsung (Gaji & Tunjangan PNS) | Belanja Langsung (Program dan Kegiatan) | Total Pagu Anggaran |
|--------|-------|--|--|---------------------|
| 1 | 2013 | Rp. 2,013,915,600 | Rp. 500,000,000 | Rp. 2,513,915,600 |
| 2 | 2014 | Rp. 2,389,804,200 | Rp. 1,250,000,000 | Rp. 3,639,804,200 |
| 3 | 2015 | Rp. 2,612,784,100 | Rp. 2,400,000,000 | Rp. 5,012,784,100 |
| 4 | 2016 | Rp. 3,035,942,000 | Rp. 1,987,861,000 | Rp. 5,023,803,000 |
| 5 | 2017 | Rp. 3,193,499,300 | Rp. 1,850,000,000 | Rp. 5,043,499,300 |
| 6 | 2018 | Rp. 3,272,393,567 | Rp. 2,400,000,000 | Rp. 5,672,393,567 |
| 7 | 2019 | Rp. 3,504,466,944 | Rp. 2,250,000,000 | Rp. 5,754,466,944 |
| 8 | 2020 | Rp. 3,942,902,057 | Rp. 1,697,641,900 | Rp. 5,640,543,957 |
| 8 | 2021 | Rp. 3,912,072,857 | Rp. 11,497,500,000 | Rp. 15,409,572,857 |
| Jumlah | | Rp. 25,863,856,025 | Rp. 25,333,002,900 | Rp. 51,196,867,925 |

Sumber data DPA Perubahan Dispeka tahun 2013-2018, DPA 2019 dan DPA 2021

Nilai Pagu Anggaran Belanja Langsung Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2021 pada tabel di atas merupakan nilai pagu indikatif yang ditetapkan oleh Tim Anggaran Pemerintah Daerah (TAPD) untuk proyeksi penganggaran APBD Kab. Bone dalam RKPD T.A. 2021. Keterbatasan nilai pagu indikatif ini jika dibandingkan dengan hasil analisis kebutuhan riil Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone dapat dikatakan belum memadai berdasarkan prinsip “*Money Follow Program*”, dimana anggaran direncanakan berdasarkan kebutuhan riil pelaksanaan program dan kegiatan yang berorientasi pada pencapaian hasil yang efektif, efisien, dan ekonomis sesuai dengan tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang ingin dicapai.

Dari tabel tersebut di atas, jelas tergambar bahwa persentase anggaran belanja langsung Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone terhadap APBD berfluktuasi dari tahun 2013-2018, dengan nilai yang tidak cukup signifikan dibandingkan dengan nilai Total Belanja APBD setiap tahunnya.

Berdasarkan anggaran yang telah berjalan pada lima tahun sebelumnya bahwa anggaran untuk Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dalam pencapaian bahan pustaka sebagai dasar utama dalam memberikan pelayanan pada urusan perpustakaan dengan bahan pustaka masih minim jika dibandingkan dengan jumlah penduduk kabupaten Bone yang harus mendapatkan pelayanan, sesuai dengan pedoman Perpustakaan Nasional atau Standar Nasional Indonesia Bidang Perpustakaan atau Kepustakaan yaitu Penambahan koleksi sekurang-kurangnya 2% dari jumlah judul atau minimal dua ratus judul per tahun dipilih mana yang paling besar”. Atau Jumlah (judul) koleksi perpustakaan sekurang-kurangnya 0,025 per kapita dikalikan jumlah penduduk di wilayah kabupaten/kota yang bersangkutan dengan berdasar pada table berikut ini :

| No. | Jumlah Penduduk (Jiwa) | Jumlah Koleksi (Judul) | Keterangan |
|-----|---------------------------|---------------------------|------------------------|
| 1 | < 200.000 | 5.000 | |
| 2 | 200.000 – 300.000 | 7.500 | |
| 3 | 300.000 – 400.000 | 10.000 | |
| 4 | Dst (kelipatan 100.000) | | Penambahan 2.500 Judul |

Sedangkan mengenai usia koleksi, Perpustakaan memiliki koleksi terbaru (lima tahun terakhir) sekurang-kurangnya 10% dari jumlah koleksi yang dimiliki oleh Perpustakaan. Sehingga anggaran untuk bidang perpustakaan hanya untuk pengadaan bahan pustaka memerlukan biaya yang cukup untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan adanya bahan pustaka tersebut, belum lagi dengan adanya pengembangan, supervise dan pembinaan perpustakaan yang ada di Kecamatan, Desa dan Kelurahan memerlukan pembinaan khusus bagi SDM pengelola perpustakaan guna memaksimalkan pelayanan perpustakaan kepada masyarakat. Begitupun dengan Program Kearsipan sangat dibutuhkan anggaran yang cukup guna peningkatan SDM Pengelola kearsipan yang professional dan berkompeten dibidang kearsipan sehingga OPD dapat mengelola arsipnya secara baku sesuai dengan aturan Kebijakan Kearsipan Nasional. Sehingga pertanggungjawaban setiap OPD dapat di kelola dan disimpan secara sistematis guna penyelamatan dokumen pertanggungjawaban pemerintahan.

4.2. Program & Kegiatan serta Pendanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022.

Berdasarkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka pendek dan jangka menengah berdasarkan Rancangan Awal Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Periode Tahun 2019-2023 serta hasil kajian terhadap isu-isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, ditetapkanlah program dan kegiatan untuk mencapai target kinerja tujuan/sasaran strategis setiap tahunnya. Sesuai dengan tabel Rumusan rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 4.2
Rumusan Rencana Program, Kegiatan Sub Kegiatan Dan Pendanaan Perangkat Daerah
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone
Tahun Anggaran 2022

| TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR TUJUAN DAN SASARAN | KODE | | | | URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN | RENCANA KERJA TAHUN 2022 | | | | CATATAN PENTING |
|---|--|-----------------------------------|------|----|----|------|---|--|--------------------------|------------------------|-------------------------------|-------------|--|
| | | | | | | | | | LOKASI | TARGET CAPAIAN KINERJA | KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF | SUMBER DANA | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | | | | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | 2 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| | | | 2 | 23 | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | | | |
| Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Perpustakaan dan Kearsipan | Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP | 2 | 23 | 01 | | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Rata-rata Capaian Kinerja Indikator Program Teknis Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp 5,535,305,010 | DAU-APBD | Program Pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.01 | 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp 42,924,050 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.01 | 01 a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersedia | Kab. Bone | 6 Dokumen | Rp 26,757,950 | DAU-APBD | Merupakan dokumen perencanaan kinerja dan anggaran rutin tahunan |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|----|----|------|----|----|---|---|-----------|-------------|------------------|----------|--|
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.01 | 06 | b. | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah laporan pertanggungjawaban | Kab. Bone | 6 Dokumen | Rp 16,166,100 | DAU-APBD | Terdiri dari dokumen pelaporan rutin tahunan dan per triwulan, persemester, per triwulan & per bulan |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.02 | | 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Periodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu | Kab. Bone | 100 | Rp 4,279,658,150 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.02 | 01 | a. | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Aparatur yang menerima Gaji dan Tunjangan | Kab. Bone | 54 Orang | Rp 4,247,161,400 | DAU-APBD | Pembayaran gaji dan tunjangan ASN per Bulan dalam satu tahun |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.02 | 03 | b. | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Kegiatan Penatausahaan dan Administrasi Keuangan | Kab. Bone | 216 Laporan | Rp 32,496,750 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan penyusunan laporan per bulan |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | | 3 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp 132,197,390 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 01 | a. | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah ketersediaan sarana instalasi listrik bangunan kantor | Kab. Bone | 4 Paket | Rp 15,830,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 02 | b. | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah kegiatan pendukung administrasi perkantoran | Kab. Bone | 72 Paket | Rp 27,817,990 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang belum lengkap |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 04 | c. | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Kab. Bone | 72 Paket | Rp 36,215,500 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 06 | d. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah pembayaran media yang menyediakan bahan bacaan | Kab. Bone | 84 Kali | Rp 3,600,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan per bulan |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|----|----|------|----|---|--|-----------|---------------|----------------|----------|--|
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 09 | e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan luar daerah | Kab. Bone | 40 Kegiatan | Rp 40,800,000 | DAU-APBD | Terdiri dari kegiatan rapat-rapat di tingkat Nasional, Provinsi dan Kabupaten |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.06 | 11 | f. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Pemeliharaan Website Informasi Perkembangan Pembangunan | Kab. Bone | 1 Paket | Rp 7,933,900 | DAU-APBD | Berupa dokumentasi, biaya administrator dan maintenance website selama 1 tahun |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.07 | | 4 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp 799,678,460 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.07 | 05 | a. Pengadaan Mebel | Jumlah pengadaan meubelair gedung kantor | Kab. Bone | 171 Buah/Unit | Rp 499,845,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan meubeleur kantor yang belum lengkap dan penggantian yang rusak |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.07 | 06 | b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah pengadaan sasaran dan prasarana aparatur | Kab. Bone | 49 Unit | Rp 299,833,460 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan peralatan kantor yang masih kurang untuk pelayanan administrasi perkantoran dan operasional |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.08 | | 5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp 161,522,800 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.08 | 02 | a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Rekening Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang tersedia | Kab. Bone | 108 Rekening | Rp 44,440,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kebutuhan per bulan (3 Jenis) |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.08 | 04 | b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah tenaga administrasi yang mendapatkan jasa keuangan selama setahun | Kab. Bone | 216 Kali | Rp 117,082,800 | DAU-APBD | Disertai pemberian asuransi ketenagakerjaan sebagai kewajiban pemerintah |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|----|----|------|----|---|--|---|-----------|---------|----------------|----------|--|
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.09 | | 6 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik | Kab. Bone | 100 | Rp 119,324,160 | DAU-APBD | Kegiatan pendukung |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.09 | 01 | a. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan dinas jabatan yang terpenuhi pemeliharaannya | Kab. Bone | 19 Unit | Rp 20,960,000 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan dan pembayaran pajak sesuai estimasi |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.09 | 02 | b. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara | Kab. Bone | 4 Unit | Rp 40,113,200 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan dan pembayaran pajak sesuai estimasi |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.09 | 06 | c. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang terpenuhi pemeliharaannya | Kab. Bone | 50 Unit | Rp 12,600,000 | DAU-APBD | Dianggarkan sebagai persediaan biaya pemeliharaan sesuai estimasi kebutuhan |
| | | | 2 | 23 | 01 | 2.09 | 09 | d. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah pemeliharaan gedung kantor | Kab. Bone | 2 Paket | Rp 45,650,960 | DAU-APBD | Dianggarkan sesuai dengan estimasi perbaikan dan rehabilitas gedung kantor |
| | | | 2 | 23 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Persentase perpustakaan daerah yang memenuhi standar pelayanan (%) | | 88.29 | | | | |
| | | | | | | | | | Persentase peningkatan SDM pengelola perpustakaan (%) | | 7.69 | | | | |
| | | | | | | | | | Indeks kepuasan masyarakat (%) | | 86 | | | | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|---|----|----|------|----|--|---|-----------|------------|------------------|----------|---|
| | | | | | | | | Target Indikator Urusan Perpustakaan | Persentase rata-rata pengunjung perpustakaan perbulan dalam 1 tahun (%) | Kab. Bone | 16.00 | Rp 9,992,496,240 | DAU-APBD | Indikator Kinerja Utama Dinas |
| | | | | | | | | | Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun | | 20.000 | | | |
| | | | | | | | | | Persentase Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah (%) | | 5.20 | | | |
| | | | | | | | | | Persentase peningkatan Komunitas Baca (%) | | 16.67 | | | |
| Meningkatkan minat baca masarakat ke perpustakaan | Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan | Indeks kepuasan masyarakat | 2 | 23 | 02 | | | Program Pembinaan Perpustakaan | Persentase Peningkatan Pelayanan dan Pengelolaan Perpustakaan | Kab. Bone | 100 | Rp 9,992,496,240 | DAU-APBD | Program Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 1 | Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Perpustakaan yang memenuhi standar dalam meningkatkan pengelolaan dan pelayanan Perpustakaan | Kab. Bone | 100 | Rp 355,674,700 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 01 | a. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik | Jumlah kegiatan optimalisasi pelayanan dan pengelolaan perpustakaan umum daerah | Kab. Bone | 2 Kegiatan | Rp 58,946,150 | DAU-APBD | iaya penambahan jam layanan perpustakaan (layanan perpustakaan malam hari untuk perpustakaan umum dan kedai Baca) dan pengelolaan perpustakaan diluar jam kerja |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|----|----|------|----|---|--|-----------|-------------|----------------|----------|---|
| | Meningkatnya Komunitas Baca | Persentase peningkatan Komunitas Baca (%) | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 02 | b. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan Pengembangan Perpustakaan | Kab. Bone | 5 Kegiatan | Rp 43,386,250 | DAU-APBD | Cakupan kegiatan pengembangan perpustakaan berupa story telling Tk. SD dan TK, lomba-lomba terkait peningkatan minat baca di Kab. Bone |
| | Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan | Persentase peningkatan SDM pengelola perpustakaan (%) | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 06 | c. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat dan komunitas baca | Kab. Bone | 48 Kegiatan | Rp 15,000,000 | DAU-APBD | Mencakup kegiatan supervisi, pembinaan pengelola perpustakaan, taman baca dan komunitas baca, serta peningkatan sumber daya pengelola perpustakaan |
| | | Persentase perpustakaan daerah yang memenuhi standar pelayanan (%) | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 08 | d. Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah Bantuan Sarana Perpustakaan Desa/Kelurahan, Kelompok Baca dan Komunitas Baca | Kab. Bone | 2 Paket | Rp - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan anggaran dan skala prioritas yang memperoleh bantuan bahan pustaka bagi perpustakaan Desa/Kelurahan, komunitas baca dan kelompok baca penganggaran dan jumlah penerima bantuan |
| | Meningkatnya Koleksi Bahan Pustaka Perpustakaan | Persentase Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah (%) | 2 | 23 | 02 | 2.01 | 09 | e. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Jumlah bahan bacaan perpustakaan umum daerah yang tersedia | Kab. Bone | 2 Kegiatan | Rp 238,342,300 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan anggaran dan jumlah kebutuhan bahan pustaka dengan 3 jenis layanan (Layanan Perpustakaan Umum, Layanan Perpustakaan keliling dan Layanan Kedai baca) |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|----|----|------|--|--------------------------------------|--|--|-----------|--------------|------------------|----------------|--|--|
| | Meningkatnya kunjungan ke perpustakaan | Persentase rata-rata pengunjung perpustakaan perbulan dalam 1 tahun (%) | 2 | 23 | 02 | 2.02 | | 2 | Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pembudayaan Kegemarana Membaca dalam meningkatkan Kunjungan ke Perpustakaan | Kab. Bone | 100 | Rp 9,636,821,540 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis | |
| | | | 2 | 23 | 02 | 2.02 | 01 | a. | Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat | Jumlah kegiatan pelayanan perpustakaan keliling dalam dan luar kota | Kab. Bone | 192 Kegiatan | Rp 31,500,000 | DAU-APBD | Pelayanan perpustakaan melalui mobilitas perpustakaan keliling dalam kota dan luar kota | |
| | | Jumlah pengunjung perpustakaan pertahun | 2 | 23 | 02 | 2.02 | 02 | b. | Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah pengadaan prasarana perpustakaan | Kab. Bone | 1 Paket | Rp 9,605,321,540 | DAU-APBD & DAK | Disesuaikan dengan prioritas kebutuhan berupa gedung layanan perpustakaan yang refresentatif | |
| | | | 2 | 23 | 02 | 2.02 | 04 | c. | Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial | Jumlah kegiatan publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca erpustakaan keliling dalam dan luar kota | Kab. Bone | 1 Kegiatan | 40,365,000 | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi Peningkatan kualitas sumber daya pengelola perpustakaan lingkup kab.bone | |
| | | | 2 | 24 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Target Indikator Urusan Kearsipan | Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baku % | | Kab. Bone | 98.20 | Rp 74,360,150 | DAU-APBD | Indikator Kinerja Utama Dinas | |
| | | | | | | | Persentase Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan % | | | 13.33 | | | | | | |
| | | | | | | | Persentase Perangkat Daerah yang Arsipnya telah diakuisisi % | | | 25.00 | | | | | | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| Meningkatk an kualitas pengelolaan dan pelayanan kearsipan | Meningkatnya pengelolaan arsip daerah secara baku | Persentase Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan (%) | 2 | 24 | 02 | | | Program Pengelolaan Arsip | Persentase kualitas pelayanan dan Pengelolaan kearsipan | Kab. Bone | 100 | Rp | 43,249,450 | DAU- APBD | Program Prioritas / Strategis |
|---|--|---|---|----|----|------|----|---|---|--------------|------------|----|------------|--------------|--|
| | | | 2 | 24 | 02 | 2.01 | | 1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Dinamis Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp | 43,249,450 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 24 | 02 | 2.01 | 01 | a. Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis | Jumlah peserta sosialisasi kearsipan | Kab. Bone | 40 Orang | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi Peningkatan kualitas sumber daya pengelola kearsipan lingkup instansi pemerintah dan swasta |
| | Meningkatnya arsip SKPD yang diakuisisi | Persentase Perangkat Daerah yang arsipnya telah diakuisisi (%) | 2 | 24 | 02 | 2.01 | 02 | b. Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis | Jumlah kegiatan pengelolaan dan pemeliharaan arsip daerah | Kab. Bone | 36 Dokumen | Rp | 43,249,450 | DAU-APBD | Biaya pengelolaan arsip in aktif skpd yang telah diakuisisi ke lembaga kearsipan daerah sebagai bentuk pemeliharaan dan pelestarian arsip daerah |
| | Meningkatnya pengelolaan arsip daerah secara baku | Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip secara Baku (%) | 2 | 24 | 02 | 2.01 | 03 | c. Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah kegiatan pengawasan kearsipan daerah | Kab. Bone | 1 Kegiatan | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi kegiatan pengawasan kearsipan Perangkat Daerah |
| | | | 2 | 24 | 02 | 2.02 | | 2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota | Persentase Pengelolaan Arsip Statis Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp | - | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 24 | 02 | 2.02 | 02 | a. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis | Jumlah sarana dan prasarana penyimpanan arsip | Kab. Bone | 1 Paket | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan dengan estimasi biaya sarana dan prasarana penyimpanan kearsipan |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022

| | | | 2 | 24 | 03 | | | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Persentase Tingkat Perlindungan dan Penyelamatan Arsip | Kab. Bone | 100 | Rp | 31,110,700 | DAU-APBD | Program Prioritas / Strategis |
|----------------------|--|--|---|----|----|------|----|---|--|-----------|-------------|-------------------|------------|----------|---|
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.01 | | 1 Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Persentase Penyusunan Dokumen Kebijakan Sistem Pengelolaan Kearsipan | Kab. Bone | 100 | Rp | - | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.01 | 01 | a. Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun | Jumlah kajian sistem administrasi pengelolaan kearsipan | Kab. Bone | 1 Dokumen | Rp | - | DAU-APBD | Merupakan dokumen yang memuat aturan sistem pengelolaan kearsipan |
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.03 | | 2 Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan | Persentase Pembinaan Kearsipan Perangkat Daerah | Kab. Bone | 100 | Rp | 31,110,700 | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.03 | 01 | a. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Kegiatan pembinaan kearsipan | Kab. Bone | 36 Kegiatan | Rp | 31,110,700 | DAU-APBD | Kesesuaian estimasi biaya kegiatan survey, pembinaan, pendataan dan pengawasan terhadap unit kearsipan skpd |
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.05 | | 3. Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang | Persentase Penelusuran dan Penduplikasian Arsip Statis | Kab. Bone | 100 | Rp | - | DAU-APBD | Kegiatan Prioritas / Strategis |
| | | | 2 | 24 | 03 | 2.05 | 01 | a. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang | Jumlah kegiatan penyelamatan arsip melalui penduplikasian dalam bentuk informatika | Kab. Bone | 1 Kegiatan | Rp | - | DAU-APBD | Disesuaikan estimasi biaya penelusuran arsip statis |
| TOTAL PAGU INDIKATIF | | | | | | | | | | | | Rp 15,602,161,400 | | | |

BAB V

PENUTUP

Rancangan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Bone Tahun 2022 merupakan intisari dari program, kegiatan dan Sub Kegiatan prioritas Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022 sebagaimana tertuang dalam APBD Tahun 2022. Rancangan Rencana Kerja ini selanjutnya akan dipakai acuan dalam menyusun pertanggung jawaban atas keberhasilan dan kegagalan penyelenggaraan program, kegiatan dan Sub Kegiatan selama tahun 2022 dan juga dipakai sebagai umpan balik pengambilan keputusan pihak -pihak terkait dalam melakukan introspeksi dan refleksi untuk membuat langkah - langkah perbaikan di masa - masa mendatang.

Ada beberapa catatan penting yang perlu mendapat perhatian yaitu terkait dengan pelaksanaan pembinaan Perpustakaan dan Kearsipan ke Sekolah dan Desa/ Kelurahan yang mungkin tidak akan dapat terlaksana secara maksimal, mengingat dana yang didapatkan kurang dari yang diharapkan. Untuk Pelayanan Perpustakaan keliling, kurangnya koleksi buku-buku perpustakaan, disamping itu dari SDM yang ada juga kurang untuk pelaksanaan pembinaan tersebut.

Dengan tersusunnya Rancangan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bone Tahun 2022 ini, diharapkan dapat memberikan gambaran kinerja yang ingin dicapai tahun 2022 dan bermanfaat sebagai penjabaran pelaksanaan pemerintahan di tahun berikutnya. Selanjutnya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan akan melaksanakan program kegiatan dan Sub Kegiatan pembangunan sebagaimana yang dituangkan dalam Renja Tahun 2022.

Dalam kaitan itu, maka perlu dukungan masyarakat sepenuhnya agar program-program dan kegiatan tersebut dapat direalisasikan secara optimal dan mencapai sasaran, karena keberhasilan pelaksanaan Renja tahun 2021 sangat tergantung pada sikap mental, tekad, semangat, ketaatan, keinginan untuk maju, dan disiplin dari semua pihak.

Pada bab penutup Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2022 mencakup tiga bahasan yaitu :

a. Catatan Penting

Proses penyusunan maupun pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan telah dan akan selalu melibatkan peran *stakeholder* atau pemangku kepentingan. Pelibatan *stakeholder* dalam proses perencanaan dapat dilihat dari proses Musrenbang tingkat Padukuhan hingga Musrenbang tingkat Kecamatan.

b. Kaidah Pelaksanaan

Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah, dalam artian kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan prasyarat dokumen perencanaan ini ditaati oleh seluruh pelaku pembangunan dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi serta menjadi acuan atau proses selanjutnya. Selain itu, diperlukan adanya sikap, mental, semangat, kejujuran, disiplin pada pelaku pembangunan (*stakeholders*), tetap harus dikedepankan.

c. Rencana Tindak lanjut

Pembangunan pada dasarnya merupakan upaya yang dilakukan untuk mencapai suatu kondisi yang lebih baik dimana yang akan datang dengan memanfaatkan dan mengelola potensi dan sumber daya yang dimiliki. Upaya pembangunan tersebut pada akhirnya akan bermuara pada peningkatan kesejahteraan masyarakat. Untuk menjamin agar program kegiatan pada pelaksanaannya dapat berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan maka diperlukan instrumen pengendalian yang berfungsi untuk memantau dan mengevaluasi kinerja pelaksanaan program kegiatan mendasar pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan atau Kegiatan Pembangunan.

Dalam tata cara pengendalian tersebut dapat terlihat program dan kegiatan yang telah direncanakan dengan target-target tertentu, dan bagaimana pelaksanaan dari program kegiatan tersebut oleh masing-masing bidang dan seksi, dengan kesesuaian antara rencana dan pelaksanaan program kegiatan dapat terlihat, sedangkan tingkat capaian kinerjanya dapat tercermin dalam format pengendalian tersebut.

Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan sebagai acuan dalam pelaksanaan pembangunan mutlak diperlukan, sehingga masing-masing dapat bertanggungjawab terhadap pelaksanaan pembangunan. Demikian Rencana Kerja ini disusun untuk dijadikan pedoman dan plafon anggaran sementara tahun anggaran 2021.


**KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN KAB. BONE,**
Dr. A. MAPPANGARA, M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19651005 198411 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BONE DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN JEND. AHMAD YANI NO. 1 WATAMPONE

www.dispeka.bone.go.id – www.library.bone.go.id

dispeka.bone@gmail.com

www.bone.go.id