



SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#		#			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
1 Meningkatnya ketahanan air yang menunjang pemenuhan kebutuhan daerah irigasi	1 Persentase peningkatan bangunan pengambilan air	Target Tahunan : 10 %	Penyediaan dan Pengolahan Air Baku	1 Persentase Bangunan pernsuplai air baku yang termanfaatkan	Target Tahunan : : 10 %	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air	Jumlah D.I yang telah memiliki organisasi P3A aktif dan partisipatif	Target Tahunan : 4 D.I	1 Menyusun rencana pelaksanaan pembentukan P3A 2 Menyusun rencana pelatihan P3A 3 Melakukan monitoring ,evaluasi kegiatan													1 Kabid. Bina Pengelolaan SDA				
		TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 :			Rp 158,284,500			TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 :		Rp 158,284,500	TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 4 D.I												2 Kasi Hidrologi dan kualitas air 3 Kepala Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana dan sarana Sumber Daya Air			
	Persentase irigasi kabupaten dalam kondisi baik	70%	Pengembangan dan pengelolaan jaringan irigasi, Rawadan Jaringan pengairan lainnya	1 Panjang sungai/saluran pembuang yang sudah dinormalisasi	Target Tahunan : 70 %	Rehabilitasi/pemeliharaan normalisasi saluran sungai	Panjang sungai/saluran pembuang yang sudah dinormalisasi	Target Tahunan : 1 Km	1 Menyusun dokumen rencana pengadaan lelang kegiatan 2 Melaksanakan pengadaan lelang kegiaatn 3 Pengadaan Lelang													1 Kabid Sungai, Danau dan Waduk				
					TW 1 : TW 2 :	Rp 750,000,000		TW 1 :															2 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Sungai, Danau dan Waduk			

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I			TW II			TW III			TW IV							
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
	Rasio Jaringan Irigasi				TW 3 : TW 4 :			TW 2 : TW 3 : TW 4 : 1 Km	4 Melakukan serah terima pengadaan lelang dan serah terima kegiatan fisik																	
						Perencanaan Pembangunan jaringan Irigasi Rp 211,542,000	Jumlah dokumen perencanaan teknis dalam setahun yang tersusun	Target Tahunan : 2 Paket	1 Menyiapkan dokumen perencanaan pengadaan langsung																	1 Kabid Bina Teknik
								TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 2 Paket	2 Melaksanakan pengadaan langsung 3 Pengadaan Langsung 4 Serah terima dokumen perencanaan pengadaan langsung																2 Kasi Perencanaan Bina Teknik	
						Rehabilitasi/Pemeliharaan jaringan irigasi Rp 7,229,245,000	Panjang jaringan irigasi dalam kondisi baik	Target Tahunan : 1000 m	1 Menyiapkan dan menyusun dokumen perencanaan pengadaan langsung																	1 Kabid Irigasi, Rawa, Pantai dan Air Baku
								TW 1 TW 2	2 Melaksanakan pengadaan tender																	
								TW 3 : TW 4 : 1000 m	3 Pelaksanaan Pekerjaan Fisik 4 Serah terima pekerjaan																	

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
						Rehabilitasi/Pemeliharaan jaringan irigasi yang telah dibangun <																				

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
						Monitoring,Evaluasi dan Pelaporan Rp 30,960,000	Jumlah dokumen monitoring evaluasi yang terlaporkan <																			

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#		#			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
						Rp 18,000,000		TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100%	2 Melaksanakan kegiatan O & P													2 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Rawa				
						Peningkatan pelayanan Operasional UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah Salomekko	Persentase jaringan irigasi kabupaten yang ada di wilayah kerja UPT dalam kondisi baik	Target Tahunan : 100%	1 Menyusun Rencana kegiatan O & P												1 Kabid Irigasi,Rawa, Pantai dan Air Baku					
						Rp 15,000,000		TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100%	2 Melaksanakan kegiatan O & P											2 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Rawa						
						Peningkatan pelayanan Operasional UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah Bengo	Persentase jaringan irigasi kabupaten yang ada di wilayah kerja UPT dalam kondisi baik	Target Tahunan : 100%	1 Menyusun Rencana kegiatan O & P											1 Kabid Irigasi,Rawa, Pantai dan Air Baku						
						Rp 18,000,000		TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100%	2 Melaksanakan kegiatan O & P											2 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Rawa						
						Peningkatan pelayanan Operasional UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah Unyi	Persentase jaringan irigasi kabupaten yang ada di wilayah kerja UPT dalam kondisi baik	Target Tahunan : 100%	1 Menyusun Rencana kegiatan O & P											1 Kabid Irigasi,Rawa, Pantai dan Air Baku						
						Rp 18,000,000		TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100%	2 Melaksanakan kegiatan O & P												2 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Rawa					

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
										TW I				TW II				TW III					TW IV																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#		#																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						Peningkatan pelayanan Operasional UPT Pengelolaan Sumber Daya Air Wilayah Wollangi	Persentase jaringan irigasi kabupaten yang ada di wilayah kerja UPT dalam kondisi baik	Target Tahunan : 100%	1 Menyusun Rencana kegiatan O & P																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

[illegible]

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		#	#	#	#
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
2 Meningkatnya akuntabilitas kinerja urusan pekerjaan umum bidang sumber daya air	Predikat Hasil Evaluasi Sakip oleh APIP		Pelayanan Administrasi Perkantoran Rp 1,010,575,000	Cakupan ketersediaan pelayanan Administrasi Perkantoran	Target Tahunan : 100 % TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100 %	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Rp 55,000,000	Jumlah periode pembayaran rekening setiap tahun	Target 12 Paket : (12 Bulan) TW 1 : 3 Paket TW 2 : 3 Paket TW 3 : 3 Paket TW 4 : 3 Paket	1 Mengumpulkan berkas kelengkapan pemakaian jasa komunikasi telepon dan jasa internet setiap bulan 2 Menyusun dokumen pembayaran jasa komunikasi telepon & jasa internet setiap bulan 3 Melaksanakan pembayaran jasa komunikasi telepon & internet setiap bulan melalui bendahara pengeluaran													1 Kasubag. Program 2 Kasubag Keuangan				
						Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp 326,142,000		Jumlah aparat yang menerima tunjangan setiap tahun															Target 12 Paket Tahunan : (12 Bulan) TW 1 : 3 Paket TW 2 : 3 Paket TW 3 : 3 Paket TW 4 : 3 Paket	1 Menyusun dokumen rencana kegiatan rutin pelaksanaan administrasi keuangan 2 Memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan secara berkala 3 Melaksanakan pembayaran jasa/upah kerja Tenaga kontrak OP , operator siakuda dan operator E- Kinerja 4 Pembayaran asuransi ketenagakerjaan jasa	1 Kasubag Umum & Kepegawaian 2 Kasubag Keuangan	

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN																UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
										TW I				TW II				TW III				TW IV				
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11																12
						Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Rp 18,233,000	Jumlah peralatan yang tersedia setiap tahun	Target Tahunan : 35 Jenis TW 1 : 10 Jenis TW 2 : 10 Jenis TW 3 : 8 Jenis TW 4 : 7 Jenis	1 Meyusun Daftar Rencana Kebutuhan Peralatan dan perlengkapan kantor 2 Menyediakan peralatan dan perlengkapan kantor 3 Pembayaran dan serah terima barang peralatan dan perlengkapan kantor																Kasubag. Umum & Kepegawaian	
						Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan Rp 20,000,000	Jumlah Media/buku yang tersedia setiap tahun	Target 8 Media/Buk Tahunan : (1 Tahun) TW 1 : 3 Media TW 2 : 3 Media TW 3 : 2 Media TW 4 : 3 Media	1 Menyediakan bahan bacaan surat kabar majalah dan tabloid 2 Melaksanakan pembayaran jasa langganan surat kabar/majalah/Tabloid																Kasubag Program	
						Rapat-Rapat Koordinas dan Konsultasi Dalam daerah dan luar daerah Rp 538,000,000	Jumlah SPPD setiap tahun	Target 60 SPPD Tahunan : (1 Tahun) TW 1 : 15 SPPD TW 2 : 15 SPPD TW 3 : 15 SPPD TW 4 : 15 SPPD	1 Menyusun dokumen rencana kegiatan rapat rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah dan luar daerah terakit tupoksi organisasi 2 Menugaskam aparaturn dalam pelaksanaan kegiatan rapat-rapat daerah dan luar daerah beserta pelaporan hasilnya 3 Menyusun laporan berkala pelaksanaan kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi terkait tupoksi organisasi																Kasubag Umum & Kepegawaian	

[illegible]

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
			Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur Rp 618,740,000	Cakupan realisasi peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Target Tahunan : 1 Motor TW 1 : TW 2 : TW 3 : TW 4 : 100 %	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional Rp 30,700,000	Jumlah kendaraan dinas/operasional	Target Tahunan : 1 Unit TW 1 : 1 Unit Roda 4 TW 2: TW 3 TW 4	1 Menyusun dokumen rencana pengadaan kendaraan dinas (roda 4) 2 Melaksanakan Pengadaan Langsung 3 Menyusun dokumen kelengkapan pembayaran 4 Pembayaran dan serah terima belanja modal															Kasubag Umum & Kepegawaian		
						Pengadaan Peralatan Gedung Kantor Rp 132,940,000	Jumlah peralatan gedung kantor	Target Tahunan : 4 Jenis - Komputer PC : 8 Unit - Printer : 8 unit - Laptop : 2 Unit TW 1: 18 Unit TW 2 : TW 3 TW 4	1 Menyusun dokumen rencana pengadaan langsung peralatan gedung kantor 2 Melaksanakan Pengadaan Langsung peralatan gedung kantor 3 Menyusun dokumen kelengkapan pembayaran pengadaan langsung perlengkapan gedung kantor 4 Melaksanakan pembayaran dan serah terima barang pengadaan peralatan gedung kantor														Kasubag Umum & Kepegawaian			

[illegible]

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN																UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
										TW I				TW II				TW III				TW IV																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11																12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur	Persentase jumlah aparaturnya yang telah mengikuti diklat formal dan non formal	Target Tahunan : 100 %	Pendidikan dan Pelatihan formal Rp 102,386,000	Jumlah aparatdinas yang mengikuti diklat formal yang dipersyaratkan	Target : 2 Orang diklatpim,10 Org diklat lainnya Tahunan : (1 Tahun)	1 Menyusun dokumen rencana kegiatan pendidikan dan pelatihan formal																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	KRITERIA KEBERHASILAN SASARAN(TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	PROGRAM & ANGGARAN	INDIKATOR PROGRAM	KRITERIA KEBERHASILAN PROGRAM (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	KEGIATAN & ANGGARAN	INDIKATOR KEGIATAN	KRITERIA KEBERHASILAN (TARGET TAHUNAN & TRIWULAN)	AKSI YANG DIRENCANAKAN	JADWAL KEGIATAN												UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB				
										TW I				TW II				TW III					TW IV			
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	#	#	#		#			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11												12				
						Promosi dan Pameran Pembangunan	Jumlah kegiatan pameran yang telah dilaksanakan	Target : 1 Kegiatan Tahunan : TW 1 : TW 2 : 1 Kegiatan TW 3 : TW 4 :	1 Menyusun rencana tema pameran 2 melaksanakan pameran pembangunan 3 Melaksanakan Laporan pelaksanaan kegiatan														Kasubag Program			

Watampone, 2 Januari 2019

Plt. Kepala Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Kab. Bone




H. ASKAR, S.ST, M.Si
Pangkat : Pembina
NIP. 19681231 199803 1 042