



# PEMERINTAH KABUPATEN BONE

## RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2019



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN BONE

## KATA PENGANTAR

Dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah yang merupakan amanah dari Bapak Bupati Bone dan seluruh masyarakat Kabupaten Bone, maka sudah menjadi kewajiban dan kebutuhan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk menyusun perencanaan kinerjanya setiap tahun dalam bentuk dokumen Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai salah satu dokumen perencanaan kinerja dalam implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik & bersih (*good governance & clean government*). Renja ini juga merupakan bentuk tanggung jawab formal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone atas seluruh program & kegiatan yang akan dilaksanakan setiap tahunnya guna memberikan arah bagi pencapaian sasaran strategis berdasarkan visi, misi, dan tujuan organisasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) untuk lima tahun masa pemerintahan daerah.

Rencana Kerja Tahun 2019 ini memuat perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja tahun 2019 berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Rencana Kinerja Tahunan ini mempunyai dua fungsi utama, yaitu :

**Pertama**, sebagai sarana bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone untuk memenuhi kewajiban penyampaian Rencana Kinerja Tahunan kepada Bupati Bone.

**Kedua**, sebagai sarana pengukuran mandiri (*self measurement*) atas realisasi pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone dalam pelaksanaan tupoksi pembinaan dan pengawasan atas penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah pada Kabupaten Bone pada tahun 2019 nanti.

Dengan adanya tuntutan perbaikan dan peningkatan akuntabilitas kinerja dan keuangan dari aspek perencanaan strategis, maka harus dilakukan penyelarasan

terhadap dokumen perencanaan strategis, baik RKPD Kab. Bone dan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone. Hal ini dilaksanakan melalui penyelarasan pada rumusan tujuan, sasaran, serta indikator dan target kinerjanya termasuk pada Program dan Kegiatan Tahun 2019 dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 beserta Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Dengan demikian, Kami berharap Rencana Kerja Tahun 2019 ini menjadi media perencanaan kinerja yang lebih bermanfaat sebagai pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah pada tahun 2019 guna mendorong pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone yang lebih baik dalam rangka mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik & Bersih (Clean & Good Government) pada Pemerintahan Kabupaten Bone.

**Watampone, 25 April 2018**

**Kepala Dinas Kependudukan dan  
Pencatatan Sipil Kab. Bone**



**Drs. ANDI DARMAWAN**

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19621212 198503 1027

DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	2
1.3. Maksud dan Tujuan .....	3
1.4. Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU .....</b>	<b>6</b>
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah .....	6
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	18
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah .....	20
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	20
<b>BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>36</b>
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional .....	36
3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Perangkat Daerah .....	36
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....</b>	<b>45</b>
4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Perangkat Daerah .....	45
4.2. Program & Kegiatan dan Pendanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020.....	46
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>56</b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Pemerintahan daerah pada hakekatnya merupakan sub sistem dari penyelenggaraan Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia yang terintegrasi secara nasional untuk pencapaian tujuan dan cita-cita nasional Bangsa Indonesia sebagaimana termaktub dalam Pembukaan UUD 1945. Pencapaian tujuan dan cita-cita nasional bangsa dan negara Indonesia dijabarkan secara bertahap melalui perencanaan pembangunan nasional dalam bentuk Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Pembangunan Tahunan atau Rencana Kerja Pemerintah (RKP) yang disinergikan oleh pemerintah daerah dalam perencanaan pembangunan di tiap daerah sesuai dengan karakteristik dan potensi wilayah masing-masing, sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Perencanaan pembangunan daerah diselenggarakan oleh pemerintah daerah berdasarkan urusan yang menjadi kewenangannya sesuai dengan pembagian kewenangan yang diatur dalam UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah diwajibkan untuk memenuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik & Bersih (Good Governance & Clean Government), dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja (Perpres Nomor 29 Tahun 2014) dan Sistem Pengendalian Internal (PP No. 60 Tahun 2008) beserta Standar Pelayanan Minimal (PP No. 65 Tahun 2005), yang semuanya menjadi unsur yang tidak terpisahkan dalam implementasinya, dan juga sebagai wujud pelaksanaan Reformasi Birokrasi Pemerintahan (Perpres Nomor 81 Tahun 2010).

Sebagaimana amanat dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 yang memuat tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Daerah dilakukan melalui penyusunan Rencana Pembangunan Daerah dan Rencana Perangkat Daerah. Salah satu dokumen Rencana Perangkat Daerah yaitu Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah, yang memuat Program, Kegiatan,

Lokasi dan Kelompok Sasaran yang disertai Indikator Kinerja dan Pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Proses penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah ini dilakukan setiap tahunnya paralel dengan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) melalui koordinasi antar instansi Pemerintah Kab. Bone dan partisipasi seluruh stakeholder yang terkait melalui suatu forum yang dinamakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan atau Musrenbang secara berjenjang di tiap tingkatan pemerintahan mulai dari Desa, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi hingga Tingkat Nasional. Hasil Musrenbang tersebut kemudian ditindak lanjuti perencanaannya dalam Forum Perangkat Daerah yang terbagi menurut urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan dan tanggung jawab masing-masing Perangkat Daerah, dengan memperhatikan keselarasan dan sinkronisasinya terhadap RKPD Kabupaten, Renstra Perangkat Daerah, RKPD Provinsi, dan Renja Kementerian/Lembaga terkait.

Hasil akhir perencanaan pembangunan daerah yang termuat dalam dokumen Renja Perangkat Daerah dan RKPD, selanjutnya akan ditindaklanjuti sebagai pedoman untuk menetapkan Prioritas dan Plafond Anggaran Sementara (PPAS) dalam proses penyusunan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah dan Pemerintah Daerah (RKA dan RAPBD) setiap tahun anggaran.

## **1.2. Landasan Hukum**

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini, didasarkan pada beberapa peraturan perundang-undangan sebagai landasan hukum, yaitu sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II di Sulawesi;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme;
3. Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
5. Undang – undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan;
6. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
9. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bone Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 9 Tahun 2016;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Bone Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
13. Peraturan Daerah Kab. Bone Nomor 8 Tahun 2017 tentang APBD Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2018;
14. Peraturan Bupati Bone Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
15. Peraturan Bupati Kab. Bone Nomor 81 Tahun 2017 tentang Penjabaran APBD Kabupaten Bone Tahun Anggaran 2018;

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah merupakan bagian penting dari proses manajemen pemerintahan daerah guna mewujudkan tata kelola pemerintahan daerah yang baik dan bersih. Dan hal ini

menjadi kewenangan dan tanggung jawab utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone baik di tingkat propinsi maupun kabupaten/kota untuk melaksanakan urusan Administrasi Kependudukan di daerah. Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, maka setiap tahunnya diperlukan perencanaan strategi dan kebijakan pencapaian target kinerja berdasarkan analisis dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian kinerja dari pelaksanaan program dan kegiatan organisasi pada tahun sebelumnya yang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone selama 5 (lima) tahun.

Sebagai dokumen perencanaan kinerja tahunan, Rencana Kerja ini memuat strategi dan kebijakan beserta program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Rencana Kerja ini disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dan diselaraskan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kab. Bone.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini dimaksudkan sebagai pedoman dan landasan strategi & kebijakan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2019 guna mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kab. Bone sebagaimana tertuang dalam RPJPD, RPJMD, RKPD Kab. Bone beserta Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 ini sebagai bagian dari Proses Perencanaan Pembangunan Daerah sebagaimana tercantum dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bertujuan sebagai berikut;

1. Menjadi acuan dasar dalam penyusunan dokumen perencanaan anggaran (RKA-SKPD) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone pada Tahun 2019;
2. Menetapkan indikator beserta target capaian kinerja beserta pagu indikatif program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone sebagai acuan pengukuran realisasi capaian kinerja pada tahun 2019;
3. Menyelaraskan rencana program dan kegiatan prioritas serta pagu anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dengan program dan kegiatan Pemerintah Kab. Bone yang tertuang dalam RKPD Tahun 2019.

#### **1.4. Sistematika Penyusunan**

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

##### **Bab 1   Pendahuluan**

Memuat rumusan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

##### **Bab 2   Hasil Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu**

Menyajikan uraian tentang evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja pada tahun sebelumnya dan capaian kinerja berdasarkan Renstra Perangkat Daerah, analisis kinerja pelayanan, isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah, beserta review terhadap Rancangan Awal RKPD.

##### **Bab 3   Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah**

Memuat rumusan tentang Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran beserta Gambaran Umum Program dan Kegiatan Perangkat Daerah yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

##### **Bab 4   Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah**

Menyajikan gambaran Rencana Kerja Perangkat Daerah secara rinci tentang Program dan Kegiatan, Lokasi, Kelompok Sasaran beserta Pendanaan yang akan dilaksanakan pada tahun perencanaan.

##### **Bab 5   Penutup**

Menyajikan kesimpulan terkait catatan penting yang perlu menjadi perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut serta harapan atas Rencana Kerja Perangkat Daerah pada Tahun Perencanaan.

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

Evaluasi terhadap capaian rencana kerja tahun lalu dilakukan untuk memperoleh gambaran mengenai pencapaian target kinerja sasaran strategis dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone pada tahun sebelumnya, untuk selanjutnya dinilai hasil capaian kerjanya dan dipelajari hambatan dan kendala yang ada guna perbaikan dan peningkatan kinerja organisasi pada tahun-tahun berikutnya. Proses evaluasi ini dilakukan terhadap capaian kinerja berdasarkan sasaran strategis dan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja dan Perjanjian Kinerja antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dengan Bupati Bone selaku pemberi amanah dalam pelaksanaan Urusan Administrasi Kependudukan pemerintahan daerah di Kab. Bone.

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Kajian terhadap hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah dalam penyusunan Renja Tahun 2019 ini berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu (2017) dan perkiraan capaian tahun berjalan (2018), yang selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah. Hal ini dilakukan dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahun 2017 Perangkat Daerah dan proyeksi capaian kinerja hingga Tahun 2018.

Dalam Rencana Strategis ( RENSTRA )Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2013-2018 yang menjadi tujuan utama yaitu meningkatkan kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang bersih, kompeten dan profesional, demi pembangunan yang efektif dan efisien serta pelayanan Publik, sehingga berbagai sasaran dan program dapat dicapai. Sedangkan Prioritas Program RENSTRA yaitu Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-undang 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan.

Rekapitulasi hasil capaian kinerja dari pelaksanaan program/kegiatan sesuai Renja dan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga tahun 2018 berdasarkan Laporan Kinerja Tahun 2017 dan proyeksi capaian kinerja

hingga tahun 2018, secara umum hasil evaluasinya dapat dilihat pada tabel 1 di bawah ini :

Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone s/d Tahun 2018 (Triwulan 1)

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
								Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1				Urusan Wajib Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil									
1	10			Bidang Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah dan Kepegawaian									
1	10	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran Terhadap Pelaksanaan Program Dan Kegiatan	49	348	49	49	5	49	446	102
1	10	01	02	Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, air dan listrik	Jumlah Rekening Telepon, Air dan Listrik yang telah terbayar	12	48	12	12	1	12	72	6

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
					Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1100107	Kegiatan Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah Aparat yang menerima Jasa Administrasi Keuangan	12	72	12	12	1	12	96	8
	Kegiatan Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah ATK yang tersedia	0	12	0	0	0	0	12	0
	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia	0	12	0	0	0	0	12	0
1100115	Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Media yang tersedia	1	72	1	1	1	1	74	74
	Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah paket makan dan Minuman yang tersedia	0	12	0	0	0	0	12	0
1100123	Kegiatan Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Aparat yang melaksnakan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dengan baik	12	72	12	12	1	12	96	8

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
								Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	10	01	24	Kegiatan Pelaksanaan administrasi perkantoran	Jumlah alat tulis kantor,materai,barang cetakan, penggandaan dan makan-minum yang tersedia	12	48	12	12	1	12	72	6
1	10	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Peningkatan Mutu Dan Kelengkapan Sarana Dan Prasarana Aparatur Pengawasan Sesuai Perencanaan Kebutuhan Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Aparatur pada Tahun Berkenaan	87	336	43	43	6	87	466	48
1	10	02	05	Kegiatan Pengadaan kendaraan dinas oprasional	Jumlah kendaraan Dinas oprasional Roda 2 dan Roda 4 yang ada	0	24	2	2	1	0	26	0
1	10	02	07	Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor yang akan diadakan	4	60	6	6	1	4	70	18
1	10	02	09	Kegiatan Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah pengadaan Peralatan Gedung Kantor yang akan diadakan	52	60	5	5	1	52	117	2

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan				Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
								Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2				3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	10	02	10		Kegiatan Pengadaan Mobiler yang akan diadakan	6	60	6	6	1	6	72	12
1	10	02	22		Kegiatan Pemeliharaan Rutin/ berkala gedung kantor	12	60	12	12	1	12	84	7
1	10	02	24		Kegiatan Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/operasional	12	72	12	12	1	12	96	8
1	10	02	26		Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	1	0			0	1	1	1
1	10	02	28		Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	0	60	7	7	1	0	67	0

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
					Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
11005	Program Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya AparaturSesuai Perencanaan Kebutuhan Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Aparatur pada Tahun Berkenaan	1	84	0	0	0	1	85	25
1100501	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah aparat yang mengikuti Diklat PIM IV	1	24	0	0	0	1	25	25
	Kegiatan Bimbingan teknis Implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah aparat yang mengikuti Bimbingan teknis Implementasi peraturan perundang-undangan	0	60	0	0	0	0	60	0
11006	Program Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Jumlah Realisasi Penyusunan Dokumen Perencanaan & Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	2	10	2	2	1	2	14	7
1100601	Kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtkisar realisasi kinerja	Jumlah laporan capaian kinerja dan lakip yang tersusun	2	10	2	2	1	2	14	7

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
					Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1101502	Program pengembangan data/informasi	Jumlah Realisasi Pengembangan Data / Informasi Selama Satu Tahun Anggaran	6	12	12	12	1	6	30	5
1101502	Kegiatan Penyusunan dan pengumpulan data informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	Jumlah Renja Dinas, RKA/RKA-perubahan dan DPA/DPPA yang tersusun	6	12	12	12	1	6	30	5
	Program Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik	Jumlah Realisasi Program Penyusunan Sistem Informasi terhadap Layanan Publik Selama Satu Tahun Anggaran	0	12	0	0	0	0	12	0
	Kegiatan Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik	Cakupan Masyarakat dapat mengakses data dan informasi kependudukan dan catatan sipil	0	12	0	0	0	0	12	0
1101502	Program Penataan administrasi kependudukan	Jumlah Realisasi Program Penataan Administrasi Kependudukan Selama Satu Tahun Anggaran	31	260	43	43	8	31	334	102

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
					Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1 10 15 03	Kegiatan Implementasi sistem administrasi kependudukan (membangun, updating, dan pemeliharaan)	Prosentase database kependudukan	1	48	0	0	0	1	49	49
1 10 15 04	Kegiatan Pembentukan Dan Penataan Sistem Koneksi ( Inte-phase Tahap Awal ) NIK	Jumlah Peralatan Koneksi Program SIAK yang dibentuk	7	17	7	7	1	7	31	4
1 10 15 07	Kegiatan Penyediaan informasi yang dapat diakses masyarakat	Persentase rakor kemiskinan TKPK, rakor dengan SKPD terkait, laporan tahunan program kemiskinan, monitoring dan evaluasi yang tersedia	6	48	8	8	1	6	62	10
	Kegiatan Peningkatan pelayanan publik dalam bidang kependudukan	Persentase Peningkatan pelayanan akta catatan sipil	0	72	12	12	1	0	84	0

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
								Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	10	15	12	Kegiatan Sosialisai Kebijakan kependudukan ( APBD DAK )	Jumlah masyarakat yang telah memahami tentang arti pentingnya dokumen kependudukan di 27 kecamatan	1	27	1	1	1	1	29	29
				Kegiatan Verifikasi dan konfersi data kependudukan	Jumlah data kependudukan untuk kelancaran pelayanan administrasi kependudukan	0	48	0	0	0	0	48	0
1	10	15	43	Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan ( APBD DAK )	Persentase Pelayanan Dokumen Kependudukan	1	0	1	1	1	1	2	2
1	10	15	44	Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kegiatan ( APBD DAK )	Jumlah Dokumen SIAK yan Tersusun 3 Dokumen	1	0	1	1	1	1	2	2
1	10	15	45	Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan (APBD DAK)	Jumlah Dokumen Kependudukan yang akan diterbitkan	1	0	1	1	1	1	2	2
1	10	15	46	Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi	Persentase Peningkatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	12	0	12	12	1	12	24	2

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan			Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
							Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2			3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
				Kependudukan (APBD DAK)								
1	10	15	47	Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone	Jumlah Dokumen Kartu Identitas Anak (KIA) yang akan dilayani	1	0	0	0	1	1	1
1	10	15		<b>Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi</b>	<b>Jumlah Realisasi Program Peningkatan Promosi dan Kerja sama Investasi Selama Satu Tahun Anggaran</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
1	10	15	10	Kegiatan Penyelenggaraan Pameran Investasi	Cakupan Ketersediaan Penyelenggaraan Pameran Investasi	1	0	1	1	1	2	2
1	10	16		<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia</b>	<b>Jumlah Realisasi Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Selama Satu Tahun Anggaran</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2017)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD) Tahun 2018	Proyeksi Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2018	
					Target Renja PD Tahun 2017	Realisasi Renja PD Tahun 2017	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program & Kegiatan s/d Tahun 2018	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1101601	Kegiatan BinteK Peningkatan Kualitas SDM sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima	Jumlah Pegawai yang mengikuti BinteK	2	0	0	0	0	0	0	0
Keterangan : PD = Perangkat Daerah										
Realisasi Keuangan Tahun 2017 dan Tahun 2018 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone										
JENIS BELANJA		TAHUN 2017			TAHUN 2018					
		ANGGARAN	REALISASI	%	ANGGARAN	REALISASI	%			
BELANJA LANGSUNG (Program dan Kegiatan)		Rp. 3.841.597.000,-	Rp. 3.672.259.100,-	95,59 %	Rp. 3.918.757.000,-	Rp. 3.885.249.894,-	99,14 %			
- Belanja Pegawai		Rp. 469.012.000,-	Rp. 416.412.000,-	88,78 %	Rp. 359.825.000,-	Rp. 354.975.000,-	98,62 %			
- Belanja Barang/Jasa		Rp. 2.874.035.000,-	Rp. 2.764.768.600,-	96,19 %	Rp. 3.118.157.000,-	Rp. 3.089.599.894,-	99,08 %			
- Belanja Modal		Rp. 4 98.550.000,-	Rp. 491.078.500,-	98,50 %	Rp. 440.775.000,-	Rp. 440.775.000,-	100,00 %			

Catatan : Jumlah Anggaran Tahun Anggaran 2017 sebesar **Rp. 3.841.597.000,-** ( *Tiga Milyar Delapan Ratus Empat Puluh Satu Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Rupiah* ) dengan Realisasi sebesar **Rp. 3.672.259.100,-** ( *Tiga Milyar Enam Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Dua Ratus Lima Puluh Sembilan Ribu Seratus Rupiah* ) dengan Persentase mencapai **95,59 %** sedangkan Pada Tahun 2018 Jumlah Anggaran sebesar **Rp. 3.918.757.000,-** ( *Tiga Milyar Sembilan Ratus Delapan Belas Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Rupiah* ), Realisasi Tahun 2018 sebesar **Rp. 3.885.249.894,-** ( *Tiga Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Lima Juta Dua Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Delapann Ratus Sembilan Puluh Empat Rupiah* ) dengan Persentase mencapai **99,14 %**.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone mempunyai tugas dan fungsi atas Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kabupaten Bone sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Bone Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Analisis Kinerja Pelayanan Administrasi Kependudukan di ukur dengan menggunakan indikator kinerja sebagai berikut :

- 1. Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el)
- 2. Persentase penduduk yang memiliki KTP-el
- 3. Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK)
- 4. Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun
- 5. Cakupan Penerbitan Akta

Tabel 2  
Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2013-2018

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN DAN SUMBER DATA	SUMBER DATA
Meningkatnya tertib administrasi kependudukan masyarakat	Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)	$\frac{\text{Jumlah KTP Ber-NIK Yang Diterbitkan}}{\text{Jumlah Penduduk Wajib KTP}} \times 100\%$	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)	$\frac{\text{Penduduk Yg Memiliki KK}}{\text{Jumlah Kepala Keluarga}} \times 100 \%$	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
	Cakupan penerbitan akta kelahiran	$\frac{\text{Jumlah Penduduk Lahir Dan Memperoleh AktaKelahiranDiTahunBersangkutan}}{\text{Jumlah Kelahiran Di Tahun Bersangkutan}} \times 100\%$	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Indikator kinerja dari sasaran strategis tersebut dinyatakan sebagai Indikator Kinerja Utama yang menjadi dasar dalam pengukuran dan penilaian capaian kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, dengan tolok ukur kinerja sebagai berikut :

Hasil pengukuran capaian kinerja dan analisisnya berdasarkan indikator kinerja utama dari sasaran strategis tersebut di atas sebagai gambaran pencapaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone hingga Tahun 2018 untuk pencapaian target jangka menengah Renstra Tahun 2013-2018, disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 3. Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone hingga Tahun 2018 dan Proyeksi Tahun 2019 dan 2020

No	Indikator	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
		Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen)	-	83,79	-	-	-	103,21%	-	-	
2.	Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen)	-	83,79	-	-	-	103,21%	-	-	
3.	Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen)	-	85,00	-	-	-	100,45%	-	-	
4.	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun (Persen)	-	80,00	-	-	-	114,86%	-	-	
5.	Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen)	-	77,00	-	-	-	103,26%	-	-	

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (good governance & clean government) dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah pada Kab. Bone merupakan tujuan utama pelaksanaan tugas pembinaan dan pengawasan yang diemban oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone. Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi tersebut, kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone ditetapkan tolok ukurnya melalui penetapan indikator kinerja sebagaimana telah disajikan analisis pencapaiannya pada tabel 3 di atas.

Dalam hal pencapaian kinerja pembangunan, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone sering melakukan koordinasi baik di tingkat Provinsi maupun tingkat pusat dalam hal ini kepada Direktorat Jenderal Administrasi Kependudukan Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia terkait dengan Kebijakan Pemerintah Pusat yang telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan. Dan juga dilakukannya Bimtek mengenai administrasi Kependudukan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Pusat guna pencapaian kinerja khususnya di bidang kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Permasalahan dan Hambatan yang di hadapi serta solusi yang ditempuh dalam menyelenggara yang dihadapi serta solusi yang ditempuh dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone antara lain :

1. Belum tertibnya dokumen Kependudukan di masyarakat, sehingga perlu diberikan pemahaman melalui sosialisasi kebijakan kependudukan kepada masyarakat tidak hanya kepada aparat desa / kelurahan akan tetapi masyarakat langsung,
2. Sarana dan Prasarana IT untuk pelayanan administrasi kependudukan kurang memadai, untuk itu perlu di adakan pembaruan untuk sarana dan prarana IT.

### **2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Proses review terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Bone dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah tahun 2019 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah dengan Hasil Analisis Kebutuhan yang diperoleh dari evaluasi pelaksanaan renja tahun sebelumnya dan capaian target

renstra, analisis kinerja pelayanan, potensi permasalahan dan hambatan, hingga isu-isu strategis terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah.

Proses ini diperlukan untuk lebih mempertajam rumusan program/kegiatan beserta outcome/outputnya agar lebih berorientasi pada hasil yang lebih efektif, efisien, ekonomis dan relevan dengan perkembangan isu-isu strategis terkait pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah. Keselarasan antara dokumen perencanaan secara vertikal antara Renja Perangkat Daerah dan RKPD Kabupaten juga menjadi tujuan dari proses review ini, dimana proses ini dapat memberikan jaminan yang memadai terkait konsistensi perencanaan terkait perumusan program/kegiatan yang bersifat strategis dalam penyelenggaraan pembangunan daerah pada tahun berikutnya.

Hal-hal yang menjadi catatan penting dari proses review ini, mencakup rumusan program/kegiatan, lokasi, indikator kinerja (outcome/output) beserta targetnya, dan juga kebutuhan dana/pagu indikatif untuk pelaksanaannya. Perbedaan-perbedaan yang ditemukan (terkait hal-hal tersebut di atas) dalam proses ini harus dijelaskan untuk hasil perencanaan yang lebih baik, berorientasi pada pencapaian hasil yang terukur dan tepat sasaran.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kab. Bone Tahun 2019 berdasarkan perbandingan terhadap hasil analisis kebutuhan terkait rumusan program/kegiatan, lokasi, indikator kinerja (outcome/output) beserta targetnya, dan juga kebutuhan dana/pagu indikatif untuk pelaksanaannya, dapat dilihat pada tabel 4 di bawah ini.

Tabel 4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kab. Bone Tahun 2019 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I.	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>				<b>600.125.700</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>				<b>660.138.270</b>	
1	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet ), Air dan Listrik	12 Paket	103.774.200	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet ), Air dan Listrik	12 Paket	114.151.620	

2	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran	49 Orang	262.938.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran	49 Orang	289.231.800	
3	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	12 Paket	10.000.000	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	12 Paket	11.000.000	
4	Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan	50 Kegiatan	65.000.000	Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan	50 Kegiatan	71.500.000	

			Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran					Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran			
5	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetak & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran	12 Paket	158.413.500	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetak & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran	12 Paket	174.254.850	
<b>II</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>				<b>636.200.000</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>				<b>749.320.000</b>	

6	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	1 Unit	45.000.000	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	2 Unit	99.000.000	
7	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	6 Unit	46.600.000	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	6 Unit	51.260.000	
8	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	77 Unit/Buah	350.000.000	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	77 Unit/Buah	385.000.000	
9	Kegiatan Pengadaan Mebeleur	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	32 Buah	43.600.000	Kegiatan Pengadaan Mebeleur	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	132 Buah	47.960.000	
10	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai	1 Tahun	61.000.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai	1 Tahun	67.100.000	

			rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran					rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran			
11	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun anggaran	11 Unit	70.000.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/operasional	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun anggaran	11 Unit	77.000.000	
12	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	4 Unit	7.500.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	4 Unit	8.250.000	

13	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	35 Unit	12.500.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	35 Unit	13.750.000	
<b>III</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>				<b>30.000.000</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>				<b>33.000.000</b>	
14	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	85 Pasang	30.000.000	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	85 Pasang	33.000.000	
<b>IV</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>				<b>20.000.000</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>				<b>22.000.000</b>	

15	Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis	4 Orang	20.000.000	Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis	4 Orang	22.000.000	
<b>V</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>				<b>20.000.000</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>				<b>22.000.000</b>	
16	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun	2 Dokumen	5.000.000	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun	5 Dokumen	5.500.000	
17	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran	2 Dokumen	15.000.000	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran	3 Dokumen	15.000.000	

<b>VI</b>	<b>Program Penunjang Pemerintahan Umum</b>				<b>93.550.000</b>					<b>102.905.000</b>	
18	Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020	5 Dokuemn	28.550.000	Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020	5 Dokuemn	31.405.000	
19	Pengelolaan Website Perangkat Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan kegiatan Pemerintah	1 Paket	35.000.000	Pengelolaan Website Perangkat Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan kegiatan Pemerintah	1 Paket	38.500.000	
20	Promosi dan Pameran Pembangunan	Kec. Tanete Riattang Barat	Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah	1 Expo	30.000.000	Promosi dan Pameran Pembangunan	Kec. Tanete Riattang Barat	Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah	1 Expo	33.000.000	
<b>VII</b>	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>				<b>2.510.757.000</b>	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>				<b>2.761.832.700</b>	

21	Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan	2 Paket	35.000.000	Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan	2 Paket	38.500.000	
22	Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan)	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT	29 Orang	35.000.000	Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan)	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT	29 Orang	38.500.000	
22	Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan	55 Laporan	32.000.000	Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan	55 Laporan	35.200.000	
23	Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	50.000.000	Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	55.000.000	

24	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	27 Kecamatan di Kab. Bone	Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran	30. 000 Dokumen	80.000.000	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	27 Kecamatan di Kab. Bone	Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran	35. 000 Dokumen	88.000.000	
25	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil	Kec. Tanete Riattang Barat	Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	3 Orang	25.000.000	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil	Kec. Tanete Riattang Barat	Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	3 Orang	27.500.000	
26	Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	27 Kecamatan	Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan	2.500 Orang	180.000.000	Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	27 Kecamatan	Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan	2.750 Orang	198.000.000	
27	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el)	1 Paket	10.000.000	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el)	1 Paket	11.000.000	

28	Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan	Kec. Tanete Riattang Barat	Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy	12 Laporan	10.000.000	Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan	Kec. Tanete Riattang Barat	Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy	12 Laporan	11.000.000	
29	Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi	5 Desa di Kab. Bone	Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK	5 Desa	20.000.000	Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi	5 Desa di Kab. Bone	Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK	5 Desa	22.000.000	
30	Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Kec. Tanete Riattang Barat	Terpenuhinya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat	372 Buku	20.000.000	Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Kec. Tanete Riattang Barat	Terpenuhinya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat	372 Buku	22.000.000	
31	Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan	27 Kecamatan	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil	25.000 Orang	550.000.000	Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan	27 Kecamatan	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil	25.000 Orang	605.000.000	
32	Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan	200 Buku	188.757.000	Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan	200 Buku	207.632.700	

33	Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran	3 Paket	850.000.000	Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran	3 Paket	935.000.000	
34	Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	45 Kali	300.000.000	Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	45 Kali	330.000.000	
35	Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA)	10.500 Blangko	85.000.000	Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA)	12.500 Blangko	93.500.000	
36	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian	36 Akta	10.000.000	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian	36 Akta	11.000.000	
37	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	360 Akta	10.000.000	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	360 Akta	11.000.000	

38.	Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil	25.000 Dokumen	20.000.000	Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil	25.000 Dokumen	22.000.000	
VIII	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia</b>				<b>15.000.000</b>	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia</b>				<b>16.500.000</b>	
39	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima	Kec. Tanete Riattang Barat	Tercapainya Kualitas SDM Aparatur	54 Orang	15.000.000	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima	Kec. Tanete Riattang Barat	Tercapainya Kualitas SDM Aparatur	54 Orang	16.500.000	
<b>TOTAL PAGU INDIKATIF</b>					<b>3.925.632.700</b>	<b>TOTAL PAGU INDIKATIF</b>					<b>4.367.695.270</b>

## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone merupakan perangkat daerah yang secara tidak langsung menunjang penyelenggaraan urusan Wajib di Bidang Administrasi Kependudukan Kab. Bone. Sehingga keterkaitan secara langsung dengan kegiatan masyarakat juga tidak terlalu menonjol dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya. Oleh karena itu, hingga saat ini Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone belum pernah mendapat usulan program atau kegiatan secara langsung dari para stakeholder eksternal tersebut untuk dimasukkan dalam rencana kerja tahunan.

Namun demikian, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, tetap mengamati isu-isu strategis yang berkembang di masyarakat terkait dengan Pelayanan Administrasi Kependudukan, yang selanjutnya diserap masuk dalam perencanaan kinerja tahunan. Isu-isu strategis yang berkembang di masyarakat umumnya merupakan hal-hal yang terkait pelayanan publik yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah dalam bentuk pengaduan masyarakat yang oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

### **BAB III**

## **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

### **3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Dalam rangka menjamin keselarasan arah dan kebijakan pembangunan antara pemerintah pusat, pemerintah daerah dan antar pemerintah daerah untuk mencapai tujuan dan sasaran prioritas pembangunan nasional, maka setiap tahunnya ditetapkan pedoman penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah oleh Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia. Pedoman terkait Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2019 telah ditetapkan dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 22 Tahun 2019, dan menjadi rujukan bagi setiap pemerintah daerah, termasuk setiap perangkat daerah, dalam merumuskan prioritas tujuan dan sasaran pembangunan daerah pada tahun 2019.

Terkait dengan penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone maka dalam rangka Pembangunan Nasional yang berkelanjutan dan peningkatan pelayanan publik dewasa ini perlu memperhatikan faktor kependudukan sebagai subyek dan obyek ( *People Centered Development* ) dan Penataan Administrasi Kependudukan secara Nasional. Hal ini sejalan dengan kebijakan pemerintah untuk membangun dan mengembangkan sistem administrasi Kependudukan dan menciptakan Sistem Pengenal Tunggal ( Nomor Induk Kependudukan ) bagi seluruh Penduduk Indonesia dari lahir hingga meninggal dunia.

Selain itu, target indikator outcome dan output program / kegiatan akan diarahkan pada pencapaian hasil sesuai dengan arah dan kebijakan melalui perbaikan kinerja Sistem Administrasi Kependudukan (SIK).

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Penetapan Tujuan dan Sasaran ditetapkan pada identifikasi faktor-faktor kunci keberhasilan ( *Critical Succses Factor* ). Penetapan Tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, Indikator Sasaran, Program, Indikator Program,

Kegiatan dan Indikator Program. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Rumusan Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019, yaitu sebagai berikut :

**Tujuan 1** : *Meningkatkan tertib administrasi kependudukan masyarakat*

Dengan **Sasaran** : *Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan Masyarakat*

**Tujuan 2** : *Meningkatkan Akuntabilitas kinerja urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil*

Dengan **Sasaran** : *Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil*

Indikator kinerja (*dampak*) beserta target kinerja dari tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam jangka pendek pada tahun 2019, termasuk rencana program/kegiatan terkait, dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 5. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah beserta Program dan Kegiatan Tahun 2019 - Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>Meningkatkan tertib administrasi kependudukan masyarakat</b>	Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen)	86,79	<b>Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan Masyarakat</b>	Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP-el) (Persen)	86,79	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>
	Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen)	86,79		Persentase penduduk yang memiliki KTP-el (Persen)	86,79	Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu
	Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen)	87,00		Cakupan penduduk yang memiliki Kartu Keluarga (KK) (Persen)	87,00	Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan)
	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun ( Persen )	83,00		Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun ( Persen )	83,00	Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan
	Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen)	80,00		Cakupan Penerbitan Akta Kelahiran (Persen)	80,00	Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat
						Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
						Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil
						Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan
						Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan
						Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan
						Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi
						Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota
						Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan
						Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
						Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan
						Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan
						Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone
						Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian
						Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian
						Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>Meningkatkan Akuntabilitas kinerja urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</b>	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	B		Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	B	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>
						Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik
						Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
						Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan
						Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah
						Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran
						<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>
						Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
						Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
						Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
						Kegiatan Pengadaan Mebeleur
						Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor
						Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional
						Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor
						Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor
						<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>
						Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	TARGET 2019	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2019	PROGRAM & KEGIATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
						<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>
						Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
						<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>
						Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
						Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran
						<b>Program Penunjang Pemerintahan Umum</b>
						Penyusunan Rencana Perangkat Daerah
						Pengelolaan Website Perangkat Daerah

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

#### 4.1. Gambaran Umum Alokasi Anggaran Perangkat Daerah

Dalam rangka pelaksanaan tupoksi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone dalam rentang periode lima tahun (Renstra) berjalan, yaitu tahun 2013-2018, setiap tahunnya telah dialokasikan anggaran program dan kegiatan, belanja APBD Kab. Bone, dengan rincian anggaran sebagai berikut :

Tabel 6.  
Alokasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun  
2013-2018 dan Proyeksi Tahun 2019

TAHUN	PAGU ANGGARAN		
	BEL. TIDAK LANGSUNG (Gaji & Tunjangan PNS)	BELANJA LANGSUNG (Program dan Kegiatan)	TOTAL PAGU ANGGARAN
2013	1.728.117.000	1.134.795.000	2.862.912.000
2014	1.821.130.300	1.634.829.000	3.455.959.300
2015	2.011.456.800	1.493.000.000	3.504.486.800
2016	2.309.607.700	1.550.000.000	3.859.607.700
2017	2.424.382.200	3.841.597.000	6.265.979.200
2018	2.227.801.714	3.918.757.000,-	6.113.051.608
2019	3.218.179.097	3.775.632.000	6.993.811.097

Nilai Pagu Anggaran Belanja Langsung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 sebagaimana tersaji pada tabel di atas merupakan nilai pagu indikatif berdasarkan hasil analisis kebutuhan anggaran untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2019, dimana anggaran direncanakan berdasarkan kebutuhan riil pelaksanaan program dan kegiatan yang berorientasi pada pencapaian hasil yang efektif, efisien, dan ekonomis sesuai dengan tujuan dan sasaran perangkat daerah yang ingin dicapai.

#### **4.2. Program & Kegiatan serta Pendanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020**

Berdasarkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai dalam jangka pendek dan jangka menengah berdasarkan Rancangan Awal Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Periode Tahun 2019-2023 serta hasil kajian terhadap isu-isu strategis penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah, ditetapkanlah program dan kegiatan untuk mencapai target kinerja tujuan/sasaran strategis setiap tahunnya.

Disamping untuk mendorong pencapaian visi dan misi pemerintah daerah, dalam perencanaan kinerja tahun 2019, pelaksanaan tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone juga diarahkan untuk mendorong pencapaian target sasaran pembangunan nasional. Hal-hal tersebut menjadi bahan pertimbangan dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone tahun 2019, direncanakan terdiri dari 9 Program dan 40 Kegiatan, yang terbagi atas 1 Program Prioritas dengan 18 Kegiatan dan 8 Program Pendukung dengan 22 Kegiatan yang kesemuanya difokuskan pada pencapaian target indikator tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah, seperti tersaji pada tabel di Bab III sebelumnya.

Berdasarkan indikator sasaran yang akan dicapai pada tahun 2019, maka ditetapkan pula indikator dan target kinerja program dan kegiatan yang merupakan outcome, output, dan input masing-masing program dan kegiatan yang direncanakan. Ditetapkan pula dana atau anggaran sebagai input program/kegiatan merupakan pagu rencana/pagu indikatif yang dibutuhkan untuk pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2019 dan proyeksi tahun 2020. Selain itu ditentukan juga lokasi dan sumber dana dalam pelaksanaan masing-masing program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone.

Secara lengkap, rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2018, dapat dilihat pada tabel 7 berikut ini ;

*Tabel 7. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020 – Dinas Kependudukan dan Pencatatan  
Kabupaten Bone*

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2019				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikator
(1)			(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
<b>1.10</b>			<b>Urusan Wajib Administrasi Kependudukan Dan Catatan Sipil</b>								
<b>1.10</b>	<b>01</b>		<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>			<b>600.125.700</b>				<b>660.138.270</b>
1.10	01	02	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi (Telepon, Fax dan Jaringan Internet ), Air dan Listrik	Kec. Tanete Riattang Barat	12 Paket	103.774.200	APBD ( DAU )		12 Paket	114.151.620
1.10	01	07	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah tenaga jasa administrasi, jasa Teknis lainnya dan Upah Kerja yang tersedia untuk pelaksanaan administrasi perkantoran yang disertai pemberian jaminan asuransi ketenagakerjaan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	49 Orang	262.938.000	APBD ( DAU )		49 Orang	289.231.800

1.10	01	15	Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	12 Paket	10.000.000	APBD ( DAU )		12 Paket	11.000.000
1.10	01	23	Kegiatan Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	Jumlah keikutsertaan Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Bone didalam kegiatan rutin pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	50 Kegiatan	65.000.000	APBD ( DAU )		50 Kegiatan	71.500.000
1.10	01	24	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK), Barang Cetak & Penggandaan, serta Makanan & Minuman sesuai Rencana Kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	12 Paket	158.413.500	APBD ( DAU )		12 Paket	174.254.850
1.10	02		<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Cakupan Peningkatan Mutu Dan Kelengkapan Sarana Dan Prasarana Aparatur Pengawasan</b>			<b>636.200.000</b>				<b>749.320.000</b>

1.10	02	05	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas / operasional	Jumlah pengadaan kendaraan dinas operasional sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	1 Unit	45.000.000	APBD ( DAU )		2 Unit	99.000.000
1.10	02	07	Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	6 Unit	46.600.0000	APBD ( DAU )		6 Unit	51.260.000
1.10	02	09	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	77 Unit/Buah	350.000.000	APBD ( DAU )		77 Unit/Buah	385.000.000
1.10	02	10	Kegiatan Pengadaan Mebeleur	Jumlah pengadaan meubeleur sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	32 Buah	43.600.000	APBD ( DAU )		132 Buah	47.960.000
1.10	02	22	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Tingkat Ketersediaan kebutuhan rutin peralatan/perlengkapan pemeliharaan kebersihan dan kenyamanan kantor sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	1 Tahun	61.000.000	APBD ( DAU )		1 Tahun	67.100.000
1.10	02	24	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas / operasional	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara secara rutin dan Jumlah kendaraan dinas yang dibayarkan pajak tahunan (STNK) selama satu tahun	Kec. Tanete Riattang Barat	11 Unit	70.000.000	APBD ( DAU )		11 Unit	77.000.000

				anggaran							
1.10	02	26	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	4 Unit	7.500.000	APBD ( DAU )		4 Unit	8.250.000
1.10	02	28	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara secara rutin sesuai rencana kebutuhan selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	35 Unit	12.500.000	APBD ( DAU )		35 Unit	13.750.000
<b>1.10</b>	<b>03</b>		<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Persentase ASN yang berkinerja Baik</b>			<b>30.000.000</b>				<b>33.000.000</b>
1.10	03	05	Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah pengadaan Pakaian Khusus Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai rencana kebutuhan tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	85 Pasang	30.000.000	APBD ( DAU )		85 Pasang	33.000.000
<b>1.10</b>	<b>05</b>		<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>Cakupan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Apartur</b>			<b>20.000.000</b>				<b>22.000.000</b>
1.10	05	03	Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah PNS terkait Bimbingan Teknis	Kec. Tanete Riattang Barat	4 Orang	20.000.000	APBD ( DAU )		4 Orang	22.000.000

<b>1.10</b>	<b>06</b>		<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Jumlah Realisasi Penyusunan Dokumen Perencanaan &amp; Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan</b>			<b>20.000.000</b>				<b>22.000.000</b>
1.10	06	01	Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen pelaporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun selama satu tahun	Kec. Tanete Riattang Barat	2 Dokumen	5.000.000	APBD ( DAU )		5 Dokumen	5.500.000
1.10	06	02	Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang tersusun dalam selama satu tahun anggaran	Kec. Tanete Riattang Barat	2 Dokumen	15.000.000	APBD ( DAU )		3 Dokumen	15.000.000
<b>1.10</b>	<b>08</b>		<b>Program Penunjang Pemerintahan Umum</b>	<b>Jumlah Realisasi Program Penunjang Pemerintahan Umum</b>			<b>93.550.000</b>				<b>102.905.000</b>
1.10	08	01	Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen RENJA, RENJA PERUBAHAN, RENSTRA, RKA dan RKA Perubahan Tahun 2020	Kec. Tanete Riattang Barat	5 Dokuemn	28.550.000	APBD ( DAU )		5 Dokuemn	31.405.000
1.10	08	02	Pengelolaan Website Perangkat Daerah	Meningkatnya Penggunaan teknologi informasi komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan Pemerintah	Kec. Tanete Riattang Barat	1 Paket	35.000.000	APBD ( DAU )		1 Paket	38.500.000

1.10	08	03	Promosi dan Pameran Pembangunan	Peningkatan Promosi Pembangunan Daerah	Kec. Tanete Riattang Barat	1 Expo	30.000.000	APBD ( DAU )		1 Expo	33.000.000
<b>1.10</b>	<b>15</b>		<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>	<b>Persentase Penerbitan Dokumen Kependudukan sesuai SOP</b>			<b>2.510.757.000</b>				<b>2.761.832.700</b>
1.10	15	01	Kegiatan Pembangunan Dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu	Jumlah Jasa aplikasi dan pemeliharaan aplikasi yang akan diadakan	Kec. Tanete Riattang Barat	2 Paket	35.000.000	APBD ( DAU )		2 Paket	38.500.000
1.10	15	03	Kegiatan Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, Updating, Dan Pemeliharaan)	Jumlah Tenaga Administrator Database dan Tenaga Ahli IT	Kec. Tanete Riattang Barat	29 Orang	35.000.000	APBD ( DAU )		29 Orang	38.500.000
1.10	15	06	Kegiatan Pengolahan Dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan	Jumlah Laporan setiap minggu, Triwulan, semester dan Tahunan	Kec. Tanete Riattang Barat	55 Laporan	32.000.000	APBD ( DAU )		55 Laporan	35.200.000
1.10	15	07	Kegiatan Penyediaan Informasi Yang Dapat Diakses Masyarakat	Jumlah Keluarga, rumah tangga miskin di Kec. Ulaweng	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	50.000.000	APBD ( DAU )		15 Desa/Kelurahan di kec. Ulaweng	55.000.000
1.10	15	08	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan	Jumlah Penduduk memiliki Akta Kelahiran	27 Kecamatan di Kab. Bone	30. 000 Dokumen	80.000.000	APBD ( DAU )		35. 000 Dokumen	88.000.000
1.10	15	11	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan Dan Catatan Sipil	Terlaksananya Pelatihan - Pelatihan Aparatur / Operator Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kec. Tanete Riattang Barat	3 Orang	25.000.000	APBD ( DAU )		3 Orang	27.500.000

1.10	15	12	Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	Meningkatnya Pengetahuan masyarakat tentang pentingnya kepemilikan Dokumen Kependudukan	27 Kecamatan	2.500 Orang	180.000.000	APBD ( DAK )		2.750 Orang	198.000.000
1.10	15	13	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Kependudukan	Tercapainya peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan (tercapainya target cakupan akta kelahiran dan perekaman KTP-el)	Kec. Tanete Riattang Barat	1 Paket	10.000.000	APBD ( DAU )		1 Paket	11.000.000
1.10	15	14	Kegiatan Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan	Tersedianya Laporan tertulis dan soft copy	Kec. Tanete Riattang Barat	12 Laporan	10.000.000	APBD ( DAU )		12 Laporan	11.000.000
1.10	15	15	Kegiatan Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi	Jumlah Desa yang terkoneksi dengan Program SIAK	5 Desa di Kab. Bone	5 Desa	20.000.000	APBD ( DAU )		5 Desa	22.000.000
1.10	15	17	Kegiatan Verifikasi dan Konversi Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Terpenuhinya Buku Induk Data Kependudukan yang akurat	Kec. Tanete Riattang Barat	372 Buku	20.000.000	APBD ( DAU )		372 Buku	22.000.000
1.10	15	43	Kegiatan Pelayanan Dokumen Kependudukan	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan, Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil	27 Kecamatan	25.000 Orang	550.000.000	APBD ( DAK )		25.000 Orang	605.000.000

1.10	15	44	Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Terlaksananya Pemeliharaan Perangkat SIAK sebagai penunjang Pelayanan Penerbitan Dokumen, tersedianya Buku Agregat, Buku Profil Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	200 Buku	188.757.000	APBD ( DAK )		200 Buku	207.632.700
1.10	15	45	Kegiatan Penerbitan Dokumen Kependudukan	Jumlah Peralatan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Kartu Keluarga dan Penerbitan Akte Kelahiran	Kec. Tanete Riattang Barat	3 Paket	850.000.000	APBD ( DAK )		3 Paket	935.000.000
1.10	15	46	Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kec. Tanete Riattang Barat	45 Kali	300.000.000	APBD ( DAK )		45 Kali	330.000.000
1.10	15	47	Kegiatan Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tingkat Desa/Kel. Sekolah se Kab. Bone	Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA)	Kec. Tanete Riattang Barat	10.500 Blangko	85.000.000	APBD ( DAK )		12.500 Blangko	93.500.000
1.10	15	48	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perkawinan dan Perceraian	Jumlah Pencatatan Akta Perkawinan dan Perceraian	Kec. Tanete Riattang Barat	36 Akta	10.000.000	APBD ( DAU )		36 Akta	11.000.000
1.10	15	49	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	Jumlah Pencatatan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	Kec. Tanete Riattang Barat	360 Akta	10.000.000	APBD ( DAU )		360 Akta	11.000.000

1.10	15	50	Pengelolaan Kearsipan Administrasi Kependudukan	Jumlah Realisasi Pengarsipan Manual dan Digital Dokumen Pencatatan Sipil	Kec. Tanete Riattang Barat	25.000 Dokumen	20.000.000	APBD ( DAU )		25.000 Dokumen	22.000.000
<b>1.10</b>	<b>16</b>		<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia</b>	<b>Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia</b>			<b>15.000.000</b>				<b>16.500.000</b>
1.10	16	01	Kegiatan Bimtek Peningkatan Kualitas SDM Sebagai Upaya Peningkatan Pelayanan Prima	Tercapainya Kualitas SDM Aparatur	Kec. Tanete Riattang Barat	54 Orang	15.000.000	APBD ( DAU )		54 Orang	16.500.000
							<b>3.925.632.700</b>				<b>4.367.695.970</b>

## **BAB V**

### **P E N U T U P**

Rencana Kerja ( Renja ) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan – persoalan terkait dengan Perencanaan Pembangunan Daerah sebagai wujud nyata dari tanggungjawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan Pembangunan yang berbasis pada masyarakat dengan keterlibatan para pelaku-pelaku (Stakeholder) dalam menciptakan Pemerintahan yang bersih sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya dapat dirasakan sampai kebawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

*Output* Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone adalah Program Tahunan yang sesuai dengan tugas Pokok dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone.

Rencana Kerja ( Renja ) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone Tahun 2019 selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2019 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta sebagai sarana untuk melakukan Kegiatan yg dilaksanakan dalam satu Tahun bagi seluruh jajaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Keb. Bone. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik masa datang.

Penerapan prinsip-prinsip efisien, efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif dalam melaksanakan kegiatan untuk pencapaian sasaran program Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone diikuti oleh semua komponen pelaksana kegiatan baik kerangka regulasi maupun kerangka anggaran yang mensyaratkan pentingnya keterpaduan dan sinkronisasi antar kegiatan baik diantara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program dengan tetap memperhatikan TUPOKSI yang melekat.

Dalam mengimplementasikan pelaksanaan rencana kerja dan anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bone, tingkat keberhasilannya perlu

didukung adanya konsistensi dari semua komponen satuan Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang meliputi :

1. Sikap mental Standart penilaian kewajaran yang didasarkan pada proporsional antara alokasi biaya dan capaian kinerja;
2. Alokasi dana sebagaimana dalam plafon anggaran 2019 disesuaikan dengan penetapan tolok ukur kinerja untuk memberikan interpretasi terhadap pencapaian kinerja;
3. Setiap alokasi dana harus dapat diukur hasil yang hendak dicapai dari input yang ditetapkan sehingga keberhasilan pelaksanaan kegiatan atau anggaran berdasarkan pencapaian target kinerja yang terukur dan bukannya penyerapan dana dalam suatu pelaksanaan program;
4. Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program, setiap komponen pelaksana kegiatan dan anggaran melaksanakan koreksi dan pemantauan.

Dengan demikian dokumen perencanaan rencana Kerja Tahun 2019 atau RENJA 2019 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 disusun untuk penajaman skala prioritas.

Watampone, 25 April 2019

**Kepala Dinas Kependudukan dan  
Pencatatan Sipil Kabupaten Bone,**



**Drs. ANDI DARMAWAN**

Pangkat : Pembina Utama Muda  
Nip : 19621212 198503 1027