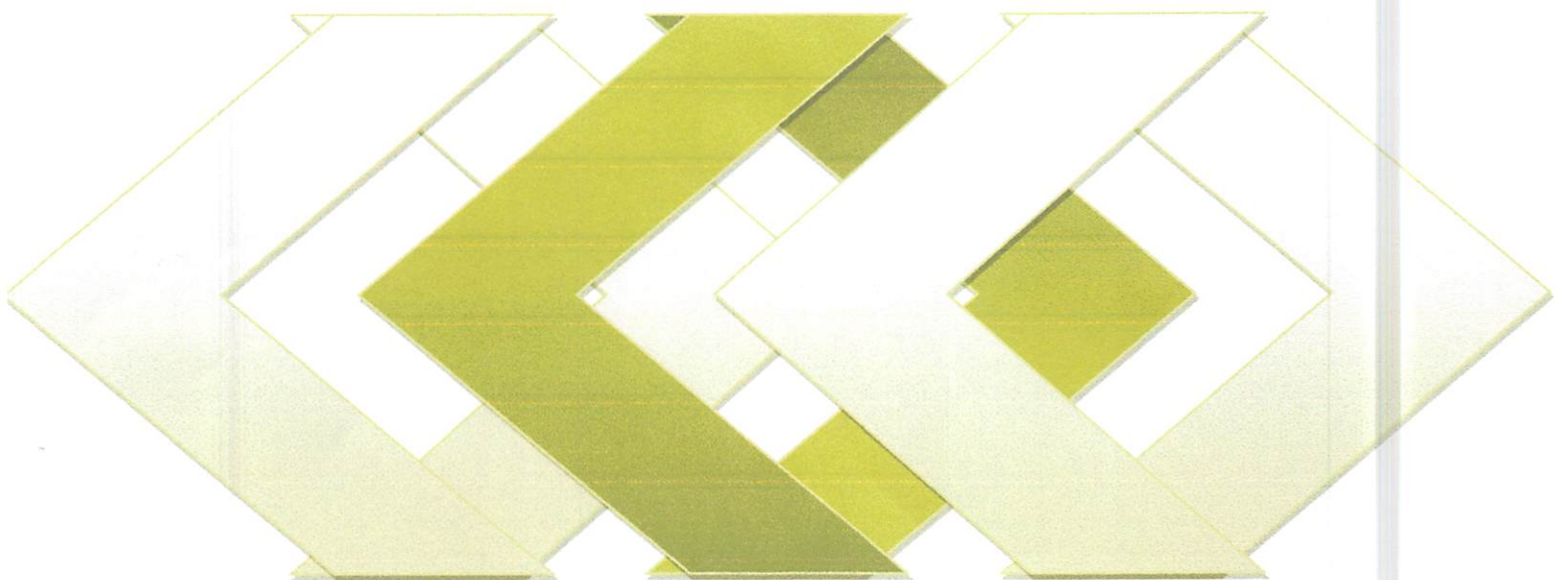


PEMERINTAH KABUPATEN BONE



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2019**

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BONE**





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : DR. H.A. FAHSAR M. PAJALANGI, M.Si
Jabatan : Bupati Bone

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

BUPATI BONE

DR. H.A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
SEKRETARIS
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	97,00%	Rp 22.251.514.600
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang kondisi baik	98,00%	Rp 3.516.721.000
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Kehadiran ASN	100%	Rp 24.750.000
4	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang memahami tata Kelola Pemerintahan, Keuangan dan Aset dengan baik	100%	Rp 237.500.000
5	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase Kesesuaian Laporan Kinerja dan Keuangan yang ditetapkan tepat waktu	100%	Rp 111.952.850
6	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase SP2D yang Terbit Kurang 2 (dua) Hari terhadap SP2D yang Terbit	98,00%	Rp 241.980.000

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
8	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Belanja Langsung terhadap total APBD	36,98%	Rp 5.037.296.550
		Persentase Belanja Tidak Langsung terhadap total APBD	63,02%	
		Persentase Belanja Modal terhadap total APBD	15,00%	
		Persentase Belanja Kesehatan terhadap total APBD	15,61%	
		Persentase Belanja Pendidikan terhadap total APBD	21,74%	
		Persentase Silva terhadap total APBD	3,15%	
		Persentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	90,13%	
		Persentase Penyaluran Belanja Daerah	96,85%	
		Persentase Penyajian Laporan Barang Milik Daerah Secara Benar	77,27%	
		Persentase Bidang Lahan Aset Daerah yang Bersertifikat Hak Guna Bangunan	29,69%	
9	Peningkatan Sistem Pengawasan Internal Dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH	Persentase Pengembalian atas Kerugian Negara	96,00%	Rp 77.500.000
JUMLAH				Rp 31.750.000.000

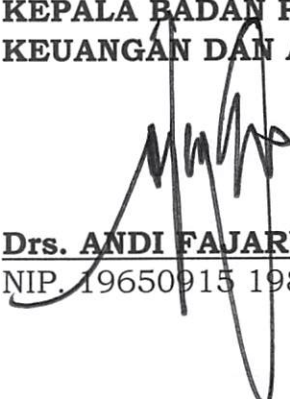
Watampone, 2 Januari 2019

BUPATI BONE,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH



DR. H.A. FAHSAR M. PADJALANGI, M.Si



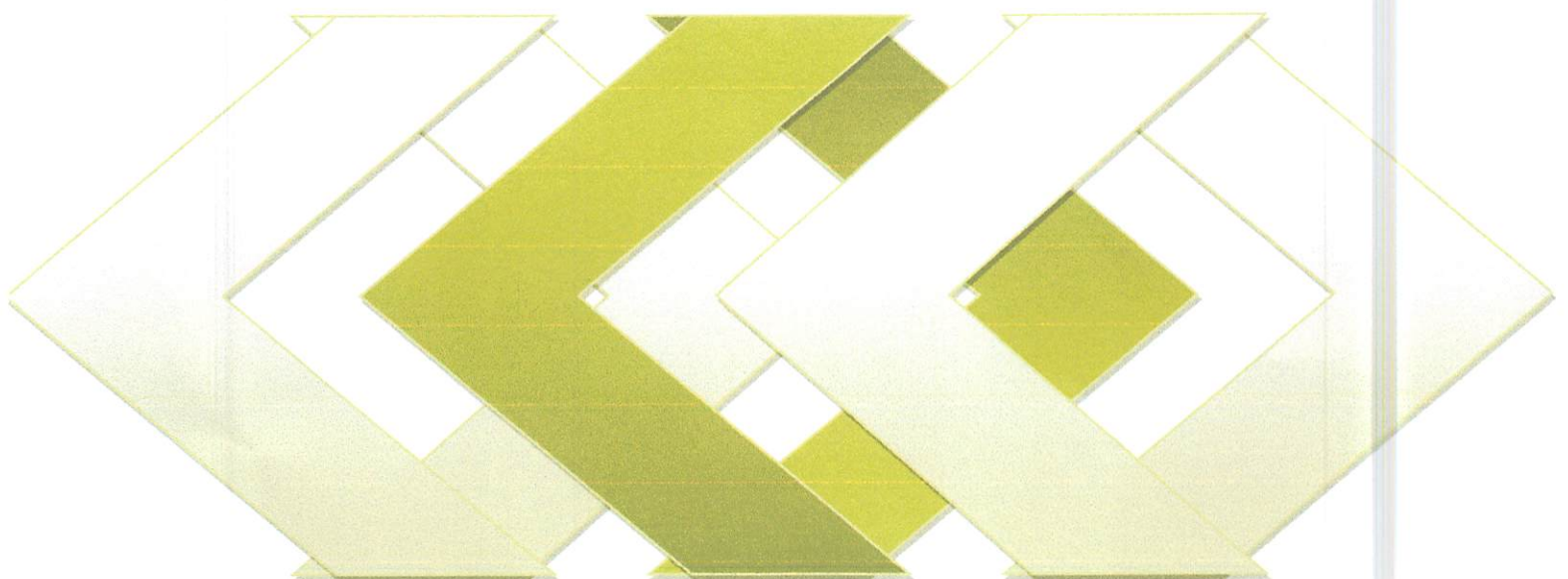
Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

PEMERINTAH KABUPATEN BONE



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT ADMINISTRATOR
TAHUN 2019**

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BONE**





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

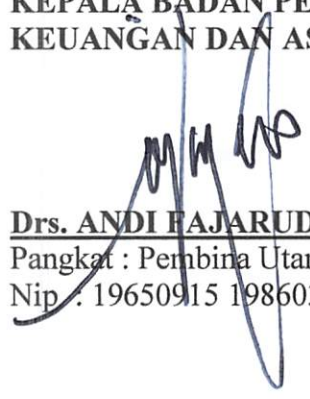
Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**


Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

SEKRETARIS BPKAD


H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
Pangkat : Pembina Tk.I
Nip : 19631007198611 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BADAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pelayanan Administrasi Perkantoran	97,00%	Rp 22.251.514.600
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang kondisi baik	98,00%	Rp 3.516.721.000
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Kehadiran ASN	100%	Rp 24.750.000
4	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang memahami tata Kelola Pemerintahan, Keuangan dan Aset dengan baik	100%	Rp 268.500.000
5	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase Kesesuaian Laporan Kinerja dan Keuangan yang ditetapkan tepat waktu	100%	Rp 206.952.850
6	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase SP2D yang Terbit Kurang 2 (dua) Hari terhadap SP2D yang Terbit	98,00%	Rp 241.980.000
7	Peningkatan Penunjang Pemerintahan Umum	Persentase Kesesuaian Dokumen perencanaan yang ditetapkan tepat waktu	100%	Rp 124.785.000
		Ketepatan Waktu Penetapan APBD dan APBD P	Tepat Waktu	

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
7	Peningkatan Penunjang Pemerintahan Umum	Persentase Kesesuaian Dokumen perencanaan yang ditetapkan tepat waktu	100%	Rp 124.785.000
8	Peningkatan Sistem Pengawasan Internal Dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan KDH	Persentase tindak lanjut temuan kerugian negara melalui sidang TP-TGR	96,00%	Rp 77.500.000
JUMLAH				Rp 26.586.703.450

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama

Sekretaris BPKAD

H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
NIP. 19631007 198611 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI HASANUDDIN, AM,S.PI,MP
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BPKAD

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat: Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

KEPALA BIDANG ANGGARAN

ANDI HASANUDDIN, AM,S.PI,MP
Pangkat : Pembina
Nip : 19740410 199903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Penetapan APBD dan APBD P sesuai ketentuan	Tepat Waktu	Rp 1.641.889.850
		Persentase Belanja Langsung terhadap total APBD	36,98%	
		Persentase Belanja Tidak Langsung terhadap total APBD	63,02%	
		Persentase Belanja Modal terhadap total APBD	15,00%	
		Persentase Belanja Kesehatan terhadap total APBD	15,61%	
		Persentase Belanja Pendidikan terhadap total APBD	21,74%	
JUMLAH				Rp 1.641.889.850

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama

Kepala Bidang Anggaran

A. HASANUDDIN, AM, S.Pi,MP
NIP. 19740410 199903 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HUSNANI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

**KEPALA BIDANG
AKUNTANSI BPKAD**

HUSNANI, SE
Pangkat : Pembina
Nip : 19720303 199903 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN	
1	2	3	4	5	
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	93,00%	Rp	95.000.000
2	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	90,13%	Rp	802.362.000
		Persentase Silva terhadap total APBD	3,15%		
JUMLAH				Rp	897.362.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama
Kepala Bidang Akuntansi

HUSNANI, S.E
NIP. 19720303 199603 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. SYAMSUDDIN, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BPKAD

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19650915 198603 1 018

**KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN BPKAD**

H. SYAMSUDDIN, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Penata Tk.I

Nip : 19660205 198703 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang memahami tata kelola pemerintahan, Keuangan dan Aset daerah	100%	Rp 31.000.000
2	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase penyaluran belanja	96,85%	Rp 1.333.022.500
JUMLAH				Rp 1.364.022.500

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama

Kepala Bidang Perbendaharaan

H. SYAMSUDDIN, S.Sos
NIP. 19660205 198703 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. DUHRIATI,S.Sos
Jabatan : Plt. Kapala Bidang Aset BPKAD

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19650915 198603 1 018

Plt. KEPALA BIDANG ASET

A. DUHRIATI,S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

Nip: 19670806 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
Plt. KEPALA BIDANG ASET
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	PRORAM	INDIKATOR KINERJA (PROGRAM)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian Laporan Barang Milik Daerah Secara Benar	77,27%	Rp 1.239.472.200
		Presentase Bidang Lahan Aset Daerah yang Bersertifikat Hak Guna Bangunan	29,69%	
JUMLAH				Rp 1.239.472.200

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama
Pelaksana Tugas

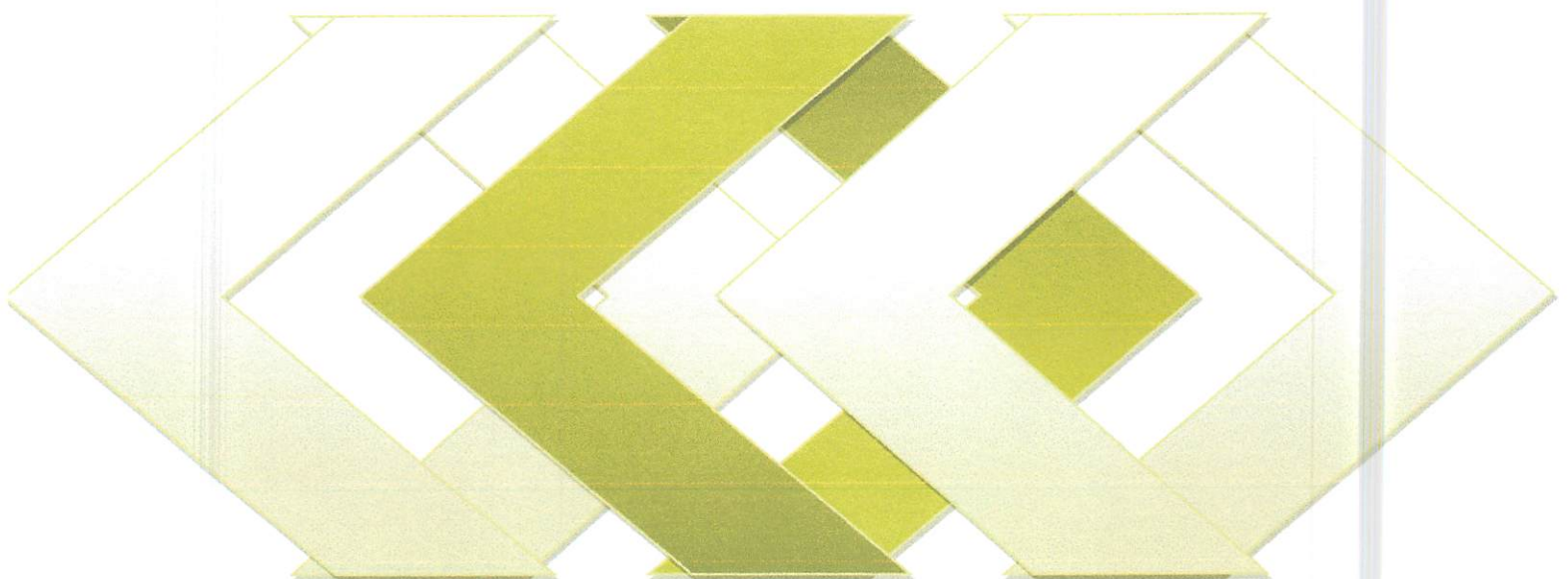
A. DUHRIATI, S.Sos,
NIP.19670806 199503 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN BONE



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT PENGAWAS
TAHUN 2019**

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BONE**





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. NAJAMUDDIN, S.Sos,MM
Jabatan : Sekretaris BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

SEKRETARIS BPKAD

H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM

Pangkat : Pembina Tk.I

Nip : 19631007 198611 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN**

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip: 19700703 199303 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat SAKIP BPKAD atas hasil evaluasi Inspektorat/Kemenpan RB	Predikat	Baik
		Nilai pengukuran Survey Kepuasan Masyarakat	Nilai	77

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melaksanakan pengelolaan keuangan, pembayaran dan penggajian pegawai	Jumlah Laporan Pengelolaan Keuangan	1 Laporan
2	Melaksanakan tata laksana dan pengolahan data keuangan	Jumlah Laporan Pengelolaan Data Keuangan	12 Laporan
3	Melaksanakan verifikasi akuntansi dan pelaporan keuangan serta pertanggung jawaban keuangan	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	1 Laporan
4	Melaksanakan pengendalian, pelaporan keuangan dan pengawasan pembukuan perbendaharaan	Jumlah Dokumen pembukuan perbendaharaan	1 Dokumen

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
5	Menyiapkan dan mengusulkan pejabat pengelola keuangan (PPK)	Jumlah Usulan PPK	1 Usulan
6	Melaksanakan pengadaan barang jasa; dan	Jumlah Laporan Pengadaan Barang jasa	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Sekretaris BPKAD

H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
NIP. 19631007 198611 1 002

Pihak Pertama
Kasubag. Keuangan

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. SITI MUTHIAH, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Jabatan : Sekretaris BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

SEKRETARIS BPKAD

H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Pangkat : Pembina Tk.I
Nip : 19631007 198611 1 002

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

A. SITI MUTHIAH, SE
Pangkat : Penata
Nip: 19750516 200904 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE


NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah ASN yang menerima tunjangan	52 Orang	Rp 336.591.885
2	Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Media yang Menyediakan Bahan Bacaan	52 Media	Rp 200.000.000
3	Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Jumlah Kebutuhan Administrasi Perkantoran	8 Paket	Rp 1.785.474.000
4	Pembangunan Gedung Kantor	Jumlah Bangunan Gedung Kantor	1 Gedung Arsip	Rp 2.100.000.000
5	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas	3 Unit Motor	Rp 75.000.000
6	Pengadaan perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor	AC 3 Unit	Rp 12.750.000
7	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor	27 Unit	Rp 281.621.000
8	Pengadaan Mebeleur	Jumlah Kebutuhan Mebelur	4 Unit	Rp 17.000.000
9	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Jumlah baju seragam	110 Buah	Rp 24.750.000
10	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek	8 ASN	Rp 37.500.000

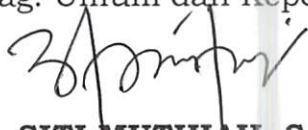
NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
11	Pengembangan kompetensi dan pembelajaran aparatur	Jumlah Peserta StudiBanding	50 Orang	Rp 200.000.000
JUMLAH				Rp 5.070.686.885

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Sekretaris BPKAD


H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
NIP. 19631007 198611 1 002

Pihak Pertama
Kasubag. Umum dan Kepegawaian


A. SITI MUTHIAH, S.E
NIP. 19750516 200904 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI MUHAMMAD IQBAL WALINONO, SE.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Jabatan : Sekretaris BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

SEKRETARIS BPKAD


H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Pangkat : Pembina Tk.I
Nip : 19631007 198611 1 002

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM


ANDI MUH. IQBAL WALINONO, SE.,M.Si
Pangkat : Penata
Nip: 19880525 201101 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM SEKRETARIAT
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik dan listrik	Jumlah Rekening yang di Bayar	361 Rekening	Rp 19.200.849.715
2	Rapat-rapat Kordinasi Dan Konsultasi Dalam Daerah dan Luar Daerah	Jumlah SPPD	1000 SPPD	Rp 728.599.000
3	Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Gedung Kantor	4 Ruangan	Rp 522.500.000
4	Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Mobil dan Motor yang di Pelihara	7 Mobil Dinas dan 30 Motor Dinas	Rp 315.000.000
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan yang di Pelihara Gedung Kantor	40 Unit	Rp 192.850.000
6	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ihtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya dokumen capaian kinerja dan Realisasi Kinerja SKPD	5 Dokumen	Rp 80.190.350
7	Monitoring Evaluasi Realisasi Anggaran	Jumlah Laporan SISMONTPEPA dan Laporan SPIP	24 Laporan	Rp 31.762.500

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
8	Penyusunan Rencana Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	Rp 37.475.000
9	Pengelolaan website perangkat daerah	Jumlah Informasi yang diupload	20 Berita	Rp 14.310.000
10	Promosi dan pameran pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Pameran	1 Kegiatan	Rp 73.000.000
11	Pengelolaan Administrasi data Kearsipan Keuangan	Jumlah pelaksanaan Administrasi Data Kearsipan Keuangan	12 Kali	Rp 20.550.000
12	Peningkatan Pelaksanaan TGR	Jumlah Kasus TGR	10 Kasus	Rp 77.500.000
JUMLAH				Rp 21.294.586.565

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Sekretaris BPKAD

H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
NIP. 19631007 198611 1 002

Pihak Pertama
Kasubag Program

A.MUH. IQBAL WALINONO, SE., M.Si
NIP. 19880525 201101 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUSTAN , S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala SubBidang Perencanaan Anggaran Belanja Tidak langsung

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI HASANUDDIN AM.S.PI.MP
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
ANGGARAN BPKAD**

ANDI HASANUDDIN AM.S.PI.MP

Pangkat : Pembina

Nip :19740410 199903 1 008

**KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN ANGGARAN
BELANJA TIDAK LANGSUNG**

BUSTAN,S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip: 196700717 199003 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran APBD	Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran APBD	2 Dokumen	Rp 195.807.100
2	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Dokumen Peraturan KDH tentang Penjabaran Perubahan APBD	1 Dokumen	Rp 146.300.000
3	Sosialisasi Paket Regulasi tentang Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Pelaksanaan Sosialisasi	8 Kegiatan	Rp 323.621.750
JUMLAH				Rp 665.728.850

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Bidang Anggaran



A. HASANUDDIN, AM, S.Pi,MP
NIP. 19740410 199903 1 008

Pihak Pertama
Kasubid Perencanaan Anggaran
Belanja Tidak Langsung



BUSTAN, S.Sos.,M.Si
NIP. 19700717 199003 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AWALUDDIN,S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran Belanja Langsung

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI HASANUDDIN AM, S.PI.MP
Jabatan : Kepala Bidang AnggaranBPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
ANGGARAN BPKAD**

ANDI HASANUDDIN AM, S.PI.MP
Pangkat : Pembina
Nip :19740410 199903 1 008

**KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN ANGGARAN BELANJA
LANGSUNG**

AWALUDDIN,S.Sos.,M.Si
Pangkat : Penata
Nip: 19800501 200604 1 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengelolaan, Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah SKPD yang dibina dalam penggunaan aplikasi penganggaran	66 SKPD	Rp 279.865.000
JUMLAH				Rp 279.865.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Bidang Anggaran



A. HASANUDDIN, AM, S.Pi, MP
NIP. 19740410 199903 1 008

Pihak Pertama

Kasubid Perencanaan Anggaran
Belanja Langsung

AWALUDDIN, S.Sos., M.Si
NIP. 19800501 200604 1 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI NURLIYAH, S.I.P
Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pelaporan & Pertanggungjawaban Pendapatan & Penerimaan Pembiayaan

Selanjutnya di sebut pihak pertama


Nama : HUSNANI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
AKUNTANSI BPKAD**


HUSNANI, SE
Pangkat : Pembina
Nip : 19720303 1999603 2 004

**KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN
& PERTANGGUNGJAWABAN PENDAPATAN
& PENERIMAAN PEMBIAYAAN**


ANDI NURLIYAH, S.I.P
Pangkat : Penata Tk.I
Nip. 19751003 199603 2 00

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN
PENDAPATAN DAN PENERIMAAN PEMBIAYAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Pengeloaan Sistem dan Verifikasi Surat Pertanggung Jawaban	Jumlah SKPD yang melakukan Verifikasi SPJ	66 SKPD	Rp 95.000.000
JUMLAH				Rp 95.000.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi


HUSNANI, S.E

NIP. 19720303 199603 2 004

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Pelaporan dan
PertanggungJawaban Pendapatan
dan Penerimaan Pembiayaan


A. NURLIYAH, S.I.P

NIP.119751003 199603 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADNAN BASRI,SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan & Pertanggungjawaban Belanja Dan Pengeluaran Pembiayaan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : HUSNANI,SE
Jabatan : Kepala Bidang AkuntansiBPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
AKUNTANSI BPKAD**


HUSNANI, SE

Pangkat : Pembina

Nip : 19720303 199903 2 006

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
AKUNTANSI PELAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN PENGELUARAN
PEMBIAYAAN**


ADNAN BASRI,SE

Pangkat : Penata Tk.I

Nip. 1919780517 200502 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA
DAN PENGELUARAN PEMBIAYAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penyusunan Sistem Informasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersedianya Sistem Informasi Keuangan Daerah	1 Software	Rp 244.480.000
JUMLAH				Rp 244.480.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi

HUSNANI, S.E

NIP. 19720303 199603 2 004

Pihak Pertama

Kasubid. Akuntansi Pelaporan dan
 Pertanggungjawaban Belanja dan
 Pengeluaran Pembiayaan

ADNAN BASRI, S.E.

NIP.119751003 199603 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. DACHRI ARSYAD, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Penyusunan Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : HUSNANI,SE
Jabatan : Kepala Bidang AkuntansiBPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
AKUNTANSI BPKAD**

HUSNANI,SE

Pangkat : Pembina

Nip : 19720303 199903 2 006

**KEPALA SUB BIDANG
EVALUASI DN PENYUSUNAN
LAPORAN KEUANGAN**

M. DACHRI ARSYAD,SE

Pangkat : Penata

Nip. 19810929 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN PENYUSUSNAN LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH Tentang Penjabaran Pertanggung Jawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen PerKDH Tentang Penjabaran Pertanggung Jawaban Pelaksanaan APBD	1 Dokumen	Rp 181.296.000
JUMLAH				Rp 181.296.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Bidang Akuntansi


HUSNANI, S.E
NIP. 19720303 199603 2 004

Pihak Pertama
Kasubid Evaluasi dan Penyusunan
Laporan Keuangan


M. DACHRI ARSYAD, S.E
NIP.19810929 200904 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI TENRIWALE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Gaji
Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. SYAMSUDDIN, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN BPKAD**


H. SYAMSUDDIN, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

Nip : 19660205 198703 1 007

**KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN GAJI**


ANDI TENRIWALE, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip. 19700912 199603 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN GAJI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Pengolahan Gaji	Jumlah PNS yang Menerima Gaji	9372 PNS	Rp 264.155.000
JUMLAH				Rp 264.155.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Bidang Perbendaharaan

H. SYAMSUDDIN, S.Sos
NIP. 19660205 198703 1 007

Pihak Pertama
Kasubid Pengolahan Gaji

Hj. A.TENRIWALE, S.Sos
NIP. 19700912 199603 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. HAEDAR, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Verifikasi

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. SYAMSUDDIN, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN BPKAD**


H. SYAMSUDDIN, S.Sos
Pangkat : Penata TK.I
Nip : 19660205 198703 1 007

**KEPALA SUB
BIDANG VERIFIKASI**

HJ. HAEDAR, S.Sos.,M.Si
Pangkat:Penata Muda Tk.I
Nip. 19740424 199303 2 005

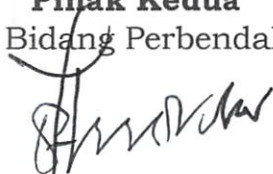
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG VERIFIKASI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Pengelolaan Sistem dan Verifikasi Surat Perintah Membayar	Jumlah SPM yang diterbitkan	7000 SPM	Rp 299.072.750
JUMLAH				Rp 299.072.750

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Bidang Perbendaharaan



H. SYAMSUDDIN, S.Sos
NIP. 19660205 198703 1 007

Pihak Pertama
Kasubid Verifikasi

HJ. HAEDAR, S.Sos., M.Si
NIP. 19740424 199303 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI YULIANTO, SE.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Administrasi Perbendaharaan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : H. SYAMSUDDIN, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN BPKAD**

H. SYAMSUDDIN, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 19660205 198703 1 007

**KEPALA SUB BIDANG
ADMINISTRASI PERBENDAHARAAN**

ANDI YULIANTO, SE.,M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip. 19780716 201101 1 005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG ADMINISTRASI PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Sosialisasi Pajak	Jumlah Peserta Sosialisasi Pajak	75 Peserta	Rp 31.000.000
2	Peningkatan Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	Jumlah Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	12 Laporan	Rp 276.200.000
JUMLAH				Rp 307.200.000

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
Kepala Bidang Perbendaharaan


H. SYAMSUDDIN, S.Sos
NIP. 19660205 198703 1 007

Pihak Pertama
Kasubid Administrasi Perbendaharaan


ANDI YULIANTO, SE.,M.Si
NIP. 19780716 201101 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. DUHRIATI,S.Sos
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Penggunaan, Penilaian,Penghapusan dan Pemusnahan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**


Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

**KEPALA SUB.BIDANG
PENGUNAAN PENILAIAN
PENGHAPUSAN DAN PEMUSNAHAN**


A. DUHRIATI,S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
Nip: 19670806 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASUBID.PENGGUNAAN, PENILAIAN, PENGHAPUSAN DAN PEMUSNAAN ASET
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Manajemen Aset/Barang Daerah	Jumlah Pelaksanaan Manajemen Pengelolaan Aset Daerah	3 Laporan	Rp 278.381.500
2	Pemeliharaan dan Penghapusan Aset Daerah	Jumlah Pelaksanaan Pemeliharaan dan Penghapusan Asset	2 Kegiatan	Rp 80.341.000
3	Bimbingan Teknis Implementasi Tentang Pengolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Peserta Bimtek/Angkatan	70 Peserta	Rp 78.460.000
4	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah SKPD yang diNilai	66 SKPD	Rp 117.889.000
JUMLAH				Rp 555.071.500

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama

Kasubid.Penggunaan, Penilaian, Penghapusan dan Pemusnaan Aset

A. DUHRIATI, S.Sos,
NIP.19670806 199503 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. SUHARTI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemanfaatan Pengamanan/ Pemeliharaan Pemindah Tanganan BMD

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip : 19650915 198603 1 018

**KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN,
PENGAMANAN PEMELIHARAAN
PEMINDAHAN TANGANAN BMD**

A. SUHARTI, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

Nip: 19660418 199212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASUBID PEMANFAATAN PENGAMANAN/PEMELIHARAAN
DAN PEMINDAH TANGANAN BMD
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA	ANGGARAN
1	2	3	4	5
1	Penataan Penguasaan, Pemilikan , Penggunaan dan Pemanfaatan Bagunan	Jumlah Sertifikat Hak Guna Bangunan	15 SHGB	Rp 158.449.700
2	Pengamanan Aset Daerah	Daftar Aset yang dimiliki	66 SKPD	Rp 128.734.500
JUMLAH				Rp 287.184.200

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama

Kasubid. Pemanfaatan, Pengamanan/Pemeliharaan dan Pemindah Tanganan BMD

A. SUHARTI, S.Sos
NIP. 19660418 199212 2 001

PEMERINTAH KABUPATEN BONE



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT FUNGSIONAL
TAHUN 2019**

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BONE**





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. ARNIDA, SE.,MM
Jabatan : Jabatan Fungsional Ahli Muda

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

**JABATAN FUNGSIONAL
AHLI MUDA**

A. ARNIDA, SE.,MM
Pangkat : Penata Muda
Nip : 19831203 200902 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PEJABAT FUNGSIONAL TERTENTU ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melakukan Analisis dan Menelaah PAD	Jumlah Dokumen Analisis Pendapatan Asli Daerah	1 Dokumen
2	Melakukan Analisis dan Menelaah Dana Perimbangan	Jumlah Dokumen Analisis Dana Perimbangan	1 Dokumen
3	Melakukan Analisis dan Menelaah Evaluasi Kinerja	Jumlah Dokumen Analisis Evaluasi Kinerja	1 Dokumen
4	Melakukan Analisis dan Menelaah Standar Biaya	Jumlah Dokumen Analisis Standar Biaya	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DRS. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama
JABATAN FUNGSIONAL AKPD
AHLI MUDA

A. ARNIDA, SE.,MM
NIP. 19831203 200902 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROSNARIANTI, M.,S.Sos
Jabatan : Jabatan Fungsional Ahli Pertama

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Drs. ANDI FAJARUDDIN, MM
Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip : 19650915 198603 1 018

**JABATAN FUNGSIONAL
AHLI PERTAMA**

ROSNARIANTI, M.,S.Sos
Pangkat : Penata Muda
Nip : 19800215 200701 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PEJABAT FUNGSIONAL TERTENTU ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis teknologi informasi	Opini BPK-RI berdasarkan hasil audite terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	OPINI	WTP
2	Meningkatnya kualitas layanan dan akuntabilitas kinerja BPKAD dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah	Predikat Evaluasi SAKIP BPKAD	Predikat	Baik
		Nilai Pengukuran Survey kepuasan masyarakat	Nilai	77

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melakukan Analisis Pendapatan Asli Daerah	Jumlah Dokumen Analisis Pendapatan Asli Daerah	1 Dokumen
2	Melakukan Analisis Dana Perimbangan	Jumlah Dokumen Analisis Dana Perimbangan	1 Dokumen
3	Melakukan Analisis Evaluasi Kinerja	Jumlah Dokumen Analisis Evaluasi Kinerja	1 Dokumen
4	Melakukan Analisis Standar Biaya	Jumlah Dokumen Analisis Standar Biaya	1 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH

DRS. ANDI FAJARUDDIN, MM
NIP. 19650915 198603 1 018

Pihak Pertama
JABATAN FUNGSIONAL AKPD
AHLI PERTAMA

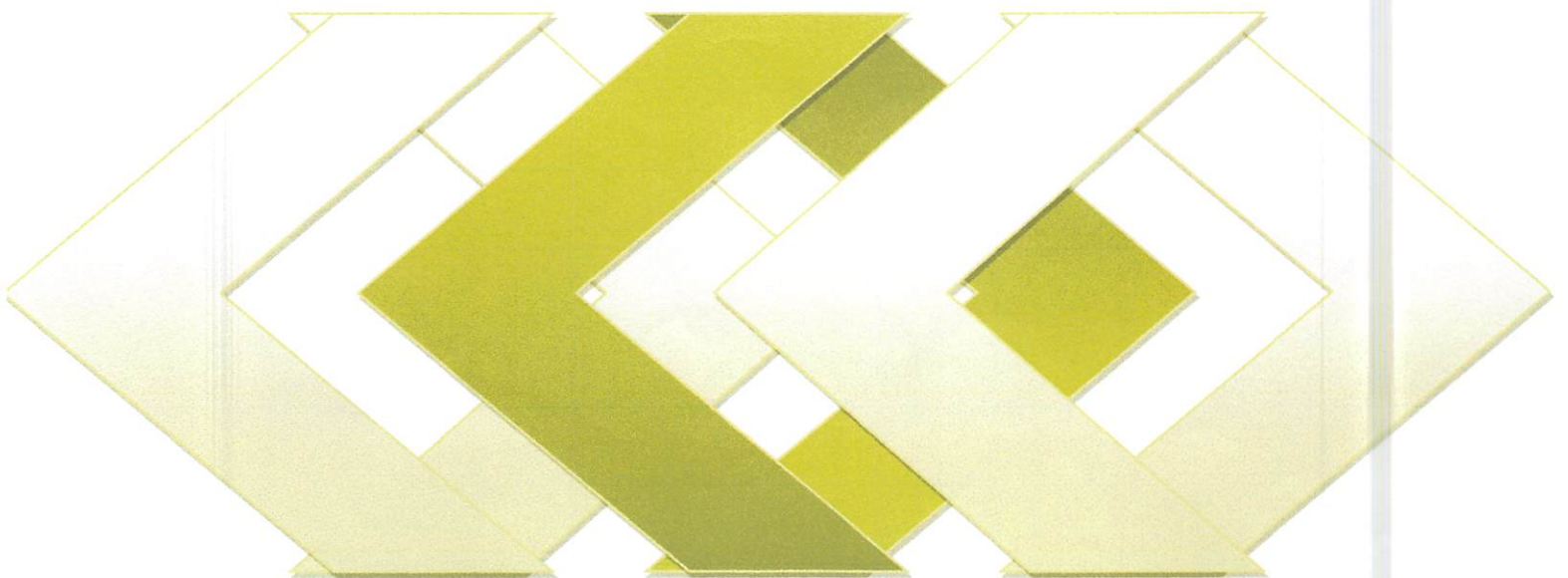
ROSNARIANTI, M.,S.Sos
NIP. 19800215 200701 2 018

PEMERINTAH KABUPATEN BONE



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT PELAKSANA
TAHUN 2019**

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BONE**





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SIRNANG, SH.,MH
Jabatan : Bendahara Dana Bantuan

Selanjutnya di sebut pihak pertama


Nama : H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Jabatan : Sekretaris BPKAD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

SEKRETARIS BPKAD


H. NAJAMUDDIN, S.Sos.,MM
Pangkat : Pembina Tk.I
Nip : 19631007 198611 1 002

BENDAHARA DANA BANTUAN


SIRNANG, SH.,MH
Pangkat : Pembina Tk.I
Nip : 19651005 199203 1 01

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BENDAHARA DANA BANTUAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase SP2D yang terbit kurang 2 (dua) hari terhadap SP2D yang terbit	%	97

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melakukan Verifikasi Dan Penyaluran Bantuan Kepada Partai Politik	Jumlah dokumen Verifikasi dan Penyaluran	11 Dokumen
2	Penyaluran Atas Belanja tak Terduga Dan Menyimpan Bukti Pertanggung Jawaban	Jumlah dokumen belanja tak terduga	1 Dokumen
3	Penyaluran, Penagihan, Penyimpanan	Jumlah dokumen Penyaluran, Penagihan, Penyimpanan	1 Dokumen
4	Penatausahaan Bukti Pertanggung Jawaban Atas Bantuan Dana Hibah Dan Bantuan Sosial Tahun 2016	Jumlah penataaan bukti pertanggungjawaban	12 Dokumen
5	Penyaluran Atas Dana Desa	Jumlah dokumen penyaluran dana Desa	328 Desa x 3
6	Penyaluran Atas Alokasi Dana Desa	Jumlah dokumen Alokasi dana Desa	328 Desa x 3
7	Penyaluran Atas Bagi hasil Pajak Dan Retribusi Desa	Jumlah dokumen penyaluran hasil pajak dan retribusi Desa	328 Desa x 3

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
SEKRETARIS BPKAD


H. NAJAMUDDIN, S.Sos, MM
 NIP. 19631007 198611 1 002

Pihak Pertama
BENDAHARA DANA BANTUAN


SURNANG, SH, MH
 NIP. 19651005 199203 1 01



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HJ. HASNAH, S.Sos
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN

HJ. HASNAH, S.Sos

Pangkat : Penata Tk.I

Nip: 19650405 198903 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membuat Daftar gaji PNSD BPKAD setiap bulan	Jumlah dokumen daftar gaji PNSD BPKAD	55 Dokumen
2	Membuat Daftar Gaji ke 13 PNSD BPKAD	Jumlah dokumen daftar gaji ke 13 PNSD BPKAD	55 Dokumen
3	Membuat Daftar Gaji THR PNSD BPKAD	Jumlah dokumen daftar gaji THR PNSD BPKAD	55 Dokumen
4	Membuat Daftar Gaji Kekurangan PNSD BPKAD	Jumlah daftar gaji kekurangan PNSD BPKAD	14 Dokumen
5	Membuat KP4	Jumlah dokumen pembuatan KP4	55 Dokumen
6	Membuat Daftar PNS yang memiliki Kredit	Jumlah dokumen PNS yang memiliki kredit	47 Dokumen
7	Membuat Laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD BPKAD	Jumlah laporan rekap gaji perbulan	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN



Hj. HASNAH, S.Sos
NIP. 19650405 198903 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURJANNAH, SE.,MM
Jabatan : Pemeriksa Pelaporan dan Transaksi keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

**PEMERIKSA PELAPORAN DAN
TRANSAKSI KEUANGAN**

NURJANNAH, SE.,MM

Pangkat : Penata Tk.I

Nip: 19730921 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PEMERIKSA PELAPORAN DAN TRANSAKSI KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Menghimpun dan mempelajari pedoman peraturan dan surat keputusan yang berlaku dalam pelaksanaan Pemeriksaan agar hasil Pemeriksaan dan Pelaporan Transaksi Keuangan	Jumlah dokumen pedoman peraturan dan surat keputusan yang berlaku sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku	12
2	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Bunga utang pinjaman sesuai dengan bukti bukti yang terlampir sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP Bunga utang pinjaman sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	4
3	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Subsidi R.S.U sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja subsidi R.S.U sesuai dengan bukti dengan ketentuan yang berlaku	12
4	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Hibah sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja hibah sesuai dengan bukti dengan ketentuan yang berlaku	12
5	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Bantuan Sosial sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan sesuai sosial dan bukti dengan ketentuan yang berlaku	15

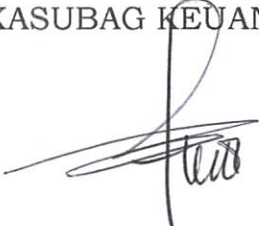
NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
6	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Bantuan Keuangan pemerintah Desa (ADD) sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan keuangan Pemerintah Desa (ADD) sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	328
7	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja bantuan Partai sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan partai sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
8	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Bantuan tak terduga sesuai dengan bukti bukti yang terlampir sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan tak terduga sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
9	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Bantuan Dana Pendidikan dan Kesehatan Gratis sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan dana pendidikan dan kesehatan gratis sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	4
10	Memeriksa dan menelaah Mencatat SPP Belanja Modal sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja modal sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
11	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP BUMD sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP BUMD sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
12	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Pembayaran Iuran BPJ Ssesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP iuran BPJ sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
13	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja bantuan Apkasi sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja bantuan aplikasi sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
14	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Belanja Barang dan Jasa sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP belanja barang dan jasa sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
15	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Bantuan Keuangan Dana APBN sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP bantuan Keuangan dana APBN sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
16	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Pengeluaran Pajak dan Retribusi sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP pengeluaran pajak dan retribusi sesuai dengan bukti dan ketentuan yang berlaku	12
17	Memeriksa dan menelaah mencatat SPP Pembayaran Pembayaran Jaminan Kecelakaan/kematian (JKK/JKM)sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa dan mencatat SPP pembayaran Jaminan Kecelakaan/Kematian(JKK/JKM) sesuai dengan bukti dan ketentuan yang sama	12
18	Memeriksa dan menelaah mencatat bukti-bukti penerimaan dan pengeluaran sesuai dengan bukti bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah kegiatan memeriksa bukti-bukti penerimaan dan pengeluaran	12
19	Membuat laporan kepada atasan bila dalam pemeriksaan terdapat kesalahan pada SPJ	Jumlah kegiatan laporan kepada atasan dalam pemeriksaan terdapat kesalahan pada SPJ	4

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
20	Membuat laporan hasil Pemeriksaan dan Pelaporan Transaksi Keuangan kepada atasan agar dapat menjadi bahan laporan	Jumlah kegiatan laporan hasil pemeriksaan dan transaksi keuangan	12
21	Membuat buku Ekspedisi sebagai tanda bukti Penyetoran SPJ dan Pengambilan SPJ	Jumlah dokumen buku ekspedisi sebagai tanda bukti penyetoran SPJ dan pengambilan SPJ	12

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
 KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI,S.Sos
 Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
 PEMERIKSA PELAPORAN
 DAN TRANSAKSI KEUANGAN



NURJANNAH, S.E,MM
 NIP. 19730921 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EVA YULIANTI, S.Kom
Jabatan : Analis Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

ANALIS LAPORAN KEUANGAN

EVA YULINATI, S.Kom

Pangkat : Penata

Nip: 19830715 200904 2 006


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Mempelajari standar, pedoman dan prosedur kerja serta peraturan perundangan yang berkaitan dengan tugas-tugas perbendaharaan	Jumlah laporan pedoman dan prosedur kerja serta peraturan perundangan yang berkaitan dengan tugas-tugas perbendaharaan	12 Laporan
2	Mengumpulkan laporan surat pertanggungjawaban dari bendahara pengeluaran, penerima barang/pengurus barang, pembantu bendahara tiap bulan	Jumlah laporan surat pertanggungjawaban dari bendahara pengeluaran, penerima barang dan pembantu bendahara tiap bulan	12 Laporan
3	Membuat Laporan realisasi anggaran perbulan	Jumlah laporan realisasi anggaran perbulan	12 Laporan
4	Membuat Laporan neraca perbulan	Jumlah laporan neraca perbulan	12 Laporan
5	Membuat Laporan realisasi fisik dan keuangan perbulan	Jumlah laporan realisasi fisik dan keuangan perbulan	12 Laporan
6	Membuat Laporan keuangan pertriwulan	Jumlah laporan keuangan pertriwulan	4 Laporan
7	Membuat Laporan keuangan Persemester	Jumlah laporan keuangan persemester	2 Laporan
8	Membuat Laporan tahunan	Jumlah laporan tahunan	1 Laporan
9	Membuat Daftar gaji SKPD, SMP, dan Kecamatan	Jumlah dokum gaji SKPD,SMP dan Kecamatan	20 Dokumen

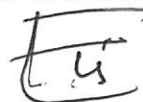
Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
ANALIS LAPORAN KEUANGAN



EVA YULIANTI, S.Kom
NIP. 19830715 200904 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUH. RAKIBE, S.Sos
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

**BENDAHARA
PENGELUARAN**

MUH. RAKIBE, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip: 19801010 200904 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BENDAHARA PENGELUARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Pembayaran menggunakan SPP UP/GU/TU dan SPP LS kepada Pengguna Anggaran berdasarkan DPA/DPPA dan SPD	Jumlah dokumen Mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP UP/GU/TU dan SPP LS	148 Dokumen
2	Uang persediaan	Jumlah dokumen penerimaan dan menyimpan uang persediaan	18 Dokumen
3	Penatausahaan penerimaan dan pengeluaran	Jumlah dokumen pentataan penerimaan dan pengeluaran	6032 Dokumen
4	Mengverifikasi Kelengkapan dokumen pendukung SPP LS yang diajukan oleh PPTK	Jumlah dokumen Meneliti kelengkapan dokumen pendukung SPP LS	130 Dokumen
5	Membukukan penerimaan SP2D UP/GU/TU	Jumlah dokumen Pembukuan penerimaan SP2D UP/GU/TU	18 Dokumen
6	Membukukan Pemotongan Pajak-pajak dari Pembayaran yang dilakukan	Jumlah dokumen Pemotongan Pajak-pajak dari Pembayaran yang dilakukan	3027 Dokumen
7	Penyetoran Pajak-pajak ke kas Negara	Jumlah dokumen Penyetoran Pajak-pajak ke kas Negara	3027 Dokumen
8	Membuat laporan pertanggungjawaban dan mencatat seluruh penerimaan berdasarkan SP2D yang diterima serta mencatat seluruh pengeluaran berdasarkan tanda bukti yang sah secara tertib dan teratur ke dalam Buku Kas Umum	Jumlah laporan pertanggungjawaban dan mencatat seluruh penerimaan berdasarkan SP2D	60 Laporan

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
9	Melakukan dokumentasi seluruh tanda bukti penerimaan dan pengeluaran serta dokumen-dokumen lainnya secara tertib dan teratur	Jumlah dokumen seluruh tanda bukti penerimaan dan pengeluaran	60 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
BENDAHARA PENGELUARAN



MUH. RAKIBE, S.Sos
NIP. 19801010 200904 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAHARUDDIN, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Analis Pendapatan Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

ANALIS PENDAPATAN DAERAH

BAHARUDDIN, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip: 19810818 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS LAPORAN KEUANGAN REKENING PEMERINTAHAN DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membuat Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Perbulan	Jumlah laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Perbulan	12 Laporan
2	Membuat Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Pertriwulan	Jumlah laporan Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Pertriwulan	12 Laporan
3	Membuat Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Persemester	Jumlah Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Persemester	4 Laporan
4	Membuat Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Akhir Tahun	Jumlah Laporan Realisasi Posisi Kas Penerimaan Daerah Akhir Tahun	2 Laporan
5	Membuat Laporan Realisasi Penerimaan Daerah	Jumlah laporan Realisasi	1 Laporan
6	Membuat Laporan Realisasi Penerimaan Pembiayaan	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan Pembiayaan	1 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
ANALIS LAPORAN KEUANGAN
REKENING PEMERINTAHAN
DAERAH



SYAMSIAR, S.Sos
NIP. 19840424 201001 2 048



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYA NUR, S.Sos.,MM
Jabatan : Analis Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

ANALIS LAPORAN KEUANGAN

SURYA NUR, S.Sos.,MM

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip: 19860928 201001 2 027

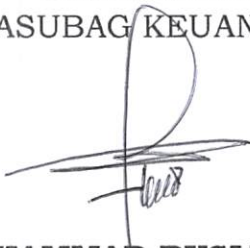
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membuat Laporan Pengeluaran Daerah dalam setahun	Jumlah laporan Pengeluaran Daerah dalam setahun	12 Laporan
2	Membuat Laporan Realisasi Penyerapan dan Capaian Ouput	Jumlah laporan Realisasi Penyerapan dan Capaian Ouput	4 Laporan
3	Membuat Laporan Realisasi Penyerapan, Penggunaan dan Capaian Ouput	Jumlah laporan Realisasi Penyerapan, Penggunaan dan Capaian Ouput	4 Laporan

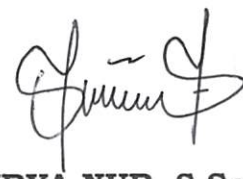
Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
ANALIS LAPORAN KEUANGAN



SURYA NUR, S.Sos., MM
NIP. 19860928 201001 2 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABDUL HAFID, S.Sos
Jabatan : Pengolah Data Pengembangan Kapasitas Keuangan Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

**PENGOLAH DATA
PENGEMBANGAN KAPASITAS
KEUANGAN DAERAH**

ABDUL HAFID, S.Sos

Pangkat : Penata Muda

Nip: 19720816 200801 1 009

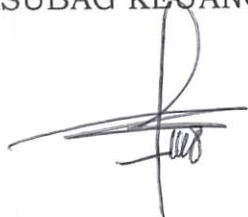
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGOLAH DATA PENGEMBANGAN KAPASITAS KEUANGAN DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membukukan Register Surat Perintah Membayar (SPM) UP, GU, TU, LS Langsung dan LS tidak langsung per SKPD	Jumlah dokumen Buku Register Surat Perintah Membayar (SPM) UP, GU, TU, LS Langsung dan LS tidak langsung per SKPD	5641 Dokumen
2	Membukukan Register SPM kekurangan gaji per SKPD	Jumlah dokumen Buku Register SPM kekurangan gaji per SKPD	828 Dokumen
3	Membukukan Register SPM Gaji ke 13 dan Gaji THR per SKPD	Jumlah dokumen Buku Register SPM Gaji ke 13 dan Gaji THR per SKPD	168 Dokumen
4	Membukukan Register SPM Gaji Susulan dan Gaji Terusan per SKPD	Jumlah dokumen Buku Register SPM Gaji Susulan dan Gaji Terusan per SKPD	82 Dokumen
5	Membukukan Register Anggaran Dana Desa	Jumlah dokumen Buku Register Anggaran Dana Desa	407 Dokumen
6	Mengistrasi dan arsip Surat Masuk	Jumlah dokumen Buku Registrasi dan arsip Surat Masuk	1192 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI, S.Sos
Nip. 19700703 199303 1 009

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA
PENGEMBANGAN KAPASITAS
KEUANGAN DAERAH



ABDUL HAFID, S.Sos
NIP. 19720816 200801 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERWIN BASO
Jabatan : Pengelola Database SPM

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai tugas dan fungsi sebagai kepala sub bagian keuangan BPKAD, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

MUHAMMAD RUSLI, S.Sos.,M.Si

Pangkat : Pembina

Nip : 19700703 199303 1 009

PENGELOLA DATABASE SPM

ERWIN BASO

Pangkat : Pengatur

Nip: 19800204 200904 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGELOLA DATABASE SPM
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Menghimpun dan mempelajari pedoman peraturan dan surat keputusan yang berlaku dalam pelaksanaan Verifikasi agar hasil Verifikasi	Jumlah dokumen pedoman peraturan dan surat keputusan yang berlaku dalam pelaksanaan Verifikasi	12 Dokumen
2	Membuat SPM Bunga utang pinjaman	Jumlah dokumen pembuatan SPM Bunga utang pinjaman sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen
3	Membuat SPM Belanja Subsidi R.S.U	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Subsidi R.S.U sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen
4	Membuat SPM Belanja Hibah sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Hibah sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir	12 Dokumen
5	Membuat SPM Belanja Bantuan Sosial sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Bantuan Sosial sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir	75 Dokumen
6	Membuat SPM Bantuan Keuangan pemerintah Desa (ADD)	Jumlah dokumen pembuatan SPM Bantuan Keuangan pemerintah Desa (ADD) sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir	1002 Dokumen
7	Membuat SPM Belanja bantuan Partai	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja bantuan Partai sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	10 Dokumen

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
8	Membuat SPM Belanja bantuan Apkasi	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja bantuan Apkasi sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	3 Dokumen
9	Membuat SPM Belanja Batuan tak terduga	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Batuan tak terduga sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	1 Dokumen
10	Membuat SPM Belanja Bantuan Dana Pendidikan dan Kesehatan Gratis	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Bantuan Dana Pendidikan dan Kesehatan Gratis sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	4 Dokumen
11	Membuat SPM Belanja Modal	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Modal sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen
12	Membuat SPM Belanja BUMD	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja BUMD sesuai dengan bukti-bukti yang terlampir	1 Dokumen
13	Membuat SPM Belanja Barang dan Jasa	Jumlah dokumen pembuatan SPM Belanja Barang dan Jasa sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	100 Dokumen
14	Membuat SPM Pembayaran Iuran BPJS	Jumlah dokumen pembuatan SPM Pembayaran Iuran BPJS sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen
15	Membuat SPM Bantuan Keuangan Dana APBN	Jumlah dokumen pembuatan SPM Bantuan Keuangan Dana APBN sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	4 Dokumen
16	Membuat SPM Pengeluaran Pajak dan Retribusi	Jumlah dokumen pembuatan SPM Pengeluaran Pajak dan Retribusi sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
17	Membuat SPM Pembayaran Pembayaran Jaminan Kecelakaan / kematian (JKK/JKM)	Jumlah dokumen pembuatan SPM Pembayaran Pembayaran Jaminan Kecelakaan / kematian (JKK/JKM) sesuai dengan bukti bukti yang terlampir	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN



MUHAMMAD RUSLI,S.Sos
Nip. 19700703199303 1 009

Pihak Pertama
PENGELOLA DATABASE SPM



ERWIN BASO
NIP. 19800204 200904 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAHARUDDIN, SE.,MM
Jabatan : Analis Perencanaan dan Kerjasama

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI MUHAMMAD IQBAL WALINONO, SE.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

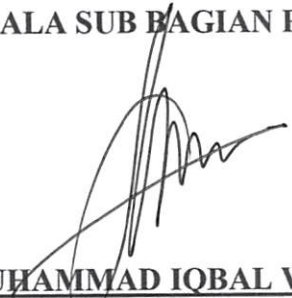
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM

**ANALIS PERENCANAAN DAN
KERJASAMA**


ANDI MUHAMMAD IQBAL WALINONO, SE.,M.Si
Pangkat : Penata
Nip :19880525 201101 1 009


BAHARUDDIN, SE.,MM
Pangkat : Penata
Nip: 19770607 200701 1 014

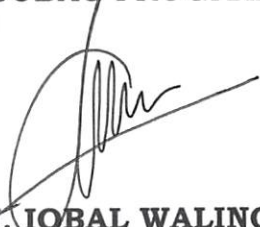
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS PERENCANAAN DAN KERJASAMA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Penunjang Pemerintahan Umum	Meningkatnya Kualitas Dokumen Acuan Pelaksanaan Program Kegiatan	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melakukan Metode dan teknik dalam mengolah data bahan perencanaan program	Jumlah konsep perencanaan program	2 Konsep
2	Menyesuaikan data dengan bahan yang masuk;	Jumlah kegiatan penyesuaian data	10 Kegiatan
3	Mengolah Data Yang Akurat	Jumlah kegiatan mengolah data	10 Kegiatan
4	Menverifikasi Kebenaran Informasi dan Volume kegiatan berdasarkan laporan yang masuk	Jumlah pelaksanaan verifikasi	10 Kegiatan
5	Merekafitulasi rencana kegiatan	Jumlah konsep perencanaan kegiatan	40 Konsep
6	Perkembangan dan permasalahan data bahan Program perencanaan dan kerja sama secara priodik;	Jumlah kegiatan pelaksanaan kerjasama	40 Kegiatan
7	Perencanaan Program kerja sama Badan	Jumlah konsep rencana kerja sama	40 Konsep
8	Melakukan Dokumentasi surat / Pengarsipan	Jumlah dokumen surat/arsip	1000 Dokumen
9	Laporan Pelaksanaan Kegiatan	Jumlah laporan kegiatan	2 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG PROGRAM


ANDI MUH. IQBAL WALINONO, SE.,M.Si
 NIP. 19880525 201101 1 009

Pihak Pertama
ANALIS PERENCANAAN DAN KERJASAMA


BAHARUDDIN, SE, MM
 NIP. 19770607 200701 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAHYU SUPRIADI
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : A. SITI MUTHIAH, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

A. SITI MUTHIAH, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19750516 200904 2 001

**PENGELOLA BARANG MILIK
NEGARA**

WAHYU SUPRIADI
Pangkat :Pengatur
Nip: 19751004 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Administrasi Perkantoran	Presentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	%	95
2	Peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana	%	97

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Penerimaan Barang Milik Daerah (ATK, Cetakan dan Inventaris) dari rekananan untuk kebutuhan BPKAD	Jumlah kegiatan penerimaan barang milik Daerah untuk kebutuhan BPKAD	1296 Kegiatan
2	Pelaksanaan pendistribusian (pengeluaran) Barang Milik Daerah (ATK, Cetakan Dan Inventaris)	Jumlah kegiatan distribusi barang milik Daerah	1151 Kegiatan
3	Penyimpanan sisa barang Milik Daerah (ATK , Cetakan) yang belum didistribusikan dipenyimpanan Barang;	Jumlah dokumen yang belum didistribusikan	9 Dokumen
4	Penyusunan dokumen Kartu Inventaris Ruangan (KIR)	Jumlah dokumen Kartu Inventaris Ruangan (KIR)	15 Dokumen
5	Menyusun Dokumen Inventaris Barang (KIB)	Jumlah kegiatan menyusun Inventaris barang	2 Kegiatan
6	Membuat laporan Belanja Barang per triwulan,persemester dan pertahun;	Jumlah laporan belanja barang	7 Laporan
7	Menyusun dokumen daftar hasil pengadaan dan pemeliharaan Gol.inventaris,ATK, Cetakan Perbaikan dan perawatan	Jumlah dokumen pengadaan dan pemeliharaan	2 Dokumen
8	Menyusun laporan Persediaan Barang /Stock opname persemester dan pertahun	Jumlah laporan persediaan barang/stock opname	7 Laporan

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
9	Menyusun laporan daftar usulan penghapusan barang inventaris	jumlah laporan usulan penghapusan barang investasi	7 Laporan
10	Melakukan lebelisasi barang Inventaris	Jumlah kegiatan lebelisasi barang Inventaris	40 Kegiatan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
DAN KEPEGAWAIAN



A. SITI MUTHIAH, S.E.
NIP. 19880525 201101 1 009

Pihak Pertama
PENGELOLA BARANG
MILIK NEGARA



WAHYU SUPRIADI
NIP. 19751004 199903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HAMSAH
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : A. SITI MUTHIAH, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

A. SITI MUTHIAH, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19750516 200904 2 001

**PENGADMINISTRASI
PERSURATAN**

HAMSAH

Pangkat :Pengatur

Nip: 19781231 200904 1 003

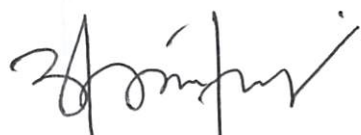
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGADMINISTRASIAN PERSURATAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Administrasi Perkantoran	Presentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	%	95

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Mengregister Surat Masuk	Jumlah surat masuk	1192 Dokumen
2	Mengregister Surat Keluar	Jumlah surat keluar	868 Dokumen
3	Mengregister Surat permintaan Membayar	Jumlah surat permintaan membayar	5532 Dokumen
4	Mengarsipkan surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat masuk dan keluar	1192 Dokumen
5	Pendistribusian Surat	Jumlah distribusi surat	868 Kegiatan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
DAN KEPEGAWAIAN



A. SITI MUTHIAH, S.E.
NIP. 19880525 201101 1 009

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASIAN
PERSURATAN



HAMSAH
NIP. 19781231 200904 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HJ. HILYAH HAMZAH, S.P.,M.Si
Jabatan : Analis Pendapatan Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI NURLIYAH,S.IP
Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pelaporan & Pertanggungjawaban Pendapatan & Penerimaan Pembiayaan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
PELAPORAN DAN PERTANGGU
JAWABAN PENDAPATAN DAN
PENERIMAAN PEMBIAYAAN**

**ANALIS PENDAPATAN
DAERAH**

ANDI NURLIYAH, S.IP

Pangkat : Penata Tk.I

Nip : 19751003 199603 2 004

HJ. HILYAH HAMZAH, S.P.,M.Si

Pangkat : Penata

Nip : 19780824 200801 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS PENDAPATAN DAERAH/ PENGELOLA PENDAPATAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13
2	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Laporan Bulanan Realisasi Penerimaan Pendapatan Daerah	Jumlah laporan realisasi penerimaan pendapatan Daerah perbulan	132 Laporan
2	Laporan Rekonsiliasi Perbulan Realisasi Penerimaan Pendapatan Daerah dengan BUD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan realisasi penerimaan pendapatan dengan BUD	44 Laporan
3	Laporan Bulanan Penerimaan Pembiayaan	Jumlah laporan penerimaan pembiayaan perbulan	48 Laporan
4	Laporan Realisasi Penerimaan Pendapatan Daerah Pertriwulan	Jumlah laporan realisasi penerimaan pendapatan Daerah pertriwulan	16 Laporan
5	Laporan Semester Realisasi Penerimaan Pendapatan Daerah	Jumlah laporan realisasi penerimaan pendapatan Daerah persemester	8 Laporan
6	Laporan SPJ Fungsional Bendahara Penerimaan	Jumlah laporan SPJ fungsional bendahara penerimaan	204 Laporan
7	Laporan Konsolidasi SPJ Fungsional Pendapatan BLUD	Jumlah laporan konsolidasi SPJ fungsional pendapatan BLUD	12 Laporan
8	Laporan Triwulan Realisasi Penerimaan Pembiayaan	Jumlah laporan realisasi penerimaan pembiayaan pertriwulan	8 Laporan
9	Laporan Semester Realisasi Penerimaan Pembiayaan	Jumlah laporan realisasi penerimaan pembiayaan persemester	204 Laporan

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
10	Laporan Konsolidasi SPJ Fungsional Pendapatan BLUD Menyusun Laporan Keuangan Tahunan Yang terdiri Dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan SAL ,Neraca, Laporan Arus Kas, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan Atas laporan Keuangan	Jumlah laporan konsolidasi SPJ fungsional pendapatan BLUD menyusun laporan tahunan	8 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID AKUNTANSI PELAPORAN DAN
PERTANGGUNGJAWABAN PENDAPATAN
DAN PENERIMAAN PEMBIAYAAN



A. NURLIYAH, S.I.P

NIP.119751003 199603 2 004

Pihak Pertama

ANALIS PENDAPATAN DAERAH/
PENGELOLAA PENDAPATAN



Hj. HILYAH HAMZAH, SP.,M.Si

NIP. 19780824 200801 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HAFIDAH, SE
Jabatan : Analis Pajak/Retribusi Daerah

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI NURLIYAH,S.IP
Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pelaporan & Pertanggungjawaban Pendapatan & Penerimaan Pembiayaan
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
PELAPORAN DAN PERTANGGUNG
JAWABAN PENDAPATAN DAN
PENERIMAAN PEMBIAYAAN**

**ANALIS PAJAK/RETRIBUSI
DAERAH**

ANDI NURLIYAH, S.IP
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 19751003 199603 2 004

HAFIDAH, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19781104 200904 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE


NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13
2	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase kesesuaian laporan kinerja dan keuangan yang ditetapkan tepat waktu	%	93

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Laporan Bulanan Realisasi Piutang Pajak Dan Retribusi Daerah	Jumlah laporan Realisasi Piutang Pajak Dan Retribusi Daerah	132 Dokumen
2	Laporan Rekonsiliasi Data Realisasi Piutang Pajak dan Retribusi Daerah Dengan SKPD	Jumlah laporan Rekonsiliasi Data Realisasi Piutang Pajak dan Retribusi Daerah	44 Dokumen
3	Laporan Bulanan Realisasi Pendapatan Asli Daerah	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan Asli Daerah	48 Dokumen
4	Laporan Realisasi Pendapatan Asli Daerah Pertriwulan	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan Asli Daerah	16 Dokumen
5	Laporan Semester Realisasi Pendapatan Asli Daerah	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan Asli Daerah	8 Dokumen
6	Laporan SPJ Fungsional Bendahara Penerimaan	Jumlah laporan SPJ Fungsional Bendahara Penerimaan	204 Dokumen
7	Laporan Konsolidasi SPJ Fungsional Pendapatan BLUD	Jumlah laporan Konsolidasi SPJ Fungsional Pendapatan BLUD	12 Dokumen


NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
8	Menyusun Laporan Keuangan Tahunan Yang terdiri Dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan SAL ,Neraca, Laporan Arus Kas, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan Atas laporan Keuangan	Jumlah penyusunan laporan Keuangan Tahunan	8 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
 KASUBID AKUNTANSI PELAPORAN DAN
 PERTANGGUNGJAWABAN PENDAPATAN
 DAN PENERIMAAN PEMBIAYAAN


A. NURLIYAH, S.I.P
 NIP.119751003 199603 2 004

Pihak Pertama
 ANALIS PAJAK
 DAN RETRIBUSI DAERAH


HAFIDAH, S.E
 NIP. 19781104 200904 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : A. ANNA MARIANA, SE
Jabatan : Analis Laporan Realisasi Anggaran

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : M. DACHRI ARSYAD, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Penyusunan Laporan Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
EVALUASI DAN PENYUSUNAN
LAPORAN KEUANGAN**

**ANALIS LAPORAN REALISASI
ANGGARAN**

M. DACHRI ARSYAD, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19810929 200904 1 002

A. ANNA MARIANA, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19810730 200804 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS LAPORAN REALISASI ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Mempersiapkan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	7 Laporan
2	Membantu Mempersiapkan Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri dari Laporan Realisaasi Anggaran ,Neraca,Laporan Arus Kas,Laporan Operasional ,Laporan Perubahan Ekuitas ,Catatan Atas Laporan	Jumlah laporan Keuangan Tahunan	7 Laporan
3	Mempersiapkan Laporan Evaluasi Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Ke Propinsi	Jumlah laporan Evaluasi Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Ke Propinsi	7 Laporan
4	Membantu Mempersiapkan Laporan Realisasi Anggaran Per Triwulan	Jumlah laporan Realisasi Anggaran Per Triwulan	4 Laporan
5	Mempersiapkan Rapat Rekonsiliasi dan Evaluasi Triwulan antara SKPKD dan SKPD	Jumlah rapat Rekonsiliasi yang terlaksanakan	4 Kali
6	Menyiapkan Surat Permintaan Data Laporan Keuangan Ke SKPD	Jumlah surat Permintaan Data Laporan Keuangan Ke SKPD	268 Surat
7	Melakukan Penelitian dan Pemeriksaan SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran SKPD yang telah di Verifikasi dan disahkan oleh Pengguna Anggaran	Jumlah Penelitian dan Pemeriksaan SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran SKPD	84 Laporan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS KONSOLIDASI LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Mempersiapkan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah laporan pertanggungjawaban APBD	67 Laporan
2	Membantu Mempersiapkan Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri dari Laporan Realisaasi Anggaran, Neraca,Laporan Arus Kas,Laporan Operasional ,Laporan Perubahan Ekuitas	Jumlah laporan persiapan keuangan tahunan	7 Laporan
3	Mempersiapkan Laporan Evaluasi Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Ke Propinsi	Jumlah laporan evaluasi pertanggungjawaban pelaksanaan APBD ke Provinsi	67 Laporan
4	Membantu Mempersiapkan Laporan Realisasi Anggaran Per Triwulan	Jumlah persiapan laporan realisasi anggaran per Triwulan	4 Laporan
5	Mempersiapkan Rapat Rekonsiliasi dan Evaluasi Triwulan antara SKPKD dan SKPD	Jumlah surat persiapan rapat rekonsiliasi dan evaluasi triwulan antara SKPKD dan SKPD	2 Kali
6	Menyiapkan Surat Permintaan Data Laporan Keuangan Ke SKPD	Jumlah surat permintaan data laporan keuangan ke SKPD	84 Surat
7	Melakukan Penelitian dan Pemeriksaan SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran SKPD yang telah di Verifikasi dan disahkan oleh Pengguna	Jumlah laporan penelitian dan pemeriksaan SPJ fungsional bendahara pengeluaran SKPD yang telah di verifikasi dan disahkan oleh pengguna	84 SPJ

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
8	Melakukan Konsolidasi SPJ dengan Sistem SIAKUDA (Sistem Akuntansi Keuangan Daerah) yang diinfut SKPD dan Mencetak /Print Out SPJ Sistem Sebagai Tanda Terima SPJ Fungsional	Jumlah Laporan Konsolidasi SPJ	84 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID EVALUASI DAN
PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN



M. DACHRI ARSYAD, S.E
NIP.19810929 200904 1 002

Pihak Pertama

ANALISIS KONSOLIDASI
LAPORAN KEUANGAN



YUSUF, S.sos
NIP. 19700801 200604 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAHAYU JAFAR, SE
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : M. DACHRI ARSYAD, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Penyusunan Laporan Keuangan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
EVALUASI DAN PENYUSUNAN
LAPORAN KEUANGAN**

M. DACHRI ARSYAD, SE

Pangkat : Penata

Nip : 19810929 200904 1 002

**PENYUSUN LAPORAN
KEUANGAN**

RAHAYU JAFAR, SE

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip : 19800913 200902 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Mempersiapkan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	6 Laporan
2	Membantu Mempersiapkan Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri dari Laporan Realisaasi Anggaran ,Neraca,Laporan Arus Kas,Laporan Operasional ,Laporan Perubahan Ekuitas ,Catatan Atas Laporan	Jumlah laporan pembantuan dalam mempersiapkan Laporan Keuangan tahunan	7 Laporan
3	Mempersiapkan Laporan Evaluasi Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Ke Propinsi	Jumlah laporan Evaluasi Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Ke Propinsi	6 Laporan
4	Membantu Mempersiapkan Laporan Realisasi Anggaran Per Triwulan	Jumlah laporan persiapan Rapat Rekonsiliasi dan Evaluasi Triwulan antara SKPKD dan SKPD	4 Laporan
5	Mempersiapkan Rapat Rekonsiliasi dan Evaluasi Triwulan antara SKPKD dan SKPD	Jumlah dokumen persiapan laporan realisasi	4 Kali
6	Menyiapkan Surat Permintaan Data Laporan Keuangan Ke SKPD	Jumlah dokumen persiapan Surat Permintaan Data Laporan Keuangan Ke SKPD	268 Surat
7	Melakukan Penelitian dan Pemeriksaan SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran SKPD yang telah di Verifikasi dan disahkan oleh Pengguna Anggaran	Jumlah laporan Penelitian dan Pemeriksaan SPJ Fungsional Bendahara Pengeluaran SKPD yang telah di Verifikasi dan disahkan oleh Pengguna Anggaran	72 Laporan

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
8	Melakukan Konsolidasi SPJ dengan Sistem SIAKUDA (Sistem Akuntansi Keuangan Daerah) yang diinfut SKPD dan Mencetak /Print Out SPJ Sistem Sebagai Tanda Terima SPJ Fungsional	Jumlah laporan Konsolidasi SPJ	72 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID EVALUASI DAN
PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN



M. DACHRI ARSYAD, S.E
NIP.19810929 200904 1 002

Pihak Pertama
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN



RAHAYU JAFAR, S.E
NIP. 19800913 200902 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LISHARIANA, SE
Jabatan : Analis Laporan Pertanggungjawaban Bendahara

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ADNAN BASRI,SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Pelaporan & Pertanggungjawaban Belanja Dan Pengeluaran Pembiayaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
PELAPORAN DAN PERTANGGUNG
JAWABAN BELANJA DAN
PENGELUARAN PEMBIAYAAN**

**ANALIS LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA**


ADNAN BASRI,SE
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 1919780517 200502 1 006


LISHARIANA, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19841231 201001 2 056

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per bulan	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD	12 Laporan x 8 SKPD
2	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Per triwulan	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD	4 Laporan x 8 SKPD
3	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah Semester I (Pertama) dan Laporan Prognosis SKPD	Jumlah laporan Pendapatan dan Belanja Daerah	2 Laporan x 8 SKPD
4	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per tahun	Jumlah laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD	7 Laporan x 8 SKPD
5	Laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD Kab. Bone yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Arus Kas (LAK), Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE), Catatan atas Laporan Keuangan (CaLk)	Jumlah laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD Kab. Bone	7 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID AKUNTANSI PELAPORAN DAN
PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA
DAN PENGELUARAN PEMBIAYAAN


ADNAN BASRI, S.E.

NIP.119751003 199603 2 004

Pihak Pertama

ANALISIS PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA


LISHARIANA, S.E

NIP. 19841231 201001 2 056



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAJEDAENI
Jabatan : Pengelola Data Belanja dan Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ADNAN BASRI,SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Pelaporan & Pertanggungjawaban Belanja Dan Pengeluaran Pembiayaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
PELAPORAN DAN PERTANGGUNG
JAWABAN BELANJA DAN
PENGELUARAN PEMBIAYAAN**

**PENGELOLA DATA BELANJA
DAN LAPORAN KEUANGAN**


ADNAN BASRI,SE
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 1919780517 200502 1 006


NAJEDAENI
Pangkat : Pengatur
Nip : 19820905 200801 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGELOLA DATA BELANJA DAN LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per bulan	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per bulan	12 Laporan x 8 SKPD
2	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Per triwulan	Jumlah Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Per triwulan	4 Laporan x 8 SKPD
3	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah Semester I (Pertama) dan Laporan Prognosis SKPD	Jumlah Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah Semester I (Pertama) dan Laporan Prognosis SKPD	2 Laporan x 8 SKPD
4	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per tahun	Jumlah Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per tahun.	7 Laporan x 8 SKPD
5	Laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD Kab. Bone yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Arus Kas (LAK), Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE), Catatan atas Laporan Keuangan (CaLk)	Jumlah Laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD	7 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID AKUNTANSI PELAPORAN DAN
PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA
DAN PENGELUARAN PEMBIAYAAN



ADNAN BASRI, S.E.

NIP.119751003 199603 2 004

Pihak Pertama

PENGELOLA DATA BELANJA
DAN LAPORAN KEUANGAN



NAJEDAENI

NIP. 19820905 200801 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHLIS
Jabatan : Pengolah Data Laporan Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ADNAN BASRI,SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Pelaporan & Pertanggungjawaban Belanja Dan Pengeluaran Pembiayaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
PELAPORAN DAN PERTANGGUNG
JAWABAN BELANJA DAN
PENGELUARAN PEMBIAYAAN**

**PENGOLAH DATA
LAPORAN KEUANGAN**


ADNAN BASRI,SE
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 1919780517 200502 1 006


MUHLIS
Pangkat : Pengatur
Nip : 19761217 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian LK SKPD sesuai SAP berbasis Akrua	%	90,13

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per bulan	Jumlah laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per bulan	12 Laporan x 8 SKPD
2	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Per triwulan	Jumlah Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD Per triwulan	4 Laporan x 8 SKPD
3	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah Semester I (Pertama) dan Laporan Prognosis SKPD	Jumlah Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah Semester I (Pertama) dan Laporan Prognosis SKPD	2 Laporan x 8 SKPD
4	Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per tahun	Jumlah Laporan Pendapatan dan Belanja Daerah SKPD per tahun.	7 Laporan x 8 SKPD
5	Laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD Kab. Bone yang terdiri dari : Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Arus Kas (LAK), Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE), Catatan atas Laporan Keuangan (CaLk)	Jumlah laporan Realisasi Pertanggungjawaban APBD Kab. Bone	7 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID AKUNTANSI PELAPORAN DAN
PERTANGGUNGJAWABAN BELANJA
DAN PENGELUARAN PEMBIAYAAN



ADNAN BASRI, S.E.

NIP.119751003 199603 2 004

Pihak Pertama

PENGOLAH DATA
LAPORAN KEUANGAN



MUHLIS

NIP. 19761217 201001 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI AIDIL SULKARNAIN, S.Sos
Jabatan : Pemeriksa Anggaran

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : BUSTAN , S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Perencanaan Anggaran Belanja Tidak langsung

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN ANGGARAAN
BELANJA TIDAK LANGSUNG**

PEMERIKSA ANGGARAN

BUSTAN,S.Sos.,M.Si
Pangkat : Pembina
Nip : 196700717 199003 1 003

ANDI AIDIL SULKARNAIN, S.Sos
Pangkat : Penata Muda
Nip: 19731105 200701 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PEMERIKSA ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Penetapan APBD dan APBD P Sesuai Ketentuan	Tepat Waktu	Tepat Waktu
		Presentase Belanja Langsung terhadap Total APBD	%	36,98
		Presentase Belanja Tidak Langsung terhadap Total APBD	%	63,02
		Presentase Belanja Modal terhadap total	%	12,23
		Presentase Belanja Kesehatan terhadap total APBD	%	15,61
		Presentase Belanja Pendidikan terhadap total APBD	%	21,74

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Penyiapan Data	Jumlah laporan Penyiapan Data	2 Kali
2	Proyeksi APBD	Jumlah laporan Proyeksi APBD	1 Dokumen
3	Penyiapan Surat edaran penyusunan APBD/APBD-P	Jumlah laporan Penetapan Surat edaran penyusunan APBD/APBD-P	1 Dokumen
4	Penetapan Surat edaran penyusunan APBD/APBD-P	Jumlah laporan PPAS APBD	1 Dokumen
5	PPAS APBD	Jumlah laporan RKA	1 Dokumen
6	RAPBD / RAPBD-P	Jumlah laporan RAPBD/RAPBD-P	1 Dokumen
7	Nota Keuangan RAPBD/ RAPBD-P	Jumlah laporan Nota Keuangan RAPBD/RAPBD-P	1 Dokumen
8	Penyempurnaan APBD	Jumlah laporan Penyempurnaan APBD	1 Dokumen
9	Penyempurnaan DPA	Jumlah laporan Penyempurnaan DPA	2 kali

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PERENCANAAN ANGGARAN
BELANJA TIDAK LANGSUNG



BUSTAN, S.Sos
NIP. 19700717 199003 1 003

Pihak Pertama
PEMERIKSA ANGGARAN



ANDI AIDIL SULKARNAIN, S.Sos
NIP. 19731105 200701 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HJ.SAHRIANTI, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Analis Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : HJ. ARIANTI,S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Penyusunan DPA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
DAN PENYUSUNAN DPA**

HJ. ARIANTI,S.Sos.,M.Si
Pangkat : Pembina
Nip :19740410 199903 1 008

**ANALIS SISTEM INFORMASI
PELAKSANAAN ANGGARAN**

HJ. SAHRIANTI, S.Sos.,M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip: 19810202 200801 2 010

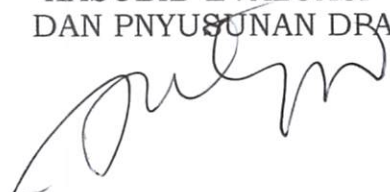
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS SISTEM INFORMASI PELAKSANAAN ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Penetapan APBD dan APBD P Sesuai Ketentuan	Tepat Waktu	Tepat Waktu
		Presentase Belanja Langsung terhadap Total APBD	%	36,98
		Presentase Belanja Tidak Langsung terhadap Total APBD	%	63,02
		Presentase Belanja Modal terhadap total	%	12,23
		Presentase Belanja Kesehatan terhadap total APBD	%	15,61
		Presentase Belanja Pendidikan terhadap total APBD	%	21,74

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Penyusunan PPAS	Jumlah Dokumen PPAS yang di susun	2 Dokumen
2	Penyusunan APBD	Jumlah Dokumen APBD yang di susun	2 Dokumen
3	Penyusunan DPA	Jumlah Dokumen Perencanaan Anggaran yang di susun	4 Dokumen
4	Penyusunan DPA Partial I dan II	Jumlah Dokumen Perencanaan Anggaran Partial yang di susun	2 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID EVALUASI
DAN PENYUSUNAN DPA


Hj. ARIANTI, S.Sos,M.Si
NIP. 19680320 199003 2 008

Pihak Pertama
ANALISIS SISTEM INFORMASI
PELAKSANAAN ANGGARAN


Hj. SAHRIANTI, S.Sos., M.Si
NIP. 19810202 200801 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SABARUDDIN, SE
Jabatan : Analis Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : HJ. ARIANTI,S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Penyusunan DPA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
DAN PENYUSUNAN DPA**

HJ. ARIANTI,S.Sos.,M.Si
Pangkat : Pembina
Nip :19740410 199903 1 008

**ANALIS SISTEM INFORMASI
PELAKSANAAN ANGGARAN**

SABARUDDIN, SE
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip: 19860501 201101 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS SISTEM INFORMASI PELAKSANAAN ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Penetapan APBD dan APBD P Sesuai Ketentuan	Tepat Waktu	Tepat Waktu
		Presentase Belanja Langsung terhadap Total APBD	%	36,98
		Presentase Belanja Tidak Langsung terhadap Total APBD	%	63,02
		Presentase Belanja Modal terhadap total	%	12,23
		Presentase Belanja Kesehatan terhadap total APBD	%	15,61
		Presentase Belanja Pendidikan terhadap total APBD	%	21,74

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Penyusunan PPAS	Jumlah dokumen PPAS	2 Dokumen
2	Penyusunan APBD	Jumlah dokumen APBD	2 Dokumen
3	Penyusunan DPA	Jumlah dokumen DPA	4 Dokumen
4	Penyusunan DPA Partial I dan II	Jumlah dokumen DPA Partial I dan II	2 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID EVALUASI
DAN PENYUSUNAN DPA


Hj. ARIANTI, S.Sos,M.Si
NIP. 19680320 199003 2 008

Pihak Pertama
ANALISIS SISTEM INFORMASI
PELAKSANAAN ANGGARAN

SABARUDDIN, SE
19860501 201101 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI ARAFAH CHANDRA, SE
Jabatan : Analis Laporan Pertanggungjawaban Bendahara

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : Hj. HAEDAR, S.Sos.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Verifikasi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
VERIFIKASI**

HJ. HAEDAR, S.Sos.,M.Si
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip : 19740424 199303 2 005

**ANALIS LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA**

ANDI ARAFAH CHANDRA, SE
Pangkat: Penata
Nip : 19811218 201001 2 035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN BENDAHARA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Rekomendasi pengesahan Surat Perintah Membayar (SPM)	Jumlah dokumen Surat Perintah Membayar (SPM)	4000 Dokumen
2	Kartu Pengawasan Penerbitan Rekomendasi Pengesahan SPM	Jumlah dokumen penertiban Pengesahan SPM	4000 Dokumen
3	Pengarsipan SPM	Jumlah dokumen arsip SPM	500 Dokumen
4	Lembar Verifikasi Dokumen Pengajuan SP2D-GU/TU/LS	Jumlah dokumen Pengesahan SPM	4000 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID VERIFIKASI

HJ. HAEDAR, S.Sos
NIP. 19740424 199303 2 005

Pihak Pertama
ANALISIS LAPORAN
PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA


ANDI ARAFAH CHANDRA, SE
NIP. 19811218 201001 2 035



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANWAR, S.Sos
Jabatan : Analis Perbendaharaan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI YULIANTO, SE.,M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Administrasi Perbendaharaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
ADMINISTRASI**

ANDI YULIANTO, SE.,M.Si

Pangkat : Penata

Nip : 19780716 201101 1 005

ANALIS PERBENDAHARAAN

ANWAR, S.Sos

Pangkat : Penata Muda Tk.I

Nip : 19820601 200904 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	SK bendahara penerima, bendahara pengeluaran dan bendahara pengeluaran pembantu	Jumlah dokumen SK bendahara penerima, bendahara pengeluaran dan bendahara pengeluaran pembantu	180 Dokumen
2	Surat kuasa dan kwitansi pencairan dana bagi hasil provinsi	Jumlah dokumen Surat kuasa dan kwitansi pencairan dana bagi hasil provinsi	80 Dokumen
3	Laporan pertanggung jawaban dana bagi hasil Provinsi Sulsel.	Jumlah Laporan pertanggung jawaban dana bagi hasil Provinsi Sulsel.	40 Kegiatan
4	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah kegiatan Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan	5 Kegiatan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID ADMINISTRASI
PERBENDAHARAAN



ANDI YULIANTO, SE
NIP. 19780716 201101 1 005

Pihak Pertama
ANALISIS PERBENDAHARAAN



ANWAR, S.Sos
NIP. 19820601 200904 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SENNAHATI
Jabatan : Pengolah Daftar Gaji

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI TENRIWALE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Gaji
Selanjutnya di sebut pihak pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN GAJI**

ANDI TENRIWALE, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19700912 199603 2 003

PENGOLAH DAFTAR GAJI

SENNAHATI
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip : 19621231 198512 2 062

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGOLAH DAFTAR GAJI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Daftar gaji PNSD per Unit Kerja setiap bulan	Jumlah dokumen gaji PNSD	12 Dokumen
2	Daftar Gaji ke 13 PNS	Jumlah dokumen Gaji ke 13 PNS	1 Dokumen
3	Daftar Gaji THR	Jumlah dokumen Gaji THR	1 Dokumen
4	Daftar Permintaan Gaji Terusan	Jumlah dokumen Permintaan Gaji Terusan	13 Dokumen
5	Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) bagi PNSD	Jumlah dokumen Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP)	12 Dokumen
6	Laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD per unit kerja	Jumlah dokumen Rekap Gaji Perbulan PNSD	13 Dokumen
7	Laporan Rekap PNSD yang Pensiun	Jumlah dokumen Rekap PNSD yang Pensiun	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PENGOLAHAN GAJI



ANDI TENRIWALE, S.Sos
NIP. 19700912 199603 2 003

Pihak Pertama
PENGOLAH DAFTAR GAJI



SENNAHATI
NIP. 19621231 198512 2 062



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AKBAR, S.Sos
Jabatan : Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI TENRIWALE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Gaji
Selanjutnya di sebut pihak pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN GAJI**

ANDI TENRIWALE, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19700912 199603 2 003

**ANALIS APLIKASI DAN
PENGELOLAAN DATA SISTEM
KEUANGAN**

AKBAR S.Sos
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip : 19770218 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Daftar gaji PNSD per Unit Kerja setiap bulan	Jumlah dokumen gaji PNSD	12 Dokumen
2	Daftar Gajike 13 PNS	Jumlah dokumen Gaji ke 13 PNS	1 Dokumen
3	Daftar Gaji THR	Jumlah dokumen Gaji THR	1 Dokumen
4	Daftar Permintaan Gaji Terusan	Jumlah dokumen Permintaan Gaji Terusan	19 Dokumen
5	Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) bagi PNSD	Jumlah dokumen Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP)	12 Dokumen
6	Laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD per unit kerja	Jumlah dokumen Rekap Gaji Perbulan PNSD	19 Laporan
7	Laporan Rekap PNSD yang Pensiun	Jumlah dokumen Rekap PNSD yang Pensiun	12 Laporan


Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PENGOLAHAN GAJI



ANDI TENRIWALE, S.Sos
NIP. 19700912 199603 2 003

Pihak Pertama
ANALISIS APLIKASI DAN
PENGELOLAAN DATA
SISTEM KEUANGAN



AKBAR, S.Sos
NIP. 19770218 199803 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARHAFIAH, SE
Jabatan : Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI TENRIWALE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Gaji
Selanjutnya di sebut pihak pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN GAJI**

ANDI TENRIWALE, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19700912 199603 2 003

**ANALIS APLIKASI DAN
PENGELOLAAN DATA SISTEM
KEUANGAN**

MARHAFIA, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19671025 199211 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALISIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Daftar gaji PNSD per Unit Kerja setiap bulan	Jumlah dokumen gaji PNSD	12 Dokumen
2	Daftar Gaji ke 13 PNS	Jumlah laporan Gaji ke 13 PNS	1 Laporan
3	Daftar Gaji THR	Jumlah laporan gaji THR	1 Laporan
4	Daftar Permintaan Gaji Terusan	Jumlah dokumen Permintaan Gaji Terusan	27 Dokumen
5	Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) bagi PNSD	Jumlah dokumen Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP)	12 Dokumen
6	Laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD per unit kerja	Jumlah laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD	27 Laporan
7	Laporan Rekap PNSD yang Pensiun	Jumlah laporan Rekap PNSD yang Pensiun	12 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PENGOLAHAN GAJI



ANDI TENRIWALE, S.Sos
NIP. 19700912 199603 2 003

Pihak Pertama
ANALISIS APLIKASI & PENGELOLAAN
DATA SISTEM KEUANGAN



MARHAFIAH, S.E
NIP. 19671025 199211 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANDI SURMAWATI, SE
Jabatan : Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : ANDI TENRIWALE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Gaji
Selanjutnya di sebut pihak pertama

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN GAJI**

ANDI TENRIWALE, S.Sos
Pangkat : Penata
Nip : 19700912 199603 2 003

**ANALIS APLIKASI DAN
PENGELOLAAN DATA SISTEM
KEUANGAN**

ANDI SURMAWATI, SE
Pangkat : Penata
Nip : 19781005 200003 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyaluran Belanja Daerah	%	96,85

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Daftargaji PNSD per Unit Kerja setiap bulan	Jumlah dokumen gaji PNSD	12 Dokumen
2	Daftar Gaji ke 13 PNS	Jumlah dokumen Gajike 13 PNS	1 Dokumen
3	Daftar Gaji THR	Jumlah dokumen Gaji THR	1 Dokumen
4	Daftar Permintaan Gaji Terusan	Jumlah dokumen Permintaan Gaji Terusan	27 Dokumen
5	Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) bagi PNSD	Jumlah dokumen Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP)	12 Dokumen
6	Laporan Rekap Gaji Perbulan PNSD per unit kerja	Jumlah dokumen Rekap Gaji Perbulan PNSD	27 Dokumen
7	Laporan Rekap PNSD yang Pensiun	Jumlah dokumen Rekap PNSD yang Pensiun	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PENGOLAHAN GAJI



ANDI TENRIWALE, S.Sos
NIP. 19700912 199603 2 003

Pihak Pertama
ANALISIS APLIKASI DAN
PENGELOLAAN DATA
SISTEM KEUANGAN



ANDI SURMAWATI, S.E
NIP. 19781005 200003 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURAFIDAH,S.Sos
Jabatan : Analis Aset Negara

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : A. DUHRIATI,S.Sos
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Penggunaan, Penilaian,Penghapusan dan Pemusnahan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB.BIDANG
PENGUNAAN PENILAIAN
PENGHAPUSAN DAN PEMUSNAHAN**

A. DUHRIATI,S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 19670806 199503 2 002

ANALIS ASET NEGARA

NURAFIDAH,S.Sos
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip: 19800601 200801 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS ASET NEGARA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian Laporan Barang Milik Daerah OPD Secara Benar	%	77,27
2	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Bidang Lahan Aset Daerah yang Bersertifikat Hak Guna Bangunan	%	29,69

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membuat Dokumen usul penetapan Status penggunaan SKPD/Unit Kerja	Jumlah Dokumen usul penetapan Status penggunaan	66 Dokumen
2	Membuat Penetapan status penggunaan BMD	Jumlah Dokumen SK Penetapan stataus penggunaan BMD	66 Dokumen
3	Membuat Dokumen penilaian BMD yang akan direhab	Jumlah Dokumen penilaian BMD	6 Dokumen
4	Membuat Dokumen penilaian BMD yang akan dijual	Jumlah Dokumen penilaian BMD	20 Dokumen
5	Membuat SK Penetapan nilai Limit penjualan	Jumlah Dokumen SK Penetapan nilai Limit penjualan	2 Dokumen
6	Membuat Dokumen usul pemusnahan BMD	Jumlah Dokumen usul pemusnahan BMD	20 Dokumen
7	Membuat Dokumen usul penghapusan BMD	Jumlah Dokumen usul penghapusan BMD	20 Dokumen
8	Membuat SK Penghapusan BMD	Jumlah Dokumen SK Penghapusan BMD	4 Dokumen
9	Membuat Neraca SKPD/Unit kerja	Jumlah Dokumen Neraca SKPD	10 Dokumen
10	Membuat Laporan pelaksanaan tugas kedinasan lain	Jumlah laporan pelaksanaan tugas kedinasan lain	12 Dokumen

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID PENGGUNAAN, PENILAIAN,
PENGHAPUSAN DAN PEMUSNAHAN

A. DUHRIATI, S.Sos,
NIP.19670806 199503 2 002

Pihak Pertama

ANALIS ASET NEGARA

NURAFIDAH, S.Sos
NIP. 19800601 200801 2 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WANDI WAHID, SE
Jabatan : Analis Kebijakan Barang Milik Negara

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : DARAMATASIA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Pengadaan Penatausahaan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG
PERENCANAAN PENGADAAN
PENATAUSAHAAN**


DARMATASIA, SE
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 19731210 200502 2 001

**ANALIS KEBIJAKAN
BARANG MILIK NEGARA**


WANDI WAHID, SE
Pangkat : Penata Muda Tk.I
Nip: 19811223 201111 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ANALIS KEBIJAKAN BARANG MILIK NEGARA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian Laporan Barang Milik Daerah OPD Secara Benar	%	77,27
2	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Bidang Lahan Aset Daerah yang Bersertifikat Hak Guna Bangunan	%	29,69

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Buku Standar Harga Satuan Barang	Jumlah dokumen Buku Standar Harga Satuan Barang	2 Dokumen
2	Pendistribusian buku standar harga satuan barang	Jumlah Buku yang didistribusikan	66 Buku
3	Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	66 Laporan
4	Dokumen daftar kebutuhan barang milik daerah	Jumlah dokumen Dokumen daftar kebutuhan barang milik daerah	2 Dokumen
5	Laporan hasil pengadaan	Jumlah laporan hasil pengadaan	2 Dokumen
6	Rekonsiliasi	Jumlah laporan Rekonsiliasi	66 Laporan
7	Verifikasi	Jumlah laporan Verifikasi	66 Laporan
8	Laporan Mutasi	Jumlah laporan Laporan Mutasi	66 Laporan
9	Daftar Penyusutan SKPD	Jumlah laporan Daftar Penyusutan SKPD	66 Laporan
10	Rekapitulasi Penyusutan	Jumlah laporan Rekapitulasi Penyusutan	66 Laporan
11	Neraca asset SKPD	Jumlah laporan Neraca asset SKPD	66 Laporan
12	Rekapitulasi Neraca Aset Tetap	Jumlah laporan Rekapitulasi Neraca Aset Tetap	1 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua
KASUBID PERENCANAAN
PENGADAAN DAN PENATAUSAHAAN

DARAMATASIA, SE

NIP. 19731210 200502 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN BARANG
MILIK NEGARA

WANDI WAHID, S.E

NIP. 19811223 201111 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HAMSAH
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor

Selanjutnya di sebut pihak pertama

Nama : A. SUHARTI, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemanfaatan Pengamanan/ Pemeliharaan Pemindah Tanganan BMD

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

**KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN
PENGAMANAN/PEMELIHARAAN
PEMINDAH TANGANAN BMD**

**PENGELOLA SARANA DAN
PRASARANA KANTOR**


A. SUHARTI, S.Sos
Pangkat : Penata Tk.I
Nip : 19660418 199212 2 001


HAMSAH
Pangkat : Penata Muda
Nip: 19700601 200701 1 035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BONE

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Penyajian Laporan Barang Milik Daerah OPD Secara Benar	%	77,27
2	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Presentase Bidang Lahan Aset Daerah yang Bersertifikat Hak Guna Bangunan	%	29,69

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA (KEGIATAN)	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Membuat Hasil Pengukuran Tanah Milik Pemda Secara Akurat	Jumlah laporan Hasil Pengukuran Tanah Milik Pemda Secara Akurat	50 Laporan
2	Melakukan Pengamanan dan pemanfaatan barang milik daerah	Jumlah laporan Pengamanan dan pemanfaatan barang milik daerah	50 Laporan
3	Membuat Surat permohonan jaminan dan pengalihan pasar sentral	Jumlah laporan Surat permohonan jaminan dan pengalihan pasar sentral	25 Laporan
4	Membuat Daftar surat yang meliputi penjualan, tukar menukar, hibah dan penyetaan modal	Jumlah laporan Daftar surat yang meliputi penjualan, tukar menukar, hibah dan penyetaan modal	25 Laporan
5	Mendokumentasikan aset tanah PEMDA	Jumlah laporan Dokumentasi aset tanah PEMDA	50 Laporan

Watampone, 2 Januari 2019

Pihak Kedua

KASUBID PEMANFAATAN,
PENGAMANAN /PEMELIHARAAN
DAN PEMINDAH TANGANAN BMI

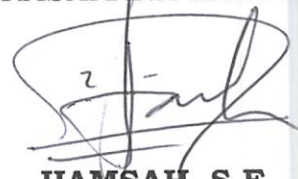


A. SUHARTI, S.Sos

NIP. 19660418 199212 2 001

Pihak Pertama

PENGELOLA SARANA DAN
PRASARANA KANTOR



HAMSAH, S.E

NIP. 19700601 200701 1 035