



Perjanjian Kinerja

**TAHUN
2022**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. H. A. FAHSAR M PADJALANGI, M. Si**
Jabatan : **BUPATI BONE**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
Bupati Bone

Pihak Pertama,
**Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone**

DR. H. A. FAHSAR M PADJALANGI, M. Si

A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si

Pangkat : Pembina Tingkat I
NIP : 19791206 200012 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE

NO.	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai Predikat Evaluasi SAKIP oleh APIP	BB
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Persentase Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	90%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.623.465.200
2	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 78.636.000
3	Program Pencatatan Sipil	Rp. 19.858.000
4	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 32.050.000
5	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 17.500.000
JUMLAH		Rp. 4.771.509.200

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua,
 Bupati Bone



DR. H. A. FAHSAR M PADJALANGI, M. Si

Pihak Pertama,
 Kepala Dinas Kependudukan dan
 Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
 Pangkat : Pembina Tingkat I
 NIP : 19791206 200012 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SIRNANG, SH. MH**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Sekretaris
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone

SIRNANG, SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah	Cakupan Realisasi Kegiatan Urusan Penunjang Pemerintahan Umum Daerah	100%
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja yang tersusun	100%
3	Terlaksananya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
4	Terlaksananya Penyusunan Laporan Periodik Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah	100%
5	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kepegawaian Daerah	Persentase Laporan Kepegawaian Daerah yang tersusun	100%
6	Terlaksananya Penyusunan Laporan Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Laporan Ikhtisar Hasil Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
7	Terlaksananya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100%
8	Meningkatnya Pemenuhan kebutuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan kebutuhan pelayanan Administrasi Perkantoran	100%

9	Terlaksananya Penyusunan Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	Persentase Laporan Periodik Ikhtisar Hasil Pemeliharaan Barang Milik Daerah sesuai Rencana Kebutuhan Penunjang Urusan Perangkat Daerah	10%
---	--	--	-----


NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.623.465.200
2	1.1 Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 21.193.470
3	1.2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.379.909.200
4	1.3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 0
5	1.4 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 9.803.000
6	1.5 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 440.257.300
7	1.6 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 75.097.700
8	1.7 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 571.847.530
9	1.8 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 125.357.000
Jumlah		Rp. 4.623.465.200

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone


A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Sekretaris
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone


SIRNANG, SH. MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19651005 199203 1 01

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. H. ISKANDAR, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Pelayanan
Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone

Drs. H. ISKANDAR, M. Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19641231 198511 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Pendaftaran Penduduk terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk terhadap Kepemilikan Dokumen Kependudukan	90%
2	Terlaksananya Perekaman KTP Elektronik	Persentase Perekaman KTP Elektronik	100%
	Terlaksananya Perekaman anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yang memiliki KIA	Persentase Perekaman anak Usia 0-17 tahun kurang 1 (Satu) hari memiliki KIA	35%
3.	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Pengadaan Dokumen Kependudukan	Persentase Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Pengadaan Dokumen Kependudukan	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	1. Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 78.636.000
2	1.1 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 78.636.000
3	1.2 Penataan Pendaftaran Penduduk	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 78.636.000


Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



Drs. H. ISKANDAR, M. Si
Pangkat : Pembina
Nip : 19641231 198511 1 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUYUM YUHAENI, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone


A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone


YUYUM YUHAENI, S. Sos
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19660221 199403 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Akta Pencatatan Sipil terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Akta Kematian dan Perkawinan	Cakupan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil terhadap Persentase Kepemilikan Dokumen dan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun, Akta Kematian dan Perkawinan	90%
2	Meningkatnya Kepemilikan Akta Kelahiran	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran	90%
3	Terlaksananya Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase Pelaksanaan Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	90%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	1. Program Pencatatan Sipil	Rp. 19.858.000
2	1.1 Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 19.858.000
3	1.2 Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 19.858.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone



YUYUM YUHAENI, S. Sos
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19660221 199403 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI YULITA, SH, MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone

SRI YULITA, SH, MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90%
2	Terlaksananya Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	90%
3	Terlaksananya Penyusunan laporan Penduduk	Persentase Pelaporan Penduduk	90%
4	Terlaksananya Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	90%
5	Terlaksananya Penyusunan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90%
6	Meningkatnya Pengelolaan Profil Kependudukan	Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan	100%
7	Meningkatnya Buku Profil yang diterbitkan	Persentase Buku Profil yang diterbitkan	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	1. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 17.500.000
2	1.1 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Rp. 17.500.000
3	1.2 Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
4	1.3 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
5	1.4 Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0

6	2. Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 17.500.000
7	2.1 Penyusunan Profil Kependudukan	Rp. 17.500.000
JUMLAH		Rp. 35.000000

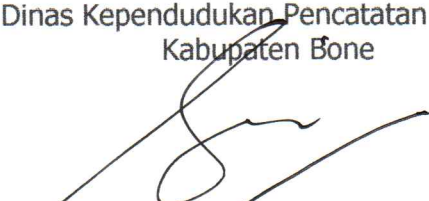
Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Adminitsrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone



SRI YULITA, SH. MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDRIS, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi

Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama

Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Informasi
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone

IDRIS, SH

Pangkat : Pembina

Nip : 19651231 199003 1 086

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Cakupan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	90%
2	Meningkatnya Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama	25,64%

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN
1	1. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 14.550.000
2	1.1 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	Rp. 14.550.000
JUMLAH		Rp. 14.550.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone



A. SAHARUDDIN, S.STP, M.Si
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19791206 200012 1 006

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Informasi
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bone



IDRIS, SH
Pangkat : Pembina
Nip : 19651231 199003 1 086

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PERENCANAAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMARNI USMAN, S. Sos, M. Si**

Jabatan : Kasubag Perencanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SIRNANG, SH. MH**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris

SIRNANG, SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Perencanaan

SUMARNI USMAN, S. Sos, M. Si

Pangkat : Penata Muda Tingkat I

Nip : 19800421 200701 2 015

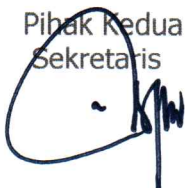
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG PERENCANAAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan yang tersusun	2 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen RKA-SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang tersusun	1 Laporan
3	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang tersusun	1 Laporan
4	Terlaksananya Penyusunan Dokumen DPA-SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang tersusun	1 Laporan
5	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang tersusun	1 Laporan
6	Terlaksananya Penyusunan laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran perangkat Daerah yang diikuti dan dilaksanakan	Jumlah laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran perangkat Daerah yang diikuti dan dilaksanakan	5 Laporan
7	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Pelaporan Capaian Kinerja yang tersusun	Jumlah Dokumen Evaluasi & Pelaporan Capaian Kinerja yang tersusun	3 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 21.193.470
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 0
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 0
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp. 0
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp. 0
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 0
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 21.193.470

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris

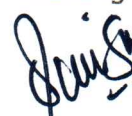


SIRNANG, SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Perencanaan



SUMARNI USMAN, S. Sos, M. Si

Pangkat : Penata Muda Tingkat I

Nip : 19800421 200701 2 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SIRNANG, SH. MH**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris

SIRNANG SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian

ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos

Pangkat : Penata

Nip : 19770104 200701 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	2 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Laporan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	1 Dokumen
3	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas ASN yang diadakan	Jumlah Pakaian Dinas ASN yang diadakan	84 Pasang
4	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Laporan
5	Terlaksananya Penyusunan Laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan	1 Laporan
6	Terlaksananya Bimtek yang diikuti	Jumlah bimtek yang diikuti	5 Laporan
7	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Komponen Instalasi Listrik penerangan sesuai rencana kebutuhan	6 Paket
8	Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK) penunjang administrasi perkantoran sesuai rencana kebutuhan	12 Paket
9	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Peralatan Perlengkapan rumah tangga untuk kebersihan kantor sesuai rencana kebutuhan	6 Paket
10	Terlaksananya Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Pegawai dan Tamu sesuai rencana kebutuhan	12 Paket
11	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan sesuai rencana kebutuhan	12 Paket
12	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan	12 Paket
13	Terlaksananya Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Tamu sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Penyediaan Makanan dan Minuman bagi Tamu sesuai rencana kebutuhan	10 Paket

14	Terlaksananya Penyusunan laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Jumlah laporan koordinasi Aparat dalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	600 Laporan
15	Terlaksananya Pengadaan Website yang dipelihara dan dikembangkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Jumlah Website yang dipelihara dan dikembangkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1 Paket
16	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Kendaraan Dinas Jabatan sesuai rencana kebutuhan	1 Unit
17	Terlaksananya Pengadaan Meubeleor Kantor sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Paket Pengadaan Meubeleor Kantor sesuai rencana kebutuhan	4 Paket
18	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	Jumlah paket Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor sesuai rencana kebutuhan	12 Paket
19	Terlaksananya Penegelolaan Surat Masuk dan surat keluar	Jumlah Surat Masuk dan surat keluar yang di kelola	300 Surat
20	Terlaksananya Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	48 Rekening
21	Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjakan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan
22	Terlaksananya pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Jumlah pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	13 Paket
23	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah paket Mebel yang dipelihara	3 Paket
24	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	11 Paket
25	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	Jumlah paket pekerjaan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	4 Paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 0
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 0
3	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 0
4	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 9.803.000

5	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	0
6	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	0
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	3.804.600
8	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	86.082.810
9	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.	2.636.890
10	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	16.619.000
11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	38.150.000
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp.	7.200.000
13	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	0
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	285.764.000
15	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp.	0
16	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	0
17	Pengadaan Mebel	Rp.	8.500.000
18	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	66.597.700
19	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	0
20	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	117.395.530
21	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	454.452.000
22	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	50.017.000
23	Pemeliharaan Mebel	Rp.	0
24	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	15.220.000
25	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	60.120.000
JUMLAH		Rp.	1.222.362.530

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris



SIRNANG SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian



ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos

Pangkat : Penata

Nip : 19770104 200701 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos**

Jabatan : Kasubag Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SIRNANG, SH. MH**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris

SIRNANG, SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Keuangan

ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19681021 199402 2 001

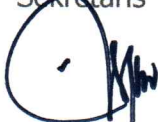
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	14 Laporan
2	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun perangkat daerah yang tersusun	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun perangkat daerah yang tersusun	1 Dokumen
3	Terlaksananya Penyusunan dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan yang akan di kelola	Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan yang akan di kelola	3 Dokumen
4	Terlaksananya Penyusunan laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	Jumlah laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	2 Laporan
5	Terlaksananya Penyusunan laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran perangkat daerah yang tersusun	Jumlah laporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran perangkat daerah yang tersusun	1 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 3.371.509.200
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 0
3	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Rp. 0
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Rp. 8.400.000
5	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 3.379.909.200

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris



SIRNANG, SH. MH

Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19651005 199203 1 019

Pihak Pertama
Kasubag Keuangan



ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19681021 199402 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ. HERMIATI, S. Sos**

Jabatan : Sub Koordinator Identitas Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. ISKANDAR, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk

Drs. H. ISKANDAR, M. Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19641231 198511 1 018

Pihak Pertama
Sub Koordinator Identitas Penduduk

HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR IDENTITAS PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penerbitan Dokumen Kependudukan	Jumlah Dokumen Kependudukan yang diterbitkan	17.238 Dokumen
2	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Layanan Pendaftaran Penduduk	37.200 Orang
3	Terlaksananya Pengadaan Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Kependudukan	Jumlah Paket Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Kependudukan	3 Paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	Rp. 0
2	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 78.636.000
3	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 78.636.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Drs. H. ISKANDAR, M. Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19641231 198511 1 018

Pihak Pertama
Sub Koordinator Identitas Penduduk

HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENDATAAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI GUNAWAN, SH**

Jabatan : Sub Koordinator Pendataan Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. ISKANDAR, M. Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk

Drs. H. ISKANDAR, M. Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19641231 198511 1 018

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pendataan Penduduk

ANDI GUNAWAN, SH

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19810325 200312 1 005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PENDATAAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan yang akan diterbitkan	Jumlah Dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan yang akan diterbitkan	100 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Jumlah Pelaporan Peristiwa Kependudukan	3960 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	Rp. 0
2	Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 0

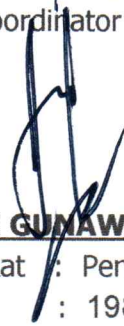
Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk



Drs. H. ISKANDAR, M . Si
Pangkat : Pembina
Nip : 19641231 198511 1 018

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pendataan Penduduk



ANDI GUNAWAN, SH
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19810325 200312 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PERUBAHAN STATUS ANAK,
PEWARGANEGARAAN DAN KEMATIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAODHATUL JANNA, SE**

Jabatan : Sub Koordinator Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan Dan Kematian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUYUM YUHAENI, S. Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

YUYUM YUHAENI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19660221 199403 2 002

Pihak Pertama

Sub Koordinator Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan Dan Kematian

RAODHATUL JANNA, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19790923 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PERUBAHAN STATUS ANAK,
PEWARGANEGARAAN DAN KEMATIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penerbitan akta kematian	Jumlah Penerbitan akta Kematian	1.000 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dokumen Lokasi Pengumpulan Data	Jumlah dokumen Lokasi Pengumpulan Data	1 Dokumen
3	Terlaksananya Penyusunan laporan Koordinasi dengan Dinas Kesehatan, lembaga keagamaan non muslim dan lembaga pemakaman	Jumlah laporan Koordinasi dengan Dinas Kesehatan, lembaga keagamaan non muslim dan lembaga pemakaman	30 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pencatatan, Penata usahaaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 7.904.000
2	Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data Pencatatan Sipil	Rp. 0
3	Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 7.904.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Pihak Pertama
Sub Koordinator Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan Dan Kematian



YUYUM YUHAENI, S. Sos
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19660221 199403 2 002



RAODHATUL JANNA, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19790923 201001 2 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PERKAWINAN DAN PERCERAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI DIANA JACUB, SE**

Jabatan : Sub Koordinator Perkawinan dan Perceraian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUYUM YUHAENI, S. Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Pihak Pertama
Sub Koordinator Perkawinan dan Perceraian

YUYUM YUHAENI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19660221 199403 2 002

ANDI DIANA JACUB, SE

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19720719 200604 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PERKAWINAN DAN PERCERAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penerbitan akta Perkawinan dan Perceraian	Jumlah Penerbitan akta Perkawinan dan Perceraian	214 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan laporan Koordinasi dengan Kementerian Agama dan Pengadilan Agama	Jumlah laporan Koordinasi dengan Kementerian Agama dan Pengadilan Agama	24 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pencatatan, Penata usaha dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Rp. 0
2	Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 0

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Pihak Pertama
Sub Koordinator Perkawinan dan Perceraian



YUYUM YUHAENI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19660221 199403 2 002



ANDI DIANA JACUB, SE

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19720719 200604 2 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR KELAHIRAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. MUH. AJIS**

Jabatan : Sub Koordinator Kelahiran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YUYUM YUHAENI, S. Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Pihak Pertama
Sub Koordinator Kelahiran

YUYUM YUHAENI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19660221 199403 2 002

Drs. MUH. AJIS

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19670327 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR KELAHIRAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Akta Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	31.000 Orang
2	Terlaksananya Pembuatan SOP yang disusun berdasarkan rujukan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah SOP yang disusun berdasarkan rujukan Peraturan Perundang-undangan	5 Dokumen
3	Terlaksananya Pengadaan Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Pencatatan Sipil	Jumlah Paket Sarana Pendukung Penerbitan Dokumen Pencatatan Sipil	3 Paket

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 11.954.000
2	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	Rp. 0
3	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pencatatan Sipil sesuai dengan Kebutuhan	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 11.954.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Pihak Pertama
Sub Koordinator Kelahiran


YUYUM YUHAENI, S. Sos
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19660221 199403 2 002


Drs. MUH. AJIS
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19670327 200604 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. NUHRAH**

Jabatan : Sub Koordinator Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI YULITA, SH, MH**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


SRI YULITA, SH, MH

Pangkat : Pembina Tingkat I

Nip : 19660705 199203 2 012

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pengolahan dan
Penyajian Data


Dra. NUHRAH

Pangkat : Pembina

Nip. : 19700707 199403 2 007

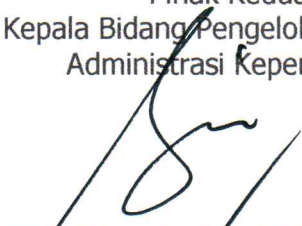
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyajian Data Kependudukan	Jumlah Penyajian Data Kependudukan	12 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Laporan Penduduk yang disampaikan ke Provinsi dan Pusat	Jumlah Laporan Penduduk yang disampaikan ke Provinsi dan Pusat	144 Laporan
3	Terlaksananya Penyusunan laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	12 Laporan
4	Terlaksananya Penyusunan laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	Jumlah laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	12 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	Rp. 17.500.000
2	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
3	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
4	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 17.500.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


SRI YULITA, SH, MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pengolahan dan
Penyajian Data


Dra. NUHRAH
Pangkat : Pembina
Nip. : 19700707 199403 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. MUNIAR, S. Pd**

Jabatan : Sub Koordinator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI YULITA, SH, MH**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

SRI YULITA, SH, MH

Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

Pihak Pertama
Sub Koordinator Sistem Informasi
Administrasi Kependudukan

Hj. MUNIAR, S. Pd

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19671231 199003 2 039

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan data kependudukan desa yang akurat (CD) dan Papan Data Informasi	Jumlah permintaan data kependudukan desa yang akurat (CD) dan Papan Data Informasi	120 Desa
2	Terlaksananya Desa yang terkoneksi dengan program SIAK dan JARKOMDAT	Jumlah Desa yang terkoneksi dengan program SIAK dan JARKOMDAT	3 Desa

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat dan dapat Dipertanggung jawabkan	Rp. 0
2	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 0

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

Pihak Pertama
Sub Koordinator Sistem Informasi
Administrasi Kependudukan

SRI YULITA, SH, MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

Hj. MUNIAR, S. Pd
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19671231 199003 2 039

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR TATA KELOLA DAN SUMBER DAYA MANUSIA
TEKNOLOGI, INFORMASI DAN KOMUNIKASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURIADI, S. Sos**

Jabatan : Sub Koordinator Tata Kelola dan Sumber Daya Manusia Teknologi,
Informasi dan Komunikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI YULITA, SH, MH**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

SRI YULITA, SH, MH

Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

Pihak Pertama

Sub Koordinator Tata Kelola dan Sumber
Daya Manusia Teknologi, Informasi dan
Komunikasi Administrasi Kependudukan

SURIADI, S. Sos

Pangkat : Penata Muda Tingkat I
Nip : 19860904 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR TATA KELOLA DAN SUMBER DAYA MANUSIA
TEKNOLOGI, INFORMASI DAN KOMUNIKASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya BIMTEK untuk aparatur / Tenaga Operator	Jumlah aparatur / Tenaga Operator yang mengikuti BIMTEK	2 Laporan
2	Terlaksananya Penyusunan laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	Jumlah laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	12 Laporan
3	Terlaksananya Penyusunan Buku Profil	Jumlah Buku Profil	100 Buku

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Rp. 0
2	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Rp. 0
3	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta kebutuhan yang lain	Rp. 17.500.000
JUMLAH		Rp. 17.500.000

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan



SRI YULITA, SH, MH
Pangkat : Pembina Tingkat I
Nip : 19660705 199203 2 012

Pihak Pertama
Sub Koordinator Tata Kelola dan Sumber
Daya Manusia Teknologi, Informasi dan
Komunikasi Administrasi Kependudukan



SURIADI, S. Sos
Pangkat : Penata Muda Tingkat I
Nip : 19860904 200604 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN DATA DAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ. HAWA, S. Ip**

Jabatan : Sub Koordinator Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IDRIS, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan
Inovasi Pelayanan

Pihak Pertama

Sub Koordinator Pemanfaatan Data dan
Kependudukan


IDRIS, SH

Pangkat : Pembina

Nip : 19651231 199003 1 086


HJ. HAWA, S. Ip

Pangkat : Penata

Nip : 1971 0507 199401 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN DATA DAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Analisis Data Base Kependudukan	Jumlah Dokumen Analisis Data Base Kependudukan	1 Dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Laporan Data Nikah, Talak, Cerai dan Rujuk bagi penduduk yang beragama Islam	Jumlah Laporan Data Nikah, Talak, Cerai dan Rujuk bagi penduduk yang beragama Islam	12 Laporan
3	Terlaksananya OPD / Lembaga yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	Jumlah OPD / Lembaga yang memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama	10 OPD / Lembaga
4	Terlaksananya Penyusunan laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan di Kecamatan	Jumlah laporan Sosialisasi Administrasi Kependudukan di Kecamatan	27 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Inventarisasi Data untuk Kepentingan Pembangunan Daerah	Rp. 0
2	Supervisi Bersama dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama mengenai Pelaporan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam dalam rangka Pembangunan Basis Data Kependudukan	Rp. 0
3	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 0
4	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 0
JUMLAH		Rp. 0

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pemanfaatn Data dan Inovasi Pelayanan

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pemanfaatan Data dan Kependudukan

IDRIS, SH
Pangkat : Pembina
Nip : 19651231 199003 1 086

HJ. HAWA, S. Ip
Pangkat : Penata
Nip : 1971 0507 199401 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR KERJA SAMA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN
2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. M. YUSUF P, S.S.TP**

Jabatan : Sub Koordinator Kerja Sama

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IDRIS, SH**

Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari
2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan
Inovasi Pelayanan


IDRIS, SH

Pangkat : Pembina

Nip : 19651231 199003 1 086

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pemanfaatan Data dan
Kependudukan


A. M. YUSUF P, S.S.TP

Pangkat : Penata

Nip : 19760514 199603 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PEMANFAATAN DATA DAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BONE

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan dokumen Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan	Jumlah dokumen Perjanjian Kerja sama dengan lembaga Pengguna dalam pemanfaatan Dokumen Kependudukan	23 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp. 14.550.000
JUMLAH		Rp. 14.550.000

Watampone, 12 Januari
2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Pemanfaatn Data dan
Inovasi Pelayanan

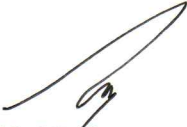


IDRIS, SH

Pangkat : Pembina

Nip : 19651231 199003 1 086

Pihak Pertama
Sub Koordinator Pemanfaatan Data dan
Kependudukan



A. M. YUSUF P, S.S.TP

Pangkat : Penata

Nip : 19760514 199603 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN UMUM
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG MULYA YANTI**
Jabatan : Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos

Pangkat : Penata
NIP : 19770104 200701 2 018

Pihak Pertama
Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

ENDANG MULYA YANTI

Pangkat : Pengatur
NIP : 19840117 201001 2 024

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	Jumlah Pembayaran Jasa Komunikasi Bulanan (telepon/faximile, internet, dan TV) sesuai rencana kebutuhan	48 Rekening
2.	Tersedianya Penyusunan laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjaan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Jasa/Upah Kerja Bulanan bagi Tenaga Administrasi / Tenaga Teknis lainnya yang di pekerjaan untuk pelaksanaan Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan
3.	Tersedianya pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	Jumlah pemeliharaan Kendaraan Dinas secara rutin/berkala sesuai rencana kebutuhan	13 Paket
4.	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	Jumlah Paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sesuai Kebutuhan	11 Paket
5.	Tersedianya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	Jumlah paket pekerjaan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor sesuai rencana kebutuhan	4 Paket

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

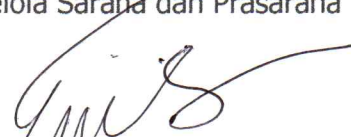


ANDI SARI WAHYUDA, S. Sos

Pangkat : Penata

NIP : 19770104 200701 2 018

Pihak Pertama
Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor



ENDANG MULYA YANTI

Pangkat : Pengatur

NIP : 19840117 201001 2 024

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURLAELA, SE
Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos
Jabatan : Kasubag Keuangan

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19681021 199402 2 001

Pihak Pertama
Bendahara

NURLAELA, SE

Pangkat : Penata Muda Tingkat I
Nip : 19861229 201101 2 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Analisa Laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Jumlah laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	14 Laporan
2.	Tersedianya Analisa laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	Jumlah laporan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan perangkat daerah yang tersusun	2 Laporan

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan



ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19681021 199402 2 001

Pihak Pertama
Bendahara



NURLAELA, SE

Pangkat : Penata Muda Tingkat I

Nip : 19861229 201101 2 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA DAFTAR GAJI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASNAENI
Jabatan : Pengelola Daftar Gaji

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos
Jabatan : Kasubag Keuangan

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19681021 199402 2 001

Pihak Pertama
Pengelola Daftar Gaji

HASNAENI

Pangkat : Pengatur
Nip : 19800108 200801 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA DAFTAR GAJI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan Laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	Jumlah Bahan laporan Realisasi Pembayaran Gaji dan Tunjangan beserta Tambahan Penghasilan Bulanan bagi ASN	14 Laporan

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan



ANDI EVI TENRIAWARU, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19681021 199402 2 001

Pihak Pertama
Pengelola Daftar Gajji



HASNAENI

Pangkat : Pengatur

Nip : 19800108 200801 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURMIN, S. Sos**
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RAODHATUL JANNA, SE**
Jabatan : Sub Koordinator Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan Dan Kematian

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan Dan Kematian

RAODHATUL JANNA, SE

Pangkat : Penata
Nip : 19790923 201001 2 015

Pihak Pertama
Analis Data dan Informasi

NURMIN, S. Sos

Pangkat : Penata
Nip : 19710908 200904 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Analisa Data akta kematian yang telah diterbitkan	Jumlah Penerbitan akta Kematian	1.000 Dokumen

Pihak Kedua
Sub Koordinator Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan Dan Kematian

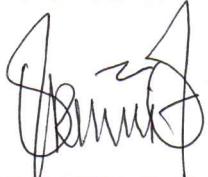


RAODHATUL JANNA, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19790923 201001 2 015

Pihak Pertama
Analisis Data dan Informasi



NURMIN, S. Sos

Pangkat : Penata

Nip : 19710908 200904 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI NURCA**
Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. HERMIATI, S. Sos**
Jabatan : Sub Koordinator Identitas Penduduk

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk

HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pengadministrasian Kependudukan

ANDI NURCA

Pangkat : Pengatur

Nip : 19810215 201001 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Berkas Pengesahan Dokumen Kependudukan meliputi Foto Copy Kartu Keluarga dan KTP-EI	Jumlah Berkas Pengesahan Dokumen Kependudukan meliputi Foto Copy Kartu Keluarga dan KTP-EI	720 Berkas
2.	Tersedianya Berkas Permohonan Dokumen Kartu Identitas Anak (KIA)	Jumlah Berkas Permohonan Dokumen Kartu Identitas Anak (KIA)	720 Berkas
3.	Tersedianya Berkas Permohonan Dokumen KTP-EI	Jumlah Berkas Permohonan Dokumen KTP-EI	720 Berkas
4.	Tersedianya Berkas Permohonan Dokumen Kartu Keluarga	Jumlah Berkas Permohonan Dokumen Kartu Keluarga	720 Berkas

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk



HJ. HERMIATI, S. Sos
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pengadministrasian Kependudukan



ANDI NURCA
Pangkat : Pengatur
Nip : 19810215 201001 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHARDIANTO FADLI, A.Md**
Jabatan : Pranata Komputer Terampil

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. HERMIATI, S. Sos**
Jabatan : Sub Koordinator Identitas Penduduk

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk

HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pranata Komputer Terampil

MUHARDIANTO FADLI, A. Md

Pangkat : Pengatur

Nip : 19910713 201903 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan Entry Data sesuai Hasil Verifikasi dan Validasi Data Kependudukan (Kartu Keluarga)	Jumlah Data Kependudukan (Kartu Keluarga) yang di verifikasi	18.600 Data
2.	Tersedianya Bahan Entry Data sesuai Hasil Verifikasi dan Validasi Data Kependudukan (KTP Elektronik)	Jumlah Data Kependudukan (KTP Elektronik) yang di verifikasi	18.600 Data
3.	Tersedianya Bahan Verifikasi Dokumen pada Loker Pelayanan Online (Penerapan Sistem Komputer)	Jumlah Dokumen yang di Backup pada Pelayanan Online	4 Dokumen

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk

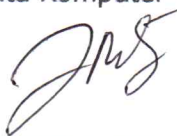


HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pranata Komputer Terampil



MUHARDIANTO FADLI, A. Md

Pangkat : Pengatur

Nip : 19910713 201903 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD ZULKIFLI WIRWAN, A.Md.Kom**
Jabatan : Pranata Komputer Terampil

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. HERMIATI, S. Sos**
Jabatan : Sub Koordinator Identitas Penduduk

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk

HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pranata Komputer Terampil

ACHMAD ZULKIFLI WIRWAN, A.Md.Kom

Pangkat : Pengatur
Nip : 19910713 201903 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan Entry Data sesuai Hasil Verifikasi dan Validasi Data Kependudukan (Kartu Keluarga)	Jumlah Data Kependudukan (Kartu Keluarga) yang di verifikasi	18.600 Data
2.	Tersedianya Bahan Entry Data sesuai Hasil Verifikasi dan Validasi Data Kependudukan (KTP Elektronik)	Jumlah Data Kependudukan (KTP Elektronik) yang di verifikasi	18.600 Data
3.	Tersedianya Bahan Verifikasi Dokumen pada Loker Pelayanan Online (Penerapan Sistem Komputer)	Jumlah Dokumen yang di Backup pada Pelayanan Online	4 Dokumen

Pihak Kedua
Sub Koordinator Identitas Penduduk



HJ. HERMIATI, S. Sos

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19750220 200502 2 002

Pihak Pertama
Pranata Komputer Terampil



ACHMAD ZULKIFLI WIRWAN, A.Md.Kom

Pangkat : Pengatur

Nip : 19910713 201903 1 014

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SANTI, S. Sos**
Jabatan : Analis Data dan Infomrasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDI DIANA JACUB, SE**
Jabatan : Sub Koordinator Perkawinan dan Perceraian

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Perkawinan dan
Perceraian

ANDI DIANA JACUB, SE

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19720719 200604 2 014

Pihak Pertama
Analis Data dan Informasi

SANTI, S. Sos

Pangkat : Pengatur
Nip : 19801212 200701 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Analisa Data akta perkawinan dan akta perceraian yang telah diterbitkan	Jumlah Penerbitan akta perkawinan dan akta perceraian	214 Dokumen

Pihak Kedua
Sub Koordinator Perkawinan dan
Perceraian



ANDI DIANA JACUB, SE
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19720719 200604 2 014

Pihak Pertama
Analisis Data dan Informasi



SANTI, S. Sos
Pangkat : Pengatur
Nip : 19801212 200701 2 018

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI AKTE KELAHIRAN DAN KEMATIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUMARLINA**

Jabatan : Pengadministrasi Akte Kelahiran dan Kematian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUH. AJIS**

Jabatan : Sub Koordinator Kelahiran

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Kelahiran


Drs. MUH. AJIS

Pangkat : Penata Tingkat I

Nip : 19670327 200604 1 009

Pihak Pertama
Pengadministrasi Akte Kelahiran
dan Kematian


JUMARLINA


Pangkat : Pengatur

Nip : 19820727 201001 2 044

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI AKTE KELAHIRAN DAN KEMATIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE


No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Bahan Pelayanan Akta Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Akta Pencatatan Sipil	31.000 Orang

Pihak Kedua
Sub Koordinator Kelahiran



Drs. MUH. AJIS
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19670327 200604 1 009

Pihak Pertama
Pengadministrasi Akte Kelahiran
dan Kematian



JUMARLINA
Pangkat : Pengatur
Nip : 19820727 201001 2 044

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAMSUL BAHRI, ST**
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. MUNIAR, S. Pd**
Jabatan : Sub Koordinator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Sistem Informasi
Administrasi Kependudukan

Hj. MUNIAR, S. Pd

Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19671231 199003 2 039

Pihak Pertama
Analis Data dan Informasi

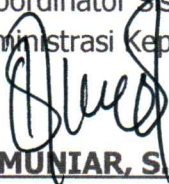
SYAMSUL BAHRI, ST

Pangkat : Penata Muda Tingkat I
Nip : 19750727 201408 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Analisa Data Dokumen Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Analisa Data Dokumen Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	12 Dokumen

Pihak Kedua
Sub Koordinator Sistem Informasi
Administrasi Kependudukan



Hj. MUNIAR, S. Pd
Pangkat : Penata Tingkat I
Nip : 19671231 199003 2 039

Pihak Pertama
Analisis Data dan Informasi



SYAMSUL BAHRI, ST
Pangkat : Penata Muda Tingkat I
Nip : 19750727 201408 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI TAUFIK AKIB, S. KM
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Administrasi Kependudukan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NUHRAH
Jabatan : Sub Koordinator Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan

selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watampone, 12 Januari 2022

Pihak Kedua
Sub Koordinator Pengolahan dan
Penyajian Data Kependudukan

Dra. NUHRAH

Pangkat : Pembina

Nip : 19700707 199403 2 007

Pihak Pertama
Pengelola Sistem Informasi Administrasi
Kependudukan

ANDI TAUFIK AKIB, S. KM

Pangkat : Penata Muda

Nip : 19890612 201903 1 014

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BONE

No	Sasaran Proses	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Bahan Data Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Bahan Data Penyajian Data Kependudukan pada Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	12 Dokumen
2	Tersedianya Bahan Data Penyusunan laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	Jumlah Bahan Data Penyusunan laporan Realisasi Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan	12 Laporan
3	Tersedianya Bahan Data Penyusunan laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	Jumlah Bahan Data Penyusunan laporan Data Kependudukan yang di sampaikan di Propinsi dan Pusat	12 Laporan

Pihak Kedua
Sub Koordinator Pengolahan dan
Penyajian Data Kependudukan

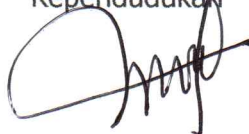


Dra. NUHRAH

Pangkat : Pembina

Nip : 19700707 199403 2 007

Pihak Pertama
Pengelola Sistem Informasi Administrasi
Kependudukan



ANDI TAUFIK AKIB, S. KM

Pangkat : Penata Muda

Nip : 19890612 201903 1 014