



PERJANJIAN KINERJA 2022

**DINAS KOPERASI DAN UKM
KABUPATEN BONE**

PERNYATAAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : **Kepala Dinas**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : DR.H.A.FAHSAR M.PADJALANGI,M.Si

Jabatan : **Bupati Bone**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022



DR.H.A.FAHSAR M.PADJALANGI, M.Si



Ir. WAHIDA, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS KOPERASI DAN UKM
KABUPATENBONE

NO.	TUJUAN /SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Persentase pertumbuhan Koperasi Berprestasi	Persentase koperasi yang meningkat kualitasnya berdasarkan RAT, volume usaha, dan asset.	39,32 %
2.	Meningkatkan Persentase Pertumbuhan Usaha Menengah	Persentase Jumlah Usaha Mikro yang menjadi wirausaha	1,25 %
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Pemerintahan Bidang Koperasi dan Usaha Mikro	Nilai Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.739.890.270,-
2	Program Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam	Rp. 79.411.650,-
3	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	Rp. 272.383.789,-
4	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, Dan Usaha Mikro	Rp. 97.715.000,-
5	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	-
6	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	-
7	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	-
8	Program Pengembangan UMKM	-
JUMLAH		Rp. 3.189.400.700,-

Watampone, 12 Januari 2022

PihakKedua,


BupatiBone,

DR. H. A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

PihakPertama,


Kepala Dinas,

Ir. WAHIDA, M.Si
 Pangkat: Pembina Utama Muda
 NIP. 19681130 199403 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI WAHYUDDIN, SE

Jabatan : **Sekretaris**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : **Kepala Dinas**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

ANDI WAHYUDDIN, SE
Pangkat : Pembina Tk. I
NIP : 19661231 199803 1 036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Prangkat Daerah	Persentase Capaian Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Prangkat Daerah	BB
2.	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja dan Plaporan Keuangan Priodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu	Persentase Capaian Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja dan Plaporan Keuangan Priodik Perangkat Daerah secara Tepat Waktu	100 %
3.	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 %
4.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah dalam kondisi baik	100 %
5.	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 %
6.	Tersusunnya Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersusunnya Pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
7.	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100 %
8.	Terciptanya ASN Perangkat Daerah yang Berkinerja Baik dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Jabatan	Terciptanya ASN Perangkat Daerah yang Berkinerja Baik dalam Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Jabatan	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Program Perencanaan Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2. 739.890.270,-
2	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 38.472.000,-
3	Kegiatan : Admimistrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.189.400.700,-
4	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 224.609.070,-
5	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 52.855.400,-
6	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 180.698.800,-
7	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 53.854.300,-

8	Kegiatan : Administrasi Kepagawaian Perangkat Daerah	-
JUMLAH		Rp. 2.739.890.270,-

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas



Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Pihak Pertama
Sekretaris



ANDI WAHYUDDIN, SE
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP : 19661231 1998031 036

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Kasubag Umum Dan Kepegawaian**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI WAHYUDDIN, SE

Jabatan : **Sekretaris**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ANDI WAHYUDDIN, SE

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19681130 199403 2 007

PIHAK PERTAMA

A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Pangkat : Penata Muda Tk. I

NIP : 19791015 201001 2 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Paket Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Secara rutin dan berkala	Jumlah Paket Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional Secara rutin dan berkala	1 kegiatan
2.	Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	Jumlah Laporan Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	3 unit
3.	Tersusunnya Pengadaan Peralatan, Perlengkapan Gedung Kantor, dan Mesin Lainnya (unit)	Jumlah Pengadaan Peralatan, Perlengkapan Gedung Kantor, dan Mesin Lainnya (unit)	48 rekening
4.	Tersusunnya Laporan Paket Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan penunjang administrasi perkantoran	Jumlah Laporan Paket Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan penunjang administrasi perkantoran	4 paket
5.	Terlaksananya Realisasi Pembayaran Jasa Komunikasi/informasi (telepon, internet, dan tv), Air dan Listrik (rekening)	Jumlah Realisasi Pembayaran Jasa Komunikasi/informasi (telepon, internet, dan tv), Air dan Listrik (rekening)	2 org
6.	Tersusunnya Laporan ASN Perangkat Daerah yang mengikuti Diklat/Bimtek berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Laporan ASN Perangkat Daerah yang mengikuti Diklat/Bimtek berdasarkan tugas dan fungsi	12 paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp 69.600.000,-
2.	Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 52,855.400,-
3.	Sub Kegiatan : Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 46.000.000,-
4.	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 6.510.000,-
5.	Sub Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	0
6.	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 21.538.220,-
7.	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 4.721.450,-
8.	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	Rp. 1.200.000,-
9.	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 17.753.400,-

10.	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp109.796.000,-
11.	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	0
12.	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 134.698.800,-
13.	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 1.344.300,-
14.	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 46.000.000,-
15.	Sub Kegiatan : Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang Undangan	0
JUMLAH		Rp 466.063.570

Watampone, 12 Januari 2021

Pihak Kedua
Sekretaris

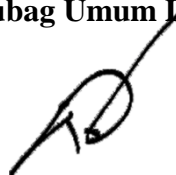


ANDI WAHYUDDIN,SE

Pangkat : Pembina Tk.I

NIP : 19661231 1998031 036

Pihak Pertama
Kasubag Umum Dan Kepegawaian



A NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos,M.Si

Pangkat : Penata Muda Tk.1

NIP : 19791015 201001 2 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Analisis Kepegawaian**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si

Pangkat :Penata Muda Tk. I

NIP : 19791015 201001 2 027

.....

Pangkat

NIP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEPEGAWAIAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya data kepegawaian	Jumlah Dokumen dan laporan hasil pengelolaan administrasi kepegawaian	2 dokumen
2.	Terlaksananya pembuatan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah dokumen kegiatan fasilitasi dan kordinasi pengelolaan kepegawaian dengan instansi lain	2 dokumen
3.	Terlaksananya pembuatan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah dokumen Sasaran Kinerja Pegawai	1 dokumen
4.	Terslaksananya pembuatan Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	Jumlah dokumen Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	1 dokumen
5.	Terlaksananya pembuatan Rekapitulasi Absensi Pegawai	Jumlah dokumen Rekapitulasi Absensi Pegawai	12 dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si
Pangkat :Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

.....
Pangkat
NIP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Barang Milik Negara**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si

Pangkat :Penata Muda Tk. I

NIP : 19791015 201001 2 027

.....
Pangkat
NIP

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya ATK & Barang pakai habis , cetakan & Inventaris	Jumlah ATK & Barang pakai habis , cetakan & Inventaris	5 Paket
2.	Terinventarisnya Asset a/ BMD (Barang Milik Daerah)	Jumlah dokumen Asset a/ BMD (Barang Milik Daerah) yang terinventaris	3 Dokumen
3.	Terlaksananya pembuatan Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) & pemeliharaan (RKPBU)	Jumlahbahan Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) & pemeliharaan (RKPBU)	2 dokumen
4.	Terlaksananya pembuatan Laporan semester I & semester II , tentang pengadaan & pemeliharaan barang	Jumlah dokumen Laporan semester I & semester II , tentang pengadaan & pemeliharaan barang	2 dokumen
5.	Tersedianya Stok opname Barang ATK & pakai habis , cetakan & inventaris.	Jumlah dokumen Stok opname Barang ATK & pakai habis , cetakan & inventaris.	2 dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si
Pangkat :Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A. NIDYA ASTUTI

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

A.NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Pangkat : Penata Muda Tk. I

NIP : 19791015 201001 2 027

PIHAK PERTAMA

A. NIDYA ASTUTI

Pangkat : Pengatur Tk. I

NIP : 19810406 200701 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya administrasi umum agar tertib administrasi	Jumlah dokumen administrasi umum yang tersedia	12 Dokumen
2.	Tersedianya bahan administrasi penyusunan evaluasi dan laporan kegiatan Sub Bagian Umum	Jumlah dokumen administrasi penyusunan evaluasi dan laporan kegiatan Sub Bagian Umum	12 Dokumen
3.	Tersedianya bahan koordinasi dengan unit kerja terkait agar terjadi sinkronisasi antar unit	Jumlah dokumennbahan koordinasi dengan unit kerja terkait agar terjadi sinkronisasi antar unit	6 Dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA



A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si
Pangkat :Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

PIHAK PERTAMA



A.NIDYA ASTUTI
Pangkat : Pengatur Tk.I
NIP : 19810406 200701 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ULVIANA SALAM

Jabatan : **Pengadministrasi Sarana dan Prasarana**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : A. NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si

Pangkat :Penata Muda Tk. I

NIP : 19791015 201001 2 027

PIHAK PERTAMA

ULVIANA SALAM

Pangkat : Pengatur Tk.I

NIP : 19830101 200901 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pencatatan seluruh barang milik daerah ke Kartu KIB, KIR, BI dan BII	Jumlah dokumen yang tercatat pada pembukuan	4 Dokumen
2.	Tercatatnya barang milik daerah yang dipelihara / diperbaiki ke kartu pemeliharaan	Jumlah dokumen barang milik daerah yang dipelihara / diperbaiki ke kartu pemeliharaan yang tercatat	6 Dokumen
3.	Tersedianya laporan barang pengguna semester (PBS)dan laporan barang pengguna tahunan (BPT) serta laporan inventaris 5 tahun	Jumlah dokumen laporan barang pengguna semester (PBS)dan laporan barang pengguna tahunan (BPT) serta laporan inventaris 5 tahun	12 Dokumen

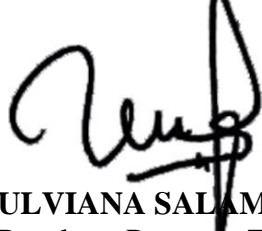
Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA



A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si
Pangkat :Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

PIHAK PERTAMA



ULVIANA SALAM
Pangkat : Pengatur Tk.I
NIP : 19830101 200901 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengemudi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama :

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

A.NUR IDA SYARIFUDDIN, S.Sos, M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGEMUDI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpeliharanya kendaraan dinas (mobil operasional / jabatan)	Jumlah kegiatan pemeliharaan kendaraan dinas	
2.	Terlaksananya penjemputan dan pengantaran pimpinan untuk kegiatan dinas di dalam maupun di luar daerah Kabupaten Bone	Jumlah kegiatan penjemputan dan pengantaran pimpinan	

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



A.NUR IDA SYARIFUDDIN,S.Sos, M.Si
Pangkat :Penata Muda Tk. I
NIP : 19791015 201001 2 027

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANDI WAHYUDDIN, SE**

Jabatan : **Sekretaris**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

ANDI WAHYUDDIN,SE

Pangkat : Pembina Tk.1

NIP : 19661231 199803 1 036

.....

Pangkat

NIP

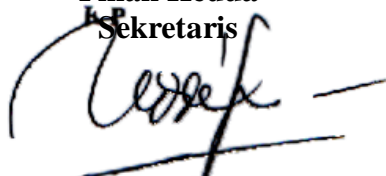
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Mutu Penyusunan Dokumen Perencanaan Dinas Koperasi dan UKM	Jumlah Kegiatan Peningkatan Mutu Penyusunan Dokumen Perencanaan Dinas Koperasi dan UKM	6 dokumen
2.	Peningkatan Mutu Dokumen Anggaran Dinas Koperasi dan UKM	Jumlah Kegiatan Peningkatan Mutu Dokumen Anggaran Dinas Koperasi dan UKM	1 tahun
3.	Peningkatan kualitas dokumen evaluasi kinerja Dinas Koperasi dan UKM	Jumlah Kegiatan Peningkatan kualitas dokumen evaluasi kinerja Dinas Koperasi dan UKM	1 dokumen
4.	Penyusunan laporan keuangan periodi tersusun lengkap dan tepat waktu	Jumlah Kegiatan Penyusunan laporan keuangan periodi tersusun lengkap dan tepat waktu	1 dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 5.712.000,-
2	Sub Kegiatan :Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 2.189.400.700,-
3	Sub Kegiatan :Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	0
4	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	0
5	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 32.760.000-
JUMLAH		Rp 2.227.872.700,-

Watampone, 12Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris



ANDI WAHYUDDIN,SE
Pangkat : Pembina Tk.I
NIP : 19661231 1998031 036

Pihak Pertama
Kasubag Program dan keuangan

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERNAWATI

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama :

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA

HERNAWATI

Pangkat : Pengatur Tk.I

NIP : 19821212 200904 2 006

.....

Pangkat :

NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BENDAHARA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembukuan atas setiap mutasi keuangan yang dikelola dengan teliti dan benar	Jumlah dokumen usulan pencairan anggaran kegiatan yang terverifikasi	12 Dokumen
2.	Terlaksananya pembayaran uang atas tagihan dengan kelengkapan bukti-bukti dan telah disetujui oleh pimpinan	Jumlah dokumen administrasi keuangan yang terverifikasi	12 Dokumen
3.	Terlaksananya pemungutan, pembukuan dan penyetorkan pajak-pajak atas tagihan yang dibayar	Jumlah pemungutan, pembukuan dan penyetorkan pajak-pajak atas tagihan yang dibayar	12 Dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA



HERNAWATI

Pangkat : Pengatur Tk.I

NIP : 19821212 200904 2 006

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Penyusun Laporan Keuangan**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama :

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Penyusun Laporan Keuangan

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat :
NIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya pengumpul dan penyusunan Surat Pertanggungjawaban dan bukti pengeluaran;	Jumlah Dokumen laporan keuangan yang terverifikasi	12 Dokumen
2.	Terselenggaranya penyusun dan pembuatan Laporan Realisasi Keuangan berdasarkan aplikasi keuangan;	Jumlah dokumen penyusun dan pembuatan Laporan Realisasi Keuangan berdasarkan aplikasi keuangan;	12 Dokumen
3.	Terselenggaranya penyusunan dan pembuatan laporan monitoring dan evaluasi kegiatan Subbagian Keuangan;	Tersedianya dokumen penyusunan data statistik dan dokumentasi data perkoperasian dan usaha mikro, kecil, dan menengah;	6 dokumen

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Penyusun Laporan Keuangan

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat :
NIP.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama :

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Penyusun Program Anggaran

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat :
NIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengumpulan dan pengelolaan data untuk menyusun rencana dan program operasional pembinaan koperasi dan usaha mikro, kecil dan menengah.	Jumlah dokumen pengelolaan data usulan rencana dan program operasional pembinaan koperasi dan usaha mikro	2 dokumen
2.	Tersedianya dokumen bahan penyusunan perumusan kebijakan teknis pembinaan dibidang koperasi dan usaha mikro, kecil, dan menengah;	Jumlah dokumen hasil penyusunan data statistik dan data perkoperasian dan usaha mikro kecil dan menengah	2 dokumen
3.	Tersedianya dokumen penyusunan data statistik dan dokumentasi data perkoperasian dan usaha mikro, kecil, dan menengah;	Jumlah dokumen penyusunan data statistik dan dokumentasi data perkoperasian dan usaha mikro, kecil, dan menengah;	3 dokumen

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Penyusun Program Anggaran

.....
Pangkat :
NIP :

.....
Pangkat
NIP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAHERIA

Jabatan : Verifikator Data Laporan Keuangan

selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama :

Jabatan : Kasubag Program dan Keuangan

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Verifikator Data Laporan Keuangan

.....

Pangkat :

NIP. ;

S A H E R I A

Pangkat : Pengatur

NIP : 19710605 200906 2 001

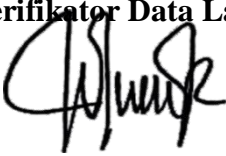
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
VERIFIKATOR DATA LAPORAN KEUANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pemeriksaan pembukuan atas setiap mutasi keuangan yang dikelola dengan teliti dan benar;	Jumlah dokumen laporan pengelolaan keuangan	12 dokumen
2.	Terlaksananya pemeriksaan pembukuan dan laporan pajak-pajak atas tagihan yang dibayar;	Jumlah dokumen bukti laporan pengelolaan keuangan	12 dokumen
3.	Terlaksananya penelitian keabsahankelengkapan bukti-bukti dan surat-surat pertanggung jawaban yang masuk sebagai bahan pembayaran;	Jumlah dokumen keabsahan,kelengkapan bukti-bukti dan surat-surat pertanggung jawaban yang masuk sebagai bahan pembayaran;	12 dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Verifikator Data Laporan Keuangan



.....
Pangkat :
NIP. ;

S A H E R I A
Pangkat : Pengatur
NIP : 19710605 200906 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENNI WIDYASTUTI S

Jabatan : **Pengelola Gaji**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama :

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

.....
Pangkat :
NIP. ;

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Pengelola Gaji

YENNI WIDYASTUTI S
Pangkat : Pengatur Muda Tk.I
NIP : 19840529 201408 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA GAJI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengumpulan , pemeriksaan data pegawai pada catatan dasar daftar gaji pegawai dan perbaikan apabila ada perubahan data kepegawaiannya, sebagai bahan penghitungan gaji pegawai	Jumlah Dokumen Usulan Pembayaran Gaji dan Tunjangan Pegawai Tepat Waktu	24 dokumen
2.	Terlaksananya pembuatan daftar gaji pokok pegawai dan tunjangan serta kekurangan gaji	Jumlah Dokumen pengelolaan gaji dan tunjangan pegawai sesuai ketentuan	24 dokumen
3.	Terlaksananya penyerahan n daftar gaji pokok pegawai dan tunjangan serta kekurangan gaji kepada Bendahara Pengeluaran sebagai bahan pembuatan surat permintaan pembayaran	Jumlah dokumen daftar gaji pokok pegawai dan tunjangan serta kekurangan gaji kepada Bendahara Pengeluaran sebagai bahan pembuatan surat permintaan pembayaran	24 dokumen

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Pengelola Gaji



.....
Pangkat :
NIP. ;

YENNI WIDYASTUTI S
Pangkat : Pengatur Muda Tk.I
NIP : 19840529 201408 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Data Sistem Akuntansi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama :

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

PIHAK PERTAMA
Pengelola Data Sistem Akuntansi

.....
Pangkat :
NIP. :

.....
Pangkat :
NIP. :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA SISTEM AKUNTANSI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya pembuatan SPP-UP, SPP-GUP dan SPP-TUP dengan teliti dan benar untuk diajukan kepada Pejabat Penguji/Penerbit SPM	Jumlah dokumen SPP-UP, SPP GUP dan SPP TU	6 Dokumen
2.	Terlaksananya pembukuan atas setiap mutasi keuangan yang dikelola dengan teliti dan benar	Jumlah dokumen jurnal harian , Buku Kas Umum	6 dokumen
3.	Terlaksananya pembuatan Laporan Keuangan atas pengeluaran-pengeluaran yang dilakukan	Jumlah dokumen Laporan Keuangan atas pengeluaran-pengeluaran yang dilakukan	3 dokumen

PIHAK KEDUA
Kasubag Program dan Keuangan

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengelola Data Sistem Akuntansi

.....
Pangkat :
NIP. :

.....
Pangkat :
NIP. :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. HJ. I SADDIA, M.Si

Jabatan : Fungsional Arsiparis Madya

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

PIHAK PERTAMA

Dra. HJ. I SADDIA, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19630403 199403 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
FUNGSIONAL ARSIPARIS
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyeleksi arsip in aktif yang akan dimusnahkan;	Terseleksinya arsip in aktif yang akan dimusnahkan	24
2.	Membuat daftar arsip in aktif usul musnah;	Tersedianya daftar arsip in aktif usul musnah	36
3.	Menyeleksi arsip in aktif yang akan diserahkan;	Terseleksinya arsip in aktif yang akan diserahkan	36
4.	Menyeleksi arsip in aktif yang akan diserahkan;	Terseleksinya arsip in aktif yang akan diserahkan	2
5.	Melaksanakan penyerahan arsip;	Terlaksananya penyerahan arsip	96

PIHAK KEDUA



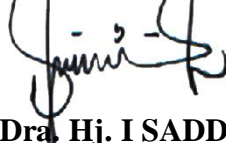
Ir. WAHIDA, M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda

NIP : 19681130 199403 2 007

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA



Dra. Hj. I SADDIA, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19630403 199403 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA
KABID KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUH.TAHIR, S.Pd

Jabatan : **Kabid. Kelembagaan dan Pengawasan**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : **Kepala Dinas**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA

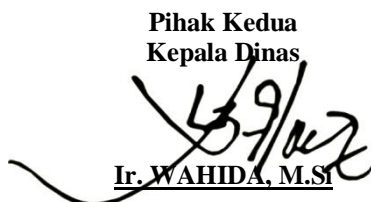
MUH.TAHIR, S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KABID KELEMBAGAAN DAN PENGAWASAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan izin pembukaan kantor cabang, cabang pembantu dan kantor kas usaha simpan pinjam oleh koperasi untuk koperasi dengan wilayah	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan izin pembukaan kantor cabang, cabang pembantu dan kantor kas usaha simpan pinjam oleh koperasi untuk koperasi dengan wilayah	80 %
2.	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan ijin usaha simpan pinjam untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah dalam daerah kabupaten/kota	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan ijin usaha simpan pinjam untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah dalam daerah kabupaten/kota	80 %
3.	Meningkatnya Persentase koperasi yang diberikan dukungan fasilitasi pendampingan kelembagaan dan usaha untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	Meningkatnya Persentase koperasi yang diberikan dukungan fasilitasi pendampingan kelembagaan dan usaha untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	80 %
4.	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi	Meningkatnya Persentase fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi	80%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Program Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam	Rp. 79.411.650,-
2	Kegiatan : Penertiban Izin Pembukaan Kantor Cabang,Cabang Pembantu Dan Kantor Kas Koperasi Simpan Pinjam Untuk Koperasi Dengan Wilayah Keanggotaan Dalam Daerah Kabupaten Kota	Rp. 79.411.650,-
3	Program Pengawasan Dan Pemeriksaan Koperasi	Rp. 0,-
4	Kegiatan : Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi,Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi	Rp. 0,-
5	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP	Rp. 0,-
6	Kegiatan : PeNILAIAN Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam /Unit Simpa Pinjam Koperasi Anggota Wilayah Keanggotaan Dalam Satu Daerah Kabupaten Kota.	Rp. 0,-
		Rp. 0,-

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Ir. WAHIDA, M.Si

Pihak Pertama
Kabid Kelembagaan dan Pengawasan

MUH.TAHIR,S.Pd

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR DAN KELEMBAGAAN DAN PERIZINAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Jabatan : **Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : MUH.TAHIR,S.Pd
Jabatan : **Kabid. Kelembagaan Dan Pengawasan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kabid. Kelembagaan Dan Pengawasan

MUH.TAHIR,S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan

BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR KELEMBAGAAN DAN PERIZINAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Analisis Dokumen Permohonan Izin Usaha Simpan Pinjam	Jumlah koperasi yang di fasilitasi izin usaha / legalitas lembaga dan penyuluhan / sosialisasi	0

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pemenuhan Izin Usaha Simpan Pinjam,Pembukaan Kantor Cabang,Cabang Pembantu dan Kantor Kas Koperai Simpan Pinjam Untuk Koperasi Dengan Wilayah	0
JUMLAH		0

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kabid Kelembagaan Dan Pengawasan



MUH.TAHIR,S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan



BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Analisis Dokumen Perizinan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : BUNYAMIN,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Koordinator Kelembagaan Dan Perizinan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Kelembagaan Dan Perizinan

BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Analisis Dokumen Perizinan

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALISIS DOKUMEN PERIZINAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Penyusunan Dokumen Prizinan Koperasi	Jumlah Penyusunan Dokumen Prizinan Koperasi	2
2.	Terlaksananya Pendokumentasian Laporan Kelembagaan Koperasi	Jumlah Pendokumentasian Laporan Kelembagaan Koperasi	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Kelembagaan Dan Perizinan

PIHAK PERTAMA
Analisis Dokumen Perizinan



BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Data**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : BUNYAMIN,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan

PIHAK PERTAMA
Pengelola Data

BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan Data koperasi yang akan difasilitasi izin usaha / legalitas lembaga dan penyuluhan / sosialisasi	Jumlah Data koperasi yang akan difasilitasi izin usaha / legalitas lembaga dan penyuluhan / sosialisasi	2
2.	Menyiapkan Laporan koperasi yang akan difasilitasi izin usaha / legalitas lembaga dan penyuluhan / sosialisasi	Jumlah Laporan koperasi yang akan difasilitasi izin usaha / legalitas lembaga dan penyuluhan / sosialisasi	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Kelembagaan Dan Perizinan

PIHAK PERTAMA
Pengelola Data



BUN'YAMIN,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19700809 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR PENERAPAN PERATURAN DAN KEANGGOTAAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSNAWAR,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MUH.TAHIR,S.Pd

Jabatan : **Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan
Koperasi

MUH.TAHIR,S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Keanggotaan Dan
Penerapan Peraturan

YUSNAWAR LATIE, SE,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR KEANGGOTAAN DAN PENERAPAN PERATURAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Analisis Data Kelembagaan/Keragaan Koperasi	Jumlah Analisis Data Kelembagaan/Keragaan Koperasi	0

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Pemeriksaan Kepatuhan Koperasi Terhadap Peraturan Perundang Undangan Kewenangan Kabupaten Kota	Rp. 0,-
JUMLAH		Rp. 0,-

PIHAK KEDUA
Kabid Kelembagaan Dan Pengawasan



MUH.TAHIR,S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan



YUSNAWAR LATIEFF,SE,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19640915 199303 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Penyuluh Koperasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YUSNAWAR LATIE, SE,M.Si**

Jabatan : **Sub Koordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

YUSNAWAR LATIE, SE,M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19651222 198603 2 012

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Penyuluh Koperasi

.....

Pangkat :

NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYULUH KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya sub Koordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan dalam melakukan penyuluhan koperasi;	Jumlah Keanggotaan dan Penerapan Peraturan dalam melakukan penyuluhan koperasi;	2
2.	Terlaksananya menghimpun & menyusun sistem dokumentasi dan Jaringan Informasi hukum (SDJIH) dan mensosialisasikan peraturan Perundang-undangan di bidang Koperasi dan UKM;	Jumlah Penghimpunan dan Penyusunan sistem dokumentasi dan Jaringan Informasi hukum (SDJIH) dan mensosialisasikan peraturan Perundang-undangan di bidang Koperasi dan UKM;	2
3.	Terlaksananya bahan pembinaan tentang kedudukan hukum dan memfasilitasi permasalahan hukum;	Jumlah Dokumen bahan pembinaan tentang kedudukan hukum dan memfasilitasi permasalahan hukum;	2

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Keanggotaan dan Penerapan
Peraturan



YUSNAWAR LATIEFF,SE,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19640915 199303 006

PIHAK PERTAMA
Penyuluh Koperasi

.....
PANGKAT :
NIP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengadministrasian Umum**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YUSNAWAR LATIE, SE,M.Si**

Jabatan : **Sub Koordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***


Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Keanggotaan Dan Penerapan
Peraturan

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian Umum



YUSNAWAR LATIE, SE,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 2 012

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASIAN UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penginputan data rencana kegiatan di lingkup seksi keanggotaan dan penerapan peraturan	Jumlah penginputan data rencana kegiatan di lingkup seksi keanggotaan dan penerapan peraturan	2
2.	Terdokumentainya laporan pelaksanaan kelembagaan koperasi berdasarkan peraturan dan perundang-undangan	Jumla Doukmentasi laporan pelaksanaan kelembagaan koperasi berdasarkan peraturan dan perundang-undangan	2
3.	Membantu menyiapkan bahan laporan hasil pelaksanaan tugas seksi Keanggotaan dan Penerapan Peraturan	Jumlah Persiapan bahan laporan hasil pelaksanaan tugas seksi Keanggotaan dan Penerapan Peraturan	2

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Keanggotaan dan Penerapan Peraturan



YUSNAWAR LATIEFF,SE,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19640915 199303 006

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian Umum

.....
PANGKAT :
NIP

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR PENGAWASAN, PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN
KESEHATAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAPPATANG, S.Sos, M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan.**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MUH.TAHIR, S.Pd

Jabatan : **Kabid. Kelembagaan Dan Perizinan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Kabid. Kelembagaan Dan Perizinan

MUH.TAHIR, S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 012

Watampone, 12
Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator
Pengawasan, Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

MAPPATANG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1
011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR PENGAWASAN, PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN
KESEHATAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya rencana upaya penciptaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi;	Jumlah rencana upaya penciptaan iklim usaha yang sehat melalui penilaian kesehatan koperasi;	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi Yang Wilayah Keanggotaannya 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	0
JUMLAH		0

PIHAK KEDUA
Kabid Kelembagaan Dan Pengawasan



MU.TAHIR,S.Pd
Pangkat : Pembina
NIP : 19651222 198603 1 012

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator
Pengawasan, Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan



MAPPATANG,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan.**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

MAPPATANG,S.Sos,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 011

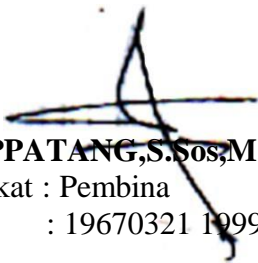
Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Analis Data dan Informasi

.....
Pangkat :
NIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya keabsahan data;	Jumlah Dokumen keabsahan data;	1
2	Tersedianya Laporan keragaan koperasi;	Jumlah Laporan keragaan koperasi;	
3	Terlaksanana tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan
Dan Penilaian Kesehatan


MAPPATANG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 001

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Analisis Data dan Informasi

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pranata Koperasi

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan.**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19670321 199902 1 001

PIHAK PERTAMA

Pranata Koperasi

.....
Pangkat :
NIP.

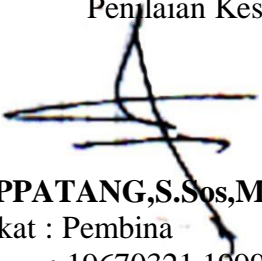
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PRANATA KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	.Terlaksananya data keragaan koperasi;	Jumlah Dokumen keabsahan data;	2
2	.Telaksananya Laporan keragaan koperasi;	Jumlah Laporan keragaan koperasi;	2
3	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

PIHAK PERTAMA
Analisis Data dan Informasi


MAPPATANG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan.**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian Umum


MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19670321199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASIAN UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	.Terlaksananya data keragaan koperasi;	Jumlah Dokumen keabsahan data;	2
2	.Telaksananya Laporan keragaan koperasi;	Jumlah Laporan keragaan koperasi;	2
3	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan
Dan Penilaian Kesehatan

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian umum


MAPPATANG,S.Sps,M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Jabatan : **Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan.**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan Dan
Penilaian Kesehatan

PIHAK PERTAMA

Pengadministrasian Umum

MAPPATANG,S.Sos,M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19670321 199902 1 001

.....

Pangkat :

NIP.


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASIAN UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	.Terlaksananya data keragaan koperasi;	Jumlah Dokumen keabsahan data;	2
2	.Telaksananya Laporan keragaan koperasi;	Jumlah Laporan keragaan koperasi;	2
3	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	Jumlah tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik lisan maupun tertulis untuk kelancaran pelaksanaan tugas.	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Pengawasan,Pemeriksaan
Dan Penilaian Kesehatan

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian Umum


MAPPATANG, S.Sos, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19670321 199902 1 001

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA
KABID PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

Jabatan : **Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Koperasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : **Kepala Dinas**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA


ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

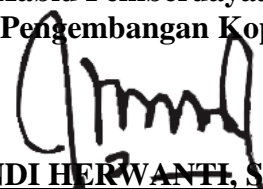
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KABID PEMBERDAYAAN DAN PENGEMBANGAN KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah koperasi yang meningkat kualitasnya berdasarkan RAT.volume usaha dan aset	1. Presentase Capaian Peningkatan Produktifitas Usaha Koperasi 2. Presentase Capaian Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	80 %
2.	Meningkatnya Persentase usaha simpan pinjam koperasi yang dinilai kesehatannya	Persentase Capaian Penilaian dan Penghargaan Koperasi Sehat	80 %

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Rp. 0,-
2	Kegiatan : Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaanya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 0,-
3	Program Pendidikan dan Pelatihan Perkoperasian	Rp. 272.383.780,-
4	Kegiatan : Pendidikan dan Latihan perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan Dalam Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 272.383.780,-
5	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Rp. 0,-
6	Kegiatan : Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 0,-
		Rp. 272.383.780,-

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Pihak Pertama
Kabid Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi

ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR PENGEMBANGAN, PENGUATAN DAN
PERLINDUNGAN KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KASMAWATI,S.Ag

Jabatan : **Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Koperasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

Jabatan : **Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

PIHAK PERTAMA

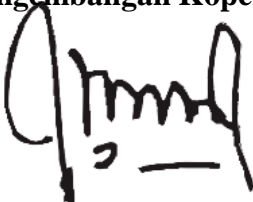
KASMAWATI,S.Ag
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19760424 200701 2
023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR PENGEMBANGAN, PENGUATAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Perluasan akses pembiayaan / permodalan bagi koperasi	Jumlah koperasi sehat yang dipantau dan difasilitasi	25 Koperasi

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 0
2		
3		
4		
JUMLAH		Rp 0


PIHAK KEDUA
Kabid Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi



ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi



KASMAWATI, S.Ag
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19760424 200701 2 023

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR PENINGKATAN DAN KUALITAS SDM KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SURIATI, S.Sos

Jabatan : **Sub Kordinator Peningkatan Dan Kualitas SDM Koperasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

Jabatan : **Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan
Koperasi

ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Peningkatan Dan
Kualitas SDM Koperasi

SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

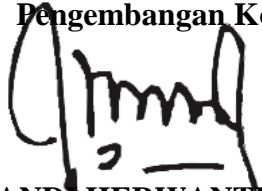
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR PENINGKATAN DAN KUALITAS SDM KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pendidikan dan Pelatihan bagi perangkat organisasi koperasi	Jumlah Pengurus/pengelola Koperasi / KUD yang dilatih dan Jumlah Pengurus / Pengelola KSP/USP yang dilatih manajemen Akuntansi Koperasi	25 Orang
2.			
3.			
4.			

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian Serta Kapasitas Dan Kompetensi sdm Koperasi	Rp. 272.383.780,-
2		
3		
4		
JUMLAH		Rp. 272.383.780,-

PIHAK KEDUA

Kabid Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi



ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

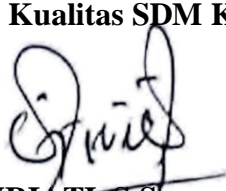
Pangkat : Pembina

NIP : 19710411 200701 2 023

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Sub Kordinator Peningkatan Dan Kualitas SDM Koperasi



SURIATI, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19661231 198603 2 054



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Penyusun Rencana Sarana Pengembangan Usaha**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **KASMAWATI,S.Ag**

Jabatan : **Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi

KASMAWATI,S.Ag

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19760424 200701 2 023

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Penyusun Rencana Sarana Pengembangan Usaha

.....

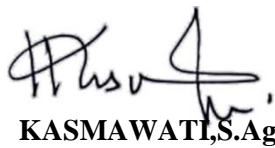
Pangkat :

NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN RENCANA SARANA PENGEMBANGAN USAHA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan penyusunan laporan yang berhubungan dengan penyusunan rencana sarana pengembangan usaha bagi koperasi	Jumlah dokumen yang berhubungan penyusunan rencana sarana pengembangan usaha bagi koperasi	3
2.	Terselenggaranya pengumpulan data, menganalisa dan mengevaluasi penyusunan sarana pengembangan usaha bagi koperasi	Jumlah data yang telah di analisa	5

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan
Perlindungan Usaha Koperasi



KASMAWATI, S.Ag
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19760424 200701 2 023

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Penyusun Rencana Sarana Pengembangan
Usaha

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Data Kreatifitas Dan Inovasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : KASMAWATI,S.Ag

Jabatan : **Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengelola Data Kreatifitas Dan Inovasi

KASMAWATI,S.Ag

Pangkat : Penata

NIP : 19810517 200701 2 006

.....

Pangkat :

NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA KREATIFITAS DAN INOVASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No (1)	Sasaran Proses (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya data pengembangan Perluasan akses pembiayaan / permodalan bagi koperasi	Jumlah Dokumen Akses Pembiayaan / Permodalan	3
2.	Terselenggaranya perencanaan pelaksanaan perlindungan koperasi	Jumlah Dokumen Perlindungan Koperasi	2

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan
Perlindungan Usaha Koperasi



KASMAWATI, S. Ag
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengelola Data Kreatifitas Dan Inovasi

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURSIAH

Jabatan : **Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : KASMAWATI,S.Ag

Jabatan : **Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Koperasi

KASMAWATI,S.Ag

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 19760424 200701 2 023

PIHAK PERTAMA

Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha

NURSIAH

Pangkat : Penata Muda Tk.I

NIP : 19641231 198603 2 124

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI SARANA PENGEMBANGAN USAHA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya data pengembangan Perluasan akses pembiayaan / permodalan bagi koperasi	Jumlah Dokumen Akses Pembiayaan / Permodalan	4
2.	Terselenggaranya perencanaan pelaksanaan perlindungan koperasi	Jumlah Dokumen Perlindungan Koperasi	3

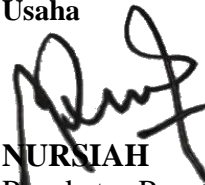
Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Pengembangan, Penguatan Dan
Perlindungan Usaha Koperasi



KASMAWATI, S.Ag
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19760424 200701 2 023

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasi Sarana Pengembangan
Usaha



NURSI AH
Pangkat : Penata Muda Tk.I
NIP : 19641231 198603 2 124



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Analisis Koperasi**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SURIATI, S.Sos

Jabatan : **Sub Koordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi

SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Analisis Koperasi

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan bagi perangkat organisasi koperasi	Jumlah Dokumen Pendidikan dan Pelatihan	3
2.	Terlaksananya penyusunan dan menginput data konsep pengembangan pendidikan dan latihan bagi Perangkat organisasi koperasi	Jumlah Dokumen Penginputan Data Pendidikan dan Pelatihan	5
3.	Tersedianya Data Koperasi Untuk Mengetahui inti Permasalahan	Jumlah Laporan Data Koperasi	3

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi



SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Analisis Koperasi

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Data**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SURIATI, S.Sos**

Jabatan : **Sub Kordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi**

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi

SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Pengelola Data

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan bagi perangkat organisasi koperasi	Jumlah Dokumen Pendidikan dan Pelatihan	5
2.	Terlaksananya penyusun dan menginput data konsep pengembangan pendidikan dan latihan bagi Perangkat organisasi koperasi	Jumlah Dokumen Penginputan Data Pendidikan dan Pelatihan	4
3.	Terlaksananya penginputan dan mencetak rencana kegiatan terhadap pembinaan usaha koperasi	Jumlah Laporan Data Koperasi	2

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi



SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengelola Data

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SURIATI, S.Sos**

Jabatan : **Sub Kordinator Peningkatan Kualitas SDM Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi

SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian umum

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya data pengembangan Perluasan akses pembiayaan / permodalan bagi koperasi	Jumlah Dokumen Akses Pembiayaan/ Permodalan	3
2.	Terselenggaranya perencanaan pelaksanaan perlindungan koperasi	Jumlah Dokumen Perlindungan Koperasi	4

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Peningkatan
Kualitas SDM Koperasi



SURIATI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19661231 198603 2 054

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian umum

.....
Pangkat :
NIP :

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KORDINATOR FASILITASI USAHA KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERYANTI, SH

Jabatan : **Sub Kordinator Fasilitasi Usaha Koperasi**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

Jabatan : **Kabid. Pemberdayaan Dan Pengembangan Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si

Pangkat : Pembina

NIP : 19710411 200701 2 023

PIHAK PERTAMA

ERYANTI, SH

Pangkat : Penata

NIP : 19810517 200701 2 006

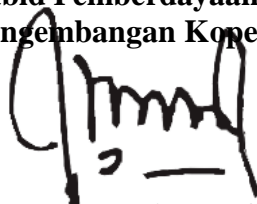
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KORDINATOR FASILITASI USAHA KOPERASI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Konsep Kemitraan antara koperasi dan badan usaha lainnya	Jumlah Koperasi yang difasilitasi Promosi / Temu Mitra dengan Pihak Ketiga (Koperasi)	25 Koperasi
2.			
3.			
4.			

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Sub Kegiatan : Pemberdayaan Peningkatan Produktifitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, dan Standarisasi	Rp 0
2		
3		
4		
JUMLAH		Rp 0

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kabid Pemberdayaan dan Pengembangan Koperasi



ANDI HERWANTI, S.Pi, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP : 19710411 200701 2 023

PIHAK PERTAMA
Sub Kordinator Fasilitasi Usaha Koperasi



ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ERYANTI, SH

Jabatan : **Sub Kordinator Fasilitas Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Fasilitas Usaha Koperasi

ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006


Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengadministrasi Umum

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya administrasi umum agar tertib administrasi	Jumlah Dokumen Administrasi Umum	5
2.	Terlaksananya fasilitasi usaha koperasi dalam mengembangkan akses pasar bagi produk koperasi ditingkat lokal dan nasional	Jumlah Dokumen Fasilitasi Usaha	3

PIHAK KEDUA



ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasi Umum

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Fasilitator Sarana Pemasaran**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ERYANTI, SH**

Jabatan : **Sub Kordinator Fasilitas Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Fasilitas Usaha Koperasi

ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Fasilitator Sarana Pemasaran

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
FASILITATOR SARANA PEMASARAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya pelaksanaan pemberdayaan koperasi	Jumlah Dokumen Pemberdayaan Koperasi	5
2.	Tersedianya Konsep Kemitraan antara koperasi dan badan usaha lainnya	Jumlah Dokumen Kemitraan antara Koperasi dan badan usaha lainnya	2
3.	Tersedianya akses pasar bagi produk koperasi ditingkat lokal dan nasional	Jumlah Dokumen Akses Pasar	2

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Fasilitasi Usaha
Koperasi

ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006

PIHAK PERTAMA
Fasilitator Sarana Pemasaran

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : **Pengelola Permodalan Koperasi Usaha Mikro Kecil Dan Menengah**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ERYANTI, SH

Jabatan : **Sub Kordinator Fasilitas Usaha Koperasi**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Fasilitas Usaha
Koperasi

ERYANTI, SH
Pangkat : Penata
NIP : 19810517 200701 2 006

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA
Pengelola Permodalan Koperasi Usaha
Mikro Kecil Dan Menengah

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA PERMODALAN KOPERASI USAHA MIKRO KECIL DAN MENENGAH
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB.BONE

No	Ssaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya informasi sumber-sumber permodalan dan pembiayaan yang sesuai dengan dan dapat diakses oleh koperasi dan usaha kecil	Jumlah Dokumen Permodalan dan Pembiayaan	4
2.	Terlaksananya fasilitasi usaha koperasi dalam mengembangkan akses pasar bagi produk koperasi ditingkat lokal dan nasional	Jumlah Dokumen Fasilitasi Usaha	7
3.	Terlaksananya Persiapan bahan perencanaan kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemberdayaan usaha mikro;		1

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Kordinator Fasilitasi Usaha
Koperasi

PIHAK PERTAMA
Pengelola Permodalan Koperasi Usaha Mikro
Kecil Dan Menengah



ERYANTI, SH
Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19810517 200701 2 006

.....
Pangkat :
NIP :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERMAN, SE

Jabatan : **Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : Ir. WAHIDA, M.Si

Jabatan : **Kepala Dinas**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19681130 199403 2 007

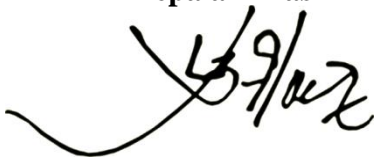
HERMAN, SE
Pangkat : Pembina
Nip : 19681113 199303 1 006


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Pertumbuhan Wirausaha Baru yang berskala Mikro	Rasio Pertumbuhan Wirausaha Baru yang berskala Mikro	80 %
2.	Meningkatnya Persentase jumlah usaha mikro yang bermitra	Persentase jumlah usaha mikro yang bermitra	80 %
3.	Meningkatnya Persentase jumlah usaha mikro yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha	Persentase jumlah usaha mikro yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha	80 %

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil	Rp. 97.715.000
2	Kegiatan :Terkordinasinya Pemberdayaan dan Perlindungan usaha mikro;	
3	Kegiatan : Terlaksananya Promosi akses pasar bagi produk usaha mikro ditingkat lokal dan nasional;	-
4	Kegiatan : Terkordinasinya pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan, pelaksanaan pemberdayaan usaha mikro;	-
	JUMLAH	Rp. 97.715.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Ir. WAHIDA, M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP : 19681130 199403 2 007

Pihak Pertama
Kabid Pemberdayaan Usaha Mikro

HERMAN, SE
Pangkat : Pembina
NIP : 19681113 199303 1 006

PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA
SUB KOORDINATOR FASILITASI USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUFRIDAH Y, SE

Jabatan : **Sub.Koordinator Fasilitasi Usaha Mikro**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : HERMAN, SE

Jabatan : **Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

HERMAN, SE
Pangkat : Pembina
Nip : 19681113 199303 1 006

PIHAK PERTAMA

MUFRIDAH Y, SE
Pangkat : Penata Tk.I,III/d
Nip : 19680727 199103 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR FASILITASI USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Kegiatan Promosi Produk Usaha Kecil Menengah	Jumlah Usaha Mikro yang difasilitasi Promosi / temu mitra dengan pihak ketiga (UKM)	20 UKM

Watampone, 12 Januari 2022

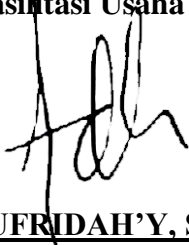
Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA MIKRO



HERMAN, SE

Pangkat : Pembina
NIP : 19681113 199303 1 008

Pihak Pertama
Kasi Fasilitasi Usaha Mikro



MUFRIDAH'Y, SE

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19680727 1991032011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Fasilitator Usaha Mikro

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MUFRIDAH Y, SE

Jabatan : **Sub.Koordinator Fasilitasi Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Sub.Koordinator Fasilitasi Usaha Mikro

MUFRIDAH Y, SE

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

Nip : 19680727 199103 2 011

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Fasilitator Usaha Mikro

.....


Pangkat :

Nip :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PASILITATOR PROMOSI
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Terlaksananya Persiapan bahan rancangan akses pasar bagi produk Usaha Mikro di tingkat lokal dan nasional	Jumlah Kegiatan persiapan bahan rancangan akses pasar bagi produk Usaha Mikro di tingkat lokal dan nasional	2
2.	Terlaksanakanya pengumpulan dan pengolah data izin usaha mikro kecil (IUMK)	Jumlah Kegiatan pengumpulan dan pengolah data izin usaha mikro kecil (IUMK)	2

PIHAK KEDUA


MUFRIDAH Y, SE
Pangkat : Penata Tk.I,III/d
Nip : 19680727 199103 2 011

Watampone, 12Januari 2022
PIHAK PERTAMA

.....
Pangkat :
Nip :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Penyusun Rencana Pelayanan

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MUFRIDAH Y, SE

Jabatan : **Sub.Koordinator Fasilitas Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

MUFRIDAH Y, SE

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

Nip : 19680727 199103 2 011

PIHAK PERTAMA

.....

Pangkat :

Nip :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN RENCANA PELAYANAN
INSTANSI : DINAS KOPERASI ,USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN
BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Persiapan bahan rencangan akses pasar bagi produk Usaha Mikro di tingkat lokal dan nasional	Jumlah Kegiatan persiapan bahan rencangan akses pasar bagi produk Usaha Mikro di tingkat lokal dan nasional	2
2.	Terselenggaranya Penyusunan rekapitulasi kegiatan berdasarkan data bahan perencanaan program yang masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan untuk mengetahui volume dan jenis data	Jumlah Penyusunan rekapitulasi kegiatan berdasarkan data bahan perencanaan program yang masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan untuk mengetahui volume dan jenis data	2
3	Terselenggaranya Pencatatan perkembangan dan permasalahan data dan bahan perencanaan program secara periode sesuai dengan prosedur untuk mengetahui langkah pencerahannya	Jumlah catatan perkembangan dan permasalahan data dan bahan perencanaan program secara periode sesuai dengan prosedur untuk mengetahui langkah pencerahannya	2

PIHAK KEDUA



MURIDAH Y, SE
Pangkat : Penata Tk.I,III/d
Nip : 19680727 199103 2 011

Watampone, 12 Januari 2022
PIHAK PERTAMA

.....
Pangkat :
Nip :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengadministrasian Sarana Pengembangan

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : MUFRIDAH Y, SE

Jabatan : **Sub.Koordinator Fasilitas Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

MUFRIDAH Y, SE

Pangkat : Penata Tk.I,III/d

Nip : 19680727 199103 2 011

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

.....

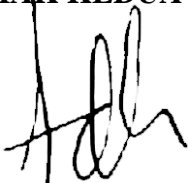
Pangkat :

Nip :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASIAN SARANA PENGEMBANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	TARGET
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Terlaksananya identifikasi Sarana dan Prasarana	Jumlah identifikasi Sarana dan Prasarana	2
2.	Terlaksananya perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana	Jumlah Kegiatan perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana	2
3	Terselenggaranya Pengadaan sarana dan prasarana	Jumlah Kegiatan Pengadaan sarana dan prasarana	2

PIHAK KEDUA



MUFRIDAH Y, SE
Pangkat : Penata Tk.I,III/d
Nip : 19680727 199103 2 011

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

.....
Pangkat :
Nip :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS KEWIRAUSAHAAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI AMIN

Jabatan : **Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Kewirausahaan**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : HERMAN, SE

Jabatan : **Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

HERMAN, SE
Pangkat : Pembina
Nip :19681113 1993031006

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

ANDI AMIN
Pangkat : Penata TK I, III/d
NIP : 19660917 198803 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS KEWIRAUSAHAAN
DINAS KOPERASI ,USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>1</i>	Terlaksananya Perkembangan dan Pertumbuhan Usaha Mikro Menjadi Usaha Kecil	Jumlah Usaha Mikro yang dilatih dan difasilitasi Bantuan Alat Usaha	20 UKM

Watampone, 12 Januari 2022

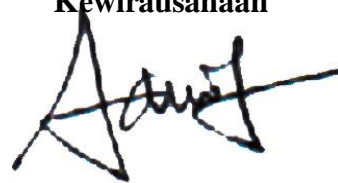
Pihak Pertama
Kabid Pemberdayaan Usaha Mikro



HERMAN, SE

Pangkat : Pembina
NIP : 19681113 1993031006

Pihak Pertama
**Sub Koordinaor Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan**



ANDI AMIN

Pangkat Penata Tk.I, III/d
: 19660917 198803 1 007
NIP
:



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Penyusun Rencana Bimbingan Teknis Usaha Mikro, Kecil Dan Menengah selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI AMIN

Jabatan : **Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Kewirausahaan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan**

ANDI AMIN

Pangkat : Penata TK I, III/d

NIP : 19660917 198803 1 007

PIHAK PERTAMA

**Penyusun Rencana Bimbingan Teknis
Usaha Mikro, Kecil Dan, Menengah**

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN RENCANA BIMBINGAN
TEHNIK USAHA MIKRO,KECIL DAN MENENGAH
DINAS KOPERASI ,USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	Target
1	2	3	5
1	Terlaksananya Persiapan Bahan Perencana dan Pelaksanaan kegiatan Pengembangan Kewirausahaan	JumlahPersiapan Bahan Perencana dan Pelaksanaan kegiatan Pengembangan Kewirausahaan	6
2	Terlaksananya Pengumpulan dan Pengelola Data Hasil Monitoring, Mengevaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pengembangan Kewirausahaan	Jumlah Pengumpulan dan Pengelola Data Hasil Monitoring, Mengevaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pengembangan Kewirausahaan	3

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Bimbingan Teknik Usaha
Mikro,Kecil Dan Menengah



ANDI AMIN

Pangkat : Penata Tk.I, III/d
NIP. : 19660917 198803 1 007

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengelola Pengembangan

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : ANDI AMIN

Jabatan : **Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Kewirausahaan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

**Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan**

ANDI AMIN

Pangkat : Penata TK I, III/d

NIP : 19660917 198803 1 007

PIHAK PERTAMA

Pengelola Pengembangan

.....

Pangkat

NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENYUSUN RENCANA BIMBUNGAN
TEHNIS USAHA MIKRO,KECIL DAN MENENGAH
DINAS KOPERASI ,USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	Target
1	2	3	5
1.	Terlaksananya Penyusunan program kerja dan anggaran pengelolaan inkubator bisnis, program pelatihan dan pendampingan pengembangan bisnis dan potensi bisnis	Jumlah Penyusunan program kerja dan anggaran pengelolaan inkubator bisnis, program pelatihan dan pendampingan pengembangan bisnis dan potensi bisnis	7
2.	Terlaksananya Pendampingan perusahaan pemula untuk berpartisipasi dalam kompetisi insentif bisnis dan penghargaan kewirausahaan	Jumlah Kegiatan Pendampingan perusahaan pemula untuk berpartisipasi dalam kompetisi insentif bisnis dan penghargaan kewirausahaan	2
3.	Terselenggaranya pelatihan inkubator bisnis	Jumlah Kegiatan pelatihan inkubator bisnis	2

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan



ANDI AMIN

Pangkat : Penata Tk.I, III/d
NIP. : 19660917 198803 1 007

Pihak Pertama
Pengelola Pengembangan

.....

Pangkat :
NIP. :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANDI AMIN

Jabatan : **Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Kewirausahaan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan

PIHAK PERTAMA
Pengadministrasian Umum

ANDI AMIN

Pangkat : Penata TK I, III/d
NIP : 19660917 198803 1 007

.....
Pangkat
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADMINISTRASIAN UMUM
DINAS KOPERASI ,USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	Target
1	2	3	5
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan administrasi umum agar tertib administrasi	Jumlah Terselenggaranya Pelaksanaan administrasi umum agar tertib administrasi	7
2.	Terlaksananya Penerimaan dan pencatatan surat masuk agar terdokumentasi dengan baik	Jumlah Penerimaan dan pencatatan surat masuk agar terdokumentasi dengan baik	2
3.	Terlaksananya Pelaporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada pimpinan sebagai pertanggungjawaban.	Jumlah Pelaporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada pimpinan sebagai pertanggungjawaban.	2

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Peningkatan Kualitas
Kewirausahaan



ANDI AMIN

Pangkat : Penata Tk.I, III/d
NIP. : 19660917 198803 1 007

Pihak Pertama

Pangkat : _____
NIP : _____

PERNYATAAN PERJANJIAN KERJA
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN, PENGUATAN DAN PERLINDUNGAN
USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI DAN UKM KAB. BONE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RESKIANTY IDRIS, SE., M.Si
Jabatan : **Sub Koordinator Pengembangan, Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro**

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : HERMAN, SE
Jabatan : **Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

PIHAK KEDUA

HERMAN, SE
Pangkat : Pembina
Nip : 19681113 199303 1 006

PIHAK PERTAMA

RESKIANTY IDRIS, SE., M.Si
Pangkat : Penata muda Tk.I III/b
Nip : 19820422 201101 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PENGEMBANGAN, Penguatan dan Perlindungan
USAHA MIKRO
DINAS KOPERASI dan UKM KABUPATEN BONE

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemberdayaan usaha mikro;	Jumlah WUB yang dibina dan Jumlah Usaha kecil yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha	20 UKM

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Koperasi



HERMAN, SE

Pangkat : Pembina
NIP : 19681113 199303 1 006

Pihak Pertama
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Usaha Mikro



RESKIANTY IDRIS, SE., M.Si

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19631231 1985102017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Penelaah Pengembangan

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : RESKIANTY IDRIS,SE.,M.Si

Jabatan : **Sub Koordinator Pengembangan,Penguatan Dan Perlindungan
Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Usaha Mikro

Pihak Pertama
Penelaah Pengembangan

RESKIANTY IDRIS,SE.,M.Si

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19631231 1985102017

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENELAAH PENGEMBANGAN
DINAS KOPERASI DAN UKM KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	Target
1	2	3	5
1	Terlaksananya Pengumpulan dan pengklasifikasikan bahan dan data rencana program sesuai spesifikasi dan prosedur untuk memudahkan apabila diperlukan	Jumlah WUB yang dibina dan Jumlah Usaha kecil yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha	4
2	Terselenggaranya spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan rencana program sesuai prosedur dalam rangka penyusunan rencana program	Jumlah spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan rencana program sesuai prosedur dalam rangka penyusunan rencana program	5
3	Terlaksananya Penyusunan konsep penyusunan rencana program sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan	Jumlah Penyusunan konsep penyusunan rencana program sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan	1

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Usaha Mikro



RESKIANTY IDRIS, SE., M.Si

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19631231 1985102017

Pihak Pertama
Penelaah Pengembangan

.....
Pangkat :
NIP :



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pengelola Data

selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : RESKIANTY IDRIS,SE.,M.Si

Jabatan : **Sub Koordinator Pengembangan,Penguatan Dan Perlindungan
Usaha Mikro**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak *pertama* berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak *Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Usaha Mikro

RESKIANTY IDRIS,SE.,M.Si

Pihak Pertama
Pengelola Data

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19631231 1985102017

.....
Pangkat :
NIP :

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DATA
DINAS KOPERASI DAN UKM KABUPATEN BONE

NO	SASARAN PROSES	INDIKATOR KINERJA	Target
1	2	3	5
1	.Terlaksanananya Persiapan bahan pengembangan pemberdayaan dan perlindungan usaha mikro;	Jumlah WUB yang dibina dan Jumlah Usaha kecil yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha	4
2	Terlaksananya Persiapan bahan perencanaan pengembangan usaha mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha mikro menjadi usaha kecil;	Jumlah spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan rencana program sesuai prosedur dalam rangka penyusunan rencana program	5
3	Terlaksananya Penyusunan konsep penyusunan rencana program sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan	Jumlah Penyusunan konsep penyusunan rencana program sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan	1

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengembangan, Penguatan dan
Perlindungan Usaha Mikro



RESKIANTY IDRIS, SE., M.Si

Pangkat : Penata Tk.I
NIP : 19631231 1985102017

Pihak Pertama
Pengelola Data

.....
Pangkat :
NIP :